

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
বকশীগঞ্জ, জামালপুর।

দক্ষ প্রযুক্তি নির্ভর জনপ্রশাসন গড়ব, নাগরিক সেবা নিশ্চিত করব

জনসেবার জন্য প্রশাসন

ভিশনঃ

দক্ষ, স্বচ্ছ এবং জনবান্ধব প্রশাসন

সিটিজেন চার্টার

মিশনঃ

দক্ষ, আধুনিক ও টেকসই জনপ্রশাসন গঠনের মাধ্যমে সর্বোত্তম নাগরিক সেবা নিশ্চিতকরা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	বকশীগঞ্জ উপজেলার বিভিন্ন দপ্তর সংক্রান্ত তথ্যাদি	২-৩ দিন	আবেদনে নির্দিষ্ট বিষয় ভিত্তিক উল্লেখ করতে হবে		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল: unobakshiganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮ ই-মেইল: dcjamalpur@mopa.gov.bd
২	এনজিও কার্যক্রমের প্রত্যয়নপত্র প্রদান	৮-১০ দিন	আবেদনে এনজিওর কার্যক্রম এবং প্রয়োজনীয় তথ্যাদি থাকতে হবে		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল:ই-মেইল: unobakshiganj@mopa.gov.bd অফিস সহকারী রুম নং-২(১নং ভবন) ই-মেইল: mijusms10@yahoo.com	জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮ ই-মেইল: dcjamalpur@mopa.gov.bd
৩	সার্টিফিকেট মামলা সংক্রান্ত/ সরকারি পাওনা আদায় সংক্রান্ত	৩-৬ মাস	আবেদনে দাবীর পরিমান (আসল, সুদ) ও প্রয়োজনীয় তথ্যাদি থাকতে হবে		সরকারি দাবি অনুযায়ী নির্দিষ্ট হারে স্ট্যাম্প/কোর্ট ফি	উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০	

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
						উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল:ই-মেইল: unobakshiganj@mopa.gov.bd সাটিফিকেট সহকারী রুম নং-৫(১নং ভবন)	
৪	সাধারণ অভিযোগ তদন্ত ও নিষ্পত্তি	১০-১৫ দিন	আবেদনে সুনির্দিষ্ট বিষয় ও প্রয়োজনীয় তথ্যাদি থাকতে হবে		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল:ই-মেইল: unobakshiganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮ ই-মেইল: dcjamalpur@mopa.gov.bd
৫	বেসরকারি কলেজ, স্কুল ও মাদ্রাসার বেতন বিল প্রদান (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	১-২ দিন	আবেদনে বরাদ্দ প্রাপ্তি, হাজিরার প্রত্যয়ন পত্র থাকতে হবে		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল:ই-মেইল: unobakshiganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮ ই-মেইল: dcjamalpur@mopa.gov.bd
৬	হাট-বাজার ইজারা প্রদান	২ মাস	সিডিউল মূল্য, ব্যাংক ড্রাফট, ট্রেড লাইসেন্সসহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র থাকতে হবে		সিডিউল মূল্য, ইজারা মূল্য, ভ্যাট ১৫% আয়কর ৫%	উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল:ই-মেইল: unobakshiganj@mopa.gov.bd অফিস সহকারী রুম নং-২(১নং ভবন)	জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮ ই-মেইল: dcjamalpur@mopa.gov.bd

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
						ই-মেইল: mijusms10@yahoo.com ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা	
						প্রাসেস সার্ভার	
৭	ভিজিএল/ত্রাণ/মানবিক সাহায্য বিতরণ	১-২০ দিন	আবেদনের সংগে ক্ষয়ক্ষতির পরিমাণ, ইউনিয়নের চেয়ারম্যানের সুপারিশসহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র থাকতে হবে		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল:ই-মেইল: unobakshiganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮ ই-মেইল:: dcjamalpur@mopa.gov.bd
						প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা রুম নং-০৮ (২নং ভবন) টেলিফোন নং-০১৭১০৪১৩১২২ ই-মেইল: piobakshiganj@ddm.gov.bd	
৮	জলমহল ইজারা প্রদান	২ মাস	সিডিউল মূল্য, ব্যাংক ড্রাফট, ট্রেড সাইসেন্সসহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র থাকতে হবে		সিডিউল মূল্য, ইজারা মূল্য, ভ্যাট ১৫% আয়কর ৫%	উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল:ই-মেইল: unobakshiganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮ ই-মেইল:: dcjamalpur@mopa.gov.bd
						সহকারী কমিশনার (ভূমি) রুম নং-১ টেলিফোন নং-০৯৮২২৫৬০৫৫	
৯	খোক বরাদ্দ/ বিশেষ অনুদানের অর্থ ছাড়করণ	১০-১৫ দিন	প্যাডে আবেদন, রেজুলেশন, পরিচয়পত্রসহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র থাকতে হবে		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭	জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
						টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল: unobakshiganj@mopa.gov.bd	টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮ ই-মেইল: dcjamalpur@mopa.gov.bd
১০	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের এডহক কমিটির অভিভাবক সদস্য মনোনয়ন	১-২ দিন	স্কুলের প্যাডে আবেদন, প্রসত্বাবিত তজন অভিভাবকের নামের তালিকা দাখিল		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল:ই-মেইল: unobakshiganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮ ই-মেইল: dcjamalpur@mopa.gov.bd
১১	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ম্যানেজিং কমিটি গঠনের জন্য প্রিজাইডিং অফিসার নিয়োগ	২-৩ দিন	স্কুলের প্যাডে আবেদন, পূর্ববর্তী কমিটির নামের তালিকা দাখিল		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল:ই-মেইল: unobakshiganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮ ই-মেইল: dcjamalpur@mopa.gov.bd
১২	ভূমিহীনদের মাঝে কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	২-৩ দিন	নির্ধারিত সময়ে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সহ আবেদন করতে হবে		বিনামূল্য	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব) রুম নং-১০৮ টেলিফোন নং-০৯৮১৬৩৫১০ ই-মেইল: adcvenue.jamalpur@gmail.com উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল:ই-মেইল: unobakshiganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮ ই-মেইল: dcjamalpur@mopa.gov.bd

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, •জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
						সহকারী কমিশনার (ভূমি) রুম নং-১ টেলিফোন নং-০৯৮২২৫৬০৫৫	
১৩	নৃ-তাত্ত্বিক জনগোষ্ঠীদের সহায়তা প্রদান ও স্বাবলম্বীকরণ	১৫-৩০ দিন	নির্ধারিত সময়ে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সহ আবেদন করতে হবে।		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল:ই-মেইল: unobakshiganj@mopa.gov.bd উপজেলা প্রকৌশলী রুম নং-১০ (১নং ভবন) টেলিফোন নং-০৯৮২২৫৬০৪৪	জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮ ই-মেইল:: dcjamalpur@mopa.gov.bd
১৪	বয়স্ক ভাতা কার্যক্রম	৩ মাস	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে।		১০ টাকা দিয়ে ব্যাংক হিসাব খুলতে হবে।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার রুম নং-১ টেলিফোন নং-০৯৮২২৫৬১৮৬	জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮ ই-মেইল: dcjamalpur@mopa.gov.bd চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ রুম নং-০১ টেলিফোন নং-০৯৮২২৫৬

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
							<p>উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল:ই-মেইল: unobakshiganj@mopa.gov.bd</p>
১৫	বিধবা ও স্বামী পরিত্যক্তা দুস্থ মহিলাদের ভাতা কার্যক্রম	৩ মাস	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে।		১০ টাকা দিয়ে ব্যাংক হিসাব খুলতে হবে।	<p>উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল: unobakshiganj@mopa.gov.bd</p> <p>উপজেলা সমাজসেবা অফিসার রুম নং-১ টেলিফোন নং-০৯৮২২৫৬১৮৬</p>	<p>জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮ ই-মেইল: dcjamalpur@mopa.gov.bd</p> <p>চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ রুম নং-০১ টেলিফোন নং-০৯৮২২৫৬</p> <p>উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল:ই-মেইল: unobakshiganj@mopa.gov.bd</p>
১৬	অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা কার্যক্রম	৩ মাস	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে।		১০ টাকা দিয়ে ব্যাংক হিসাব খুলতে হবে।	<p>উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭</p>	<p>জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭</p>

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
						<p>টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল: unobakshiganj@mopa.gov.bd</p> <p>উপজেলা সমাজসেবা অফিসার রুম নং-১ টেলিফোন নং-০৯৮২২৫৬১৮৬</p>	<p>টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮ ই-মেইল: dcjamalpur@mopa.gov.bd .bd</p> <p>চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ রুম নং-০১ টেলিফোন নং-০৯৮২২৫৬</p> <p>উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল:ই-মেইল: unobakshiganj@mopa.gov .bd</p>
১৭	হাট-বাজারের চান্দিনা ভিটির লিজ প্রদান	৪০-৪৫ দিন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদন করতে হবে		প্রতি বর্গমিটারে জন্য ৫০ টাকা	<p>জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮ ই-মেইল: dcjamalpur@mopa.gov.bd</p> <p>অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব) রুম নং-১০৮ টেলিফোন নং-০৯৮১৬৩৫১০ ই-মেইল: adcrevenue.jamalpur@gmail.com</p> <p>উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০</p>	<p>জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮ ই-মেইল:</p>

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
						<p>টেলিফোন -০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল: unobakshiganj@mopa.gov.bd</p> <p>সহকারী কমিশনার (ভূমি) রুম নং-১ টেলিফোন নং-০৯৮২২৫৬০৫৫</p>	
১৮	প্রাথমিক শিক্ষার জন্য উপবৃত্তি প্রদান	১০-১৫ দিন	প্রয়োজনীয় তথ্যাদি, স্কুলের ম্যানেজিং কমিটির মিটিং এবং তালিকায় নাম সংযুক্ত করা।		বিনামূল্য	<p>উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল: unobakshiganj@mopa.gov.bd</p> <p>উপজেলা শিক্ষা অফিসার রুম নং-২ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০৭৮ ই-মেইল: ueobakshiganj19@gmail.com</p>	জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮ ই-মেইল: dcjamalpur@mopa.gov.bd
১৯	গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মাণ কার্যক্রম (ব্রিজ/ কালভার্ট ©)	৬০-৭৫ দিন	সিডিউল মূল্য, ব্যাংক ড্রাফট, ট্রেড সাইসেস্পসহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র থাকতে হবে		নির্ধারিত ফি দিয়ে সিডিউল ক্রয় ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ভ্যাট, আইটি প্রদান	<p>উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল: unobakshiganj@mopa.gov.bd</p> <p>প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা রুম নং-০৮ (২নং ভবন) টেলিফোন নং-০১৯১০৪১৩১২২ ই-মেইল: piobakshiganj@ddm.gov.bd</p>	জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮ ই-মেইল: dcjamalpur@mopa.gov.bd

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
২০	প্রাথমিক বিদ্যালয় মেরামত/সংস্কার	১০-৩০ দিন	সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক বিদ্যালয়ের তালিকা করা/ বিদ্যালয় ম্যানেজিং কমিটি নিজেরা প্রয়োজনীয়তা ভিত্তিতে প্রয়োজনীয় তথ্যাদিসহ আবেদন		বিনামূল্য	<p>উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল:: unobakshiganj@mopa.gov.bd</p> <p>উপজেলা প্রকৌশলী রুম নং-১০ (১নং ভবন) টেলিফোন নং-০৯৮২২৫৬০৪৪</p> <p>উপজেলা শিক্ষা অফিসার রুম নং-২ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০৭৮ ই-মেইল: ueobakshiganj19@gmail.com</p>	জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮ ই-মেইল: dcjamalpur@mopa.gov.bd
২১	বীর মুক্তিযোদ্ধা সম্মানী ভাতা	নতুন উপকারভোগী সর্বোচ্চ ৩ মাস/নিয়মিত উপকারভোগী ০৭ দিন	নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে		১০/- দিয়ে নিজ নামে ব্যাংক হিসাব খুলতে হবে	<p>উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল:: unobakshiganj@mopa.gov.bd</p> <p>উপজেলা সমাজসেবা অফিসার রুম নং-০১ টেলিফোন নং-০৯৮২২৫৬১৮৬</p>	জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮ ই-মেইল: dcjamalpur@mopa.gov.bd
২২	অতিদারিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন কর্মসূচি (৪০ দিনের)	৪০ দিন	সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক প্রয়োজনীয় তথ্যাদির আলোকে শ্রমিক বাচাই করন।		বিনামূল্য	<p>উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১</p>	জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, বুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, বুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
						ই-মেইল:: unobakshiganj@mopa.gov.bd প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা বুম নং-০৮ (২নং ভবন) টেলিফোন নং-০১৭১০৪১৩১২২ ই-মেইল: piobakshiganj@ddm.gov.bd	ই-মেইল: dcjamalpur@mopa.gov.bd
২৩	একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্প	৬ মাস	সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক প্রয়োজনীয় তথ্যাদির আলোকে উপকারভোগী বাছাই করন।	বিনামূল্য		উপজেলা নির্বাহী অফিসার বুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল:: unobakshiganj@mopa.gov.bd উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা বুম নং-০৫ ই-মেইল: brdb.bakshiganj@gmail.com উপজেলা সমন্বয়কারী বুম নং-০১	জেলা প্রশাসক, জামালপুর বুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮ ই-মেইল: dcjamalpur@mopa.gov.bd
২৪	খাদ্যশস্য সংগ্রহ	১-২ দিন	সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক প্রয়োজনীয় তথ্যাদির আলোকে উপকারভোগী বাচাইকরণ।		ধান/গমের ক্ষেত্রে বিনা মূল্য তবে চাল ক্রয়ের ক্ষেত্রে চুক্তি সম্পাদনের জন্য ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার বুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল:: unobakshiganj@mopa.gov.bd উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক বুম নং- ০৫ টেলিফোন নং-০৯৮২২৫৬০২৫	জেলা প্রশাসক, জামালপুর বুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮ ই-মেইল: dcjamalpur@mopa.gov.bd

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, •জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
						ই-মেইল: foodbakshiganj@gmail.com ওসি (এলএসডি) রুম নং-০১	
২৫	কাবিকা/ কাবিটা/ টিআর (সাধারণ ও বিশেষ)	৬০ দিন	সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক প্রয়োজনীয় তথ্যাদির আলোকে উপকারভোগী বাচাই করন।		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল:: unobakshiganj@mopa.gov.bd প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা রুম নং-০৮ (২নং ভবন) টেলিফোন নং-০১৭১০৪১৩১২২: piobakshiganj@ddm.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮ ই-মেইল: dcjamalpur@mopa.gov.bd
২৬	নারী নির্যাতন প্রতিরোধ ও শিশু পাচার সম্পর্কিত	১০-১৫ দিন	আবেদনে সুনির্দিষ্ট বিষয় ও প্রয়োজনীয় তথ্যাদি থাকতে হবে		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল:: unobakshiganj@mopa.gov.bd মহিলা বিষয়ক কর্মকর্ত রুম নং- ০৪ টেলিফোন নং-০৯৮২২৫৬১৮৮	জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮ ই-মেইল: dcjamalpur@mopa.gov.bd
২৭	বিভিন্ন সভা/ সমিতি/ ধর্মীয় অনুষ্ঠান সম্পর্কিত	১০-১৫ দিন	আবেদনে সুনির্দিষ্ট বিষয়, তারিখ, সময় ও প্রয়োজনীয় তথ্যাদি থাকতে হবে		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১	জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
						ই-মেইল:: unobakshiganj@mopa.gov.bd	ই-মেইল: dcjamalpur@mopa.gov.bd
২৮	ইউপি চেয়ারম্যান/ সদস্যগণের সম্মাণী ভাতা প্রদান	১০-১৫ দিন	বরাদ্দপত্র, ব্যাংক হিসাব ও প্রয়োজনীয় তথ্যাদি		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল:: unobakshiganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮ ই-মেইল: dcjamalpur@mopa.gov.bd
						অফিস সহকারী রুম নং-২(১নং ভবন) ই-মেইল: mijusms10@yahoo.com	
২৯	ইউপি দফাদার ও মহল্লাদারদের সম্মাণী ভাতা প্রদান	১০-১৫ দিন	বরাদ্দপত্র, হাজিরা খাতা ও প্রয়োজনীয় তথ্যাদি		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ই-মেইল:: unobakshiganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮ ই-মেইল: dcjamalpur@mopa.gov.bd
						অফিস সহকারী রুম নং-২(১নং ভবন) ই-মেইল: mijusms10@yahoo.com	
৩০	সার ও বীজ সংক্রান্ত	১০-১৫ দিন	বরাদ্দপত্র ও প্রয়োজনীয় তথ্যাদি		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুম নং-১(১নং ভবন) জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮২২৫৬০০১ ইমেইলঃ unobakshiganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর রুম নং-২১৩,২১৪ জেলা কোড-৩৯০০ উপজেলা কোড-৩৯০৭ টেলিফোন-০৯৮১৬৩১৮৮

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, •জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
						উপজলো কৃষি অফিসার রুম নং-০২ টেলিফোন নং-০৯৮২২৫৬০২৬ ইমেইল: daebakshiganj@gmail.com	ই-মেইল: dcjamalpur@mopa.gov.bd
৩১	তথ্য অধিকার আইন বাস্তবায়ন সংক্রান্ত				দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	বিকল্প কর্মকর্তা	আপীল কর্মকর্তা
					উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বকশীগঞ্জ, জামালপুর। ফোনঃ০৯৮২২-৫৬০০১ মোবাইলঃ০১৭০৯৯৭০১১৪	সৈয়দ আশরাফুজ্জামান অফিস সুপার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বকশীগঞ্জ, জামালপুর মোবাইলঃ০১৭১২২২৫৫৮৮	জেলা প্রশাসক, জামালপুর। ফোনঃ০৯৮১-৬৩১৮৮ মোবাইলঃ০১৭১৩০৬১১০০

স্বাক্ষরিত/-
(দেওয়ান মোহাম্মদ তাজুল ইসলাম)
উপজেলানির্বাহী অফিসার
বকশীগঞ্জ, জামালপুর।