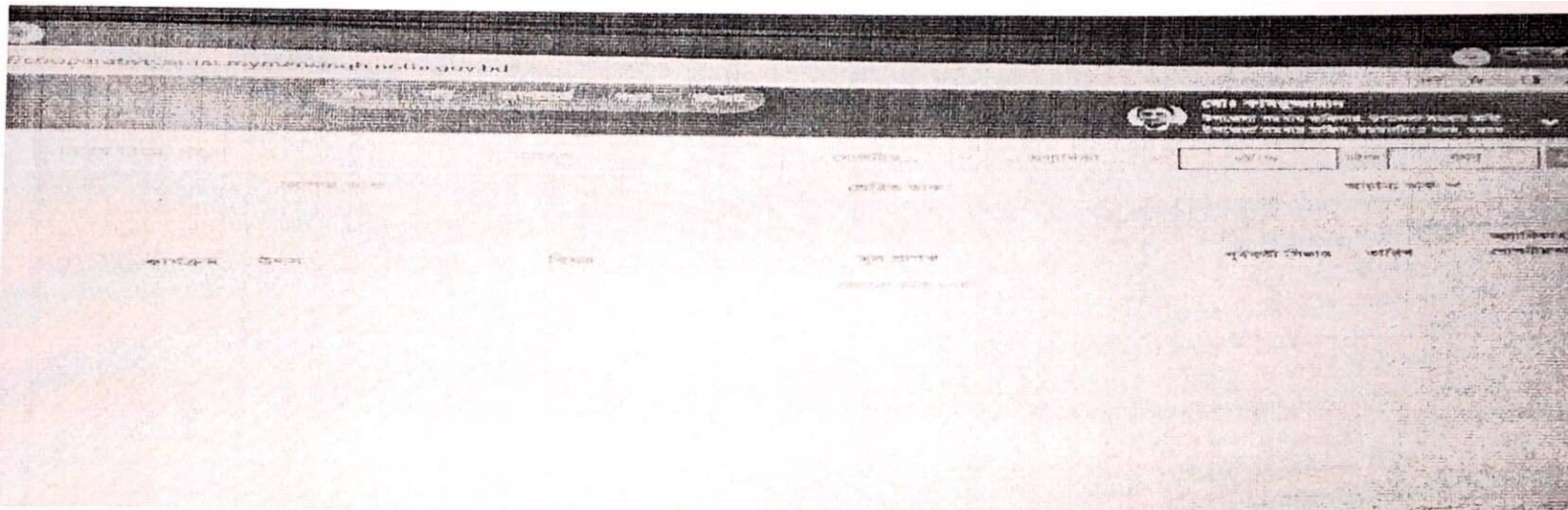


ই-গভন্যাস ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩
জুলাই-সেপ্টেম্বর-২২

ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ



স্বাস্থ্যসেবা সংক্রান্ত প্রশ্নের ক্ষেত্রে (১৯৯৬) স্বাস্থ্যসেবা অধিদপ্তর কর্তৃক প্রস্তুতকৃত এই পুস্তিকাটি বাংলা ভাষায় প্রকাশিত।
স্বাস্থ্যসেবা সংক্রান্ত প্রশ্নের ক্ষেত্রে (১৯৯৬) স্বাস্থ্যসেবা অধিদপ্তর কর্তৃক প্রস্তুতকৃত এই পুস্তিকাটি বাংলা ভাষায় প্রকাশিত।

স্বাস্থ্যসেবার বিষয়ে



- ১. স্বাস্থ্যসেবা
- ২. স্বাস্থ্যসেবার গুরুত্ব
- ৩. স্বাস্থ্যসেবার উদ্দেশ্য

স্বাস্থ্যসেবার আওতাধীন কার্যক্রম



- ১. স্বাস্থ্যসেবার আওতাধীন কার্যক্রম
- ২. স্বাস্থ্যসেবার আওতাধীন কার্যক্রম
- ৩. স্বাস্থ্যসেবার আওতাধীন কার্যক্রম

স্বাস্থ্যসেবার গুরুত্ব



- ১. স্বাস্থ্যসেবার গুরুত্ব
- ২. স্বাস্থ্যসেবার গুরুত্ব
- ৩. স্বাস্থ্যসেবার গুরুত্ব

স্বাস্থ্যসেবার উদ্দেশ্য



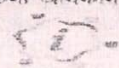
- ১. স্বাস্থ্যসেবার উদ্দেশ্য
- ২. স্বাস্থ্যসেবার উদ্দেশ্য
- ৩. স্বাস্থ্যসেবার উদ্দেশ্য

সেবাগ্রহণ



- ১. সেবাগ্রহণের পদ্ধতি
- ২. সেবাগ্রহণের পদ্ধতি
- ৩. সেবাগ্রহণের পদ্ধতি

সেবা গ্রহণের পদ্ধতি



- ১. সেবা গ্রহণের পদ্ধতি
- ২. সেবা গ্রহণের পদ্ধতি
- ৩. সেবা গ্রহণের পদ্ধতি

সেবা গ্রহণের পদ্ধতি

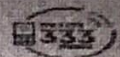


- ১. সেবা গ্রহণের পদ্ধতি
- ২. সেবা গ্রহণের পদ্ধতি
- ৩. সেবা গ্রহণের পদ্ধতি

সেবা গ্রহণের পদ্ধতি



- ১. সেবা গ্রহণের পদ্ধতি
- ২. সেবা গ্রহণের পদ্ধতি
- ৩. সেবা গ্রহণের পদ্ধতি



৩৩৩



৯৯৯



১০৯৮



১০৬



১০৯০



১০৯৮

...the
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..

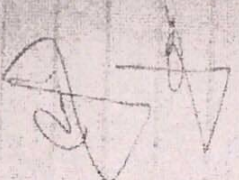
... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..

... ..

... ..

... ..



... ..

... ..

... ..

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
সদর, ময়মনসিংহ।

নোটিশ ১ম

এতদ্বারা ময়মনসিংহ জেলার উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর, ময়মনসিংহ এ কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারী, উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, ময়মনসিংহ সদর ও ময়মনসিংহ সদর উপজেলাধীন সমবায় সমিতির সদস্যগণের জানানো যাচ্ছে যে, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বিষয়ক সভা আগামী ২২/০৮/২০২২ খ্রি. তারিখ রোজ- বুধবার সকাল ১০.০০ ঘটিকায় নিম্নস্বাক্ষরকারীর কার্যালয়ে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় যথাসময়ে সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সভারআলোচ্যসূচী:

- ১। উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির ব্যবহার বিষয়ক আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহন।
- ২। এ দপ্তরের সেবাসমূহ দ্রুত বাস্তবায়নে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহন।
- ৩। বিবিধ।



মো: কামরুজ্জামান
উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা
সদর, ময়মনসিংহ

জনাব.....
সহকারী পরিদর্শক, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার
মুদ্রক্ষরিক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর,
ময়মনসিংহ।

