

ইসলামপুর উপজেলা পরিষদের জুন, ২০২১ মাসের মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : জনাব এস. এম. জামাল আব্দুল নাছের
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ইসলামপুর, জামালপুর।

সভার তারিখ ও সময় : ১০ জুন, ২০২১; সকাল ১১.০০ ঘটিকা।

স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ

উপস্থিতি : সভায় উপস্থিত সদস্যগণের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক' এবং অনুপস্থিত সদস্যগণের তালিকা পরিশিষ্ট 'খ' তে দেখানো হলো।

সভার সভাপতি ও চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ইসলামপুর সভার শুরুতে উপজেলা পরিষদ মাসিক সভায় উপস্থিত ভাইস-চেয়ারম্যান, মহিলা ভাইস-চেয়ারম্যান, উপস্থিত সকল বিভাগীয় কর্মকর্তা, ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান এবং কমিটির অন্যান্য সদস্যগণকে স্বাগত জানান। অতঃপর তিনি সভার কার্যক্রম শুরু করার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে আহ্বান জানান। সভায় নিম্নোক্ত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

১। গত সভার কার্যবিবরণী অনুমোদনঃ

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন
উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক বিগত সভার কার্যবিবরণী সভায় পাঠ করে শোনানো হয়।	পাঠান্তে কোন বিষয়ে আপত্তি না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হয়।	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার

২। বিভাগীয় কার্যক্রমের বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ :

স্বাস্থ্য বিভাগ	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	স্বাস্থ্য বিধি মেনে দাণ্ডরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ইসলামপুর
প্রকৌশল বিভাগ	উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় অবকাঠামো উন্নয়ন খাতে ইসলামপুর উপজেলার বিভিন্ন রাস্তায় (শহীদ মেজর জেনারেল খালেদ মোশাররফ ব্রীজ-ঝগড়ারচর রাস্তা, ডাফলাপাড়া শেখ কামাল ব্রীজ- বেনুয়ারচর রাস্তা, গংগাপাড়া বাজার- আমতলী বাজার ভায়া নোয়ারপাড়া রাস্তা) অন্যান্য বাজার ও স্থানে সোলার স্ট্রীট লাইট স্থাপনের কাজের ঠিকাদার চূড়ান্ত বিলের ৩২,৬২,৫৬৯.০০ টাকার জন্য আবেদন করেন। উক্ত কাজ উপজেলা চেয়ারম্যান, উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান ও সংশ্লিষ্ট তদারকিকারী কর্মকর্তাগণ কর্তৃক পরিদর্শন করা হয়। কাজের গুণগতমান সার্বিকভাবে ভালো। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। তিনি আরও জানান যে, ইসলামপুর উপজেলা পরিষদের ৫০০ আসন বিশিষ্ট অডিটোরিয়াম কাম মাল্টিপারপাস হলরুম নির্মাণ কাজ যথাযথ প্রক্রিয়া দরপত্র আহ্বান ও ঠিকাদার নির্বাচন প্রক্রিয়া সম্পন্ন হয়। যার চুক্তিমূল্য ৭,৫০,৭৪,৩৬৫.৫৮ টাকা। ঠিকাদার সহিদ ব্রাদার্স সোলার কনস্ট্রাকশন কর্তৃক বাস্তবতার নিরিখে বাস্তবায়নের সময় কোন কোন আইটেম পরিবর্তন/পরিবর্তনের প্রয়োজন হয়। ঠিকাদার কর্তৃক প্রকল্পের কাজ সুষ্ঠু ও সুন্দরভাবে সমাপ্ত করা হয়েছে। নির্ধারিত চুক্তিমূল্যের মধ্যে উক্ত কাজের বাস্তবতার আলোকে রিকাস্ট প্রাক্কলন প্রস্তুত করা হয়েছে। রিকাস্ট প্রাক্কলিত মূল্য ৭,৫০,৭৪,৩৬৫.৫৮ টাকা মাত্র। সভায় এ বিষয়ে সন্তোষ প্রকাশ করা হয়।	২। আলোচনাতে ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় অবকাঠামো উন্নয়ন খাতে ঠিকাদার মোহাম্মদ ইউনুছ আলী এন্ড ব্রাদার্স, চট্টগ্রাম কর্তৃক দাখিলকৃত এ অনুমোদিত হয়। পরবর্তী কার্যক্রমের জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ করা হয়। ২। প্রস্তুতকৃত রিকাস্ট প্রাক্কলনটি সভায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয় পরবর্তী কার্যক্রমের জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা চেয়ারম্যান, ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ও উপজেলা প্রকৌশলী ইসলামপুর, জামালপুর।
কৃষি বিভাগ	উপজেলা কৃষি অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	স্বাস্থ্য বিধি মেনে দাণ্ডরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা কৃষি অফিসার ইসলামপুর, জামালপুর।
প্রাণি সম্পদ বিভাগ	উপজেলা প্রাণি সম্পদ অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	স্বাস্থ্য বিধি মেনে দাণ্ডরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রাণি সম্পদ অফিসার ইসলামপুর, জামালপুর।



৬। উপজেলা পরিষদের আয়-ব্যয় হিসাবের উপর আলোচনা :

ক) উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় জানান যে, গত ৩১/০৫/২০২১ তারিখে উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলে ৬৩,৭৪,৮৪২/- (তেষটি লক্ষ চুয়াত্তর হাজার আটশত বিয়াল্লিশ) টাকা এবং উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন তহবিলে ২৬,৬৯,৪৬৩/- (ছাব্বিশ লক্ষ উনসত্তর হাজার চারশত তিষট্টি) টাকা স্থিতি রয়েছে। দাণ্ডরিক প্রয়োজনে উপজেলা রাজস্ব তহবিল এবং উন্নয়ন তহবিল ব্যবহারিক নির্দেশিকা মোতাবেক নিম্নোক্ত ব্যয় সম্পাদিত হয়েছে।		উপজেলা পরিষদের দাণ্ডরিক প্রয়োজনে সম্পাদিত ব্যয় সমূহ উপস্থিত সদস্যগণের সর্বসম্মত ভোটে অনুমোদিত হয়।	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার ইসলামপুর, জামালপুর।
ক্রঃ নং	ব্যয়ের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	টাকার পরিমাণ	
০১	চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যানদের মে/২০২১মাসের সম্মানিতা প্রদান	৯৪০০০.০০	
০২	উপজেলা পরিষদের দৈনিক ভিত্তিতে নিয়োজিত ২ (দুই) জন কর্মচারীর মে/২০২১ মাসের বেতন	২১৯০০.০০	
০৩	উপজেলা পরিষদ মাসিক সভা ও উপজেলা নির্বাহী অফিসের আপ্যায়ন ও উপজেলা পরিষদের অন্যান্য আপ্যায়ন বাবদ ব্যয়	৩৮০০০.০০	
০৪	উপজেলা পরিষদ আনুষাঙ্গিক ব্যয় বাবদ	৫০০০.০০	

৮। বিবিধ :

ক) উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় জানান যে, ২০২০-২১ অর্থ বছরের বার্ষিক আর্থিক বিবরণী প্রস্তুত করা হয়েছে। আর্থিক বিবরণীটি সভায় অনুমোদন প্রয়োজন।	২০২০-২১ অর্থ বছরের বার্ষিক আর্থিক বিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।	উপজেলা চেয়ারম্যান ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ইসলামপুর, জামালপুর।
খ) উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, পিইডিপি-৪ প্রকল্পের আওতায় গংগাপাড়া সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয় বাউন্ডারী ওয়াল নির্মাণ কাজ বাস্তবায়িত হয়। উক্ত বিদ্যালয়ের বাউন্ডারী ওয়াল নির্মাণের প্রাক্কলন প্রস্তুতের সময় উচ্চ স্থানের প্রাক্কলন প্রস্তুত করা হয় সে অনুযায়ী অনুমোদিত হয়। পরবর্তীতে ঠিকাদার কর্তৃক কাজ বাস্তবায়নের সময় পার্শ্বের জমির মালিকগণ বাধা প্রদান করেন। ম্যানেজিং কমিটি ও প্রধান শিক্ষকসহ গণ্যমান্য ব্যক্তিগণ বিদ্যালয়ের প্রকৃত সীমানা নির্ধারণ করেন। সীমানা নির্ধারণে বাউন্ডারী ওয়াল নিচু জমিতে করতে হয়। তাতে ওয়ালের কলাম উচ্চতা বৃদ্ধি পায়। ফলে ঠিকাদারের অতিরিক্ত ২ (দুই) লক্ষ টাকা ব্যয় বৃদ্ধি পায়। সংশ্লিষ্ট প্রকল্প খাত হতে উক্ত অতিরিক্ত ব্যয়ভার পরিশোধ করা সুযোগ। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন তহবিল হতে ব্যয় নির্বাহের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা চেয়ারম্যান ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার ইসলামপুর, জামালপুর।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকল সদস্যকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

(এস. এম. জামাল আব্দুন নাছের)

চেয়ারম্যান

ইসলামপুর উপজেলা পরিষদ

জামালপুর।

তারিখঃ ১০ জুন, ২০২১

স্মারকনং-৪৬.৪৫.৩৯২৯.০০০.০৬.৪৩.২০-

বিতরণ সদয় অবগতি/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১। মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ১৩৯, জামালপুর-২।

২। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৩। জেলা প্রশাসক, জামালপুর।

৪। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ইসলামপুর, জামালপুর।

৫। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ইসলামপুর, জামালপুর।

৬। মেয়র, ইসলামপুর পৌরসভা, ইসলামপুর, জামালপুর।

৭। উপজেলা অফিসার (সকল), ইসলামপুর, জামালপুর।

৮। অফিসার ইন-চার্জ, ইসলামপুর থানা, ইসলামপুর, জামালপুর।

৯। চেয়ারম্যান, (সকল) ইউপি, ইসলামপুর, জামালপুর।

১০। অফিস কপি।



(এস. এম. মাজহারুল ইসলাম)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

ইসলামপুর, জামালপুর।

ইসলামপুর উপজেলা পরিষদের মে, ২০২১ মাসের মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : জনাব এস. এম. জামাল আব্দুল নাছের
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ইসলামপুর, জামালপুর।

সভার তারিখ ও সময় : ১৬ মে, ২০২১; সকাল ১১.০০ ঘটিকা।

স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ

উপস্থিতি : সভায় উপস্থিত সদস্যগণের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক' এবং অনুপস্থিত সদস্যগণের তালিকা পরিশিষ্ট 'খ' তে দেখানো হলো।

সভার সভাপতি ও চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ইসলামপুর সভার শুরুতে উপজেলা পরিষদ মাসিক সভায় উপস্থিত ভাইস-চেয়ারম্যান, মহিলা ভাইস-চেয়ারম্যান, উপস্থিত সকল বিভাগীয় কর্মকর্তা, ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান এবং কমিটির অন্যান্য সদস্যগণকে স্বাগত জানান। অতঃপর তিনি সভার কার্যক্রম শুরু করার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে আহ্বান জানান। সভায় নিম্নোক্ত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

১। গত সভার কার্যবিবরণী অনুমোদনঃ

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন
উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক বিগত সভার কার্যবিবরণী সভায় পাঠ করে শোনানো হয়।	পাঠান্তে কোন বিষয়ে আপত্তি না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হয়।	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার

২। বিভাগীয় কার্যক্রমের বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ :

স্বাস্থ্য বিভাগ	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	স্বাস্থ্য বিধি মেনে দাণ্ডরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ইসলামপুর
প্রকৌশল বিভাগ	উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের উপজেলা পরিষদের বাজেট প্রস্তুত করা হয়েছে। বাজেটটি উন্মুক্ত করার জন্য ওয়েব পোর্টাল, নোটিশ বোর্ডসহ অন্যান্য জনগুরুত্বপূর্ণস্থানে লাগানো হয়েছে। ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের উপজেলা পরিষদের বাজেট অনুমোদন প্রয়োজন। তিনি আরও জানান যে, স্থানীয় সরকার বিভাগের উপজেলা-২ শাখার ২/০৫/২০২১ খ্রিঃ তারিখের ৪৬.০৪৫.২০.০০০৯. ১০.০১০.২০২০ (অংশ-১)-২৬৩ নং স্মারক পত্রে উপজেলা পরিষদের আবাসিক তিস্তা ভবন মেরামত বাবদ ৮.০০ (আট) লক্ষ টাকা এবং ব্রহ্মপুত্র ভবন মেরামত বাবদ ৮.০০ (আট) লক্ষ টাকা করে মোট ১৬.০০ (ষোল) লক্ষ টাকা বরাদ্দ পাওয়া গিয়েছে। তিনি জানান মেরামতের জন্য বরাদ্দকৃত ভবন ছাড়াও পদ্মা, মেঘনা ও যমুনা ভবনসমূহ মেরামত করা প্রয়োজন। বরাদ্দ পত্রের ৮নং শর্তাবলী অনুযায়ী নির্ধারিত বরাদ্দের মধ্যে প্রকল্প পরিবর্তনের সুযোগ রয়েছে। বরাদ্দকৃত টাকার মধ্যে তিস্তা, ব্রহ্মপুত্র, পদ্মা, মেঘনা ও যমুনা ভবনের প্রাক্কলন প্রস্তুত করা যেতে পারে। উক্ত ভবনসমূহ মেরামত করলে বসবাসকারীগণ স্বাভাবিকভাবে বসবাস করতে পারবে। স্বল্প সময়ের প্রাক্কলন প্রস্তুত ও দরপত্র প্রক্রিয়া সম্পন্ন করে কাজ বাস্তবায়ন করা কঠিন তাই দ্রুত সময়ের মধ্যে কাজ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে RFQ প্রক্রিয়ায় দরদাতা নির্বাচন করা যেতে পারে। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	১। ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের উপজেলা পরিষদের বাজেট টি সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়। ২। আলোচনাক্রমে উপজেলা পরিষদের জন্য বরাদ্দকৃত ভবন তিস্তা ও ব্রহ্মপুত্রসহ পদ্মা, মেঘনা ও যমুনা ভবন মেরামতের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং দ্রুত সময়ের মধ্যে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে RFQ প্রক্রিয়ায় দরদাতা নির্বাচনের প্রয়োজনীয় প্রক্রিয়া সম্পন্ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ৩। বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান কোয়ার্টার এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবন মেরামতের পরিবর্তে তার প্রস্তাবিত অনুমোদিত প্রকল্প দ্রুততম সময়ের মধ্যে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে RFQ প্রক্রিয়ায় দরদাতা নির্বাচনের প্রয়োজনীয় প্রক্রিয়া সম্পন্ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা চেয়ারম্যান, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ও উপজেলা প্রকৌশলী ইসলামপুর, জামালপুর।



	তিনি আরও জানান যে, স্থানীয় সরকার বিভাগের উপজেলা-২ শাখার ৩/০২/২০২১ খ্রিঃ তারিখের ৪৬.০৪৫.২০.০০০৯. ১০.০১০.২০২০(অংশ-১)-৯০ নং স্মারক পত্রে উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান কোয়াটার মেরামত বাবদ ১২.০০ (বার) লক্ষ টাকা এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবন মেরামত বাবদ ১০.০০ (দশ) লক্ষ টাকা করে মোট ২২(বাইশ) লক্ষ টাকা বরাদ্দ পাওয়া গিয়েছে। এ বিষয়ে উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান যে, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবন মেরামতের পরিবর্তে গুরুত্বপূর্ণ ও অগ্রাধিকার বিবেচনায় উপজেলা নির্বাহী অফিসারের নিরাপত্তার জন্য আনসার গার্ডরুম, গ্যারেজ নির্মাণ ও বাসায় আভ্যন্তরীণ রাস্তা মেরামত করা জরুরী প্রয়োজন। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।		
কৃষি বিভাগ	উপজেলা কৃষি অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	স্বাস্থ্য বিধি মেনে দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা কৃষি অফিসার ইসলামপুর, জামালপুর।
প্রাণি সম্পদ বিভাগ	উপজেলা প্রাণি সম্পদ অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	স্বাস্থ্য বিধি মেনে দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রাণি সম্পদ অফিসার ইসলামপুর, জামালপুর।
মৎস্য বিভাগ	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	স্বাস্থ্য বিধি মেনে দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার ইসলামপুর, জামালপুর।
পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	স্বাস্থ্য বিধি মেনে দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার
দুর্যোগ ও ত্রাণ বিভাগ	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিস্তারিত আলোচনান্তে নতুন রাস্তার আইডি খোলার জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার
সমাজ সেবা বিভাগ	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	স্বাস্থ্য বিধি মেনে দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা সমাজ সেবা অফিসার ও সংশ্লিষ্ট সকল
শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার অফিসারের প্রতিনিধি সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	স্বাস্থ্য বিধি মেনে দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার ইসলামপুর, জামালপুর।
মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, করোনাকালীন সময়ে অনলাইন শিক্ষা কার্যক্রম চলছে। এছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	স্বাস্থ্য বিধি মেনে দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ইসলামপুর, জামালপুর।
মহিলা বিষয়ক বিভাগ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	স্বাস্থ্য বিধি মেনে দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার ইসলামপুর, জামালপুর।
যুব ও ক্রীড়া বিভাগ	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	স্বাস্থ্য বিধি মেনে দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার ইসলামপুর, জামালপুর।
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ	সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য) সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	স্বাস্থ্য বিধি মেনে দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য) ইসলামপুর, জামালপুর।
পল্লী উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	স্বাস্থ্য বিধি মেনে দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার ইসলামপুর, জামালপুর।
সমবায় বিভাগ	উপজেলা সমবায় অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	স্বাস্থ্য বিধি মেনে দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা সমবায় অফিসার ইসলামপুর, জামালপুর।

বন ও পরিবেশ বিভাগ	ফরেস্টার, বন ও পরিবেশ বিভাগ সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	স্বাস্থ্য বিধি মেনে দাণ্ডরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ফরেস্টার, বন ও পরিবেশ বিভাগ ইসলামপুর, জামালপুর।
বিদ্যুৎ বিভাগ	ডিজিএম পল্লী বিদ্যুৎ সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	স্বাস্থ্য বিধি মেনে দাণ্ডরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ডিজিএম পল্লী বিদ্যুৎ ও সংশ্লিষ্ট সকল
উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	স্বাস্থ্য বিধি মেনে দাণ্ডরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	

৩। ১৭ কমিটি সুপারিশ ও সিদ্ধান্ত গ্রহণঃ

--	--	--
----	----	----

৪। সরকারি বিধি আলোচনা ও পর্যালোচনাঃ

--	--	--
----	----	----

৫। মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য মহোদয়ের সুপারিশের উপর আলোচনাঃ

--	--	--
----	----	----

৬। উপজেলা পরিষদের আয়-ব্যয় হিসাবের উপর আলোচনাঃ

ক) উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় জানান যে, গত ৩১/০২/২০২১ তারিখে উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলে ৬৩,৭৪,৮৪২/- (তেষট্টি লক্ষ চুয়াত্তর হাজার আটশত বিয়াল্লিশ) টাকা এবং উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন তহবিলে ২৬,৬৯,৪৬৩/- (ছাব্বিশ লক্ষ উনসত্তর হাজার চারশত তিষট্টি) টাকা স্থিতি রয়েছে। দাণ্ডরিক প্রয়োজনে উপজেলা রাজস্ব তহবিল এবং উন্নয়ন তহবিল ব্যবহারিক নির্দেশিকা মোতাবেক নিম্নোক্ত ব্যয় সম্পাদিত হয়েছে।		উপজেলা পরিষদের দাণ্ডরিক প্রয়োজনে সম্পাদিত ব্যয় সমূহ উপস্থিত সদস্যগণের সর্বসম্মত ভোটে অনুমোদিত হয়।	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার ইসলামপুর, জামালপুর।
ক্রঃ নং	ব্যয়ের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	টাকার পরিমাণ	
০১	চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যানদের এপ্রিল/২০২১মাসের সম্মানিত প্রদান	৯৪০০০.০০	
০২	উপজেলা পরিষদের দৈনিক ভিত্তিতে নিয়োজিত ২ (দুই) জন কর্মচারীর এপ্রিল/২০২১ মাসের বেতন	২১৯০০.০০	
০৩	উপজেলা পরিষদ মাসিক সভা ও উপজেলা নির্বাহী অফিসের আপ্যায়ন ও উপজেলা পরিষদের অন্যান্য আপ্যায়ন বাবদ ব্যয়	৩৮০০০.০০	
০৪	উপজেলা পরিষদ আনুষঙ্গিক ব্যয় বাবদ	৫০০০.০০	
০৫	উপজেলা ফটোকপি মেশিনের টুন্যার ক্রয়	১০৮০০.০০	

৮। বিবিধঃ

ক) চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদের ৫০০ আসন বিশিষ্ট অডিটরিয়াম নির্মাণ কাজ প্রায় শেষ, অডিটরিয়ামে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান জন্য গত ২২ এপ্রিল, ২০২১ তারিখে ৪৩ নং স্মারকমূলে ডিজিএম পল্লী বিদ্যুৎ বরাবর পত্র প্রেরণ করা হয়। এর প্রেক্ষিতে ডিজিএম পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, ইসলামপুর জোনাল অফিস কর্তৃক গত ০৬/০৫/২০২১ খ্রিঃ তারিখে ১৩১৯ নং স্মারকমূলে বিদ্যুৎ সংযোগের লাইন নির্মাণসহ অন্যান্য ব্যয় বাবদ ২,৩২,৮৫২/- (দুই লক্ষ ত্রিশ হাজার আটশত বায়ান্ন) টাকা জমা করতে হবে। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদের ৫০০ আসন বিশিষ্ট অডিটরিয়ামে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদানের জন্য উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে ২,৩২,৮৫২/- (দুই লক্ষ ত্রিশ হাজার আটশত বায়ান্ন) টাকা ব্যয় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা চেয়ারম্যান ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার ইসলামপুর, জামালপুর।
খ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় জানান যে, ২০২০-২১ অর্থ বছরে ইসলামপুর উপজেলা সেচ লাইসেন্স প্রাপ্তির আবেদন যাচাই ও সরেজমিনে তদন্ত করার জন্য ভ্রমণ ভাতা, লাইসেন্স মুদ্রণ, তালিকা প্রস্তুতসহ অন্যান্য খরচ বাবদ সর্বমোট ৬,৩০,০০০/- (ছয় লক্ষ ত্রিশ হাজার) টাকা ব্যয় হয়েছে। বিলটি অনুমোদন প্রয়োজন। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	আলোচনান্তে কৃষি কাজে ভূ-গর্ভস্থ পানি ব্যবস্থাপনা হিসাব নম্বর ০১১১০০৩৫৪৫৯১ হতে সরকারি বিধি মোতাবেক উক্ত ব্যয়টি পরিশোধের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপ-সহকারী প্রকৌশলী (বিএডিসি) ইসলামপুর, জামালপুর।