

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০
 আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, দুর্গাপুর, নেত্রকোণা

পরিশিষ্ট ক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের সময়সীমা	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমান	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা		৩	৪	৫								
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	নৈতিকতা কমিটির সভা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪টি							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	নৈতিকতা কমিটির সিদ্ধান্ত	৪	%	নৈতিকতা কমিটি	৮০%							
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন												
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অংশীজনের সভা	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	০২ টি							
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	অংশীজনের সিদ্ধান্ত	২	%	নৈতিকতা কমিটি	১০০%							
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	কর্মকর্তাদের সিদ্ধান্ত	৩	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	০৩ টি							
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ	৩	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	০৩ টি							
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নিতিমালা/মানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন												
৩.১												
৩.২												
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ												
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দর্শমানকরণ	সেবার তথ্য বাতায়নে	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩১/০৮/১৯							
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবার তথ্য বাতায়নে	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩১/০৮/১৯							
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবার তথ্য বাতায়নে	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩১/০৮/১৯							
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবার তথ্য বাতায়নে	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	প্রতি পনেরো ০৪/০৮/১৯							

৩

লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০				মোট অর্জন	অর্জিত মান
	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরে লক্ষ্যমান	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরে লক্ষ্যমান	তারিখ	উপজেলা সমবয়স অফিসার	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন
৫.১ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার প্রতিকা প্রদান করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার প্রতিকা প্রেরণ	৪	তারিখ	উপজেলা সমবয়স অফিসার	৩১ জুলাই						
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	১.০ কোটি নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	উপজেলা সমবয়স অফিসার	২০১৯						
৬(ক). সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার	১৪	২	তারিখ	উপজেলা সমবয়স অফিসার	৩১ জুলাই						
৬(ক).১ সেবা সংক্রান্ত অভিযোগ প্রথমেই নিষ্পত্তি করা স্থানে অভিযোগ বন্ধ স্থাপন	১.০ কোটি নিষ্পত্তিকৃত	৪	তারিখ	উপজেলা সমবয়স অফিসার	৩১ জুলাই						
৬(ক).২ খেলো ভেঙ্গ/ইনফরমেশন ডেস্ক/ওয়েব সাইটে আপলোডকরণ	১.০ কোটি নিষ্পত্তিকৃত	২	তারিখ	উপজেলা সমবয়স অফিসার	৩১ জুলাই						
৬(ক).৩ প্রদত্ত সকল সেবার সহজীভূত প্রকৌশল প্রস্তুতকরণ এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	১.০ কোটি নিষ্পত্তিকৃত	৪	তারিখ	উপজেলা সমবয়স অফিসার	৩১ জুলাই						
৬(ক).৪ সেবা প্রার্থীদের জন্য বিগ্রহ/খুল/অপেক্ষা কক্ষ/বসার স্থান নির্ধারণ/প্রস্তুতকরণ	১.০ কোটি নিষ্পত্তিকৃত	৪	তারিখ	উপজেলা সমবয়স অফিসার	৩১ জুলাই						
৬(ক).৫ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে নির্দিষ্ট তারিখভিত্তিক টোকেন পদ্ধতি প্রচলন	১.০ কোটি নিষ্পত্তিকৃত	২	তারিখ	উপজেলা সমবয়স অফিসার	৩১ জুলাই						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরে লক্ষ্যমান	তারিখ	উপজেলা সমবয়স অফিসার	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন
৬(খ).১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	১.০ কোটি নিষ্পত্তিকৃত	৪	তারিখ	উপজেলা সমবয়স অফিসার	৩১ জুলাই						
৬(খ).২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/এতিপা বাস্তবায়ন অগ্রগতি	১.০ কোটি নিষ্পত্তিকৃত	৪	%	উপজেলা সমবয়স অফিসার	৩১ জুলাই						
৬(খ).৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি	১.০ কোটি নিষ্পত্তিকৃত	২	সংখ্যা	উপজেলা সমবয়স অফিসার	৩১ জুলাই						

৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	প্রতিবেদন					অর্জন							
৩(খ) ৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	গণশুননের ফরম উপস্থাপন	৪	%		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা							
৭. ক্রেয়ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৩						অর্জন							
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রেয় পরিদর্শন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রেয় পরিদর্শন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	নেতিকতা কমিটি	৩১ জুলাই	লক্ষ্যমাত্রা							
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ						অর্জন							
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	নেতিকতা কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা							
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধিনস্ত অফিস পরিদর্শন সম্পন্ন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধিনস্ত অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	নেতিকতা কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা							
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	নেতিকতা কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা							
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	নেতিকতা কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা							
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুননী আয়োজন	গণশুননী আয়োজিত	২	সংখ্যা	নেতিকতা কমিটি	১২ টি	লক্ষ্যমাত্রা							
৮.৭ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	২	%	নেতিকতা কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা							
৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার তিথিতে গুলনতম পাঁচটি কার্যক্রম)						লক্ষ্যমাত্রা							
৯.১						অর্জন							

ক্র.সং.	কার্যক্রমের নাম	গণনা/পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমান	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য		
							১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১		২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১	শুধুচার চর্চার জন্ম পুরস্কার/প্রদান	পদক পুরস্কার	৩	তারিখ	নেতিকতা কমিটি	৩১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							
১.২	২০১৮-১৯ অর্থবছরে শুধুচার পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা	২	তারিখ	নেতিকতা কমিটি	৩১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							
১.৩														
১১. অর্থ বরাদ্দ														
১১.১	শুধুচার কর্ম-পরিচালনায় অর্ন্তুত্ত বিত্তীয় কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	নেতিকতা কমিটি	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন														
১২.১	আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার বোর্ড কর্ম-পরিচালনা, ২০১৯-২০ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিচালনা	২	তারিখ	নেতিকতা কমিটি	৩১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							
১২.২	নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দস্তাবেজ/সংস্থায় রাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	নেতিকতা কমিটি	৩১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							

বি.দ্র:- কোন কর্মক্রমের কার্যক্রম প্রয়োগ না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইম/বিধি/নিতিমালা পর্যালোচনা করে পরবর্তীতে উল্লেখ করতে হবে।

*** ডি(খ) ক্রমিক যে সকল আওতা/নিয়ম/শর্ত পর্যায়ে কার্যালয়ের ক্ষেত্রে প্রয়োজ্য সেসকল কার্যালয় ডি(ক) ডি(খ) উভয় ক্রমিকে বর্ণিত কার্যক্রমসমূহ বাস্তবায়ন করবে। এক্ষেত্রে সূচকের মান প্রদত্ত হতে বর্ণিত মানের অধিক করে বিবেচন করতে হবে।

স্মারক নং- ৪৭.৬১.৭২২৮.০০০.৪০.০০০.১০০.২৭০

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো:

০১। জেলা সমবায় কার্যালয়, নেত্রকোণা।

তারিখ: ১৫/০৩/২০২০ খ্রি:
সত্য রঞ্জন দাস

উপজেলা সমবায় অফিসার
দুর্গাপুর, নেত্রকোণা।