# ময়মনসিংহ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২

## ভালুকা, ময়মনসিংহ।

## সিটিজেন চার্টার (গ্রাহকসেবা নির্দেশিকা)

| নং | সেবার নাম | সেবা প্রদান পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র এবং প্রাপ্তিস্থান | সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | সেবা প্রদানের সময়সীমা | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম,পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) | (৫) | (৬) | (৭) |
| ১। | ক) নতুন সংযোগঃ<br>এলটি-এঃ (আবাসিক)<br>এলটি-বিঃ (সেচ) | অনলাইন **আবেদনের** মাধ্যমে | **আবাসিক নতুন বিদ্যুৎ সংযোগের জন্য প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টের তালিকাঃ**<br>(ক) জাতীয় পরিচয় পত্র, ০২ (দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।<br>(খ) জমির মালিকানা দলিল বা লিজ ভিত্ত বা নামজারীর কাগজ, মূল মালিক না থাকলে উত্তরাধিকার সনদ।<br>(গ) পূর্বের সংযোগ থাকলে পরিশোধিত বিলের কপি (একই নামে বা স্থানে আরো সংযোগ নিতে নতুন করে আর কোন ডকুমেন্ট লাগবে না)।<br>(ঘ) বহুতল ভবনের (১০ তলার অধিক) ক্ষেত্রে অগ্নি নির্বাপন সনদ।<br>(ঙ) রাজউক/সিডিএ/কেডিএ/আরডিএ এবং অন্যান্য ক্ষেত্রে সিটি কর্পোরেশন/পৌরসভার/অনুমোদিত বিল্ডিং প্যান, হোল্ডিং নম্বর (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।<br>[বিদ্রঃ আবাসিক গ্রাহকের লোড ৫০ কিলোওয়াটের উপর হলে প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তরে উপকেন্দ্রর চালুর অনুমোদন পত্র এবং আবাসিক ভবনের ছাদের ক্ষেত্রফল কমপক্ষে ১০০০ বর্গফুট এবং ৩ ফেজ ১০ কিলোওয়াট এর উর্দ্ধে হলে কমপক্ষে ১ কিলো ওয়াট পিক সোলার প্যানেল-স্থাপনসহ নেট মিটারিং স্থাপনের ব্যবস্থা করতে হবে]<br>**বাণিজ্যিক নতুন বিদ্যুৎ সংযোগের জন্য প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টের তালিকাঃ**<br>(ক) জাতীয় পরিচয় পত্র, ০২ (দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।<br>(খ) জমির মালিকানা দলিল বা লিজ ভিত্ত বা নামজারীর কাগজ, মূল মালিক না থাকলে উত্তরাধিকার সনদ।<br>(গ) পূর্বের সংযোগ থাকলে পরিশোধিত বিলের কপি (একই নামে বা স্থানে আরো সংযোগ নিতে নতুন করে আর কোন ডকুমেন্ট লাগবে না)।<br>(ঘ) বাণিজ্যিক ভবনের (১০ তলার অধিক) ক্ষেত্রে অগ্নি নির্বাপন সনদ।<br>(ঙ) রাজউক/সিডিএ/কেডিএ/আরডিএ এবং অন্যান্য ক্ষেত্রে সিটি কর্পোরেশন/পৌরসভার/অনুমোদিত বিল্ডিং প্যান, হোল্ডিং নম্বর (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।<br>(চ) বরাতকল/ 'স' মিল এর সংযোগ এর ক্ষেত্রে বিভাগীয় কমিশনার/ বিভাগীয় বন কর্মকর্তা কর্তৃক ছাড়পত্র/লাইসেন্স।<br>(ছ) এইচটি সংযোগের ক্ষেত্রে প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তরের উপকেন্দ্র চালুর অনুমোদন পত্র লাগবে:<br>[বিদ্রঃ তিন ফেজ সংযোগের ক্ষেত্রে ভবনের ছাদের ক্ষেত্রফল ১০০০ বর্গফুট হলে অনুমোদিত লোডের ১০% সোলার প্যানেল স্থাপনসহ নেট মিটারিং স্থাপনের ব্যবস্থা করতে হবে] | ১। আবেদনঃ<br>(ক) ০১ ফেজ আবেদন ফি = ১২০ (একশত বিশ) টাকা<br>(খ) ০৩ ফেজ আবেদন ফি= ৩৬০ (তিনশত ষাট) টাকা<br>২। নিরাপত্তা জামানতঃ<br>(ক) ০২ কিলোওয়াট পর্যন্তঃ ৪৮০ (চারশত আশি) টাকা প্রতি কিলোওয়াট<br>(খ) ০২ কিলোওয়াট উর্দ্ধেঃ ৭২০ (সাতশত বিশ) টাকা প্রতি কিলোওয়াট | ০৭ (সাত) কার্যদিবস | মোঃ মমিনুল ইসলাম<br>এজিএম (সদস্য সেবা)<br>মোবাইল: ০১৭৬৯-৪০০৬১৫<br>E-mail: mymensinghpbs2@gmail.com |
| | খ) নতুন সংযোগঃ<br>এলটি-ইঃ(বাণিজ্যিক)<br>এলটি-ডি ১ঃ(দাতব্য প্রতিষ্ঠান)<br>এলটি-ডি ৩ঃ(ব্যাটারী চার্জিং)<br>এলটি-সি ২ঃ (নির্মাণ) | অনলাইন **আবেদনের** মাধ্যমে | | ১। আবেদনঃ<br>(ক) ০১ ফেজ আবেদন ফি = ১২০ (একশত বিশ) টাকা<br>(খ) ০৩ ফেজ আবেদন ফি= ৩৬০ (তিনশত ষাট) টাকা<br>২। নিরাপত্তা জামানতঃ<br>(ক) প্রতি কিলোওয়াট ৯৬০ (নয়শত ষাট) টাকা | ০৭ (সাত) কার্যদিবস | মোঃ মমিনুল ইসলাম<br>এজিএম (সদস্য সেবা)<br>মোবাইল: ০১৭৬৯-৪০০৬১৫<br>E-mail: mymensinghpbs2@gmail.com |
| | গ) নতুন সংযোগঃ<br>এলটি-টি (অস্থায়ী) | নির্দিষ্ট ফরমে "এক অবস্থানে সেবা" কাউন্টারে আবেদনের মাধ্যমে | **শিল্প সংযোগের জন্য প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টের তালিকাঃ**<br>(ক) জাতীয় পরিচয় পত্র, ০২ (দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।<br>(খ) জমির মালিকানা দলিল বা লিজ ভিত্ত বা নামজারীর কাগজ, মূল মালিক না থাকলে উত্তরাধিকার সনদ।<br>(গ) পূর্বের সংযোগ থাকলে পরিশোধিত বিলের কপি (একই নামে বা স্থানে আরো সংযোগ নিতে নতুন করে আর কোন ডকুমেন্ট লাগবে না)।<br>(ঘ) রাজউক/সিডিএ/কেডিএ/আরডিএ এবং অন্যান্য ক্ষেত্রে সিটি কর্পোরেশন/পৌরসভার/অনুমোদিত বিল্ডিং প্যান, হোল্ডিং নম্বর (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।<br>(ঙ) শিল্প সংযোগের ক্ষেত্রে লোড ৫০ কিলোওয়াট এর অধিক হলে প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তরের উপকেন্দ্র চালুর অনুমোদন পত্র ও অগ্নি-নির্বাপন সনদ লাগবে।<br>[বিদ্রঃ তিন ফেজ সংযোগের ক্ষেত্রে ভবনের ছাদের ক্ষেত্রফল ১০০০ বর্গফুট হলে অনুমোদিত লোডের ১০% সোলার প্যানেল স্থাপনসহ নেট মিটারিং স্থাপনের ব্যবস্থা করতে হবে] | এলটিঃ<br>১। আবেদনঃ<br>ক) ০১ ফেজ আবেদন ফি = ১২০ (একশত বিশ) টাকা<br>খ) ০৩ ফেজ আবেদন ফি= ৩৬০ (তিনশত ষাট) টাকা<br>২। নিরাপত্তা জামানতঃ = ৯৬০ (নয়শত ষাট) টাকা প্রতি কিলোওয়াট | শিল্প সংযোগ ১৮ (আঠারো) কার্যদিবস | মোঃ মমিনুল ইসলাম<br>এজিএম (সদস্য সেবা)<br>মোবাইল: ০১৭৬৯-৪০০৬১৫<br>E-mail: mymensinghpbs2@gmail.com |
| | ঘ) নতুন সংযোগঃ<br>এলটি-সি ১ঃ (ক্ষুদ্র শিল্প)<br>এমটি-৩ঃ (মাঝারি শিল্প)<br>এইচটি-৩ঃ (বৃহৎ শিল্প) | নির্দিষ্ট ফরমে "এক অবস্থানে সেবা" কাউন্টারে আবেদনের মাধ্যমে | **শিক্ষা প্রতিষ্ঠান/ধর্মীয় প্রতিষ্ঠান/সেবামুলক প্রতিষ্ঠান/হাসপাতালে সংযোগের জন্য প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টের তালিকাঃ**<br>(ক) জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি (প্রতিষ্ঠানের মনোনীত ব্যক্তির)।<br>(খ) জমির মালিকানা দলিল বা লিজ ভিত্ত বা নামজারীর কাগজপত্র।<br>(গ) পূর্বের সংযোগ থাকলে পরিশোধিত বিলের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।<br>(ঘ) রাজউক/সিডিএ/কেডিএ/আরডিএ এবং অন্যান্য ক্ষেত্রে সিটি কর্পোরেশন/পৌরসভার/সরকার কর্তৃক অনুমোদিত বিল্ডিং প্যান, হোল্ডিং নম্বর (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।<br>(ঙ) বহুতল ভবনের (১০ তলার অধিক) ক্ষেত্রে অগ্নি নির্বাপন সনদ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) লাগবে।<br>[বিদ্রঃ ভবনের ছাদের ক্ষেত্রফল কমপক্ষে ১০০০ বর্গফুট এবং ৩ ফেজ ১০ কিলোওয়াট এর উর্দ্ধে হলে কমপক্ষে ১ কিলো ওয়াট পিক সোলার প্যানেল স্থাপনসহ নেট মিটারিং স্থাপনের ব্যবস্থা করতে হবে]<br>**সামাজিক বা বাণিজ্যিক কর্মকান্ড বা নির্মাণ কাজের জন্য অস্থায়ী সংযোগের জন্য প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টের তালিকাঃ**<br>(ক) পাসপোর্ট সাইজের ছবি (প্রতিষ্ঠানের মনোনীত ব্যক্তি)।<br>(খ) জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি (প্রতিষ্ঠানের মনোনীত ব্যক্তি)।<br>(গ) সামাজিক বা বাণিজ্যিক কর্মকান্ডের জন্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র।<br>(ঘ) সামাজিক বা বাণিজ্যিক কর্মকান্ডের জন্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র।<br>(ঘ) ডেভেলপার কর্তৃক ভবন নির্মাণ করা হলে ভূমি মালিক কর্তৃক প্রদত্ত পাওয়ার অব অ্যাটার্নি।<br>**সেচ সংযোগের জন্য প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টের তালিকাঃ**<br>(ক) পাসপোর্ট সাইজের ছবি (ব্যক্তি/ প্রতিষ্ঠানের মনোনীত ব্যক্তির ক্ষেত্রে)।<br>(খ) জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি (প্রতিষ্ঠানের মনোনীত ব্যক্তির)।<br>(গ) জমির মালিকানা দলিল বা লিজ ভিত্ত বা নামজারীর কাগজ, মূল মালিক না থাকলে উত্তরাধিকার সনদ।<br>(ঘ) সংশ্লিষ্ট বিএডিসি অফিস কর্তৃক প্রদত্ত সেচ লাইসেন্স/ সেচ কমিটির অনুমোদনপত্র। | এমটি ও এইচ টিঃ<br>১। আবেদনঃ আবেদন ফি = ১২০০ (এক হাজার দুইশত) টাকা<br>২। নিরাপত্তা জামানতঃ ১২০০ (এক হাজার দুইশত) টাকা প্রতি কিলোওয়াট<br>ইএইচ টিঃ<br>১। আবেদনঃ আবেদন ফি = ২৪০০ (দুই হাজার চারশত) টাকা।<br>২। নিরাপত্তা জামানতঃ ১২০০ (এক হাজার দুইশত) টাকা প্রতি কিলোওয়াট।<br>এলটি-টিঃ<br>১। আবেদনঃ<br>(ক) ০১ ফেজ আবেদন ফি = ৩০০ (তিনশত) টাকা।<br>(খ) ০৩ ফেজ আবেদন ফি= ৬০০ (ছয়শত) টাকা।<br>২। নিরাপত্তা জামানতঃ ১ও ৩ ফেজ ৯৬০ (নয়শত ষাট) টাকা প্রতি কিলোওয়াট। | ০৭ (সাত) কার্যদিবস | মোঃ মমিনুল ইসলাম<br>এজিএম (সদস্য সেবা)<br>মোবাইল: ০১৭৬৯-৪০০৬১৫<br>E-mail: mymensinghpbs2@gmail.com |
| | | | | | ০৭ (সাত) কার্যদিবস | মোঃ মমিনুল ইসলাম<br>এজিএম (সদস্য সেবা)<br>মোবাইল: ০১৭৬৯-৪০০৬১৫<br>E-mail: mymensinghpbs2@gmail.com |
| | | | | | ০৭ (সাত) কার্যদিবস | মোঃ মমিনুল ইসলাম<br>এজিএম (সদস্য সেবা)<br>মোবাইল: ০১৭৬৯-৪০০৬১৫<br>E-mail: mymensinghpbs2@gmail.com |
| ২। | গ্রাহকের অনুরোধে সংযোগ বিচ্ছিন্ন ও পুনঃ সংযোগ | নির্দিষ্ট ফরমে "এক অবস্থানে সেবা" কাউন্টারে আবেদনের মাধ্যমে | এক অবস্থানে সেবা | **গ্রাহকের অনুরোধে সংযোগ বিচ্ছিন্নকরণঃ**<br>এলটিঃ ক) ১ ফেজ = ২৪০ (দুইশত চল্লিশ) টাকা।<br>খ) ৩ ফেজ = ৪৮০ (চারশত আশি) টাকা।<br>এমটি ও এইচটিঃ ১২০০ (এক হাজার দুইশত) টাকা।<br>ইএইচটিঃ ২৪০০ (দুই হাজার চারশত) টাকা।<br>**গ্রাহকের অনুরোধে পুনঃসংযোগকরণঃ**<br>এলটিঃ ১) এক ফেজ = ২৪০ (দুইশত চল্লিশ) টাকা।<br>২) তিন ফেজ = ৪৮০ (চারশত আশি) টাকা।<br>এমটি ও এইচটিঃ ১২০০ (এক হাজার দুইশত) টাকা।<br>ইএইচটিঃ ২৪০০ (দুই হাজার চারশত) টাকা। | ০১ (এক) কার্যদিবস | শাহিদা আক্তার<br>এজিএম (অর্থ-রাজস্ব)<br>মোবাইল : ০১৭৬৯-৪০০৬১৭<br>E-mail: mymensinghpbs2@gmail.com |
| ৩। | গ্রাহকের অনুরোধে মিটার পরীক্ষা | সাদা কাগজে আবেদন/ নির্দিষ্ট ফরমে "এক অবস্থানে সেবা" কাউন্টারে আবেদনের মাধ্যমে | এক অবস্থানে সেবা | এলটিঃ ক) এক ফেজ = ২৪০ (দুইশত চল্লিশ) টাকা।<br>খ) তিন ফেজ = ৪৮০ (চারশত আশি) টাকা।<br>গ) এলটিসিটি = ৭২০ (সাতশত বিশ) টাকা।<br>এমটি ও এইচটিঃ ২৪০০ (দুই হাজার চারশত) টাকা।<br>ইএইচটিঃ ৪৮০০ (চার হাজার আটশত) টাকা। | ০৩ (তিন) কার্যদিবস | শাহিদা আক্তার<br>এজিএম (অর্থ-রাজস্ব)<br>মোবাইল : ০১৭৬৯-৪০০৬১৭<br>E-mail: mymensinghpbs2@gmail.com |
| ৪। | গ্রাহকের আংগিনায় মিটার পরিদর্শন | সাদা কাগজে আবেদন/ নির্দিষ্ট ফরমে "এক অবস্থানে সেবা" কাউন্টারে আবেদনের মাধ্যমে | এক অবস্থানে সেবা | এলটিঃ ক) ১ ফেজ = ১৮০ (একশত আশি) টাকা<br>খ) ৩ ফেজ = ৩৬০ (তিনশত ষাট) টাকা<br>গ) এলটিসিটি = ৬০০ (ছয়শত) টাকা<br>এমটি ও এইচটিঃ ১২০০ (এক হাজার দুইশত) টাকা<br>ইএইচটিঃ ২৪০০ (দুই হাজার চারশত) টাকা | ০৩ (তিন) কার্যদিবস | শাহিদা আক্তার<br>এজিএম (অর্থ-রাজস্ব)<br>মোবাইল : ০১৭৬৯-৪০০৬১৭<br>E-mail: mymensinghpbs2@gmail.com |
| ৫। | জরুরী প্রয়োজনে ট্রান্সফরমার ভাড়া | সাদা কাগজে আবেদন/ নির্দিষ্ট ফরমে "এক অবস্থানে সেবা" কাউন্টারে আবেদনের মাধ্যমে | এক অবস্থানে সেবা | ক) সর্বোচ্চ ৩০ দিন ২.৫০ টাকা কেভিএ/দিন<br>খ) ৩০ দিন পর থেকে ৫.০০ টাকা কেভিএ/দিন | ০৩ (তিন) কার্যদিবস | মোঃ মমিনুল ইসলাম<br>এজিএম (সদস্য সেবা)<br>মোবাইল: ০১৭৬৯-৪০০৬১৫<br>E-mail: mymensinghpbs2@gmail.com |
| ৬। | লোড বৃদ্ধি | নির্দিষ্ট ফরমে "এক অবস্থানে সেবা" কাউন্টারে আবেদনের মাধ্যমে | এক অবস্থানে সেবা | আবেদন ফি ঃ<br>এলটিঃ এক ফেজ = ১২০ (একশত বিশ) টাকা।<br>তিন ফেজ = ৩৬০ (তিনশত ষাট) টাকা।<br>এমটি ও এইচটিঃ ১২০০ (এক হাজার দুইশত) টাকা।<br>ইএইচটিঃ ২৪০০ (দুই হাজার চারশত) টাকা। | ০৩ (তিন) কার্যদিবস | মোঃ মমিনুল ইসলাম<br>এজিএম (সদস্য সেবা)<br>মোবাইল: ০১৭৬৯-৪০০৬১৫<br>E-mail: mymensinghpbs2@gmail.com |
| ৭। | গ্রাহকের নাম পরিবর্তন | সাদা কাগজে আবেদন/ নির্দিষ্ট ফরমে "এক অবস্থানে সেবা" কাউন্টারে আবেদনের মাধ্যমে | **প্রয়োজনীয় কাগজ পত্রঃ**<br>১। জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি।<br>২। গ্রাহক ক্রয়সূত্রে/নিজসূত্রে জায়গা বা প্রতিষ্ঠানের মালিক হলে সকল দলিলের সত্যায়িত ফটোকপি ও সর্বশেষ পরিশোধিত বিলের কপি সমিতির সদর দপ্তরে জমা দিতে হবে।<br>৩। মরণোত্তর ওয়ারিশ সূত্রে হলে মৃত ব্যক্তির মৃত্ত সনদপত্র এবং ওয়ারিশনামা ও অন্যান্য।<br>৪। ওয়ারিশগণের নাম দাবী পত্র ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান কর্তৃক সত্যায়িত হতে হবে।<br>৫। ০২ কপি পাসপোর্ট সাইজের রঙিন ছবি। | আবেদন ফি ঃ<br>ক) সকল- ৩ ফেজ সংযোগ = ১৫০০ (এক হাজার পাঁচশত) টাকা।<br>খ) সকল- ১ ফেজ সংযোগ = ৫০০ (পাঁচশত) টাকা। | ০৩ (তিন) কার্যদিবস | মোঃ মমিনুল ইসলাম<br>এজিএম (সদস্য সেবা)<br>মোবাইল: ০১৭৬৯-৪০০৬১৫<br>E-mail: mymensinghpbs2@gmail.com |
| ৮। | বিল বিষয়ক অভিযোগ | সাদা কাগজে আবেদন/ নির্দিষ্ট ফরমে "এক অবস্থানে সেবা" কাউন্টারে আবেদনের মাধ্যমে | এক অবস্থানে সেবা | প্রযোজ্য ক্ষেত্রে অফিসিয়াল ফর্মে হিসাব প্রস্তুত পূর্বক এক অবস্থানে সেবা হতে সেবামূল্য লেখা ফর্মের মাধ্যমে ক্যাশ শাখায় জমা নেয়া হয়। | ০৩ (তিন) কার্যদিবস | শাহিদা আক্তার<br>এজিএম (অর্থ-রাজস্ব)<br>মোবাইল : ০১৭৬৯-৪০০৬১৭<br>E-mail: mymensinghpbs2@gmail.com |
| ৯। | এক অবস্থানে সেবা | **পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির "এক অবস্থানে সেবা" এ নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ, বিল, মিটার সংক্রান্ত অভিযোগ, বিল পরিশোধের ব্যবস্থাসহ সকল ধরণের অভিযোগ জানানো যাবে এবং এতদসংক্রান্ত বিষয়ে তথ্য পাওয়া যাবে।** | | | | |
| ১০। | গ্রাহকের অনুরোধে মিটার/মিটারিং ইউনিট স্থাপন/ পরিবর্তন/স্থানান্তর | নির্দিষ্ট ফরমে "এক অবস্থানে সেবা" কাউন্টারে আবেদনের মাধ্যমে | এক অবস্থানে সেবা | এলটিঃ ক) ১ ফেজ = ৩৬০(তিনশত ষাট) টাকা।<br>খ) ৩ ফেজ = ৮৪০ (আটশত চল্লিশ) টাকা।<br>গ) এলটিসিটি = ২৪০০ (দুই হাজার চারশত) টাকা।<br>এমটি ও এইচটিঃ ৬০০০ (ছয় হাজার) টাকা।<br>ইএইচটিঃ ১২০০০ (বার হাজার) টাকা। | ০৩ (তিন) কার্যদিবস | মোঃ মমিনুল ইসলাম<br>এজিএম (সদস্য সেবা)<br>মোবাইল: ০১৭৬৯-৪০০৬১৫<br>E-mail: mymensinghpbs2@gmail.com |
| ১১। | গ্রাহকের অনুরোধে সার্ভিস ড্রপ ক্যাবল (সার্ভিস ক্রিমপিট/ ক্ল্যাম্পসহ)পরিবর্তন/ স্থানান্তর | নির্দিষ্ট ফরমে "এক অবস্থানে সেবা" কাউন্টারে আবেদনের মাধ্যমে | এক অবস্থানে সেবা | এলটিঃ ক) ১ ফেজ = ২৪০ (দুইশত চল্লিশ) টাকা।<br>ক) ১ ফেজ = ৬০০ (ছয়শত) টাকা।<br>এমটি ও এইচটিঃ ১৫০০ (এক হাজার পাঁচশত) টাকা।<br>ইএইচটিঃ ৩০০০ (তিন হাজার) টাকা। | ০২ (দুই) কার্যদিবস | মোঃ মমিনুল ইসলাম<br>এজিএম (সদস্য সেবা)<br>মোবাইল: ০১৭৬৯-৪০০৬১৫<br>E-mail: mymensinghpbs2@gmail.com |
| ১২। | গ্রাহকের অনুরোধে সরবরাহ চুক্তি সংশোধন | নির্দিষ্ট ফরমে "এক অবস্থানে সেবা" কাউন্টারে আবেদনের মাধ্যমে | এক অবস্থানে সেবা | এলটিঃ ক) ১ ফেজ = ১২০ (একশত বিশ) টাকা।<br>খ) ৩ ফেজ = ৩৬০ (তিনশত ষাট) টাকা।<br>এমটি এইচটি ও ইএইচটিঃ ১২০০ (এক হাজার দুইশত) টাকা। | ০১ (এক) কার্যদিবস | মোঃ মমিনুল ইসলাম<br>এজিএম (সদস্য সেবা)<br>মোবাইল: ০১৭৬৯-৪০০৬১৫<br>E-mail: mymensinghpbs2@gmail.com |
| ১৩। | গ্রাহকের অনুরোধে প্রি-পেইড মিটার কার্ড রি-ইস্যু | নির্দিষ্ট ফরমে "এক অবস্থানে সেবা" কাউন্টারে আবেদনের মাধ্যমে | এক অবস্থানে সেবা | এলটি, এমটি, এইচটি ও ইএইচটি ঃ<br>২৪০ (দুইশত চল্লিশ) টাকা। | ০১ (এক) কার্যদিবস | শাহিদা আক্তার<br>এজিএম (অর্থ-রাজস্ব)<br>মোবাইল : ০১৭৬৯-৪০০৬১৭<br>E-mail: mymensinghpbs2@gmail.com |

★ সমিতি হতে সরবরাহতব্য কাগজপত্র/ফরম সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার (০৭ নং কলামে বর্ণিত) নিকট হতে সংগ্রহ করা যাবে।

★ সেবার মূল্য সরকারি সিদ্ধান্ত অনুযায়ী হ্রাস/বৃদ্ধি হতে পারে।

★ সকল প্রকার আবেদন ফি এর উপর ভ্যাট প্রযোজ্য।