

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২০-২০২১ এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২০) প্রতিবেদন প্রেরণ  
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।

| কার্যক্রমের নাম                                                                                              | কর্মসম্পাদন সূচক          | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ |                  |                |                |                 |           | মন্তব্য |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------|--------|-----------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|------------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|
|                                                                                                              |                           |            |        |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১ম কোয়ার্টার    | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |         |
| ১                                                                                                            | ২                         | ৩          | ৪      | ৫                                       | ৬                                | ৭                                       | ৮                | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩      |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ৮                                                                             |                           |            |        |                                         |                                  |                                         |                  |                |                |                 |           |         |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা                                                                                       | অনুষ্ঠিত সভা              | ৪          | সংখ্যা | শিক্ষা অফিসার                           | ৪                                | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ০১               | ০১             | ০১             | ০১              |           |         |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন                                                                 | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত     | ৪          | %      | সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা                 | ১০০%                             | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১০০%             | ১০০%           | ১০০%           | ১০০%            | ০২        |         |
| ২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন..... ১০                                                                         |                           |            |        |                                         |                                  |                                         |                  |                |                |                 |           |         |
| ২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা                                                         | অনুষ্ঠিত সভা              | ২          | সংখ্যা | শিক্ষা অফিসার                           |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | -                | ০১             | -              | ০১              |           |         |
| ২.২ তংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন                                                             | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত     | ২          | %      | উপপরিচালক                               |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১০০%             | ১০০%           | ১০০%           | ১০০%            |           |         |
| ২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন                                         | প্রশিক্ষণগ্রহী            | ৩          | সংখ্যা | শিক্ষা অফিসার                           |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ২৫               | ২৫             | ২৫             | ২৫              | ৫০        |         |
| ২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন                                        | প্রশিক্ষণগ্রহী            | ৩          | সংখ্যা | উপপরিচালক                               |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ২৫               | ২৫             | ২৫             | ২৫              | ৫০        |         |
| ৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন..... ১০ |                           |            |        |                                         |                                  |                                         |                  |                |                |                 |           |         |
| ৩.১                                                                                                          |                           |            |        |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      |                  |                |                |                 |           |         |
| ৩.২                                                                                                          |                           |            |        |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      |                  |                |                |                 |           |         |
| ৩.৩                                                                                                          |                           |            |        |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      |                  |                |                |                 |           |         |
| ৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ..... ৮                                                                    |                           |            |        |                                         |                                  |                                         |                  |                |                |                 |           |         |
| ৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ                                      | তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত | ১          | তারিখ  | শিক্ষা অফিসার                           | সেপ্টেম্বর/২০ হতে জুন/২১         | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ৩০ সেপ্টেম্বর/২০ | ৩০ ডিসেম্বর/২০ | ৩০ মার্চ/২১    | ৩০ জুন/২১       |           |         |



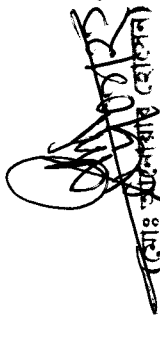
E:\জাতীয় শুদ্ধাচার\_৬.১.২১\২nd কোয়ার্টার- ময়মনসিংহ DD.doc৩



E:\জাতীয় শূদ্ধাচার\_৬.১.২১\২nd কোয়ার্টার- ময়মনসিংহ DD.doc8



| কার্যক্রমের নাম                                                                                                          | কর্মসম্পাদন সূচক                      | সূচকের মান | একক       | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ |               |                |                |                 | মন্তব্য |           |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------|-----------|-----------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|---------|-----------|------------|
|                                                                                                                          |                                       |            |           |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন                     | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার |         | মোট অর্জন | অর্জিত মান |
| ১                                                                                                                        | ২                                     | ৩          | ৪         | ৫                                       | ৬                                | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২      | ১৩        | ১৪         |
| পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি                                                                                               |                                       |            |           |                                         |                                  |                                         |               |                |                |                 |         |           |            |
| ১২. অর্থ বরাদ্দ.....২                                                                                                    |                                       |            |           |                                         |                                  |                                         |               |                |                |                 |         |           |            |
| ১২.১ শূদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ         | বরাদ্দকৃত অর্থ                        | ২          | লক্ষ টাকা | উপ-পরিচালক                              | ৮০,০০০.০০                        | লক্ষ্যমাত্রা                            |               |                |                | ৮০,০০০.০০       |         |           |            |
|                                                                                                                          |                                       |            |           |                                         |                                  | অর্জন                                   | -             |                |                |                 |         |           |            |
| ১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৪                                                                                          |                                       |            |           |                                         |                                  |                                         |               |                |                |                 |         |           |            |
| ১৩.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ | প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত        | ২          | তারিখ     | শিক্ষা অফিসার                           | অক্টোবর/২০                       | লক্ষ্যমাত্রা                            | -             | ১০.১০.২০       | -              | -               |         |           |            |
|                                                                                                                          |                                       |            |           |                                         |                                  | অর্জন                                   | -             |                |                |                 |         |           |            |
| ১৩.২ নির্ধারিত সময়ে বৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ                | বৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত | ২          | সংখ্যা    | শিক্ষা অফিসার                           | ০৪                               | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১             | ১              | ১              | ১               |         |           |            |
|                                                                                                                          |                                       |            |           |                                         |                                  | অর্জন                                   | ১             | -              |                |                 |         |           |            |

  
 মোঃ মনির হোসেন  
 বিভাগীয় উপপরিচালক  
 প্রাথমিক শিক্ষা, ময়মনসিংহ বিভাগ  
 ময়মনসিংহ।  
 ০৬/১০/২০