



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার
ময়মনসিংহ।



নং-৪৩.২৬.৬১০০.০০০.০৫.০০৬.২১.২২৫

০৭ কার্তিক ১৪২৮ বঙ্গাব্দ

তারিখ:-----

২৩ অক্টোবর ২০২১খ্রি।

অফিস আদেশ

বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, ময়মনসিংহ-এর ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নাবন কর্মপরিকল্পনা সম্পাদন এবং বাস্তবায়নের নিমিত্ত ও (তিনি) সদস্য বিশিষ্ট নিম্নরূপ কমিটি গঠন করা হলো।

ক্রমিক নং	পদবী ও কর্মসূল	পদ মর্যাদা	মন্তব্য
০১	সহকারী পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, ময়মনসিংহ	সভাপতি	
০২	সহকারী লাইব্রেরিয়ান, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, ময়মনসিংহ	সদস্য	
০৩	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, ময়মনসিংহ	ফোকাল পয়েন্ট	

১। কমিটির কার্যপরিধি:

- ক. গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকার সাথে ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নাবন কর্মপরিকল্পনা সম্পাদনের নিমিত্ত খসড়া প্রণয়ন।
- খ. অধিদপ্তরের সাথে কর্মপরিকল্পনা সম্পাদনের প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ।
- গ. সম্পাদিত চুক্তি বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ
- ঘ. বিবিধ।

(মোঃ সালাউদ্দিন)

সহকারী পরিচালক

বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার

ময়মনসিংহ।

০৭ কার্তিক ১৪২৮ বঙ্গাব্দ

তারিখ:-----

২৩ অক্টোবর ২০২১খ্রি।

নং-৪৩.২৬.৬১০০.০০০.০৫.০০৬.২১.২২৫/১(৪)

অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:-

- ১) সহকারী পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, ময়মনসিংহ।
- ২) সহকারী লাইব্রেরিয়ান, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, ময়মনসিংহ।
- ৩) ডাটা এন্ট্রি অপারেটর, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, ময়মনসিংহ।
- ৪) অফিস কপি।

(মোঃ সালাউদ্দিন)

বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার

ময়মনসিংহ।