

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসার কার্যালয়
নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা

স্মারক নং - ০৫.৩০.৭২৭৪.০০০.১৪.০০৫.১৪ - ১১২

তারিখ : ০৫/০২/২০১৪ খ্রিঃ।

হাট বাজার ইজারার দরপত্র বিজ্ঞপ্তি নং - ১/২০১৪ খ্রিঃ

নেত্রকোণা সদর উপজেলাধীন হাট-বাজারসমূহ বাংলা ১৪২১ সনের ১লা বৈশাখ হতে ৩০শে চৈত্র পর্যন্ত ০১ (এক) বছর মেয়াদে ইজারা প্রদানের নিমিত্ত ইজারা গ্রহণে ইচ্ছুক ব্যক্তিগণের নিকট হতে নির্ধারিত ফরমে নিম্নলিখিত ক্যালেন্ডার ও শর্তাবলীর ভিত্তিতে সীলমোহর যুক্ত দরপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে।

বিজ্ঞপ্তি নং	দরপত্র বিক্রয়ের শেষ তারিখ ও সময়	দরপত্র গ্রহণের তারিখ ও সময়
১ম বার	০৫.০৩.২০১৪ খ্রিঃ/২১.১১.১৪২০ বাংলা বিকাল ৫.০০ টা পর্যন্ত	০৬.০৩.২০১৪ খ্রিঃ/২২.১১.১৪২০ বাংলা দুপুর ১.০০ টা পর্যন্ত
২য় বার	১২.০৩.২০১৪ খ্রিঃ/২৮.১১.১৪২০ বাংলা বিকাল ৫.০০ টা পর্যন্ত	১৩.০৩.২০১৪ খ্রিঃ/২৯.১১.১৪২০ বাংলা দুপুর ১.০০ টা পর্যন্ত
৩য় বার	১৯.০৩.২০১৪ খ্রিঃ/০৫.১২.১৪২০ বাংলা বিকাল ৫.০০ টা পর্যন্ত	২০.০৩.২০১৪ খ্রিঃ/০৬.১২.১৪২০ বাংলা দুপুর ১.০০ টা পর্যন্ত

হাট-বাজারসমূহের তালিকা :

ক্রঃ নং	ইউনিয়ন	হাট-বাজারের নাম	১৪২১ বাংলা সনের কাল্পিত সরকারী মূল্য	সিডিউলের মূল্য (অফেরৎযোগ্য)	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
১.	মৌগাতী	হাটখলা বাজার	১,৬০,৩৩৪/-	১০০০/-	
২.	মৌগাতী	চুচুয়া বাজার	৬৭,৫৩৪/-	৫০০/-	
৩.	মেদনী	বড়ওয়ারী বাজার	৫৪,৪৮৪/-	৫০০/-	
৪.	ঠাকুরাকোণা	ঠাকুরাকোণা বাজার	৬,০২,৩৩৪/-	২০০০/-	
৫.	ঠাকুরাকোণা	বেতাটি বাজার	২,০০০/-	৫০০/-	
৬.	আমতলা	আমতলা বাজার (গরুর বাজার ব্যতীত)	৩৪,৮৩১/-	৫০০/-	
৭.	আমতলা	দুগিয়া বাজার	৯৯,৫০০/-	৫০০/-	
৮.	সিংহেরবাংলা	বাংলা বাজার	৭৪,১৬৭/-	৫০০/-	
৯.	লক্ষীগঞ্জ	লক্ষীগঞ্জ বাজার	১,১৯,৫০০/-	১০০০/-	
১০.	লক্ষীগঞ্জ	বিরামপুর বাজার	১০,৮৮৮/-	৫০০/-	
১১.	চলিশা	চলিশা বাজার	১,৩৪,৭০১/-	১০০০/-	
১২.	রৌহা	কুমড়ী বাজার	৬৫,৮৩৪/-	৫০০/-	
১৩.	মদনপুর	মদনপুর (গরুর বাজার ব্যতীত)	৩,৮০,০৬৮/-	১৪০০/-	
১৪.	মদনপুর	মদনপুর গরুর বাজার	৯,৪১,৬০০/-	২৬০০/-	
১৫.	কো-গাতী	মুন্ডিরবাজার	৫৭,৬৩৪/-	৫০০/-	
১৬.	দঃ বিশিউড়া	দঃ বিশিউড়া বাজার	৬,০৫,৫৫৬/-	২০০০/-	
১৭.	মেদনী	খার বাংলা বাজার	২,০০০/-	৫০০/-	
১৮.	চলিশা	সাকুয়া বাজার	৩৬,০০০/-	৫০০/-	
১৯.	রৌহা	শিমুলকান্দি বাজার(গরুর বাজার ব্যতীত)	১,৪৭,০০০/-	১২০০/-	
২০.	রৌহা	শিমুলকান্দি গরু ছাগলের হাট	৯,০০,০০০/-	২৪০০/-	
২১.	আমতলা	আমতলা গরু ছাগলের হাট	১৮,০০,০০০/-	৪২০০/-	
২২.	কাইলাটি	ফটিকা বাজার	২,২০,০০০/-	১২০০/-	

দরপত্রের সাথে দরপত্রদাতাকে উদ্ধৃত দরের ৩০% জামানত ব্যাংক ড্রাফট এর মাধ্যমে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নেত্রকোণা সদর এর বরাবরে জমা প্রদান করতে হবে এবং দরপত্র গৃহীত হলে দরপত্রদাতাকে উদ্ধৃত দরের উপর ১৫% ভ্যাট ও ৫% আয়কর ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা প্রদান করতে হবে।

১ম বার দরপত্র অনুষ্ঠানে যদি কোন হাট-বাজারের দাখিলকৃত দরপত্র অনুমোদিত হয় তাহলে ২য়-৩য় বার দরপত্রে বাদ দেয়া হয়েছে বলে গণ্য করতে হবে। যদি ২য় বার দরপত্র অনুষ্ঠানে কোন হাট-বাজারের দাখিলকৃত দরপত্র অনুমোদিত হয় তাহলে ৩য় বার দরপত্রে বাদ দেয়া হয়েছে বলে গণ্য করতে হবে।

দরপত্র ফরম ও শর্তাবলী সম্বলিত বিতরণিত তথ্য ক্যালেন্ডার অনুযায়ী নির্ধারিত তারিখে অফিস চলাকালীন সময়ে জেলা প্রশাসক, নেত্রকোণা মহোদয়ের কার্যালয় (স্থানীয় সরকার শাখা); সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর কার্যালয়, নেত্রকোণা সদর; সোনালী ব্যাংক, নেত্রকোণা শাখা, নেত্রকোণা; নেত্রকোণা মডেল থানা ও নিম্নস্বাক্ষরকারীর কার্যালয় হতে নির্ধারিত মূল্যে (অফেরৎযোগ্য) দরপত্র ফরম সংগ্রহ করা যাবে। ক্যালেন্ডার অনুযায়ী নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নেত্রকোণা (স্থানীয় সরকার শাখা); পুলিশ সুপারের কার্যালয়, নেত্রকোণা, সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর কার্যালয়, নেত্রকোণা সদর ও নিম্নস্বাক্ষরকারীর কার্যালয়ে রক্ষিত দরপত্র বাস্তবে দরপত্র দাখিল করা যাবে। দরপত্রসমূহ ঐদিনই দুপুর ১.৩০ টায় দরদাতাগণের উপস্থিতিতে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে। কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকেই যে কোন দরপত্র বা সকল দরপত্র বাতিল করার ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করেন।

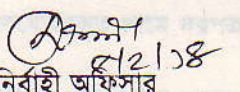
(মোহঃ মোস্তারী কাদিরী)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা।

স্মারক নং -০৫.৩০.৭২৭৪.০০০.১৪.০০৫.১৪- ১১২ (১০০)

তারিখ : ০৫/০২/২০১৪ খ্রিঃ।

অনুগতিপত্র সদয় অবগতি ও নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে বহুল প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধসহ প্রেরণ করা হলোঃ

১. জেলা প্রশাসক, নেত্রকোণা।
২. পুলিশ সুপার, নেত্রকোণা।
৩. সিভিল সার্জন, নেত্রকোণা।
৪. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা।
৫. মেয়র, নেত্রকোণা পৌরসভা।
৬. উপজেলা নির্বাহী অফিসার,....., নেত্রকোণা।
৭. ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা।
৮. উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার শাখা, নেত্রকোণা কালেক্টরেট।
৯. সহকারী কমিশনার (ভূমি), নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা।
১০. ব্যবস্থাপক, সোনালী/জনতা/অগ্রণী ব্যাংক, নেত্রকোণা।
১১. উপজেলা কর্মকর্তা, নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা।
১২. সাব-রেজিষ্টার, নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা।
১৩. পোস্ট মাস্টার, প্রধান ডাকঘর, নেত্রকোণা।
১৪. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নেত্রকোণা মডেল থানা, নেত্রকোণা সদর।
১৫. চেয়ারম্যান, ইউঃ পিঃ নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা।
১৬. সম্পাদক, নেত্রকোণা। উক্ত বিজ্ঞপ্তি তার পত্রিকায় জরুরীভিত্তিতে ০১(এক) দিনের জন্য প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
১৭. ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা ইউনিয়ন ভূমি অফিস, নেত্রকোণা সদর। তাকে উপরোক্ত বিজ্ঞপ্তি টোল সহরতের মাধ্যমে ও মাইক দ্বারা প্রচারের জন্য অনুরোধ করা হলো।
১৮. ইজারাদার, হাট-বাজার, ইউনিয়ন, নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা।


উপজেলা নির্বাহী অফিসার
নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা।


(সোহরা মোহাম্মদ আলী)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা।

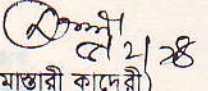
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা

স্মারক নং : ০৫.৩০.৭২৭৪.০০০.১৪.০০৫.১৪ - ১১৬ .

তারিখ : ০৫/০২/২০১৪ খ্রিঃ।

হাট-বাজার ইজারার শর্তাবলী :

১. বাংলা ১৪২১ সনের ১লা বৈশাখ হতে ৩০শে চৈত্র পর্যন্ত ০১ (এক) বছরের মেয়াদকালের জন্য হাট-বাজার ইজারা দেয়া হবে।
২. দরপত্রদাতাকে দরপত্রের সাথে উল্লেখিত দরের ৩০% (শতকরা ত্রিশ ভাগ) অর্থ জামানত হিসাবে যেকোন তফসিলি ব্যাংক হতে ব্যাংক ড্রাফটের মাধ্যমে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নেত্রকোণা সদর এর অনুকূলে জামানতস্বরূপ জমা দিতে হবে। অন্যথায় দরপত্র সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে। উক্ত টাকা হতে ২৫% অর্থ ইজারামূল্যের সাথে সমন্বয় করা হবে এবং বাকী ৫% অর্থ জামানত হিসেবে সংরক্ষিত থাকবে। ইজারা গ্রহীতা নিয়মিত হাট-বাজার নিজ খরচে পরিষ্কার না করলে বা অন্য কোন ক্ষতি সাধন করলে উক্ত জামানত হতে তা মিটানো হবে। বছর সমাপনান্তে অব্যবহৃত টাকা জমাকারীর বরাবরে প্রত্যাপন করা হবে।
৩. যাহার দরপত্র গৃহীত হইবে দরপত্র সংবাদ অবহিত হওয়ার ৭ (সাত) কার্যদিবসের মধ্যে দরপত্রে উল্লিখিত দরের অবশিষ্ট ৭৫% অর্থ মোট দাখিলকৃত দরের উপর অতিরিক্ত ৫% আয়কর এবং ১৫% ডাট (মূল্য সংযোজন কর) অবশ্যই একই সংগে পরিশোধ করতে হবে। অন্যথায় বাজারের জন্য জমাদানকৃত জামানত বাজেয়াপ্ত পূর্বক পুনরায় ইজারা কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে।
৪. প্রাপ্ত দরপত্রের সর্বোচ্চ দর গ্রহণ করা হবে এবং উক্ত অর্থ যদি সংশ্লিষ্ট হাট-বাজারের পূর্ববর্তী ৩(তিন) বছরের গড় ইজারামূল্য (সরকারী মূল্য) হতে কম হয়, তাহলে পুনরায় দরপত্র আহ্বান করা হবে। দ্বিতীয় বার দরপত্র আহ্বান সত্ত্বেও যদি প্রাপ্ত সর্বোচ্চ দর পূর্ববর্তী ৩(তিন) বছরের গড় ইজারা মূল্যের চেয়ে কম হয়, তাহলে ইজারা প্রদানের কার্যক্রম কাল্পিত ইজারামূল্য না পাওয়া পর্যন্ত ইজারা প্রদানের কার্যক্রম অব্যাহত থাকবে।
৫. এক বাজারের জন্য ক্রয়কৃত দরপত্র আরেক বাজারের জন্য দরপত্র হিসাবে ব্যবহার করা যাবে না। দরপত্র গ্রহণের দিন কোন দরপত্র সিভিল বিক্রয় করা যাবে না। এক দফার জন্য বিক্রয়কৃত দরপত্র অন্য দফায় অন্তর্ভুক্ত বাজারের দরপত্র হিসাবে ব্যবহার করা যাবে না।
৬. খামের উপর দরপত্র দাতার নাম, ঠিকানা ও বাজারের নাম স্পষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে।
৭. সরকার অনুমোদিত টোল রেইট মোতাবেক টোল আদায় করতে হবে। বিনা রশিদে টোল আদায় করা যাবে না। ইজারাদার নিজ খরচে বাজারে দৃশ্যমান একাধিক স্থানে টোল চাট টাঙিয়ে প্রচার করবেন। প্রত্যেক বাজারের জন্য পৃথক পৃথক সীলমোহরকৃত খামে দরপত্র দাখিল করতে হবে। দরপত্র দাতাকে দরপত্রের প্রতি পৃষ্ঠা স্বাক্ষর করতে হবে।
৮. প্রত্যেক বাজারের জন্য পৃথক পৃথক সীলমোহরকৃত খামে দরপত্র দাখিল করতে হবে। দরপত্রদাতাকে দরপত্রের প্রতি পৃষ্ঠায় স্বাক্ষর করতে হবে।
৯. ইজারাদার কোনক্রমেই হাট-বাজার অন্যের নিকট সাব-লীজ দিতে পারবেন না। যদি অনুরূপ কোন প্রকার কার্যকলাপ পরিলক্ষিত হয় অথবা চুক্তি পত্রের শর্ত লঙ্ঘন করা হয়, তাহলে ইজারা বাতিল বলে গণ্য হবে।
১০. ইজারার সমস্ত অর্থ (ডাট ও আয়করসহ) পরিশোধের ৩(তিন) কার্য দিবসের মধ্যে ২৫০/- টাকার নন-জুডিসিয়াল স্ট্যাম্প ইজারাদার কর্তৃক ইজারা চুক্তি সম্পাদন করতে হবে।
১১. দুই বা ততোধিক দরপত্রদাতার দর সর্বোচ্চ বা একই হলে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।
১২. ইজারাদার নিজ খরচে হাট-বাজার পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখবেন।
১৩. ইজারাদার নিজ খরচে একটি পরিদর্শন রেজিস্ট্রার সংরক্ষণ করবেন।
১৪. কোন প্রকার ঘষা-মাজা, কাটাকাটি বা লেখার উপর লেখা দরপত্র গ্রহণযোগ্য হবেনা।
১৫. নির্ধারিত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক হাট-বাজার ইজারার অনুমোদিত না হলে ইজারা বাতিল বলে গণ্য হবে এবং দখলকৃত সময়ে হারাহারিভাবে ইজারার অর্থ কর্তনপূর্বক বাকী জমাকৃত অর্থ ইজারাদারকে প্রদান করা হবে।
১৬. হাট-বাজারের ইজারার টাকা সরকারী দাবী আদায় আইন অনুযায়ী সার্টিফিকেট মামলার মাধ্যমে আদায় করা যাবে।
১৭. কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যেকোন দরপত্র গ্রহণ বা বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।


(মোহঃ মোস্তারী কাদেরী)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা।