

ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তরে বিভিন্ন কার্যক্রমের আবেদনের সাথে
দাখিলযোগ্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদির তালিকা

ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর
১০৫-১০৬, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা
ঢাকা-১০০০।

সূচীপত্র

নং	বিষয়	পৃষ্ঠা নম্বর
১।	ঔষধ উৎপাদন কারখানা স্থাপনের নতুন প্রকল্প অনুমোদনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি	৩
২।	ঔষধ উৎপাদনের জন্য প্রচলিত এলোপ্যাথিক ঔষধের রেসিপি অনুমোদনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি	৪
৩।	আইএনএন তালিকাভুক্ত পদের নমুনা পরীক্ষা ও বিশ্লেষণের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি	৪
৪।	নতুন এলোপ্যাথিক ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্স ইস্যুর জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি	৫
৫।	এলোপ্যাথিক ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্সে পদ অন্তর্ভুক্তির জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি	৬
৬।	মোড়ক সামগ্রী অনুমোদনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি	৭
৭।	দেশে উৎপাদিত ও মূল্য নিয়ন্ত্রিত তালিকাভুক্ত এলোপ্যাথিক ঔষধের সর্বোচ্চ খুচরা মূল্য নির্ধারণ/মূল্য নিয়ন্ত্রণ তালিকা বহির্ভূত ঔষধের ভ্যাট প্রদানের নিমিত্তে নির্দেশক মূল্য সনদের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি।	৮
৮।	ঔষধ উৎপাদনের নিমিত্তে আমদানীকৃত কাঁচামাল/প্যাকিং ম্যাটেরিয়াল-এর ব্রকলিস্ট অনুমোদনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি	৯
৯।	এলোপ্যাথিক ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্স নবায়নের নিমিত্তে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি	১০
১০।	এলোপ্যাথিক ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্স-এর মালিকানা পরিবর্তন/স্থানান্তরের নিমিত্তে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি	১১
১১।	বিদেশী ঔষধের রেজিস্ট্রেশনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি	১২
১২।	আমদানীকৃত ঔষধের ইনভেন্ট/প্রোফরমা ইনভয়েস অনুমোদনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি	১৩
১৩।	আমদানীকৃত কাঁচামাল/প্রস্তুতকৃত ঔষধের ছাড়পত্রের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি	১৩
১৪।	আমদানীকৃত ঔষধের সর্বোচ্চ খুচরা মূল্য নির্ধারণ/পুনঃনির্ধারণের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি	১৪
১৫।	ইউনানী/আয়ুর্বেদিক/হার্বাল ঔষধের রেসিপি অনুমোদনের জন্য প্রয়োজনীয় ফি ও কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি।	১৪
১৬।	নতুন ইউনানী/আয়ুর্বেদিক/হার্বাল ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্স ইস্যুর জন্য প্রয়োজনীয় ফি ও কাগজপত্রাদি।	১৫
১৭।	ইউনানী/আয়ুর্বেদিক/হার্বাল ঔষধের মোড়ক সামগ্রী অনুমোদনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি	১৬
১৮।	ইউনানী/আয়ুর্বেদিক/হার্বাল ঔষধের অনুমোদিত রেসিপি এর নমুনা পরীক্ষা ও বিশ্লেষণের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি।	১৬

**ঔষধ উৎপাদন কারখানা স্থাপনের নতুন প্রকল্প অনুমোদনের জন্য প্রয়োজনীয়
কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি**

নং	বিষয়	পৃষ্ঠা নম্বর
১৯।	ইউনানী/আয়ুর্বেদিক/হার্বাল ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্সে পদ অস্বত্বীকৃতর জন্য প্রয়োজনীয় ফি ও কাগজপত্রাদি।	১৭
২০।	ইউনানী/আয়ুর্বেদিক/হার্বাল ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্স নবায়নের জন্য প্রয়োজনীয় ফি ও কাগজপত্রাদি।	১৭
২১।	ইউনানী/আয়ুর্বেদিক/হার্বাল ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্সের মালিকানা হস্তান্তরের পূর্বানুমোদনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি।	১৮
২২।	ইউনানী/আয়ুর্বেদিক/হার্বাল ঔষধ উৎপাদন কারখানা স্থানান্তর অনুমোদনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি।	১৮
২৩।	ইউনানী/আয়ুর্বেদিক/হার্বাল ঔষধ উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠানের নাম পরিবর্তনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি।	১৯
২৪।	ইউনানী/আয়ুর্বেদিক/হার্বাল ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্সের মালিকানা পরিবর্তনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি।	১৯
২৫।	হোমিওপ্যাথিক ঔষধের রেসিপি অনুমোদনের জন্য প্রয়োজনীয় ফি ও কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি।	২০
২৬।	নতুন হোমিওপ্যাথিক ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্স ইস্যুর জন্য প্রয়োজনীয় ফি ও কাগজপত্রাদি।	২০
২৭।	হোমিওপ্যাথিক ঔষধের অনুমোদিত রেসিপি এর নমুনা পরীক্ষা ও বিশ্লেষণের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি।	২১
২৮।	হোমিওপ্যাথিক ঔষধের মোড়ক সামগ্রী অনুমোদনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি।	২১
২৯।	হোমিওপ্যাথিক ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্সে পদ অস্বত্বীকৃতর জন্য প্রয়োজনীয় ফি ও কাগজপত্রাদি।	২২
৩০।	হোমিওপ্যাথিক ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্স নবায়নের জন্য প্রয়োজনীয় ফি ও কাগজপত্রাদি।	২২
৩১।	হোমিওপ্যাথিক ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্সের মালিকানা হস্তান্তরের পূর্বানুমোদনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি	২৩
৩২।	হোমিওপ্যাথিক ঔষধ উৎপাদন কারখানা স্থানান্তর অনুমোদনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি।	২৩
৩৩।	হোমিওপ্যাথিক ঔষধ উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠানের নাম পরিবর্তনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি	২৪
৩৪।	হোমিওপ্যাথিক ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্সের মালিকানা পরিবর্তনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি।	২৪
৩৫।	হোমিওপ্যাথিক কাঁচামাল আমদানীর প্রকলিস্ট অনুমোদনের নিমিত্তে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি।	২৫
৩৬।	হোমিওপ্যাথিক ঔষধ আমদানীর অনুমোদনের নিমিত্তে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি।	২৫
৩৭।	ঔষধ রপ্তানির জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি	২৬
৩৮।	নতুন খুচরা এলোপ্যাথিক/আয়ুর্বেদিক/ইউনানী/হোমিওপ্যাথিক ড্রাগ লাইসেন্স এর জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি	২৭
৩৯।	নতুন পাইকারী এলোপ্যাথিক/আয়ুর্বেদিক/ইউনানী/হোমিওপ্যাথিক ড্রাগ লাইসেন্স এর জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি	২৭

- ১। প্রকল্পের নাম।
- ২। প্রকল্পের ঠিকানা।
- ৩। উদ্যোক্তার শিক্ষাগত যোগ্যতা এবং প্রকল্পের অর্গানোগ্রাম।
- ৪। কোম্পানীর ধরণ (প্রাইভেট, পাবলিক লিঃ/ব্যক্তি মালিকানা)।
(লিমিটেড কোম্পানীর ক্ষেত্রে জয়েন্ট স্টক কোম্পানীর সার্টিফিকেট অব ইনকর্পোরেশন দাখিল করতে হবে)
- ৬। প্রকল্পের সর্বমোট বিনিয়োগ।
- ৭। অর্থের উৎস।
- ৮। ইকুইটি।
- ৯। প্রস্তাবিত মেশিনারীরের মাধ্যমে বার্ষিক উৎপাদন ক্ষমতা।
- ১০। প্রকল্পের বর্তমান অবস্থা।
- ১১। অবকাঠামোগত সুবিধাদি।
- ১২। অন্যান্য সুবিধাদি।
- ১২। উৎপাদন মেশিনারীরের তালিকা।
- ১৩। মান-নিয়ন্ত্রণের যন্ত্রপাতির তালিকা।
- ১৪। প্রোডাকশন প্রোগ্রাম।
- ১৫। প্রয়োজনীয় কাঁচামাল ও মোড়ক সামগ্রীর বিবরণ।
- ১৬। কারিগরী দক্ষতাসম্পন্ন জনবলের তালিকা।
- ১৭। প্রাক্কলিত বিক্রয়।
- ১৮। সম্ভাব্য আয়।
- ১৯। ব্রেক ইভেন এনালাইসিস।
- ২০। যে সকল পদ উৎপাদন করা হবে তার যুক্তিকতা।
- ২১। প্রকল্পের পূর্ণাঙ্গ লে-আউট প্ল্যান।
- ২২। উদ্যোক্তার জাতীয়তা সনদ।
- ২৩। উদ্যোক্তার ব্যাংক স্বচ্ছলতা সনদ।
- ২৪। ট্রেড লাইসেন্স।
- ২৫। পরিবেশ অধিদপ্তর হতে অনাপত্তি সনদ।
- ২৬। বিসিআইসি/বোর্ড অব ইনভেস্টমেন্ট হতে প্রজেক্ট নিবন্ধন সনদ।
- ২৭। পুঁজি বিনিয়োগকারী/উদ্যোক্তার টিআইএন সনদ।

বিঃদ্রঃ শিল্প কারখানার মূল্যায়ন কমিটির সিদ্ধান্ত অনুযায়ী ৩০ (ত্রিশ) কোটি টাকার নিচে কোন প্রকল্পের আবেদন গ্রহণযোগ্য নয় এবং অসম্পূর্ণ আবেদন বিবেচনাযোগ্য নয়।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

উৎপাদনের জন্য প্রচলিত এলোপ্যাথিক ঔষধের রেসিপি অনুমোদনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবর আবেদনপত্র।
- ২। ঔষধ প্রশাসন কর্তৃক প্রণীত ফরম ডিএ-১/৮৮ অথবা ফরম ডিএ-২/৮৮-এ উল্লিখিত তথ্যাদি/ কাগজপত্রাদি।
- ৩। রেসিপি মূল্যায়ন ফি বাবদ ১৫০০/- টাকার ট্রেজারী চালানের মূল কপি।
টাকা জমা দেয়ার কোডঃ

১	২	৭	১	৫	০	০	০	০	১	৮	৬	৩
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

- ৪। উৎপাদন লাইসেন্স হালনাগাদ নবায়নের সনদ। লাইসেন্স নবায়ন প্রক্রিয়াধীন থাকলে সে সংক্রান্ত তথ্যাদি।
- ৫। লাইসেন্সে অস্বত্বভুক্ত ডোজেস ফরম ও ঔষধের শ্রেণী।
- ৬। কারখানায় নিয়োজিত কোয়ালিফাইড ব্যক্তিদের তালিকা।
- ৭। আবেদিত পদটি ডিসিসি (ড্রাগ কন্ট্রোল কমিটি) কর্তৃক অনুমোদনের পক্ষে তথ্যাদি।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

আইএনএন তালিকাভুক্ত পদের নমুনা পরীক্ষা ও বিশ্লেষণের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি

- ১। পরিচালক ঔষধ প্রশাসন বরাবর আবেদনপত্র।
- ২। রেসিপি অনুমোদনের পত্রের কপি।
- ৩। পরীক্ষা ও বিশ্লেষণের ফি বাবদ ৭৫০০/ টাকার ট্রেজারী চালানের মূল কপি।
টাকা জমা দেয়ার কোডঃ

১	২	৭	১	৫	০	০	০	০	১	৮	৬	৩
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

- ৪। বিভিন্ন ডোজেস ফরম-এর ঔষধ প্রশাসন কর্তৃক নির্ধারিত পরিমাণ নমুনা।
- ৫। সক্রিয় কাঁচামালের উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রদেয় টেস্ট প্রোটকল/পরীক্ষা ও বিশ্লেষণের মেথড।
- ৬। সক্রিয় কাঁচামালের সার্টিফিকেট অব এনালাইসিস-এর কপি।
- ৭। সক্রিয় কাঁচামালের রেফারেন্স /ওয়ার্কিং স্ট্যান্ডার্ড।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

নতুন এলোপ্যাথিক ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্স ইস্যুর জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি

- ১। যথযথভাবে পুরনকৃত ফরম নং ১২ এবং ফরম নং ১৫
- ২। নতুন লাইসেন্স ফিঃ বায়োলজিক্যাল-১৫,০০০/- (পনের হাজার)
নন-বায়োলজিক্যাল- ৭,৫০০/- (সাত হাজার পাঁচশত)
ফি ব্যাংকে জমা দিয়ে ট্রেজারী চালান এর মূল কপি।

টাকা জমা দেয়ার কোডঃ

১	২	৭	১	৫	০	০	০	০	১	৮	৬	৩
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

- ৩। প্রকল্পে প্রস্তাবিত পদ সমূহের রেসিপি।
- ৪। হাল নাগাদ ট্রেড লাইসেন্স এর কপি।
- ৫। স্থাপিত যন্ত্রপাতির তালিকা (উৎপাদন ও মান নিয়ন্ত্রণ বিভাগের পৃথক তালিকা)
- ৬। কোয়ালিফাইড ব্যক্তিদের তালিকা (তালিকায় পদবী, শিক্ষাগত যোগ্যতা, পিতার নাম, স্থায়ী ও বর্তমান ঠিকানা উল্লেখ থাকতে হবে)।
- ৭। কোয়ালিফাইড ব্যক্তিদের নিয়োগপত্র, যোগদানপত্র, সনদ পত্রের কপি ও অঙ্গীকারনামা।
- ৮। মালিক/পরিচালকদের তালিকা (তালিকায় পিতার নাম, স্থায়ী ও বর্তমান ঠিকানা উল্লেখ থাকতে হবে)।
- ৯। কারখানার লে-আউট প্ল্যান।
- ১০। উৎপাদন ও মান-নিয়ন্ত্রণের জন্য প্রয়োজনীয় রেফারেন্স বইয়ের তালিকা।
- ১১। প্রকল্প অনুমোদনের স্মারকের কপি।
- ১২। প্রতিষ্ঠানের অর্গানোগ্রাম।
- ১৩। সাইট মাস্টার ফাইল।
- ১৪। পরিবেশ অধিদপ্তর হতে পরিবেশগত সনদ।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

এলোপ্যাথিক ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্সে পদ অস্বতর্ভুক্তির জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবর আবেদনপত্র।
- ২। ঔষধ প্রশাসন হতে প্রাপ্ত রেসিপি অনুমোদনের পত্র।
- ৩। প্রোডাক্ট অস্বতর্ভুক্তি ফি বাবদ ৭৫০০/- টাকার ট্রেজারী চালানের মূলকপি।
টাকা জমা দেয়ার কোডঃ

১	২ ৭ ১ ৫	০ ০ ০ ০	১ ৮ ৬ ৩
---	---------	---------	---------

- ৪। পদটি আইএনএন তালিকাভুক্ত পদ হলে পরীক্ষা-বিশেষণের জন্য ঔষধ প্রশাসন কর্তৃক নির্ধারিত পরিমাণ নমুনা ও টেস্ট প্রটোকল/পরীক্ষা বিশেষণের পদ্ধতি।
- ৫। নমুনা পরীক্ষা-বিশেষণের ফিঃ
আইএনএন তালিকাভুক্ত হলে ৭৫০০/- টাকার ট্রেজারী চালানের মূল কপি। বিপি/ইউএসপি অস্বতর্ভুক্ত প্রোডাক্ট হলে ১৫০০/- টাকার ট্রেজারী চালানের মূল কপি।
- ৬। খসড়া মোড়ক সামগ্রীর Text।
- ৭। পদের ত্বরান্বিত স্থায়িত্ব পরীক্ষার ডাটা (Accelerated Stability Study Data)
- ৮। অ্যানেক্সার।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

- ১। প্রতিষ্ঠানের নির্ধারিত প্যাডে পরিচালক ঔষধ প্রশাসন বরাবর আবেদনপত্র।
- ২। ঔষধ প্রশাসন কর্তৃক রেসিপি অনুমোদনের স্মারকের কপি।
- ৩। পদ অস্বতর্ভুক্তি এবং পরীক্ষা বিশেষণ ফি-এর ট্রেজারী চালানের মূল কপি।
- ৪। প্রতিটি পদের জন্য ২(দুই) সেট মোড়ক সামগ্রীর খসড়া Text।

দাখিলকৃত কার্টনে নিম্নবর্ণিত তথ্যাদি থাকতে হবে:

প্রোডাক্ট-এর বাণিজ্যিক নাম, জেনেরিক নাম, মাত্রা রেফারেন্সসহ(ফার্মাকোপিয়া/আইএনএন), রোগ নির্দেশনা, প্রতিনির্দেশনা, মিথক্রিয়া, সাবধানতা, সতর্কতা, ব্যাচ নং, উৎপাদন তারিখ, মেয়াদ উত্তীর্ণ তারিখ, উৎপাদন লাইসেন্স নং, ডিএআর নম্বর, পাউডার ফর সাসপেনশন এর ক্ষেত্রে প্রস্তুত প্রণালী, সর্বোচ্চ খুচরা মূল্য/নির্দেশক মূল্য, উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা।
“ঔষধটি শিশুদের নাগালের বাইরে এবং ঠাণ্ডা ও শুষ্ক স্থানে রাখতে হবে”
এই কথাটি উল্লেখ করতে হবে।

দাখিলকৃত লেবেল-এ নিম্নবর্ণিত তথ্যাদি থাকতে হবে:

প্রোডাক্ট-এর বাণিজ্যিক নাম, জেনেরিক নাম, মাত্রা রেফারেন্সসহ, পাউডার ফর সাসপেনশন-এর ক্ষেত্রে প্রস্তুত প্রণালী, রোগ নির্দেশনা, প্রতিনির্দেশনা, পার্শ্বপ্রতিক্রিয়া, মিথক্রিয়া, সাবধানতা, সতর্কতা ব্যাচ নং-,, উৎপাদন তারিখ, মেয়াদ উত্তীর্ণ তারিখ, উৎপাদন লাইসেন্স নং, ডিএআর নম্বর, সর্বোচ্চ খুচরা মূল্য/নির্দেশক মূল্য, উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা।
“ঔষধটি শিশুদের নাগালের বাইরে এবং ঠাণ্ডা ও শুষ্ক স্থানে রাখতে হবে”
এই কথাটি উল্লেখ করতে হবে।

দাখিলকৃত ইনসার্ট-এ নিম্ন বর্ণিত তথ্যাদি থাকতে হবে:

প্রোডাক্ট-এর বাণিজ্যিক নাম, জেনেরিক নাম, মাত্রা রেফারেন্সসহ, রোগ নির্দেশনা, প্রতিনির্দেশনা পার্শ্ব প্রতিক্রিয়া, মিথক্রিয়া, সাবধানতা, সতর্কতা প্রেজেন্টেশন, ফার্মাকোলজি, ঔষধ গ্রহণের পথ, বিরূপ প্রতিক্রিয়া, গর্ভাবস্থায় এবং দুগ্ধ গ্রহণকারী শিশুর উপর প্রতিক্রিয়া, বিশেষ সতর্কতা, সাবধানতা সংরক্ষণের নির্দেশনা, উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

দেশে উৎপাদিত ও মূল্য নিয়ন্ত্রিত তালিকাভুক্ত এলোপ্যাথিক ঔষধের সর্বোচ্চ খুচরা মূল্য নির্ধারণ/মূল্য নিয়ন্ত্রণ তালিকা বহির্ভূত ঔষধের ভ্যাট প্রদানের নিমিত্তে নির্দেশক মূল্য সনদের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি।

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবর আবেদনপত্র।
- ২। মূল্য নিয়ন্ত্রিত তালিকাভুক্ত ঔষধ ও মূল্য নিয়ন্ত্রণ তালিকা বহির্ভূত ঔষধের জন্য পৃথক প্রস্তাবনা সম্বলিত আবেদন।

মূল্য নিয়ন্ত্রিত ঔষধের সর্বোচ্চ খুচরা মূল্য নির্ধারণের জন্য প্রস্তাবনায় ঔষধের বাণিজ্যিক নাম, জেনেরিক নাম, প্যাক সাইজ, সরকার কর্তৃক নির্ধারিত মূল্য, ট্রেড প্রাইস, মুসকযোগ্য মূল্য, ভ্যাট ব্যতীত সর্বোচ্চ খুচরা মূল্য, ভ্যাটসহ সর্বোচ্চ খুচরা মূল্য উল্লেখ করতে হবে।

মূল্য নিয়ন্ত্রণ তালিকা বহির্ভূত ঔষধের ভ্যাট প্রদানের নিমিত্তে নির্দেশক মূল্য সনদের জন্য প্রস্তাবনায় ঔষধের বাণিজ্যিক নাম, জেনেরিক নাম, প্যাক সাইজ, মুসক ব্যতীত নির্দেশক মূল্য, ট্রেড প্রাইস, মুসকযোগ্য মূল্য, মুসকসহ নির্দেশক মূল্য উল্লেখ করতে হবে।
- ৩। আবেদিত পদের বৈধ মেয়াদের অ্যানেক্সার কপি।
- ৪। সক্রিয় উপাদান সংগ্রহের অনুমোদিত ব্রকলিস্ট (বৈধ মেয়াদের) অথবা ইনভয়েস কপি।
- ৫। সর্বোচ্চ খুচরা মূল্য পুনঃনির্ধারণ/ভ্যাট প্রদানের নিমিত্তে পুনঃধার্যকৃত নির্দেশক মূল্য সনদের জন্য ইতঃপূর্বে ইস্যুকৃত মূল্য সনদের কপি।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

ঔষধ উৎপাদনের নিমিত্তে আমদানীকৃত কাঁচামাল/প্যাকিং ম্যাটেরিয়াল-এর ব্রকলিস্ট অনুমোদনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবর আবেদনপত্র।
- ২। নির্ধারিত প্রোফরমা অনুযায়ী প্রণীত ব্রকলিস্ট ০৮ (আট) কপি।
ব্রকলিস্ট প্রোফরমায় নিম্নবর্ণিত তথ্যাদি উল্লেখ করতে হবে :
 - প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা
 - সিসিআই ও ইএস ক্যাটাগরী এবং রেজিস্ট্রেশন নম্বর।
 - বিগত বৎসরের আমদানীর পরিমাণ।
 - লাইসেন্সের ধরণ।
 - Port of Arrival
 - বিগত বৎসরে ভ্যাট প্রদানের পরিমাণ।
 - কাঁচামাল/প্যাকিং ম্যাটেরিয়াল এর নাম ও স্পেসিফিকেশন।
 - প্রস্তুতকারক ও সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা।
 - চাহিদাকৃত কাঁচামালের পরিমাণ (কথায় ও অংকে)।
 - কাঁচামাল ও প্যাকিং ম্যাটেরিয়াল এর প্রতি ইউনিটের মূল্য (আন্তর্জাতিক মুদ্রায়)।
 - মোট চাহিদাকৃত কাঁচামালের মূল্য টাকায়।
 - কাঁচামাল/প্যাকিং ম্যাটেরিয়াল এর বিপরীতে অনুমোদিত ফিনিস্ট প্রোডাক্ট এর নাম ও বিগত বৎসরে ইহার উৎপাদন এবং কাঁচামাল/প্যাকিং ম্যাটেরিয়াল আমদানীর পরিমাণ।
 - চলতি বছরের উক্ত কাঁচামাল/প্যাকিং ম্যাটেরিয়াল অনুমোদনের এবং মোট চাহিদার পরিমাণ।
- ৩। আবেদিত সক্রিয় কাঁচামালের প্রস্তুতকারক ঔষধ প্রশাসন কর্তৃক নিবন্ধিত হতে হবে। প্রস্তুতকারক নিবন্ধিত হলে নিবন্ধনের মেয়াদ থাকতে হবে।
- ৪। ব্রকলিস্ট রেজিস্টার্ড ফার্মাসিস্ট কর্তৃক স্বাক্ষরিত হতে হবে।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

এলোপ্যাথিক ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্স নবায়নের নিমিত্তে
প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবর আবেদনপত্র।
- ২। যথাযথভাবে পূরণকৃত ড্রাগ রুলস্ ১৯৪৬ এ বর্ণিত আবেদন ফরম নং- ১২ এবং ফরম নং- ১৫।
- ৩। লাইসেন্স নবায়ন ফি এর ট্রেজারী চালানের মূলকপি।

টাকা জমা দেয়ার কোড :

১	২	৭	১	৫	০	০	০	০	১	৮	৬	৩
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

লাইসেন্স নবায়ন ফি এর পরিমাণ :

- (ক) নন-বায়োলজিক্যাল ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্স নবায়ন ফি ৩,৭৫০/- টাকা যদি প্রোডাক্ট সংখ্যা ৩০ এর কম হয়।
- (খ) নন-বায়োলজিক্যাল ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্স নবায়ন ফি ৭,৫০০/- টাকা যদি প্রোডাক্ট সংখ্যা ৩০ এর বেশী হয়।
- (গ) বায়োলজিক্যাল লাইসেন্স নবায়ন ফি ৭৫০০/- টাকা যদি প্রোডাক্ট সংখ্যা ৩০ এর কম হয়।
- (ঘ) বায়োলজিক্যাল লাইসেন্স নবায়ন ফি ১৫০০০/- টাকা যদি প্রোডাক্ট সংখ্যা ৩০ এর বেশী হয়।

- ৪। বিগত লাইসেন্স নবায়ন সনদের মূল কপি।
- ৫। পদের তালিকা (তালিকায় বাণিজ্যিক নাম, জেনেরিক নাম, মাত্রা, ডিএআর নং এবং মেয়াদ উত্তীর্ণের তারিখ উল্লেখ থাকতে হবে)।
- ৬। লাইসেন্সভুক্ত মেয়াদ উত্তীর্ণ পদের Annexure এর মূল কপি।
- ৭। মেয়াদ উত্তীর্ণ পদের নবায়ন ফি বাবদ ৭৫০০/- টাকার ট্রেজারী চালানের মূল কপি।
- ৮। নবায়নের জন্য প্রস্তাবিত পদ/পদসমূহের চূড়ান্ত মোড়ক সামগ্রী।
- ৯। কারখানার লে-আউট প্ল্যান। প্রিমিসেস এর পরিসর, কভার্ড এরিয়া, ওয়ার্কিং এরিয়া এবং এরিয়া পরিচিতি সহ সাইট মাস্টার ফাইল।
- ১০। ব্যবস্থাপনা পরিচালক কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিষ্ঠানের অর্গানোগ্রাম।
- ১১। কোয়ালিফাইড পার্সনদের তালিকা (নাম, পিতার নাম, পদবী, কোয়ালিফিকেশন, রেজিস্ট্রেশন নং, অভিজ্ঞতা, প্রতিষ্ঠানের যোগদানের তারিখ, স্হায়ী ও বর্তমান ঠিকানা উল্লেখ করতে হবে)।
- ১২। কোয়ালিফাইড ব্যক্তিদের যোগদানপত্র ও অংগীকারনামা।
- ১৩। পরিচালক/মালিকদের তালিকা (পদবী, পিতার নাম, স্হায়ী ও বর্তমান ঠিকানাসহ)।
- ১৪। ব্যবস্থাপনা পরিচালকের স্বাক্ষরকৃত যন্ত্রপাতির তালিকা (উৎপাদন ও মান-নিয়ন্ত্রণ বিভাগের পৃথক তালিকা)।
- ১৫। বিগত ২ (দুই) বৎসরের উৎপাদন বিবরণী।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

এলোপ্যাথিক ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্স-এর মালিকানা পরিবর্তন/স্থানান্তরের নিমিত্তে
প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবর আবেদনপত্র।
- ২। ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর হতে মালিকানা হস্তান্তরের পূর্বনুমোদন।
- ৩। প্রতিষ্ঠানটি লিঃ কোম্পানী হলে Article of Association এবং Certificate of Incorporation এর কপি, ব্যক্তি মালিকানায় হলে মালিকানা হস্তান্তরের এফিডেবিট-এর কপি।
- ৪। ব্যক্তি মালিকানা লাইসেন্স হলে মালিকানা পরিবর্তন ফি এর ট্রেজারী চালানের মূলকপি।

টাকা জমা দেয়ার কোড:

১	২	৭	১	৫	০	০	০	০	১	৮	৬	৩
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

লাইসেন্স-এর মালিকানা পরিবর্তন ফি এর পরিমাণ :

- (ক) নন-বায়োলজিক্যাল ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্সের মালিকানা পরিবর্তন ফি ১৫০০০/- টাকা।
- (খ) বায়োলজিক্যাল ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্সের মালিকানা পরিবর্তন ফি ৩০,০০০/- টাকা।

- ৫। হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স-এর কপি।
- ৬। পদের তালিকা (তালিকায় বাণিজ্যিক নাম, জেনেরিক নাম, মাত্রা, ডিএআর নং এবং মেয়াদ উত্তীর্ণের তারিখ উল্লেখ থাকতে হবে)।
- ৭। প্রস্তাবিত কারখানার লে-আউট প্ল্যান। প্রিমিসেস এর পরিসর, কভার্ড এরিয়া, ওয়ার্কিং এরিয়া এবং এরিয়া পরিচিতি সহ সাইট মাস্টার ফাইল।
- ৮। ব্যবস্থাপনা পরিচালক/মালিক কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিষ্ঠানের অর্গানোগ্রাম।
- ৯। নিয়োজিত কোয়ালিফাইড পার্সনদের তালিকা (নাম, পিতার নাম, পদবী, কোয়ালিফিকেশন, রেজিস্ট্রেশন নং, অভিজ্ঞতা, প্রতিষ্ঠানের যোগদানের তারিখ, স্হায়ী ও বর্তমান ঠিকানা উল্লেখ করতে হবে)।
- ১০। কোয়ালিফাইড ব্যক্তিদের যোগদানপত্র ও অংগীকারনামা।
- ১১। পরিচালক/মালিকদের তালিকা (পদবী, পিতার নাম, স্হায়ী ও বর্তমান ঠিকানাসহ)। পরিচালক/মালিকদের নাগরিকত্ব সনদ।
- ১২। ব্যবস্থাপনা পরিচালকের/মালিক কর্তৃক স্বাক্ষরকৃত যন্ত্রপাতির তালিকা (উৎপাদন ও মান-নিয়ন্ত্রণ বিভাগের পৃথক তালিকা)।
- ১৩। ব্যাংক স্বচ্ছলতা সনদ।
- ১৪। পরিবেশ অধিদপ্তর হতে পরিবেশগত সনদ।
- ১৫। স্থানান্তরের ক্ষেত্রে প্রস্তাবিত ঠিকানায় কারখানার অবস্থান সম্পর্কে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের সনদ।
- ১৬। কারখানাটি নিজস্ব প্রিমিসেস-এ প্রতিষ্ঠিত হলে মালিকানার পক্ষে দলিলপত্র, ভাড়া কৃত প্রাপ্ত হলে ভাড়া চুক্তিনামার কপি।
- ১৭। স্থানান্তরের ক্ষেত্রে প্রস্তাবিত ঠিকানার মৌজার নক্সা।
- ১৮। প্রতিষ্ঠানের নামে কোন ব্যাংক বা অন্য কোন প্রতিষ্ঠান হতে ইতিপূর্বে ঋণ গ্রহণ করে থাকলে তার বিবরণ এবং সে ঋণ পরিশোধের অঙ্গীকারনামা।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

বিদেশী ঔষধের রেজিস্ট্রেশনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি

- ১। বিদেশী ঔষধ প্রস্তুতকারী প্রতিষ্ঠান কর্তৃক মনোনীত স্থানীয় (বাংলাদেশী) প্রতিনিধি কর্তৃক আবেদনপত্র।
- ২। যথাযথভাবে পূরণকৃত Form DA-1/88।
- ৩। রেসিপি মূল্যায়ন ফি বাবদ ১৫০০/- টাকার ট্রেজারী চালানের মূল কপি।
- ৪। কোম্পানী প্রোফাইল।
- ৫। প্রোডাক্ট প্রোফাইল।
- ৬। উৎপাদনকারী দেশের Health Authority কর্তৃক স্বাক্ষরিত CPP/ FSC যাহা বাংলাদেশ দূতাবাস কর্তৃক সত্যায়িত।
- ৭। Human Medicine Registration-এর ক্ষেত্রেঃ
 - ক) যদি উৎপাদনকারী দেশ অস্ট্রেলিয়া, ফ্রান্স, জার্মানী, জাপান, সুইজারল্যান্ড, যুক্তরাজ্য বা যুক্তরাষ্ট্রে হয় সে ক্ষেত্রে Country of Origin – এর CPP/ FSC.
 - খ) উৎপাদনকারী দেশ যদি উল্লিখিত ৭ টি দেশের বাহিরে হয় সে ক্ষেত্রে Country of Origin ও উল্লিখিত ৭ টি দেশের যে কোন একটি দেশের FSC/ CPP
- ৮। Veterinary Medicine Registration-এর ক্ষেত্রেঃ
 - ক) যদি উৎপাদনকারী দেশ Australia, Austria, Belgium, Canada, Denmark, Finland, France, Germany, Hungary, Ireland, Italy, Japan, The Netherlands, Norway, Singapore, Sweden, Switzerland, UK, USA, Russia, Poland, Spain, South Korea and Czechoslovakia সে ক্ষেত্রে Country of Origin – এর FSC/ CPP
 - খ) উৎপাদনকারী দেশ যদি উল্লিখিত ২৪ টি দেশের বাহিরে হয় সে ক্ষেত্রে Country of Origin ও উল্লিখিত ২৪ টি দেশের যে কোন একটি দেশের FSC/ CPP
- ৯। পদটির ইংরেজী/বাংলা ভাষায় মুদ্রিত মোড়ক সামগ্রীর নমুনা এবং ডোসিয়ার।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

আমদানীকৃত ঔষধের ইনডেন্ট/প্রোফরমা ইনভয়েস অনুমোদনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবর আবেদনপত্র।
- ২। ইনডেন্ট/প্রোফরমা ইনভয়েসের - ০২ (দুই) কপি।
- ৩। রেজিস্ট্রেশন সনদপত্রের ফটোকপি - ০১ (এক) কপি।
- ৪। মূল্য নির্ধারণ সনদপত্রের ফটোকপি - ০১ (এক) কপি (দ্বিতীয়বার আমদানীর ক্ষেত্রে)।
- ৫। ড্রাগ লাইসেন্সের ফটোকপি।
- ৬। লেটার অব অথরাইজেশন (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।
- ৭। FSC (Free Sale Certificate) - ০৭ টি উন্নত দেশের যে কোন ০১ টি।
(সাতটি উন্নত দেশঃ ইউএসএ, ইউকে, জার্মানী, সুইজারল্যান্ড, ফ্রান্স, জাপান ও অস্ট্রেলিয়া)

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

আমদানীকৃত কাঁচামাল/প্রস্তুতকৃত ঔষধের ছাড়পত্রের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি

- ১। নির্ধারিত ফরম-এ আবেদন।
- ২। ০২ (দুই) কপি ইনভয়েস।
- ৩। আমদানীকৃত কাঁচামাল/ঔষধের সার্টিফিকেট অব এনালাইসিস (উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠান কর্তৃক ইস্যুকৃত)।
- ৪। বৈধ মেয়াদের অনুমোদিত ইনডেন্ট/প্রোফরমা ইনভয়েস/রকলিস্ট।
- ৫। ড্রাগ রুলস্ ১৯৪৫-উল্লিখিত ফরম-৯।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

আমদানীকৃত ঔষধের সর্বোচ্চ খুচরা মূল্য নির্ধারণ/পুনঃনির্ধারণের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবর আবেদনপত্র।
- ২। অনুমোদিত ইনভেন্ট/প্রোফরমা ইনভয়েস এর কপি।
- ৩। বিল অব এন্ট্রি/বিল অব লেডিং/এয়ারওয়েজ বিল।
- ৪। রেজিস্ট্রেশন সনদের কপি।
- ৫। পুনঃনির্ধারণের ক্ষেত্রে ইতঃপূর্বে ইস্যুকৃত মূল্য সনদের কপি।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

ইউনানী/আয়ুর্বেদিক/হার্বাল ঔষধের রেসিপি অনুমোদনের জন্য প্রয়োজনীয় ফি ও কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি।

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবর আবেদনপত্র।
- ২। বাংলাদেশ জাতীয় ইউনানী ও আয়ুর্বেদিক ফর্মুলারী অনুসরণে প্রস্তুতকৃত রেসিপি (পৃষ্ঠা নং উল্লেখসহ)
- ৩। হার্বাল ঔষধের ক্ষেত্রে স্বীকৃত হারবাল ফার্মাকোপিয় অনুসরণে প্রস্তুতকৃত রেসিপি।
- ৪। রেসিপি মূল্যায়ন ফি বাবদ ৪৫০ (চারশত পঞ্চাশ) টাকা হারে ট্রেজারী চালানোর মূল কপি।

টাকা জমা দেয়ার কোড :

১	২	৭	১	৫	০	০	০	০	১	৮	৬	৩
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

- ৫। উৎপাদন লাইসেন্সের (হালানাগাদ নবায়নকৃত) ফটোকপি/ লাইসেন্স নবায়ন প্রক্রিয়াধীন থাকলে সে সংক্রান্ত তথ্য।
- ৬। নিয়োজিত দক্ষ জনবলের তালিকা।
- ৭। ইতঃপূর্বে লাইসেন্সে অস্বতর্ভুক্ত ঔষধের ধরণ/শ্রেণী।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

নতুন ইউনানী/আয়ুর্বেদিক/হার্বাল ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্স ইস্যুর জন্য প্রয়োজনীয় ফি ও কাগজপত্রাদি।

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবর আবেদনপত্র।
- ২। নতুন লাইসেন্স ফি বাবদ ১৫০০ (এক হাজার পাঁচশত) টাকার ট্রেজারী চালানোর মূল কপি।

টাকা জমা দেয়ার কোড :

১	২	৭	১	৫	০	০	০	০	১	৮	৬	৩
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

- ৩। প্রকল্পে প্রস্তাবিত পদসমূহের রেসিপি।
- ৪। হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের সত্যায়িত কপি।
- ৫। কারখানার লে-আউট প্রান।
- ৬। কারখানায় স্থাপিত ঔষধ উৎপাদন ও মান-নিয়ন্ত্রণ যন্ত্রপাতির তালিকা।
- ৭। কারখানায় নিয়োজিত দক্ষ জনবলের তালিকা (তালিকায় পদবী, শিক্ষাগত যোগ্যতা, পিতার নাম, স্থায়ী ও বর্তমান ঠিকানা উল্লেখ থাকতে হবে)।
- ৮। উৎপাদন ও মান-নিয়ন্ত্রণের দায়িত্বে নিয়োজিত ব্যক্তির যোগদানপত্র, সনদের সত্যায়িত কপি ও অঙ্গীকারনামা।
- ৯। উৎপাদন ও মান-নিয়ন্ত্রণের জন্য রেফারেন্স বইয়ের তালিকা।
- ১০। কারখানার ঠিকানায় পরিবেশ অধিদপ্তর হতে পরিবেশগত ছাড়পত্রের সনদ।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

ইউনানী/আয়ুর্বেদিক/হার্বাল ঔষধের মোড়ক সামগ্রী অনুমোদনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবরে আবেদনপত্র।
- ২। বাংলাদেশ জাতীয় ইউনানী/আয়ুর্বেদিক ফর্মুলারী/স্বীকৃত হার্বাল ফার্মাকোপিয়া অনুযায়ী খসড়া/চূড়ান্ত মোড়ক সামগ্রী।
- ৩। পদের অনুমোদিত এ্যানেক্সারের ফটোকপি।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

ইউনানী/আয়ুর্বেদিক/হার্বাল ঔষধের অনুমোদিত রেসিপি এর নমুনা পরীক্ষা ও বিশ্লেষণের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি।

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবরে আবেদনপত্র।
 - ২। ঔষধ প্রশাসন কর্তৃক বিভিন্ন ডোজেস ফরম-এর নির্ধারিত পরিমাণ নমুনা।
 - ৩। পদের টেস্ট ক্রাইটেরিয়া (উৎপাদন ও মান-নিয়ন্ত্রণ কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরিত)।
 - ৪। নমুনা পরীক্ষা ও বিশ্লেষণ ফি ৪৫০(চারশত পঞ্চাশ) টাকা হারে ট্রেজারী চালানের মূল কপি।
- টাকা জমা দেয়ার কোড :**

১	২	৭	১	৫	০	০	০	০	১	৮	৬	৩
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

ইউনানী/আয়ুর্বেদিক/হার্বাল ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্স পদ অস্বতর্ভুক্তির জন্য প্রয়োজনীয় ফি ও কাগজপত্রাদি।

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবরে আবেদনপত্র।
- ২। পদের রেসিপি অনুমোদন পত্রের ফটোকপি।
- ৩। প্রতি পদ অস্বতর্ভুক্তির ফি বাবদ ৭৫০(সাতশত পঞ্চাশ) টাকা হারে ট্রেজারী চালানের মূল কপি।

টাকা জমা দেয়ার কোডঃ

১	২	৭	১	৫	০	০	০	০	১	৮	৬	৩
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

- ৪। পদের এ্যানেক্সার।
- ৫। পদের খসড়া মোড়ক সামগ্রী (লেবেল, কার্টন ও ইনসার্ট)।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

ইউনানী/আয়ুর্বেদিক/হার্বাল ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্স নবায়নের জন্য প্রয়োজনীয় ফি ও কাগজপত্রাদি।

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবরে আবেদনপত্র।
 - ২। লাইসেন্স নবায়ন ফি এর ট্রেজারী চালানের মূল কপি।
 - লাইসেন্স নবায়ন ফি এর পরিমাণ : ১৩০০ (এক হাজার তিনশত) টাকা। লাইসেন্সের মেয়াদ উত্তীর্ণের পর জমা দিলে বিলম্ব ফিসহ ২৬০০ (দুই হাজার ছয়শত) টাকা।
- টাকা জমা দেয়ার কোড :**

১	২	৭	১	৫	০	০	০	০	১	৮	৬	৩
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

- ৩। লাইসেন্সের মূলকপি।
- ৪। বিগত দুই বৎসরের উৎপাদনের হিসাব বিবরণী।
- ৫। হাল নাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের সত্যায়িত কপি।
- ৬। ০৫(পাঁচ) বৎসর মেয়াদের কারখানা ভবন ভাড়ার চুক্তিনামা / নিজস্ব জায়গায় হলে দলিল বা প্রমানপত্রের সত্যায়িত কপি।
- ৭। কারখানায় নিয়োজিত দক্ষ জনবলের তালিকাসহ উৎপাদন ও মান-নিয়ন্ত্রণে নিয়োজিত যোগ্য ব্যক্তির যোগদানপত্র, সনদের সত্যায়িত কপি ও অঙ্গীকারনামা।
- ৮। কারখানার লে-আউট প্লান।
- ৯। ঔষধ উৎপাদন ও মান-নিয়ন্ত্রণ যন্ত্রপাতির তালিকা।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

ইউনানী/আয়ুর্বেদিক/হার্বাল ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্সের মালিকানা হস্তান্তরের পূর্বানুমোদনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি।

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবরে হস্তান্তরের কারণ উল্লেখসহ আবেদনপত্র।
- ২। ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্সের সত্যায়িত ফটোকপি।
- ৩। লাইসেন্সে অন্তর্ভুক্ত পদের সংখ্যা এবং বাজারজাতকৃত ঔষধের তালিকা।
- ৪। মালিকানা গ্রহণে ইচ্ছুক ব্যক্তির সন্মতি পত্র।
- ৫। আইন/বিধি লঙ্ঘনের কারণে ইতঃপূর্বে প্রতিষ্ঠানের ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্স সাময়িক বাতিল/প্রতিষ্ঠানের বিরুদ্ধে মামলা থাকলে সে সংক্রান্ত তথ্য।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

ইউনানী/আয়ুর্বেদিক/হার্বাল ঔষধ উৎপাদন কারখানা স্থানান্তর অনুমোদনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি।

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবরে আবেদনপত্র।
- ২। কারখানার নুতন প্রস্তাবিত ঠিকানায় ট্রেড লাইসেন্সের সত্যায়িত কপি।
- ৩। কারখানা ভবন ভাড়া কৃত হলে ভাড়ার ০৫(পাঁচ) বৎসরের চুক্তিনামার সত্যায়িত কপি অথবা নিজস্ব জায়গায় হলে প্রমানপত্রের সত্যায়িত কপি।
- ৪। **কারখানার প্রস্তাবিত ঠিকানায় পরিবেশ অধিদপ্তরের ছাড়পত্রের সত্যায়িত কপি।**
- ৫। কারখানায় নিয়োজিত দক্ষ জনবলের তালিকা, উৎপাদন ও মান-নিয়ন্ত্রণ কর্মকর্তার যোগদানপত্র, সনদের সত্যায়িত কপিসহ অঙ্গীকারনামা।
- ৬। ঔষধ উৎপাদন ও মান-নিয়ন্ত্রণ যন্ত্রপাতির তালিকা।
- ৭। কারখানার লে-আউট প্লান।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

ইউনানী/আয়ুর্বেদিক/হার্বাল ঔষধ উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠানের নাম পরিবর্তনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি।

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবরে আবেদনপত্র।
- ২। প্রস্তাবিত প্রতিষ্ঠানের নামে ট্রেড লাইসেন্সের সত্যায়িত কপি।
- ৩। জাতীয় দৈনিক পত্রিকায় প্রকাশিত বিজ্ঞাপনের কপি (মূল পত্রিকাসহ)।
- ৪। ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্সের সত্যায়িত কপি।
- ৫। প্রচলিত ঔষধ আইন/বিধি লঙ্ঘনের কারণে ইতঃপূর্বে প্রতিষ্ঠানের ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্স সাময়িক বাতিল/প্রতিষ্ঠানের বিরুদ্ধে মামলা থাকলে সে সংক্রান্ত তথ্য।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

ইউনানী/আয়ুর্বেদিক/হার্বাল ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্সের মালিকানা পরিবর্তনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি।

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবরে আবেদনপত্র।
 - ২। মালিকানা হস্তান্তরের পূর্বানুমোদন পত্রের সত্যায়িত কপি।
 - ৩। যথাযথ নিয়মানুযায়ী মালিকানা হস্তান্তরের হলফনামা/দলিল এর সত্যায়িত কপিসহ মূলকপি।
 - ৪। মালিকানা পরিবর্তনের জন্য সরকার নির্ধারিত ফি ৩০০০ (তিন হাজার) টাকার ট্রেজারী চালানের মূল কপি।
- টাকা জমা দেয়ার কোড :**

১	২	৭	১	৫	০	০	০	০	১	৮	৬	৩
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

- ৫। লাইসেন্সের মূল কপি।
- ৬। হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের সত্যায়িত কপি।
- ৭। **মালিকের নাগরিকত্বের সনদ ও ব্যাংক স্বচ্ছলতার সনদ।**
- ৮। কারখানার লে-আউট প্লান।
- ৯। কারখানায় নিয়োজিত দক্ষ জনবলের তালিকাসহ উৎপাদন ও মান-নিয়ন্ত্রণে নিয়োজিত যোগ্য ব্যক্তির যোগদানপত্র, সনদের সত্যায়িত কপি ও অঙ্গীকারনামা।
- ১০। কারখানা ভাড়া কৃত ভবনে হলে ০৫(পাঁচ) বৎসরের ভাড়ার চুক্তিনামার সত্যায়িত কপি অথবা নিজস্ব জায়গায় হলে প্রমানপত্রের সত্যায়িত কপি।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

হোমিওপ্যাথিক ঔষধের রেসিপি অনুমোদনের জন্য প্রয়োজনীয় ফি ও কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি।

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবরে আবেদনপত্র।
- ২। স্বীকৃত হোমিও ফার্মাকোপিয়া অনুসরণে প্রস্তুতকৃত পদের রেসিপি (পৃষ্ঠা নং উল্লেখসহ)।
- ৩। রেসিপি মূল্যায়ন ফি বাবদ ৪৫০ (চারশত পঞ্চাশ) টাকা হারে ট্রেজারী চালানোর মূল কপি।
টাকা জমা দেয়ার কোড :

১	২ ৭ ১ ৫	০ ০ ০ ০	১ ৮ ৬ ৩
---	---------	---------	---------

- ৪। উৎপাদন লাইসেন্সের (হালনাগাদ নবায়নকৃত) ফটোকপি/ লাইসেন্স নবায়ন প্রক্রিয়াধীন থাকলে সে সংক্রান্ত তথ্য।
- ৫। নিয়োজিত দক্ষ জনবলের তালিকা।
- ৬। পূর্বে অস্তর্ভুক্ত ঔষধের ধরণ/শ্রেণী।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

**নুতন হোমিওপ্যাথিক ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্স ইস্যুর জন্য
প্রয়োজনীয় ফি ও কাগজপত্রাদি।**

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবরে আবেদনপত্র।
- ২। নুতন লাইসেন্স ফি বাবদ ১৫০০ (এক হাজার পাঁচশত) টাকার ট্রেজারী চালানোর মূল কপি।
টাকা জমা দেওয়ার কোড :

১	২ ৭ ১ ৫	০ ০ ০ ০	১ ৮ ৬ ৩
---	---------	---------	---------

- ৩। প্রকল্পে প্রস্তাবিত পদসমূহের রেসিপি।
- ৪। হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের সত্যায়িত কপি।
- ৫। কারখানার লে-আউট প্লান।
- ৬। কারখানায় স্থাপিত ঔষধ উৎপাদন ও মান-নিয়ন্ত্রণ যন্ত্রপাতির তালিকা।
- ৭। কারখানায় নিয়োজিত দক্ষ জনবলের তালিকা (তালিকায় পিতার নাম, স্থায়ী ও বর্তমান ঠিকানা উল্লেখ থাকিতে হইবে)।
- ৮। উৎপাদন ও মান-নিয়ন্ত্রণের দায়িত্বে নিয়োজিত ব্যক্তির যোগদানপত্র, সনদের সত্যায়িত কপি ও অঙ্গীকারনামা।
- ৯। উৎপাদন ও মান-নিয়ন্ত্রণের জন্য রেফারেন্স বইয়ের তালিকা।
- ১০। কারখানার ঠিকানায় পরিবেশ অধিদপ্তর হতে পরিবেশগত ছাড়পত্রের সনদ।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

**হোমিওপ্যাথিক ঔষধের অনুমোদিত রেসিপি এর নমুনা পরীক্ষা ও বিশ্লেষণের
জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি।**

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবরে আবেদনপত্র।
- ২। ঔষধ প্রশাসন কর্তৃক বিভিন্ন ডোজেস ফরম-এর নির্ধারিত পরিমাণ।
- ৩। পদের টেস্ট ক্রাইটেরিয়া (উৎপাদন ও মান-নিয়ন্ত্রণ কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরিত)।
- ৪। নমুনা পরীক্ষা ও বিশ্লেষণ ফি ৪৫০ (চারশত পঞ্চাশ) টাকা হারে ট্রেজারী চালানোর মূল কপি।
টাকা জমা দেয়ার কোড :

১	২ ৭ ১ ৫	০ ০ ০ ০	১ ৮ ৬ ৩
---	---------	---------	---------

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

**হোমিওপ্যাথিক ঔষধের মোড়ক সামগ্রী অনুমোদনের জন্য
প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি।**

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবরে আবেদনপত্র।
- ২। হোমিও ফার্মাকোপিয়া অনুযায়ী খসড়া/চূড়ান্ত মোড়ক সামগ্রী।
- ৩। পদের অনুমোদিত এ্যানেন্সারের ফটোকপি।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

হোমিওপ্যাথিক ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্সে পদ অস্বতর্ভুক্তির জন্য
প্রয়োজনীয় ফি ও কাগজপত্রাদি।

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবরে আবেদনপত্র।
- ২। পদের রেসিপি অনুমোদন পত্রের ফটোকপি।
- ৩। প্রতি পদ অস্বতর্ভুক্তির ফি বাবদ ৭৫০(সাতশত পঞ্চাশ) টাকা হারে ট্রেজারী চালানের মূল কপি।

টাকা জমা দেয়ার কোডঃ

১	২	৭	১	৫	০	০	০	০	১	৮	৬	৩
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

- ৪। পদের এ্যানেক্সার।
 - ৫। পদের খসড়া মোড়ক সামগ্রী (লেবেল, কার্টন ও ইনসার্ট)।
- বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

হোমিওপ্যাথিক ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্স নবায়নের জন্য
প্রয়োজনীয় ফি ও কাগজপত্রাদি।

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবরে আবেদনপত্র।
- ২। লাইসেন্স নবায়ন ফি এর ট্রেজারী চালানের মূল কপি।
লাইসেন্স নবায়ন ফি এর পরিমাণঃ ১৩০০(এক হাজার তিনশত) টাকা। লাইসেন্সের মেয়াদ উত্তীর্ণের পর জমা দিলে বিলম্ব ফিসসহ ২৬০০(দুই হাজার ছয়শত) টাকা।

টাকা জমা দেয়ার কোডঃ

১	২	৭	১	৫	০	০	০	০	১	৮	৬	৩
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

- ৩। লাইসেন্সের মূলকপি।
- ৪। বিগত দুই বৎসরের উৎপাদনের হিসাব বিবরণী।
- ৫। হাল নাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের সত্যায়িত কপি।
- ৬। ০৫(পাঁচ) বৎসর মেয়াদের কারখানা ভবন ভাড়ার চুক্তিনামা / নিজস্ব জায়গায় হলে দলিল বা প্রমানপত্রের সত্যায়িত কপি।
- ৭। কারখানায় নিয়োজিত দক্ষ জনবলের তালিকাসহ উৎপাদন ও মান-নিয়ন্ত্রণে নিয়োজিত যোগ্য ব্যক্তির যোগদানপত্র, সনদের সত্যায়িত কপি ও অঙ্গীকারনামা।
- ৮। কারখানার লে-আউট প্লান।
- ৯। ঔষধ উৎপাদন ও মান-নিয়ন্ত্রণ যন্ত্রপাতির তালিকা।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

হোমিওপ্যাথিক ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্সের মালিকানা হস্তান্তরের পূর্বানুমোদনের
জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবরে হস্তান্তরের কারণ উল্লেখসহ আবেদনপত্র।
- ২। ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্সের সত্যায়িত ফটোকপি।
- ৩। লাইসেন্সে অস্বতর্ভুক্ত পদের সংখ্যা এবং বাজারজাতকৃত ঔষধের তালিকা।
- ৪। মালিকানা গ্রহণে ইচ্ছুক ব্যক্তির সন্মতি পত্র।
- ৫। আইন/বিধি লঙ্ঘনের কারণে ইতঃপূর্বে প্রতিষ্ঠানের ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্স সাময়িক বাতিল/প্রতিষ্ঠানের বিরুদ্ধে মামলা থাকলে সে সংক্রান্ত তথ্য।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

হোমিওপ্যাথিক ঔষধ উৎপাদন কারখানা স্থানান্তর অনুমোদনের জন্য
প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি।

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবরে আবেদনপত্র।
- ২। নতুন প্রস্তাবিত কারখানার ঠিকানায় ট্রেড লাইসেন্সের সত্যায়িত কপি।
- ৩। কারখানা ভবন ভাড়াকৃত হলে ভাড়ার ০৫(পাঁচ) বৎসরের চুক্তিনামার সত্যায়িত কপি অথবা নিজস্ব জায়গায় হলে প্রমানপত্রের সত্যায়িত কপি।
- ৪। কারখানার নতুন প্রস্তাবিত ঠিকানায় পরিবেশ অধিদপ্তরের ছাড়পত্রের সত্যায়িত কপি।
- ৫। কারখানায় দক্ষ নিয়োজিত জনবলের তালিকা, উৎপাদন ও মান-নিয়ন্ত্রণ কর্মকর্তার যোগদানপত্র, সনদের সত্যায়িত কপিসহ অঙ্গীকারনামা।
- ৬। ঔষধ উৎপাদন ও মান-নিয়ন্ত্রণ যন্ত্রপাতির তালিকা।
- ৭। কারখানার লে-আউট প্লান।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

হোমিওপ্যাথিক ঔষধ উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠানের নাম পরিবর্তনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি।

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবরে আবেদনপত্র।
- ২। প্রস্তাবিত প্রতিষ্ঠানের নামে ট্রেড লাইসেন্সের সত্যায়িত কপি।
- ৩। জাতীয় দৈনিক পত্রিকায় প্রকাশিত বিজ্ঞাপনের কপি (মূল পত্রিকাসহ)।
- ৪। ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্সের সত্যায়িত কপি।
- ৫। আইন/বিধি লঙ্ঘনের কারণে ইতিপূর্বে প্রতিষ্ঠানের ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্স সাময়িক বাতিল/প্রতিষ্ঠানের বিরুদ্ধে মামলা থাকলে সে সংক্রান্ত তথ্য।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

হোমিওপ্যাথিক ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্সের মালিকানা পরিবর্তনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি।

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবরে আবেদনপত্র।
- ২। মালিকানা হস্তান্তরের পূর্বানুমোদন পত্রের সত্যায়িত কপি।
- ৩। যথাযথ নিয়মানুযায়ী মালিকানা হস্তান্তরের হলফনামা/দলিল এর সত্যায়িত কপি সহ মূলকপি।
- ৪। মালিকানা পরিবর্তনের জন্য সরকার নির্ধারিত ফি ৩০০০(তিন হাজার) টাকার ট্রেজারী চালানের মূল কপি।

টাকা জমা দেওয়ার কোড :

১	২	৭	১	৫	০	০	০	০	১	৮	৬	৩
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

- ৫। লাইসেন্সের মূল কপি।
- ৬। হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের সত্যায়িত কপি।
- ৭। **মালিকের নাগরিকত্বের সনদ ও ব্যাংক স্বচ্ছলতার সনদ।**
- ৮। কারখানার লে-আউট প্লান।
- ৯। কারখানায় নিয়োজিত দক্ষ জনবলের তালিকাসহ উৎপাদন ও মান-নিয়ন্ত্রণে নিয়োজিত যোগ্য ব্যক্তির যোগদানপত্র, সনদের সত্যায়িত কপি ও অঙ্গীকারনামা।
- ১০। কারখানা ভাড়া কৃত ভবনে হলে ০৫(পাঁচ) বৎসরের ভাড়ার চুক্তিনামার সত্যায়িত কপি অথবা নিজস্ব জায়গায় হলে প্রমানপত্রের সত্যায়িত কপি।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

হোমিওপ্যাথিক কাঁচামাল আমদানীর রুকলিস্ট অনুমোদনের নিমিত্তে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি।

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবরে আবেদনপত্র।
- ২। ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তরের প্রণীত প্রোফরমা অনুযায়ী রুকলিস্ট -৩কপি।
- ৩। উৎপাদন লাইসেন্সের (হালনাগাদ নবায়নকৃত) ফটোকপি/ লাইসেন্স নবায়ন প্রক্রিয়াধীন থাকলে সে সংক্রান্ত তথ্য।
- ৪। আমদানী লাইসেন্সের কপি।
- ৫। হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের সত্যায়িত ফটোকপি।
- ৬। লাইসেন্সে অন্তর্ভুক্ত পদের তালিকা।
- ৭। ইন্ডেন্ট কপি।
- ৮। ডাইল্যুশন লাইসেন্স কপি।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

হোমিওপ্যাথিক ঔষধ আমদানীর অনুমোদনের নিমিত্তে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি/তথ্যাদি।

- ১। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তর বরাবরে আবেদনপত্র।
- ২। ঔষধ প্রশাসন পরিদপ্তরের প্রণীত প্রোফরমা অনুযায়ী রুকলিস্ট -৩কপি ও প্রোফরমা ইনভয়েস- ১ কপি।
- ৩। হালনাগাদ ড্রাগ লাইসেন্সের সত্যায়িত ফটোকপি।
- ৪। আমদানী লাইসেন্সের কপি।
- ৫। হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের সত্যায়িত ফটোকপি।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

ঔষধ রপ্তানির জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি

১। CPP/FSC প্রাপ্তির জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি :

- ক। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন বরাবর আবেদনপত্র।
- খ। রপ্তানির জন্য আবেদিত পদের বৈধ মেয়াদের অ্যানেন্সার কপি।
- গ। যদি রপ্তানির জন্য ব্রাণ্ড নাম পরিবর্তন করা হয় তবে সে ক্ষেত্রে ব্রাণ্ড নাম অনুমোদনের স্মারকের কপি।
- ঘ। WHO Format অনুযায়ী পূরণকৃত CPP অথবা ঔষধ প্রশাসন প্রণীত ফরমেট মোতাবেক FSC-এর কপি।
- ঙ। সংশ্লিষ্ট পদগুলির রপ্তানী সংক্রান্ত কাগজপত্রাদি।

২। GMP সনদ প্রাপ্তির জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি :

- ক। পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন বরাবর আবেদনপত্র।
- খ। ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্স-এর কপি।
- গ। লাইসেন্স-এ অস্বতর্ভূত পদের অ্যানেন্সার কপি।
- ঘ। কোম্পানী প্রোফাইল।

৩। Export license (Form 10-A) প্রাপ্তির জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি :

- ক। ড্রাগ রুল ১৯৪৫-এ বর্ণিত Form No-8 এর মাধ্যমে আবেদন।
- খ। যথাযথভাবে পূরণকৃত Form 9-A এর কপি আবেদনের সাথে দাখিল করিতে হইবে (ড্রাগ রুল ১৯৪৫-এ বর্ণিত)
- গ। পূরণকৃত Form 10-A

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

নতুন খুচরা এলোপ্যাথিক/আয়ুর্বেদিক/ইউনানী/হোমিওপ্যাথিক ড্রাগ লাইসেন্স এর জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি

- ১। যথাযথভাবে পূরণকৃত দরখাস্ত ফরম নং-৭ (বেঙ্গল ড্রাগ রুল, ১৯৪৬-এ উল্লিখিত)।
- ২। নিয়োজিত ফার্মাসিস্ট/কবিরাজ/হাকিম/হোমিও ডাক্তার-এর রেজিস্ট্রেশন সনদের মূল কপি ও সত্যায়িত ফটোকপি।
- ৩। নিয়োজিত ফার্মাসিস্ট/কবিরাজ/হাকিম/হোমিও ডাক্তার-এর অঙ্গীকারনামা।
- ৪। লাইসেন্স ফি এর ট্রেজারী চালানের মূল কপি।
(পৌরসভা ও মেট্রোপলিটন এলাকার জন্য ফি-১৫০০/- টাকা, ইউনিয়ন কাউন্সিলের অস্বতর্ভূত এলাকার জন্য - ৭৫০/- টাকা)
- ৫। দোকানের ট্রেড লাইসেন্স-এর সত্যায়িত ফটোকপি।
- ৬। মালিকের নাগরিকত্ব সনদের সত্যায়িত ফটোকপি।
- ৭। দোকান ভাড়ার চুক্তিনামা/ভাড়ার রশিদের সত্যায়িত ফটোকপি।
- ৮। মালিকের আর্থিক স্বচ্ছলতার সনদ (ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট)।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

নতুন পাইকারী এলোপ্যাথিক/আয়ুর্বেদিক/ইউনানী/হোমিওপ্যাথিক ড্রাগ লাইসেন্স এর জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি

- ১। যথাযথভাবে পূরণকৃত দরখাস্ত ফরম নং-৭ (বেঙ্গল ড্রাগ রুল, ১৯৪৬-এ উল্লিখিত)।
- ২। লাইসেন্স ফি বাবদ ৩৭৫০/- টাকার ট্রেজারী চালানের মূল কপি।
- ৩। দোকান/ডিপোর ট্রেড লাইসেন্স-এর সত্যায়িত ফটোকপি।
- ৪। মালিক/বাবস্বহাণনা পরিচালক-এর নাগরিকত্ব সনদের সত্যায়িত ফটোকপি।
- ৫। দোকান/ডিপো ভাড়ার চুক্তিনামার সত্যায়িত ফটোকপি।
- ৬। মালিকের আর্থিক স্বচ্ছলতার সনদ (ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট)।
- ৭। ঔষধ উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠানের ডিপো লাইসেন্সের ক্ষেত্রে ঔষধ উৎপাদন লাইসেন্স-এর ফটোকপি/লাইসেন্স সর্বশেষ নবায়নের সনদের কপি।
- ৮। ঔষধ আমদানীকারকদের ক্ষেত্রে IRC -এর ফটোকপি।

বিশেষ ক্ষেত্রে উল্লিখিত তালিকার কাগজপত্রাদি সংযোজন/পরিবর্তনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।