

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ।
www.dhobaura.mymensingh.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৪৫.৬১১৬.০০০.৫৫.০০১.১৯- ১১৭৬

তারিখ : ২২/১২/২০২০ খ্রি.

পুনঃ নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

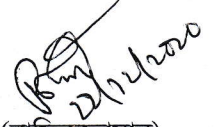
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ কর্তৃক ০৩ জুলাই ২০১৭ খ্রি. এর এস, আর, ও, নং ২৩২-আইন/২০১৭ এর জারীকৃত প্রজ্ঞাপন মোতাবেক ময়মনসিংহ জেলার ধোবাউড়া উপজেলাধীন নিম্নবর্ণিত ইউনিয়ন পরিষদে উল্লেখিত ওয়ার্ডের মহল্লাদার পদে সম্পূর্ণ অস্থায়ী ভিত্তিতে নিয়োগের নিমিত্ত প্রকৃত স্ব-স্ব ইউনিয়নের (সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ডের স্থায়ী বাসিন্দাদের অগ্রাধিকার দেওয়া হবে) নাগরিকদের নিকট হতে দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছে।

ক্র: নং	পদের নাম	ইউনিয়নের নাম	ওয়ার্ড নং	শূন্য পদের সংখ্যা	বেতন (সরকার কর্তৃক নির্ধারিত)	যোগ্যতা
০১	মহল্লাদার	১ নং দক্ষিন মাইজপাড়া	৬,৭	০২	সরকারি অংশ =৩,২৫০/- ইউনিয়ন পরিষদ অংশ =৩,২৫০/- মোট: =৬,৫০০/-	কোন স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান হতে অষ্টম শ্রেণি উত্তীর্ণ অথবা কোন স্বীকৃত বোর্ড হতে জুনিয়র স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।
০২		২ নং গামারীতলা	১,২,৩,৫,৬,৮,৯	০৭		
০৩		৩ নং ধোবাউড়া	৩	০১		
০৪		৪ নং পোড়াকান্দুলিয়া	১,৪,৬	০৩		
০৫		৫ নং গোয়াতলা	২,৪,৫,৬	০৪		
০৬		৬ নং ঘোষণাও	২,৪,৫,৮,৯	০৫		
০৭		৭ নং বাঘবেড়	২,৩,৪,৫,৬,৭,৯	০৭		
		মোট		২৯ টি		

নিয়োগের শর্তাবলী :-

- প্রার্থীকে অবশ্যই বাংলাদেশের প্রকৃত নাগরিক এবং স্থায়ী বাসিন্দা হতে হবে।
- নির্ধারিত চাকুরীর আবেদন ফরমে স্পষ্টাক্ষরে স্ব-হস্তে পূরণপূর্বক আবেদন করতে হবে এবং খামের উপর পদের নাম, নিজ ইউনিয়নের নাম ও ওয়ার্ড নং লিখতে হবে।
- আবেদনপত্রের সাথে প্রথম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা/সংশ্লিষ্ট ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক সত্যায়িত নিম্নবর্ণিত কাগজপত্রাদি সংযুক্ত করতে হবে :
(ক) প্রার্থীর সদ্য তোলা ০৩ (তিন) কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রসিদ ছবি, (খ) সকল শিক্ষাগত যোগ্যতা/অভিজ্ঞতা সনদের সত্যায়িত অনুলিপি (গ) জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত অনুলিপি, (ঘ) জন্ম নিবন্ধনের সত্যায়িত অনুলিপি, (ঙ) ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান কর্তৃক নাগরিকত্ব সনদ (সত্যায়নের ক্ষেত্রে প্রথম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা/সংশ্লিষ্ট ইউপি চেয়ারম্যানের নামযুক্ত সীল ব্যবহার করতে হবে)।
- মহল্লাদার পদে নিয়োগের ক্ষেত্রে প্রার্থীর শারীরিক যোগ্যতা :
পুরুষ প্রার্থীর ক্ষেত্রে :
(ক) সর্বনিম্ন উচ্চতা ৫ ফুট ২ ইঞ্চি (খ) বুকের মাপ ৩০ ইঞ্চি (স্বাভাবিক), ৩২ ইঞ্চি (সম্প্রসারণ), (গ) সর্বনিম্ন ওজন ৫০ কেজি।
মহিলার প্রার্থীর ক্ষেত্রে :
(ক) সর্বনিম্ন উচ্চতা ৫ ফুট (খ) বুকের মাপ ২৮ ইঞ্চি (স্বাভাবিক), ৩০ ইঞ্চি (সম্প্রসারণ), (গ) সর্বনিম্ন ওজন ৪৫ কেজি।
- প্রার্থীকে লিখিত ও মৌখিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য কোন প্রকার টিএ/ডিএ দেওয়া হবে না।
- লিখিত ও মৌখিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য প্রার্থীকে যোগাযোগের ঠিকানা সম্বলিত এবং অব্যবহৃত ১০/- টাকার ডাক টিকেটযুক্ত ৪/১০ ইঞ্চি সাইজের একটি ফেরত খাম আবেদনের সাথে সংযুক্ত করতে হবে এবং খামের উপরে মোটা অক্ষরে পদের নাম ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে কোটার নাম অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে।
- অসম্পূর্ণ ও ত্রুটিপূর্ণ আবেদন, যে কোন ধরনের সুপারিশ এবং বিলম্বে প্রাপ্ত আবেদনসমূহ সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে।
- প্রার্থীর বয়স ১২/০১/২০২১ খ্রি. তারিখে ১৮-৩০ বছরের মধ্যে হতে হবে।
- আবেদনপত্রে প্রার্থীর পূর্ণ জীবন বৃত্তান্ত যেমন- (ক) প্রার্থীর নাম, (খ) পিতা/স্বামীর নাম, (গ) মাতার নাম, (ঘ) স্থায়ী ঠিকানা, (ঙ) বর্তমান ঠিকানা, (চ) জন্ম তারিখ, (ছ) ১২/০১/২০২১ খ্রি. তারিখে বয়স, (জ) জাতীয়তা, (ঝ) ধর্ম, (ঞ) শিক্ষাগত যোগ্যতা, (ট) অভিজ্ঞতা (যদি থাকে), (ঠ) কোটার প্রার্থী হলে কোটার নাম উল্লেখ করতে হবে।

- ১০। মৃত বা অবসরপ্রাপ্ত মহল্লাদার এর পুত্র, কন্যা বা প্রত্যক্ষ পোষ্যদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে।
- ১১। কোন তথ্য গোপন করে চাকুরিতে নিয়োগপ্রাপ্ত হলে কর্তৃপক্ষের নজরে আসামাত্র কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে সংশ্লিষ্ট প্রার্থীর নিয়োগ আদেশ বাতিল বলে গণ্য হবে।
- ১২। আবেদনপত্র গ্রহণ ও বাতিলের বিষয়ে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে। এ বিষয়ে কোন প্রকার আপত্তি বিবেচনা করা হবে না।
- ১৩। নিম্নস্বাক্ষরকারী কর্তৃক স্বাক্ষরিত ০৫/১১/২০১৯ খ্রি. তারিখে প্রকাশিত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তির মাধ্যমে যারা আবেদন করেছেন তাদের নতুন করে আবেদন করার প্রয়োজন নেই।
- ১৪। আবেদনপত্র আগামী ১২/০১/২০২১ খ্রি. তারিখ অফিস চালাকালীন সময় বিকাল ৫.০০ ঘটিকার মধ্যে নিম্নস্বাক্ষরকারীর বরাবরে রেজিস্ট্রি ডাকযোগে/ সরাসরি আবেদনপত্র পৌঁছাতে হবে।
- ১৫। নিয়োগের ক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত।



(রাফিকুজ্জামান)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ।


মোবাইল- ০১৭৩৩-৩৭৩৩৪৪

স্মারক নং-০৫.৪৫.৬১১৬.০০০.৫৫.০০১.১৯- ৩৩৭৩

তারিখ : ২২/১২/২০২০ খ্রি.

অনুলিপি: সদয় অবগতি/ অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে-

- ০১। জেলা প্রশাসক, ময়মনসিংহ।
- ০২। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, ময়মনসিংহ।
- ০৩। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ।
- ০৪। অফিসার ইনচার্জ, ধোবাউড়া থানা, ময়মনসিংহ।
- ০৫। উপজেলা.....কর্মকর্তা, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ।
- ০৬। সহকারী প্রোগ্রামার, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ। তাঁকে বিজ্ঞপ্তিটি ওয়েব সাইটে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৭। চেয়ারম্যান,.....ইউ.পি. (সকল), ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ। [তাকে বিজ্ঞপ্তিটি ইউনিয়ন পরিষদের নোটিশ বোর্ড, হাট-
বাজারের জনবহুল স্থানে এবং তথ্য বাতায়নের মাধ্যমে বহুল প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ করা হলো]
- ০৮। অফিস কপি/নোটিশ বোর্ড/ওয়েব পোর্টাল কপি।



উপজেলা নির্বাহী অফিসার

ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ।