কৃষিই সমৃদ্ধি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
ময়মনসিংহ অঞ্চল, ময়মনসিংহ।

স্মারক নং: ১২.১৬.৬১০০.০৪১.৯৯.০২৩.১৭/ ৫০২ তারিখঃ ২১/০৬/২০২১ খ্রিঃ।

বরাবর,
মহাপরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,
খামারবাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষন : মনিটরিং ও মূল্যায়ন কর্মকর্তা, পরিকল্পনা, প্রকল্প বাস্তবায়ন ও আইসিটি উইং ও ফোকাল পয়েন্ট, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা।

বিষয় : ২০২০-২১ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিকল্পনা (এনআইএস) চূড়ান্ত খসড়া প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য জানানো যাইতেছে যে, অত্র অঞ্চলের ২০২০-২১ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিকল্পনা (এনআইএস)-এর চূড়ান্ত খসড়া (হার্ড কপি ও সফট কপি) প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করার হলো।

মোঃ আব্দুল মাজেদ
অতিরিক্ত পরিচালক
ফোন ০৯১-৬৬৮৬২
email-addaemymen@gmail.com

পরিশিষ্ট ক

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়, ময়মনসিংহ অঞ্চল, ময়মনসিংহ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সংশ্লিষ্টকর্মকর্তা ও ফোকালপয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
১.৩সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
১.৪শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	অত্র দপ্তর ও অঞ্চলাধীন সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	২ ৪০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	-	১ ২০	-	১ ২০			
						অর্জন							
১.৫কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক ও সংশ্লিষ্ট সকল	৩ ৩০/১২/২১ ৩১/৩/২২ ৩০/৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১ ৩১/১২/২১	১ ৩১/৩/২২	১ ৩০/৬/২২			সংযো জনী-১
						অর্জন							
১.৬জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	কর্মপরি: ২৫-৬-২১ প্রান্তিক: ১৭-১০-২১ ১৬-১-২২ ১৭-৪-২২	লক্ষ্যমাত্রা	কর্মপরি: ২৫-৬-২১	১৭-১০-২১	১৬-১-২২	১৭-৪-২২			
						অর্জন							
১.৭ শুদ্ধাচারপুরস্কারপ্রদানএবং পুরস্কারপ্রাপ্তদেরতালিকাওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্তপুরস্কার	৩	তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক	২৪-৬-২২ ৩০-৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা				২৪-৬-২২ ৩০-৬-২২			
						অর্জন							
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ৪													
২.১ ২০২১-২২ অর্থবছরেরক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটেপ্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনাওয়েব সাইটেপ্রকাশিত	৪	তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক	৩১-৭-২১ ৩১-১২-২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-৭-২১	৩১/১২/২১	-	-			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ২০													
৩.১ কৃষক তালিকা সংগ্রহপূর্বক টেলিফোন/মোবাইলের মাধ্যমে বিনামূল্যে কৃষকদের নিকট বিনামূল্যে কৃষি উপকরণ (মার, বীজ ও অন্যান্য) ও নগদ সহায়তা বিতরণে স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	টেলিফোন/মোবাইলের মাধ্যমে তথ্য সংগৃহীত	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২০			সংযো জনী-১
						অর্জন							
৩.২ সারের ডিলারের তালিকা সংগ্রহপূর্বক দৈবচয়নের মাধ্যমে সার বিক্রয় কার্যক্রম (সার সংগ্রহ/মজুদ সঠিক আছে কিনা ও সঠিক দামে সার বিক্রয় হচ্ছে কিনা) মনিটরিং	মনিটরিংকৃত প্রতিবেদন	৪	%	অঞ্চলের সংশ্লিষ্ট সকল	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
৩.৩ শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠা ও দূর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক শ্লোগান নির্বাচন এবং এ সংক্রান্ত লিফলেট/পোস্টার প্রণয়ন ও প্রচার/বিতরণ	লিফলেট প্রণীত/প্রচারিত	৪	তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	১০০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫০	২৫০	২৫০	২৫০			
						অর্জন							
৩.৪ ভিডিও/অনলাইন/টেলিকনফারন্সিং এর মাধ্যমে অধীনস্থ অফিসের কার্যক্রম মনিটরিং	কনফারেন্স অনুষ্ঠিত	৪	সংখ্যা	অতিরিক্তপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
৩.৫ কর্মশালা/সভা/প্রশিক্ষনের মাধ্যমে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দূর্নীতির কারণ ও কুফল সর্ম্পকে সচেতন করা ও ইতিবাচক দৃষ্টিভঙ্গি তৈরীতে উদ্বুদ্ধকরণ/সহায়তাকরণ	আয়োজিত কর্মশালা/সভা/ প্রশিক্ষন	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	২ ৬০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	-	১ ৩০	-	১ ৩০			
						অর্জন							

বি:দ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।