

১. দৃষ্টিভঙ্গি (Vision)

টেকসই সমন্বয়, টেকসই উন্নয়ন।

২. অভিলাষ (Mission)

সমন্বয়িত সমন্বয় কৃষি এবং উদ্যোগ সৃষ্টির মাধ্যমে কৃষি, অর্থিক, আর্থিক ও সেবা সেক্টর টেকসই সমন্বয় গড়ে তোলার।

৩. গুরুত্বপূর্ণ নৈসর্গিক:

৩.১) মানবিক সেবা



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা সমন্বয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ
www.coop.mymensingh.gov.bd
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)

সমন্বয়ে গড়ছি দেশ, খ্যাতি হবে বাংলাদেশ

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফর্ম প্রার্থিতা	সেবামূল্য এবং পরিষেবা শর্ত (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবি, মোবাইল নম্বর	উর্ভুক্ত কর্মকর্তার নাম, পদবি, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
০১	প্রাথমিক সমন্বয় নিবন্ধন	৬০ দিন	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র; ২. ট্রেজারী চালানের মূলতপন; ৩. আশ্রয়ী ০২ (দুই) বছরের বাজেট; ৪. প্রার্থীর উপ-আইনের ০৩ (তিন) কপি; ৫. স্পোর্টসম্যান সনদের কপি/বিশেষণ; ৬. অফিস জার্নাল স্ট্যাম্প; ৭. সদস্যদের স্বাক্ষরিত পত্রের কপি; ৮. সকল কাগজপত্র বহাবহ কঠোর কঠোর সতর্কায়িত;	সিটিজেন উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়	প্রাথমিক নিবন্ধনের জন্য ৩০০/- টাকার ট্রেজারী চালান এবং ১৫% আউট জমার কপি।	ময়মনসিংহ সদর উপজেলায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা: জনাব সার্ব হাফিজ মোঃ শাহরিয়ার হাফিজ, পরিচালক, জেলা সমন্বয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ। মোবাইল নম্বর: ০১৯০২-১০০৪০০ ময়মনসিংহ সদর উপজেলায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা: জনাব আফিয়া সুলতানা, পরিচালক, জেলা সমন্বয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ। মোবাইল নম্বর: ০১৯০২-১০০৪০০ ইলুপুড় ও তারকাশা উপজেলার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা: জনাব মোঃ গোলাম হাফিজ, পরিচালক, জেলা সমন্বয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ। মোবাইল নম্বর: ০১৯০২-১০০৪০০ হাটহাট উপজেলায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা: জনাব মোঃ কাজল হাফিজ, পরিচালক, জেলা সমন্বয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ। মোবাইল নম্বর: ০১৯০২-১০০৪০০ খোলাশা উপজেলায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা: জনাব জাহিদ হাফিজ মোহাম্মদ হাফিজ ইমিন খান, পরিচালক, জেলা সমন্বয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ। মোবাইল নম্বর: ০১৯০২-১০০৪০০	মোহাম্মদ রবিন ইসলাম জেলা সমন্বয় কর্মকর্তা ময়মনসিংহ ফোন: ০২১৯০২-১০০৪২৭ ই-মেইল: dco.mymensingh15@gmail.com dco.mymensingh@coop.gov.bd মোহাম্মদ আফজোব হাফিজ উপজেলায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ময়মনসিংহ ফোন: ০২১৯০২-১০০৪২৭ ই-মেইল: dco.mymensingh15@gmail.com dco.mymensingh@coop.gov.bd
০২	প্রাথমিক সমন্বয়ের উপ-আইন সংশোধন।	৬০ দিন	১. মূল উপ-আইনের কপি। ২. সাধারণত সনদের নিবন্ধনের কপি। ৩. নির্ধারিত ফরমে আবেদন।	সিটিজেন উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়	বিনামূল্যে		
০৩	প্রাথমিক সমন্বয়ের সনদ পত্র নিয়ে বিতর্ক।	নির্ধারিত সময় নেই, অনতিদ্রুত।	বিতর্কের সার সংক্ষেপে আবেদন।		বিনামূল্যে		
০৪	প্রাথমিক সমন্বয়ের বার্ষিক বিনিয়োগ বাজেট অনুমোদন।	নির্ধারিত সময় নেই, অনতিদ্রুত।	বার্ষিক সনদের সনদ, প্রকল্প প্রস্তাব, এনিসিটি, সনদে বিবরণ, সিটিজেন সনদের কপি/বিশেষণ।		বিনামূল্যে		
০৫	প্রাথমিক সমন্বয়ের নির্ধারিত আবেদনের বিতর্ক জাণীল।	০৩ (তিন) মাস।	১০০/- টাকার কোট কি সহ জাণীল আবেদন, জাণীল আবেদনের ৩-পাক কেস/কপি।		১০০/- টাকার কোট কি		
০৬	অর্থসচিবী ব্যবস্থাপনা ক্রমিক নিয়োগ।	নির্ধারিত সময় নেই, অনতিদ্রুত।	সনদের আবেদন, ব্যবস্থাপনা কর্মসূচির সনদের কপি/বিশেষণ।		বিনামূল্যে		
০৭	প্রদায়িত নকশা প্রদান।	নির্ধারিত সময় নেই, অনতিদ্রুত।	সঠিক নকশার খসড়া আবেদন।		প্রতি এককত পক্ষে রমা ৫ (পাঁচ) টাকা		
০৮	প্রাথমিক সমন্বয়ে নির্ধারিত ক্রমিক নিয়োগের বিতর্ক জাণীল বা বাতিলের বিতর্ক জাণীল।	আশীল আবেদন প্রার্থীর ০৩ (তিন) মাস।	কোর্ট কি সহ সংক্ষেপে আবেদন।		১০০/- টাকার কোট কি		
০৯	ব্যবস্থাপনা ক্রমিকের বিতর্ক বাতিল প্রার্থী।	নির্ধারিত সময় নেই, অনতিদ্রুত।	অভিযোগের খসড়া নির্ধারিত সময়সূচীর আবেদন অথবা সিটিজেন/পরিচালকের সুপারিশ।		বিনামূল্যে		
১০	অবসায়ন কার্যক্রম।	০১ (এক) বছর এবং সর্বোচ্চ এক বছর করে পীচবার সময় বাড়ানো যাবে।	অনুষ্ঠান রিপোর্ট, বিশেষ সনদের সনদের সনদ, নির্ধারিত প্রতিবেদন, বিতর্কের পর তত্ত্বাবধায়ক কর্তৃক।		বিনামূল্যে		

২. প্রাতিষ্ঠানিক সেবা
এ সকলের প্রাতিষ্ঠানিক সেবা নাই।
২.৩) স্বচ্ছতা সনদ

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রার্থিতা	সেবামূল্য এবং পরিষেবা শর্ত (যদি থাকে)	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবি, মোবাইল নম্বর	উর্ভুক্ত কর্মকর্তার নাম, পদবি, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
০১	উচ্চতর স্তরে মঞ্জুরি (৪র্থ শ্রেণি জমা)	১. একই পদে চাকরির ১০ বছর পূর্তিতে ১ম এবং পরবর্তী ৬ বছর চাকরির পূর্তিতে ২য় উচ্চতর স্তরে মঞ্জুরি; ২. কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন দাখিল; ৩. আবেদন পাওয়ার পর স্বাক্ষরিত ফর্ম-০১ ২০১৫ এর ৬ ধারা মোতাবেক বিবেচনাকৃত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে অফিস আদেশের মাধ্যমে।	১. সনদ কাগজে আবেদনপত্র; ২. কর্তৃপক্ষের সুপারিশ; ৩. বিজ্ঞপত্র মাফান নাই মর্মে কর্তৃপক্ষের প্রত্যয়ন; ৪. চাকরি সনদের অনুলিপি মর্মে প্রত্যয়ন; ৫. জারীর পরিসংখ্যান; ৬. টিকা কার্ড; ৭. প্রশিক্ষণ সনদ; ৮. সার্ভিস বই; ৯. চাকরি স্থায়ীকরণের আবেদন।	বিনামূল্যে	১৫ কর্মদিবস	মোঃ এনাচুল হক অফিস সহকারী, কর্মসূচীপত্রের তত্ত্বাবধায়ক মোবাইল নম্বর: ০১৯০২-১০০৪০০	মোহাম্মদ রবিন ইসলাম জেলা সমন্বয় কর্মকর্তা, ময়মনসিংহ ফোন: ০২১৯০২-১০০৪২৭ ই-মেইল: dco.mymensingh15@gmail.com dco.mymensingh@coop.gov.bd মোহাম্মদ আফজোব হাফিজ, উপজেলায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা জেলা সমন্বয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ ফোন: ০২১৯০২-১০০৪২৭ ই-মেইল: dco.mymensingh15@gmail.com dco.mymensingh@coop.gov.bd
০২	উচ্চতর স্তরে মঞ্জুরি (১ম ও ২য় শ্রেণি জমা)	১. একই পদে চাকরির ১০ বছর পূর্তিতে ১ম এবং পরবর্তী ৬ বছর চাকরির পূর্তিতে ২য় উচ্চতর স্তরে মঞ্জুরি; ২. কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন দাখিল; ৩. এ দস্তুর হতে আবেদন আবেদন করা হবে; ৪. ১ম শ্রেণির কর্মকর্তাদের আবেদন মঞ্জুরার হতে এবং ২য় শ্রেণি মিকেল, সমন্বয় অফিসের, ৩য় শ্রেণির মুল্যবিশিষ্টকৃত বিজ্ঞপত্রের সমন্বয় কার্যালয় হতে আবেদন মঞ্জুর করা হবে।	১. সনদ কাগজে আবেদনপত্র; ২. কর্তৃপক্ষের সুপারিশ; ৩. বিজ্ঞপত্র মাফান নাই মর্মে কর্তৃপক্ষের প্রত্যয়ন; ৪. চাকরি সনদের অনুলিপি মর্মে প্রত্যয়ন; ৫. জারীর পরিসংখ্যান; ৬. প্রশিক্ষণ সনদ; ৭. চাকরি স্থায়ীকরণের আবেদন।	বিনামূল্যে	৭ কর্মদিবস	মোঃ এনাচুল হক অফিস সহকারী, কর্মসূচীপত্রের তত্ত্বাবধায়ক মোবাইল নম্বর: ০১৯০২-১০০৪০০	মোহাম্মদ রবিন ইসলাম জেলা সমন্বয় কর্মকর্তা, ময়মনসিংহ ফোন: ০২১৯০২-১০০৪২৭ ই-মেইল: dco.mymensingh15@gmail.com dco.mymensingh@coop.gov.bd মোহাম্মদ আফজোব হাফিজ, উপজেলায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা জেলা সমন্বয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ ফোন: ০২১৯০২-১০০৪২৭ ই-মেইল: dco.mymensingh15@gmail.com dco.mymensingh@coop.gov.bd
০৩	চাকরি স্থায়ীকরণ - ৪র্থ শ্রেণি।	১. চাকরি ২ বছর পূর্তি; ২. মৌলিক প্রশিক্ষণ ৩. পেশাগত প্রশিক্ষণ সনদ; ৪. কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন। আবেদন পাওয়ার পর নির্ধারিত নিয়োগ বিবিধালা অনুযায়ী উপস্থিত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে সরকারি আদেশ জারি করা হবে।	১. সনদ কাগজে আবেদনপত্র; ২. কর্তৃপক্ষের সুপারিশ; ৩. বিজ্ঞপত্র মাফান নাই মর্মে কর্তৃপক্ষের প্রত্যয়ন; ৪. চাকরি সনদের অনুলিপি মর্মে প্রত্যয়ন; ৫. জারীর পরিসংখ্যান; ৬. টিকা কার্ড; ৭. প্রশিক্ষণ সনদ; ৮. সার্ভিস বই; ৯. বিজ্ঞপত্র মাফান নাই মর্মে কর্তৃপক্ষের প্রত্যয়ন।	বিনামূল্যে	১৫ কর্মদিবস	মোঃ এনাচুল হক অফিস সহকারী, কর্মসূচীপত্রের তত্ত্বাবধায়ক মোবাইল নম্বর: ০১৯০২-১০০৪০০	মোহাম্মদ রবিন ইসলাম জেলা সমন্বয় কর্মকর্তা, ময়মনসিংহ ফোন: ০২১৯০২-১০০৪২৭ ই-মেইল: dco.mymensingh15@gmail.com dco.mymensingh@coop.gov.bd মোহাম্মদ আফজোব হাফিজ, উপজেলায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা জেলা সমন্বয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ ফোন: ০২১৯০২-১০০৪২৭ ই-মেইল: dco.mymensingh15@gmail.com dco.mymensingh@coop.gov.bd
০৪	শ্রাভিক বিলম্বন স্ট্রিট মঞ্জুরি (৪র্থ শ্রেণি)	১. সর্বশেষ শ্রাভিক বিলম্বন স্ট্রিট তালিকার পর ৩ বছর পূর্তি; ২. যথাযথ কর্তৃপক্ষের কর্তৃক প্রদত্ত স্ট্রিট প্রাণসংরক্ষণ সনদ সংগ্রহ; ৩. কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন। আবেদন পাওয়ার পর শ্রাভিক বিলম্বন জমা বিবিধালা, ১৯৯৯ অনুযায়ী নিম্নলিখিত করে সরকারি আদেশ জারি করা হবে।	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন দাখিল; ২. কর্তৃপক্ষের সুপারিশ; ৩. যথাযথ কর্তৃপক্ষের কর্তৃক প্রদত্ত স্ট্রিট প্রাণসংরক্ষণ সনদ সংগ্রহ; ৪. গেজেটেড কর্মকর্তাদের ক্ষেত্রে বাংলাদেশ সরকার-২০১৫ এ প্রদান হিসাবে তালিকাভুক্ত কর্তৃক প্রদত্ত স্ট্রিট প্রাণসংরক্ষণ প্রতিবেদন।	বিনামূল্যে	৭ কর্মদিবস	মোঃ এনাচুল হক অফিস সহকারী, কর্মসূচীপত্রের তত্ত্বাবধায়ক মোবাইল নম্বর: ০১৯০২-১০০৪০০	মোহাম্মদ রবিন ইসলাম জেলা সমন্বয় কর্মকর্তা, ময়মনসিংহ ফোন: ০২১৯০২-১০০৪২৭ ই-মেইল: dco.mymensingh15@gmail.com dco.mymensingh@coop.gov.bd মোহাম্মদ আফজোব হাফিজ, উপজেলায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা জেলা সমন্বয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ ফোন: ০২১৯০২-১০০৪২৭ ই-মেইল: dco.mymensingh15@gmail.com dco.mymensingh@coop.gov.bd
০৫	অর্থিক স্ট্রিট মঞ্জুরি (৪র্থ শ্রেণি)	১. যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত স্ট্রিট প্রাণসংরক্ষণ সনদ সংগ্রহ; ২. কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন। আবেদন পাওয়ার পর নির্ধারিত স্ট্রিট বিবিধালা, ১৯৯৯ অনুযায়ী উপস্থিত কর্তৃপক্ষের আদেশ জারি করা হবে।	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন দাখিল; ২. কর্তৃপক্ষের সুপারিশ; ৩. যথাযথ কর্তৃপক্ষের কর্তৃক প্রদত্ত স্ট্রিট প্রাণসংরক্ষণ সনদ সংগ্রহ; ৪. গেজেটেড কর্মকর্তাদের ক্ষেত্রে বাংলাদেশ সরকার-২০১৫ এ প্রদান হিসাবে তালিকাভুক্ত কর্তৃক প্রদত্ত স্ট্রিট প্রাণসংরক্ষণ প্রতিবেদন।	বিনামূল্যে	৭ কর্মদিবস	মোঃ এনাচুল হক অফিস সহকারী, কর্মসূচীপত্রের তত্ত্বাবধায়ক মোবাইল নম্বর: ০১৯০২-১০০৪০০	মোহাম্মদ রবিন ইসলাম জেলা সমন্বয় কর্মকর্তা, ময়মনসিংহ ফোন: ০২১৯০২-১০০৪২৭ ই-মেইল: dco.mymensingh15@gmail.com dco.mymensingh@coop.gov.bd মোহাম্মদ আফজোব হাফিজ, উপজেলায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা জেলা সমন্বয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ ফোন: ০২১৯০২-১০০৪২৭ ই-মেইল: dco.mymensingh15@gmail.com dco.mymensingh@coop.gov.bd
০৬	মাল্টি-ব্যবহারী স্ট্রিট (৪র্থ শ্রেণি)	১. সনদের প্রস্তুতির সনদে তারিখ উল্লেখ করে চাকরির সনদ সংগ্রহ; ২. কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন। আবেদন পাওয়ার পর মাল্টি-ব্যবহারী স্ট্রিট বিবিধালা, পৃষ্ঠা-১ এর বিধি ১৯৭ এবং জমা মঞ্জুরার পর থেকে সনদের সনদে জারিকৃত পরিচালক অনুযায়ী নিম্নলিখিত করে সরকারি আদেশ জারি করা হবে। ১ম শ্রেণির ক্ষেত্রে মঞ্জুরার হতে মঞ্জুর করা হবে। ২য় শ্রেণির ক্ষেত্রে আবেদন অগ্রহণ করা হবে।	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন দাখিল; ২. জারীর সনদপত্র; ৩. পূর্ববর্তী মাল্টি-ব্যবহারী স্ট্রিট মঞ্জুরির আবেদন কপি (যে সনদের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)।	বিনামূল্যে	৭ কর্মদিবস	মোঃ এনাচুল হক অফিস সহকারী, কর্মসূচীপত্রের তত্ত্বাবধায়ক মোবাইল নম্বর: ০১৯০২-১০০৪০০	মোহাম্মদ রবিন ইসলাম জেলা সমন্বয় কর্মকর্তা, ময়মনসিংহ ফোন: ০২১৯০২-১০০৪২৭ ই-মেইল: dco.mymensingh15@gmail.com dco.mymensingh@coop.gov.bd মোহাম্মদ আফজোব হাফিজ, উপজেলায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা জেলা সমন্বয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ ফোন: ০২১৯০২-১০০৪২৭ ই-মেইল: dco.mymensingh15@gmail.com dco.mymensingh@coop.gov.bd
০৭	অবসায়ন স্ট্রিট (স্ট্রিট নন্দারসন)	১. ০১ বছর পূর্তি ০ মাস পূর্তি হিসাবে তালিকাভুক্ত হতে ই-এনিসিটি সংগ্রহ; ২. কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন। আবেদন পাওয়ার পর অবসায়ন স্ট্রিট সরকারি চাকরি আইন, ২০১৮ অনুযায়ী নিম্নলিখিত করে সরকারি আদেশ জারি করা হবে। ১ম শ্রেণির ক্ষেত্রে মঞ্জুরার হতে এবং ২য় শ্রেণির ক্ষেত্রে সনদের অফিসের হতে মঞ্জুর করা হবে। এ দস্তুর হতে আবেদন অগ্রহণ করা হবে।	১. অবসায়ন স্ট্রিট ও খোঁক মঞ্জুরির আবেদনপত্র; ২. স্ট্রিট প্রাণসংরক্ষণ প্রতিবেদন (ইএনিসিটি); ৩. এনিসিটি পাওয়ার সনদ; ৪. স্থায়ী ক্রম আবেদন; ৫. চাকরি বই ১-৪ পৃষ্ঠা (নে গেজেটেড) সত্যায়িত কপি; ৬. অফিসিয়ার সনদের প্রত্যয়ন; ৭. সরকারি সনদ-পাঠান নাই মর্মে প্রত্যয়নপত্র; ৮. জারীর পরিসংখ্যান; ৯. জারীর পরিসংখ্যানের মূলতপন।	বিনামূল্যে	১০ কর্মদিবস	মোঃ এনাচুল হক অফিস সহকারী, কর্মসূচীপত্রের তত্ত্বাবধায়ক মোবাইল নম্বর: ০১৯০২-১০০৪০০	মোহাম্মদ রবিন ইসলাম জেলা সমন্বয় কর্মকর্তা, ময়মনসিংহ ফোন: ০২১৯০২-১০০৪২৭ ই-মেইল: dco.mymensingh15@gmail.com dco.mymensingh@coop.gov.bd মোহাম্মদ আফজোব হাফিজ, উপজেলায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা জেলা সমন্বয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ ফোন: ০২১৯০২-১০০৪২৭ ই-মেইল: dco.mymensingh15@gmail.com dco.mymensingh@coop.gov.bd

মোহাম্মদ রবিন ইসলাম
জেলা সমন্বয় কর্মকর্তা
ময়মনসিংহ