



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়  
জামালপুর  
fisheries.jamalpur.gov.bd



পত্র নং-৩৩.০২.৩৯০০.৪০০.০৭.০০২.১৬.১৩০

তারিখঃ ০৫/০৭/২০২১ খ্রি.

বিষয়ঃ ২০২১-২০২২ আর্থিক সালের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রেরণ প্রসংগে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানান যাচ্ছে যে, জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, জামালপুর এর ২০২১-২০২২ আর্থিক সালের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা মহোদয়ের সদয় অনুমোদনের জন্য এতদসংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ ০২ প্রস্থ ক্রয় পরিকল্পনা।

উপপরিচালক  
মৎস্য অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ বিভাগ  
ময়মনসিংহ

(ড. কায়সার মুহাম্মদ মঈনুল হাসান)  
জেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
জামালপুর  
dfojamalpur@fisheries.gov.bd  
ফোন- ০৯৮১৬৩৬২০


বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ২০২১-২০২২

মন্ত্রণালয়ঃ মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়  
বিভাগ/অধিদপ্তরঃ মৎস্য অধিদপ্তর  
ক্রয়কারীর পদবী ও কোড নম্বরঃ জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, জামালপুরা প্রাতিষ্ঠানিক কোডঃ ১২৩০৪০

প্যাকেজ নং	ক্রয় সামগ্রীর বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় পদ্ধতি	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	অনুমোদিত প্রাক্কলিত ব্যয় (লক্ষ টাকা)	ক্রয় সম্পন্ন হওয়ার সময় বিভাজন	দরপত্র বিজ্ঞপ্তি	দরপত্র খোলা	দরপত্র মূল্যায়ন	দরপত্র অনুমোদন	কার্যাদেশ প্রদান	চুক্তিপত্র স্বাক্ষর	চুক্তিপত্র স্বাক্ষরের মোট সময়	চুক্তিপত্রের বাস্তবায়নের মোট সময়	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
জিআর-১	অন্যান্য মনোহারী	এল এস	গুচ্ছ	সরাসরি	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	জিওবি	১.০০	জুলাই ২০২১ হতে ২০২২ হতে	-	-	-	-	-	-	-	-	-
জিআর-২	আসবাবপত্র ক্রয়	এল এস	গুচ্ছ	সরাসরি/কোম্পেন	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	জিওবি	১.০০	ই	-	-	-	-	-	-	-	-	-
জিআর-৩	আসবাবপত্র সরাসরি	এল এস	গুচ্ছ	সরাসরি	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	জিওবি	০.৫০	ই	-	-	-	-	-	-	-	-	-
জিআর-৪	অনুষ্ঠান ও উৎসবদি	এল এস	গুচ্ছ	সরাসরি	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	জিওবি	২.৫০	ই	-	-	-	-	-	-	-	-	-
জিআর-৫	যানবাহন সরাসরি	এল এস	গুচ্ছ	সরাসরি/কোম্পেন	মহাপরিচালক	জিওবি	১.০০	ই	-	-	-	-	-	-	-	-	-
জিআর-৬	টেলিফোন/ফ্যাক্স/ফটোকপিয়ারে	এল এস	গুচ্ছ	সরাসরি/কোম্পেন	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	জিওবি	০.৭৫	ই	-	-	-	-	-	-	-	-	-
জিআর-৭	পেট্রোল ও লুব্রিক্যান্ট	এল এস	গুচ্ছ	সরাসরি	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	জিওবি	২.৫০	ই	-	-	-	-	-	-	-	-	-
জিআর-৮	কম্পিউটার সরাসরি ও সংরক্ষণ	এল এস	গুচ্ছ	সরাসরি/কোম্পেন	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	জিওবি	১.০০	ই	-	-	-	-	-	-	-	-	-
জিআর-৯	কম্পিউটার ও অফিস সামগ্রী	এল এস	গুচ্ছ	সরাসরি/কোম্পেন	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	জিওবি	০.৫০	ই	-	-	-	-	-	-	-	-	-
জিআর-১০	স্ট্যাম্প ও সীল	এল এস	গুচ্ছ	সরাসরি	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	জিওবি	০.৫০	ই	-	-	-	-	-	-	-	-	-
জিআর-১১	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	এল এস	গুচ্ছ	সরাসরি	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	জিওবি	০.৬০	ই	-	-	-	-	-	-	-	-	-
জিআর-১১	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	এল এস	গুচ্ছ	সরাসরি	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	জিওবি	০.৬০	ই	-	-	-	-	-	-	-	-	-
জিআর-১২	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	এল এস	গুচ্ছ	সরাসরি	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	জিওবি	০.২০	ই	-	-	-	-	-	-	-	-	-

৩

জিআর-১৩	অন্যান্য যত্রপাত্তি ও সরঞ্জামাদি	এল এস	গুচ্ছ	সরাসরি/কোটেশন	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	জিওবি	০.৫০	ঐ										
জিআর-১৪	অফিস সরঞ্জামাদি ক্রয়	এল এস	গুচ্ছ	সরাসরি/কোটেশন	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	জিওবি	০.৭৫	ঐ										
জিআর-১৫	প্রচার বিজ্ঞাপন ব্যয়	এল এস	গুচ্ছ	সরাসরি/কোটেশন	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	জিওবি	১.৫০	ঐ										
জিআর-১৬	বইপত্র সাময়িক	এল এস	গুচ্ছ	সরাসরি	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	জিওবি	০.১০	ঐ										
জিআর-১৭	প্রমিতিক মজুরী	এল এস	গুচ্ছ	সরাসরি	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	জিওবি	১.০০	ঐ										
জিআর-১৮	অন্যান্য শেরামত ও সংরক্ষণ	এল এস	গুচ্ছ	সরাসরি/কোটেশন	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	জিওবি	১.২০	ঐ										

প্রত্যুত্তরকারক:   
 স্বাক্ষর: **শ্রীমতি সঞ্জিৎ সর্ক**  
 নাম: **শ্রীমতি সর্ক**  
 তারিখ: **জেলা মৎস্য দপ্তর**  
**জামালপুর**

দাখিলকারী:   
 স্বাক্ষর: **(ড. সত্যজিৎ সর্ক) জেলা মৎস্য কর্মকর্তা**  
 নাম: **জেলা মৎস্য কর্মকর্তা**  
 তারিখ: **জামালপুর**

অনুমোদনকারী:   
 স্বাক্ষর: **ড. মোঃ আফজল হোসেন**  
 নাম: **উপপরিচালক**  
 তারিখ: **মৎস্য অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ বিভাগ**  
**৩৩/১১/২৩**