

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩
স্টাফ পর্যায়ের অফিসের জন্য

| ক্রম | কর্মক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | সময়সীমা ২০২২-২০২৩ | | |
|------|--|--|--------|------------------------|--------------------|------------|------------|
| | | | | | ক্রমসীমা | উত্তম | চলতি মান |
| ০১ | [১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন | [১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত | তারিখ | ১০ | ১৬/০১/২০২৩ | ৩০/০৩/২০২৩ | ১১/০৪/২০২৩ |
| ০২ | [২.১] ই-মথির ব্যবহার বৃদ্ধি | [২.১.১] ই-ফাইলে মোট নিষ্পত্তিকৃত | % | ১০ | ৫০% | ৭০% | ৫০% |
| ০৩ | [২.১] তথ্য বাতায়ন স্থানোপাদকরণ | [৩.১.১] তথ্য বাতায়ন স্থানোপাদকৃত | সংখ্যা | ১৫ | ৪ | ৩ | ১ |
| ০৪ | [৪.১] ৪র্থ নিষ্পত্তিবিল্লের ব্যালেন্স মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত | [৪.১.১] ৪র্থ নিষ্পত্তিবিল্লের ব্যালেন্স মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত | সংখ্যা | ৫ | ২ | ১ | -- |
| ০৫ | [৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সংখ্যা | ৬ | ৪ | ৩ | ২ |
| | | [৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধগাউক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত | তারিখ | ৪ | ১৫/০১/২০২৩ | ৩১/০১/২০২৩ | ০১/০২/২০২৩ |