


বিভাগীয় সরকারি গ্রন্থাগার, ময়মনসিংহ এর ২০২১-২০২২ অর্থবছরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি তৃতীয় ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন:-

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					জানুয়ারি, ২২ হতে মার্চ, ২০২২ পর্যন্ত অগ্রগতি/অর্জন	জুলাই, ২০২১ হতে মার্চ, ২০২২ পর্যন্ত অগ্রগতি/অর্জন
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%			৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪		৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্পনের সরকারি পত্র, ওয়েব সাইটের লিংক	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-	১	৩
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তির প্রতিবেদন	%	৮	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-	৩	৯
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.২] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি ও উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-	অধিদপ্তর কর্তৃক করা হয়	অধিদপ্তর কর্তৃক করা হয়
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.৩] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-	১	৩
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্ট্যাকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৪	২	১	-	-	-	-	-


(মোঃ সালাহুউদ্দীন)
সহকারী পরিচালক
বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার
ময়মনসিংহ।