

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংসদ ও প্রাধিসম্পদ মন্ত্রণালয়  
প্রাধিসম্পদ-১ অধিশাখা  
[www.mofl.gov.bd](http://www.mofl.gov.bd)

D.P.P. (Praxis) - ১)

সংসদ ও প্রাধিসম্পদ, ১১৭ ও ১৪, ০৫(অ-১)-৪৩১

তারিখঃ ১১ আশ্বিন ১৩৮১  
২৫ জুন ২০১৪

ক্রমিক নং ১ দেওয়ানি কনস্টেবল  
উপ-সচিব

প্রাপক ২ প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা  
সংসদ ও প্রাধিসম্পদ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন  
বেঙ্গলবাগিচা, ঢাকা।

বিষয় : নিকারের সিদ্ধান্ত অনুযায়ী নবসৃষ্ট তারাকান্দা উপজেলার উপজেলা প্রাধিসম্পদ দপ্তরের জন্য ৯টি পদ সৃজন সংক্রান্ত।

সংক্ষেপে,

প্রশাসনিক পুনর্বিন্যাস সংক্রান্ত জাতীয় বাস্তবায়ন কমিটি (নিকার) এর সিদ্ধান্ত মোতাবেক নবসৃষ্ট তারাকান্দা উপজেলার উপজেলা প্রাধিসম্পদ দপ্তরের জন্য সৃজিত ৯টি পদের মধ্যে ক্যাডার পদ ২ টি স্থায়ীভাবে এবং অন্যান্য ৭ টি পদ বছর বছর সংরক্ষণের ভিত্তিতে আদেশ জারির তারিখ থেকে অস্থায়ীভাবে রাজস্বাধায়ে সৃজনে নিম্নোক্ত শর্তে নির্দেশক্রমে সরকারী মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি :

ক্রমিক নং	পদের নাম	পদের সংখ্যা	বেতন স্কেল (২০০৯ সনের জাতীয় বেতন স্কেল অনুযায়ী) ও গ্রেড	মন্তব্য
১	উপজেলা প্রাধিসম্পদ কর্মকর্তা	০১ (এক) টি	১৮৫০০-২৯৭০০/- (৬ নং স্কেল)	ক্যাডার পদ
২	সেক্টরাল সার্ভিস	০১ (এক) টি	১১০০০-২০৩৭০/- (৯ নং স্কেল)	ক্যাডার পদ
৩	সহকারী প্রাধিসম্পদ কর্মকর্তা (ইউ এন.এ)	০১ (এক) টি	৫২০০-১১২৩৫/- (১৪ নং স্কেল)	
৪	পত্র চিকিৎসা ক্ষেত্র সহকারী (ডি.এফ.এ)	০১ (এক) টি	৫২০০-১১২৩৫/- (১৪ নং স্কেল)	
৫	সেক্স সহকারী (কৃষি প্রজনন), এফ.এ (এ.আই.)	০১ (এক) টি	৫২০০-১১২৩৫/- (১৪ নং স্কেল)	
৬	কম্পাউন্ডার	০১ (এক) টি	৫২০০-১১২৩৫/- (১৪ নং স্কেল)	
৭	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১ (এক) টি	৪৭০০-৯৭৪৫/- (১৬ নং স্কেল)	
৮	হস্তকার	০১ (এক) টি	৪২৫০-৮১৪০/- (১৯ নং স্কেল)	
৯	এম.এল.এস.এস	০১ (এক) টি	আউটসোর্সিং নীতিমালার অনুসারে সেবামূল্য টঃ ৭২০০/- (সাক্ষ্যে)।	(Outsourcing)
	মোট =	৯ (নয়) টি		

শর্তাবলী :

- পাশাপাশি বেতন স্কেল অর্থাৎ সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন ও প্রতিনিধি অনুবিভাগ থেকে যাচাই করা হয়েছে;
- ক্যাডার পদগুলো স্থায়ীভাবে সৃজনে মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর অ্যুগেন্ডেশন গ্রহণ করা হয়েছে;
- বিনিএস (প্রাধিসম্পদ) ক্যাডার কম্পোজিশন ও ক্যাডার রুলস্ সংশোধন করা হয়েছে;
- ক্যাডার পদ ব্যতীত অন্যান্য ৭টি পদ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ০৩/০৫/২০০৩ তারিখের মপবি/কগবিঃশাঃ/কপগ-১১/২০০১-১১১নং সরকারী আদেশের নিদেশনা অনুসরণ করা হয়েছে;
- এম.এল.এস.এস ১টি পদ Outsourcing এর মাধ্যমে নিয়োজিত করা হবে;
- এ বিষয়ে যাবতীয় বিধি বিধান/আনুষ্ঠানিকতা অবশ্যই পালন করা হবে।

অঃ পূঃ প্রঃ

২। এতে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় ও অর্থ মন্ত্রণালয়ের অর্থ বিভাগের সম্মতি এবং এ মন্ত্রণালয়টির আর্থিক বরাদ্দ প্রদানের অনুমোদন প্রাপ্তি

আর্থিক বিষয়,

সি.সি.সি.সি.সি.

সি.সি.সি.সি.সি.

সি.সি.সি.সি.সি.

নম্বর: ৩৩.০০.১১৭.৩৪.০২৪.০৫(অ-১)-৪৩১

তারিখ: ১১ আশ্বিন ১৩৮১  
২৫ জুন ২০১৪

এ আদেশের ৩(তিন) টি অনুলিপি অর্থ বিভাগের ব্যয় নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরে পাঠানো হল। প্রাদেশিক গণসংসদ এবং মন্ত্রণালয় মন্ত্রণালয় প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তার নিকট প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য পাঠাতে অনুরোধ করা হল।

সি.সি.সি.সি.সি.

সি.সি.সি.সি.সি.

উপ-সচিব

নম্বর নং

সি.সি.সি.সি.সি.

অনুলিপি প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা মন্ত্রণালয়, ঢাকা এর নিকট প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হল। এতে অর্থ বিভাগের ব্যয় নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরে পাঠানো হল।

সি.সি.সি.সি.সি.

নম্বর: ৩৩.০০.১১৭.৩৪.০২৪.০৫(অ-১)-৪৩১

তারিখ: ১১ আশ্বিন ১৩৮১  
২৫ জুন ২০১৪

অর্থ বিভাগের অর্থ বিভাগের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হল:

- ১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। মহাপরিচালক, প্রাথমিক অর্থদপ্তর, বৃষ্টি বামার সড়ক, ফার্মগেট, ঢাকা।
- ৪। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, .....
- ৫। উপ-সচিব (প্রশাসন-২ অধিশাখা), মন্ত্রণালয় ও প্রাথমিক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬। জেলা প্রাথমিক কর্মকর্তা, .....
- ৭। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, .....
- ৮। উপ-জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, .....

সি.সি.সি.সি.সি.  
সি.সি.সি.সি.সি.  
উপ-সচিব