গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার
ময়মনসিংহ ।
publiclibrary.mymensinghdiv.gov.bd

নৈতিকতা কমিটি সভার (দ্বিতীয় কোয়ার্টার) কার্যবিবরণী:

সভাপতি : পূর্ণিমা ডালু
সহকারী লাইব্রেরিয়ান
বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, ময়মনসিংহ।

সভার তারিখ ও সময় : ০২.১০.২০২২খ্রি. ও সকাল ১০.০০ঘটিকায়।

সভায় উপস্থিতির স্বাক্ষর : পরিশিষ্ট ‘ক’ দ্রষ্টব্য

সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা-এর বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি সম্পর্কিত নৈতিকতা কমিটি সভার কার্যক্রম শুরু করেন। ৩০ জুলাই, ২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত প্রথম ত্রৈমাসিক নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের একটি প্রতিবেদন জনাব রেজাউল হক সভায় পেশ করেন। অত:পর ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ও জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে কর্মপরিকল্পনার সূচকসমূহ নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।

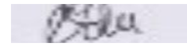
আলোচনার বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন-অগ্রগতি সম্পর্কিত পর্যালোচনা।	২০২২-২৩ অর্থবছরের নৈতিকতা কমিটির প্রথম ত্রৈমাসিক সভার ১৮টি সিদ্ধান্ত সফলভাবে বাস্তবায়নের জন্য সন্তোষ প্রকাশ করা হয়।	সহকারী পরিচালক ও কর্মকর্তা-কর্মচারীগণ
২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি সম্পর্কিত আলোচনা	১) গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের নির্দেশনা অনুযায়ী শেখ রাসেল দিবস ও ১৬ ডিসেম্বর মহান বিজয় দিবস ২০২২ যথাযথভাবে উদযাপনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ঐ
	২) ১৯ ডিসেম্বর, ২০২২ তারিখের মধ্যে গ্রন্থাগারে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নিয়ে পারস্পারিক দক্ষতা শেয়ারিং (সেশন) বিনিময়ের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ঐ
২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি সম্পর্কিত আলোচনা	৩) ২৮ ডিসেম্বর, ২০২২ তারিখের মধ্যে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
	৪) ২৮ ডিসেম্বর, ২০২২ তারিখের মধ্যে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
	৫) ২৮ ডিসেম্বর, ২০২২ তারিখের মধ্যে গ্রন্থাগারে ক্রয়কৃত দৈনিক পত্রিকার তালিকা নোটিশ বোর্ড ও ওয়েবসাইটে পুনরায় প্রকাশের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
	৬) নৈতিকতা কমিটি পুণ:গঠনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি সম্পর্কিত আলোচনা	৭) ২৪ ডিসেম্বর, ২০২২ তারিখের মধ্যে কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ঐ
	৮) ২৪ ডিসেম্বর, ২০২২ তারিখের মধ্যে তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
	৯) ২৬ ডিসেম্বর, ২০২২ তারিখের মধ্যে কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
২০২২-২০২৩ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি সম্পর্কিত বিস্তারিত আলোচনা	১০) ২৮ ডিসেম্বর, ২০২২ তারিখের মধ্যে দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুণর্গঠনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ঐ
	১১) ২৮ ডিসেম্বর, ২০২২ তারিখের মধ্যে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক সভা আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।২.১০.২২	
	১২) দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও যথাযথ কর্তৃপক্ষকে অবহিত করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় ।	
	১৩) দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের নিয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
২০২২-২৩ অর্থবছরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি সম্পর্কিত বিস্তারিত আলোচনা	১৪) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ যথাসময়ে (দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক) কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের নিয়ে সম্পন্নকরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ঐ
	১৫) ২৮ ডিসেম্বর, ২০২২ তারিখের মধে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা সম্পন্নকরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
২০২২-২০২৩ অর্থবছরের তথ্য অধিকার বিষয়ক বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি সম্পর্কিত বিস্তারিত আলোচনা	১৬) ২৮ ডিসেম্বর, ২০২২খ্রি. তারিখের মধ্যে তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধিমালা স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ সম্পন্নকরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ঐ
	১৭) ২৮ ডিসেম্বর, ২০২২খ্রি. মধ্যে তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণের নিমিত্ত প্রচার কার্যক্রম সম্পন্নকরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
	১৮) ২৮ ডিসেম্বর, ২০২২খ্রি. তারিখের মধ্যে তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/হালনাগাদকরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	

পরিশেষে সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় কমিটির সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২.১০.২২
সহকারী লাইব্রেরিয়ান
নৈতিকতা কমিটি
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা
বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, ময়মনসিংহ।

নং-৪৩.২৬.৬১০০.০০০.০৫.০০২.১৯.১৩৩/১(৪) তারিখঃ ০২.১০.২০২২খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :-
০১। পরিচালক (প্রশাসন ও হিসাব), গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
০২। সহকারী পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, ময়মনসিংহ।
০৩। ফোকাল পয়েন্ট, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা কমিটি, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৪। অফিস কপি ।



২.১০.২২
সহকারী লাইব্রেরিয়ান
নৈতিকতা কমিটি
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা
বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, ময়মনসিংহ।