



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সমাজসেবা অধিদপ্তর  
উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়  
ভালুকা, ময়মনসিংহ  
www.dss.bhaluka.mymensingh.gov.bd

তারিখ: ২৯ মাঘ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ  
১২ ফেব্রুয়ারি ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ৪১.০১.৬১১৩.০০০.২৩.০০১.১৮.৩৪

বিষয়: 'তারুণ্যের উৎসব-২০২৫' উদযাপন উপলক্ষে গৃহীত কার্যক্রম বাস্তবায়ন প্রসঙ্গে

সূত্র: ৪১.০১.০০০০.০০০.০২০.১৬.০০১৭.২৪.৫০; তারিখ: ২৯ জানুয়ারি ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সত্রের পরিপ্রেক্ষিতে মহোদয়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জানানো যাচ্ছে যে, 'তারুণ্যের উৎসব-২০২৫' উদযাপন উপলক্ষে উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ভালুকা, ময়মনসিংহের গৃহীত কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য যেসকল কার্যক্রম/কর্মসূচির গৃহীত হয়েছে সেসকল কার্যক্রম/কর্মসূচির চাহিক ছক মোতাবেক তথ্যাদি প্রস্তুত করা হয়েছে।

০২। এমতাবস্থায় তারুণ্যের উৎসব-২০২৫ উদযাপন পূর্বক গৃহীত কর্মসূচি নিম্নবর্ণিত চাহিক ছক মোতাবেক তথ্যাদি প্রতিবেদন (স্থিরচিত্র এবং ভিডিও সহ) সংযুক্ত পূর্বক মহোদয়ের পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

ক্রমিক	গৃহীত কার্যক্রম	কার্যক্রম বাস্তবায়ন সময়কাল	কার্যক্রম বাস্তবায়ন অগ্রগতি
১	২	৩	৪
১	তারুণ্যে উঠান বৈঠক	০৫/০২/২০২৫ খি. (সকাল ৯:০০ ঘটিকা হতে বিকাল ০৫:৪০ ঘটিকাপর্যন্ত)	গৃহীত সকল কর্মসূচির বাস্তবায়ন সম্পন্ন হয়েছে
২	নিরাপদ মাতৃত্ব বিষয়ক আলোচনা		
৩	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম		
৪	জুলাই/২৪ বিপ্লব বিষয়ক আলোচনা		
৫	উদ্ভাবন ও উদ্যোক্তা বিষয়ক আলোচনা		
৬	সামাজিক ও অর্থনৈতিক অবস্থার উন্নয়নে উন্মুক্ত আলোচনা		
৭	প্রতিবন্ধিতা শনাক্তকরণের জন্য আবেদন সংগ্রহের বুথ স্থাপন ও ডাক্তার কর্তৃক শনাক্তকরণ		
৮	অবৈতনিক গৃহস্থালি কাজের মর্যাদা উন্নীতকরণ ও পারিবারিক কার্যক্রমে নারী-পুরুষের অংশীদারিত্বমূলক দায়িত্ব বন্টনকে উৎসাহিতকরণ বিষয়ক আলোচনা		
৯	মনোজ্ঞ সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান		

১২-০২-২০২৫

রুবেল মন্ডল

উপজেলা সমাজসেবা অফিসার

০২৯৯৬৬৭২৬৮৬

usso.bhaluka@dss.gov.bd

উপপরিচালক

জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ময়মনসিংহ।

স্মারক নম্বর: ৪১.০১.৬১১৩.০০০.২৩.০০১.১৮.৩৪/১ (৪)

তারিখ: ২৯ মাঘ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ  
১২ ফেব্রুয়ারি ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাপরিচালক, সমাজসেবা অধিদফতর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ২। পরিচালক, (প্রশাসন ও অর্থ/কার্যক্রম/সামাজিক নিরাপত্তা/প্রতিষ্ঠান), সমাজসেবা অধিদফতর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, বিভাগীয় পরিচালকের কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদফতর, ময়মনসিংহ।
- ৪। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ভালুকা, ময়মনসিংহ।
- ৫। জনাব মোঃ সুরঞ্জামান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় ভালুকা, ময়মনসিংহকে প্রতিবেদন/অনুলিপি পৌঁছানোর জন্য বলা হলো।
- ৬। অফিস কপি।



১২-০২-২০২৫

রুবেল মন্ডল

উপজেলা সমাজসেবা অফিসার