ই-গভর্ন্যন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

বিভাগ: ময়মনসিংহ

কার্যালয়: উপপরিচালকের কার্যালয়

কার্যক্রমের	কাৰ্যক্ৰম	সূচক	সূচকের	লক্ষ্যমাত্রা	একক	১ম	২য়	১ম	৩ য়	8র্থ	২য়	বার্ষিক	দাবীকৃত	প্রদত্ত প্রমানক
ক্ষেত্র		-	মান	(অসাধারন)		ত্রৈমাসিক	ত্রৈমাসিক	অর্ধবার্ষিক	ত্রৈমাসিক	ত্রৈমাসিক	অর্ধবার্ষিক	চুড়ান্ত	নাম্বার	
						অগ্রগতি	অগ্রগতি	অগ্রগতি	অগ্রগতি	অগ্রগতি	অগ্রগতি	অগ্রগতি		
								(১ম+২য়)			(৩য়+৪র্থ)	(১ম+২য়+		
												<u>৩</u> য়+৪র্থ)		
												,		
~		[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারনা/	20	১৬.৩.২০২৩	তারিখ									
~	সেবা সহজিকরণ/	সেবা সহজিকরণ/												
	ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত												
বাস্তবায়ন	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট	50	b0%	%	৮ 8.৮১								প্রতিবেদন
জোরদারকরণ		নিস্পত্তিকৃত												
		[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন	26	8	সংখ্যা	٥		٥						স্ফ্রীনশটসহ
	হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত												হালনাগাদকরণের
কর্মপরিকল্পনা														বিষয়ভিত্তিক তারিখ
২০২২-২০২৩)														উল্লেখসহ প্রতিবেদন
	(0.0	(0.0												
		[৪.১.১] ৪র্থ শিল্প বিল্পবের	œ	২	সংখ্যা									
		চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায়												
	করণীয় বিষয়ে	করণীয় বিষয়ে												
	অবহিতকরণ	অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা												
	সভা/কর্মশালার আয়োজন	আয়োজিত												
		[())] 	,		TIO MITT									নোটিশ ও হাজিরা
	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	৬	8	সংখ্যা	۵		۵						নোটেশ ও থাজিরা ও ছবি
	ବ୍ୟମାରବ୍ୟକା ସାଷ୍ୟାରକ	আয়োজিত												હ શય
		બાલ્યાાઅહ												
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার	8	১৫.১.২০২৩	তারিখ									
		অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন		-3.5. \- \0										
		প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের												
		নিকট প্রেরিত												
	সর্বমোট				<u> </u>				<u> </u>				0	

্থানাত ক্রি
০৩.১০.২০২২

√ উপপরিচালক
ময়মনসিংহ বিভাগ

