

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন


পরিশিষ্ট-ক'

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বস্তাবায়নের দায়িত্বভাঙ ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বস্তাবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ নৈতিকতা কর্মটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কর্মটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	উপপরিচালক ও সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	১	-			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন ( স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিএডইউজ্ঞত অকেজো মালামাল বিলম্বিতকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরিচালক ও সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১০-১০-২২ ১৫-০১-২৩ ২৫-০৪-২৩ ০৮-০৭-২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১০-১০-২২	১৫-১-২৩	২৫-৪-২৩	০৮-৭-২৩			
						অর্জন	৩-১০-২২						

১.৭	উজ্জ্বল পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি ও বাসাই কমিটি	২০-৬-২৩ ও ২১-৬-২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২০-৬-২৩ ও ২১-৬-২৩		
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে উজ্জ্বল.....													
২.১	২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয় - পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	২৬-৯-২২ ও ২৫-০৪-২৩	লক্ষ্যমাত্রা	২৬-৯-২২	-	-	২৫-৪-২৩		
৩. উজ্জ্বল সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সাধারণ অন্যান্য কার্যক্রম..... (অর্থায়নের ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১	টেলিফোন/মোবাইলের মাধ্যমে বিনামূল্যে কৃষকদের নিকট কৃষি উপকরণ (বীজ, সার ও নগদ টাকা) বিতরণের স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	টেলিফোন/মোবাইলের মাধ্যমে কৃষকদের নিকট কৃষি উপকরণ তথ্য সংগৃহীত	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫		
৩.২	ভিডিও/অনলাইন/টেলিকনফারেন্সের এর মাধ্যমে অধীনস্থ দপ্তরের কার্যক্রম মনিটরিং	কনফারেন্স অনুষ্ঠিত	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
৩.৩	কর্মকর্তা ও কৃষক প্রশিক্ষণ	ডাটা-বেজ প্রণয়ন	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১৫-০৬-২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১৫-০৬-২৩		
৩.৪	হেল্প ডেস্ক স্থাপন	হেল্প ডেস্ক	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	২০-১২-২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-		
৩.৫	সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নিয়ে উজ্জ্বল বিষয়ে উদ্ভুদ্ধকরণ সভা	সভা অনুষ্ঠিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	১	-		

বি: দ্র: কোন কর্মকর্তার কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

  
০৫/১০/২০২২

শোয়ের আহমেদ  
ও ফোকাল পয়েন্ট

অতিরিক্ত উপপরিচালক(শস্য)  
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর  
খামারবাড়ি, ময়মনসিংহ।

  
১২

উপপরিচালক  
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর  
খামারবাড়ি, ময়মনসিংহ