



## গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর  
এবং  
জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, জামালপুর।  
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত।

## বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৮ - জুন ৩০, ২০১৯

## উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে—

উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিস, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর  
এবং

জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, জামালপুর।

এর মধ্যে ২০১৮ সালের জুন মাসের ১৯ তারিখের এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

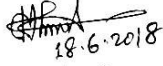


প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরাধীন সম্প্রসারণ কার্যক্রম  
Annual Performance Agreement-(APA) এর আওতাভুক্ত চুক্তি  
অর্থ বছর ২০১৮-১৯ ইং

আমি, উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের, জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, জামালপুর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, অত্র উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরাধীন সম্প্রসারণ কার্যক্রম Annual Performance Agreement-(APA) এর আওতাভুক্ত চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

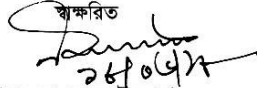
আমি গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের, জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, জামালপুর অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সংশ্লিষ্ট উপজেলা দপ্তরকে সর্বাত্মক সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত

  
18.6.2018

(ডাঃ তোফায়েল আহমদ)  
উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা,  
দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর,

স্বাক্ষরিত

  
26/06/18

(ডাঃ মোঃ নূরুল ইসলাম)  
জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা,  
জামালপুর,

# সূচিপত্র

## কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

### উপক্রমণিকা

সেকশন ১: রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission) কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, কার্যাবলি

সেকশন ২: কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয় সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা।



## উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিস দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of the Upazila)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

দেশের প্রাণিজ আমিষের চাহিদা পূরণের লক্ষ্যে গবাদিপশু ও হাঁসমুরগির উৎপাদন বৃদ্ধিসহ সংরক্ষণ, রোগ নিয়ন্ত্রণ ও জাত উন্নয়নে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করেছে। ২০১৬-১৭ অর্থবছরে দেশের জিডিপিতে স্থিরমূল্যে প্রাণিসম্পদ খাতের অবদান ১.৬% এবং প্রবৃদ্ধির হার ৩.৩২% (বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা, ২০১৭)। মোট কৃষিজ জিডিপিতে প্রাণিসম্পদ খাতের অবদান প্রায় ১৪.৩১% (প্রাক্কলিত)। তাছাড়া ২০১৬-১৭ অর্থ বছরে প্রাণিসম্পদ খাতে জিডিপির অর্জন ছিল ৩৫.৫৭৬ কোটি টাকা যা বিগত ২০১৫-১৬ অর্থবছরের তুলনায় ২৬.৬৬ কোটি টাকা বেশী। জনসংখ্যার প্রায় ২০% প্রত্যক্ষ এবং ৫০% পরোক্ষভাবে প্রাণিসম্পদ খাতের ওপর নির্ভরশীল। অধিকন্তু প্রাণিজ আমিষের প্রধান উৎস, মাংস, দুধ ও ডিমের উৎপাদন বিগত তিন বছরে যথাক্রমে ৫.৩৯%, ১৯.৬% ও ২২.৯% বৃদ্ধি পেয়েছে। বর্তমানে মাংস, দুধ ও ডিমের জন প্রতি প্রাপ্যতা বেড়েছে যথাক্রমে ১২১.৭৪ গ্রাম/দিন, ১৫৭.৯৭ মি.লি/দিন ও ৯২.৭৫ টি/বছর এ উন্নীত হয়েছে যা দেশের ক্রমবর্ধমান জনসংখ্যার প্রাণিজ আমিষের চাহিদা মেটাতে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রাখছে। এই প্রেক্ষাপটে বিগত তিন বছরে উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর এর অর্জনসমূহ নিম্নরূপ:

উৎপাদিত পণ্য	২০১৫-১৬	২০১৬-১৭	২০১৭-১৮
মাংস (লক্ষ মেট্রিক টন)	০.১২২	০.১৩১	০.১৮৫
দুধ (লক্ষ মেট্রিক টন)	০.১৩৭৭	০.১৪৬	০.১৫১
ডিম (কোটি)	২.৮৫	২.৩৮	২.৩৪০

### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

গবাদিপশুর গুণগত মানসম্পন্ন খাদ্যের অপ্রতুলতা, রোগের প্রাদুর্ভাব, সুষ্ঠু সংরক্ষণ ও বিপণন ব্যবস্থার অভাব, প্রযুক্তিগত জ্ঞানের অভাব, সচেতনতার অভাব, প্রণোদনামূলক উদ্যোগের প্রভাব, উৎপাদন সামগ্রীর উচ্চ মূল্য, জলবায়ু পরিবর্তনে প্রভাব, সীমিত জনবল ইত্যাদি প্রাণিসম্পদ উন্নয়নে অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

### ভবিষ্যৎ কর্মপরিকল্পনা:

অদূর ভবিষ্যতে প্রাণিসম্পদের টেকসই উৎপাদন নিশ্চিত করার পাশাপাশি প্রাণিজ আমিষের নিরাপত্তা বিধানসহ আপামর জনগোষ্ঠীর পুষ্টির চাহিদা পূরণ, রপ্তানি আয় বৃদ্ধি ও অভিষ্ঠ জনগোষ্ঠীর মাংস গ্রহণের মাধ্যমে কাঙ্ক্ষিত আর্থসামাজিক উন্নয়ন নিশ্চিতকরণ প্রাণিসম্পদ বিভাগের প্রধান লক্ষ্য।

ভিশন ২০২১ অনুযায়ী নিরাপদ ও গুণগতমানসম্পন্ন প্রাণিজ আমিষ জনপ্রতি, দুধ, মাংস ও ডিমের চাহিদা পূরণসহ বিদেশে রপ্তানির লক্ষ্যে প্রাণিসম্পদ বিভাগ, জামালপুর উদ্যোগ গ্রহণ করেছে।

১। গবাদি পশু ও পাখির রোগ নিয়ন্ত্রন নজরদারী, রোগ অনুসন্ধান, চিকিৎসা সেবার গুণগতমান উন্নয়ন ও সংরক্ষণ।

২। গবাদি পশু পাখির রোগ প্রতিরোধে ভ্যাকসিনেশন কার্যক্রম সম্প্রসারণ। ২০৩০ সনের মধ্যে এ অঞ্চল হতে ছাগলের পিপিআর রোগ নির্মূলে নিবিড় টিকা প্রদান কর্মসূচী গ্রহণ।

৩। দুধ ও মাংসল জাতের গরু উৎপাদন বৃদ্ধির জন্য কৃত্রিম প্রজনন কার্যক্রম সম্প্রসারণের মাধ্যমে গবাদি পশুর জাত উন্নয়ন।

৪। পশুখাদ্যের সরবরাহ বাড়াতে উন্নত জাতের (নেপিয়ার, পারা, জার্মান, প্যাকচং) ঘাস সম্প্রসারণ।

৫। প্রাণিসম্পদ উন্নয়নে কৃষক ও খামারীদের মাঝে উন্ন প্রযুক্তি হস্তান্তরের ভ্যাপক প্রশিক্ষণ বাস্তবায়ন।

### উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিস দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর ২০১৮-১৯ অর্থ বছরে প্রধান সম্ভাব্য অর্জনসমূহ:

- গবাদিপশুর উৎপাদনশীলতার বৃদ্ধির মাধ্যমে দুধ, মাংস এবং ডিমের উৎপাদন যথাক্রমে ০.১৫ লক্ষ মেট্রিক টন, ০.১৪ লক্ষ মেট্রিক টন ও ৩.১০ কোটিতে উন্নীত করণ।
- রোগ প্রতিরোধে ০.২৮ লক্ষ গবাদিপশু- এবং ০.৪৬ লক্ষ হাঁস-মুরগীর প্রতিষেধক টিকা প্রদান।
- গবাদিপশুর জাত উন্নয়নে প্রায় ৭৭০০ গাভী ও বকনাকে কৃত্রিম প্রজনন করা।
- গবাদি পশুপাখি পালনে সক্ষমত বৃদ্ধিতে ৪২ টি বৈঠক পরিচালনা করা।
- প্রাণিসম্পদ উন্নয়নে প্রযুক্তি হস্তান্তনের লক্ষ্যে ৪২০ জন কৃষক/ খামারীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- গো- খাদ্যের সরবরাহ বৃদ্ধিতে সরকারী ও বেসরকারী জমিতে প্রায় ১২.০০ একর উন্নত জাতের ঘাস উৎপাদন।

সেকশন ২

জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, জামালপুর এর কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ  
(মোট মান-৮০)

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদনের সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক: ২০১৭-১৮ (Target/Criteria Value for FY 2017-18)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপন (Projection) ২০১৯-২০
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮ (মে/২০১৮ পর্যন্ত)	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
১. গবাদিপশু-পাখির উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি	২৫	১.১ কৃত্রিম প্রজনন সম্প্রসারণ	প্রজননের সংখ্যা	সংখ্যা (লক্ষ)	১৫.০০	০.০৮২	০.০৮৬	০.০২৪	০.০২১	০.০১৯	০.০১৬	০.০১৪	০.২৪৮	
		১.২ সংকর জাতের গবাদিপশুর বাছুরের তথ্য সংগ্রহ	তথ্য সংগৃহীত বাছুর	সংখ্যা (লক্ষ)	১০.০০	০.০২৯	০.০২৯	০.০৭৭	০.০৬৯	০.০৬১	০.০৫৩	০.৪৫	০.৭৯৬	
২. গবাদিপশু-পাখির রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ	৩০	২.১ টিকা প্রদান সম্প্রসারণ	টিকা প্রয়োগকৃত পশুপাখির সংখ্যা	সংখ্যা (লক্ষ)	১০.০০	৫.০৭৩	৪.০৫৮	৪.৮৮	৪.৩৯	৩.৯০	৩.৪১	২.৯২	৫.০৪২	
		২.২ গবাদিপশুর চিকিৎসা প্রদান	চিকিৎসাকৃত পশু	সংখ্যা (লক্ষ)	৫.০০	০.১৮৭	০.১৮৪	০.২	০.১৮	০.১৬	০.১৪	০.১২	০.২০৭	
		২.৩ হাঁস-মুরগির চিকিৎসা প্রদান	চিকিৎসাকৃত হাঁস-মুরগি	সংখ্যা (লক্ষ)	৫.০০	০.২৩২	১.৯৮	১.৫	০.৩৫	১.২	১.০৫	০.৯	১.৫৫০	
		২.৪ গবাদিপশু-পাখির রোগ অনুসন্ধান নমুনা সংগ্রহ ও গবেষণাগারে প্রেরণ	প্রেরিত নমুনা	সংখ্যা	৫.০০	৪৫	৪৮	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫১.৬৬	
		২.৫ গবাদিপশু-পাখির ডিজিজ সার্ভিল্যান্স	সার্ভিল্যান্সকৃত রোগ সংক্রমণের সংখ্যা	সংখ্যা	৫.০০	১২	১৬	১২	১০.৮	৯.৬	৮৪	৭.২	১২.৩৯৮	

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদনের সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক: ২০১৭-১৮ (Target/Criteria Value for FY 2017-18)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপন (Projection) ২০১৯-২০	
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮(মে/২০১৮ পর্যন্ত)	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%			
															৯
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
৩. মানবসম্পদ উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি	১৫	৩.১ খামারী প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত খামারী	সংখ্যা	৩.০০	১৮১৭	১৩৬০	২৫০	২২৫	২০০	১৭৫	১৫০	২৫৮.৩		
		৩.২ কসাইদের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কসাই	সংখ্যা (জন)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		৩.৩ গবাদিপশু-পাখি পালনে সক্ষমতা বৃদ্ধিতে উঠান বৈঠকের আয়োজন	আয়োজিত উঠান বৈঠক আয়োজন	সংখ্যা	৪০০	৪৮	৫৭	৪২	৩৭.৮	৩৩.৬	২৯.৪	২৫.২	৪৩.৩৯৪		
			উঠান বৈঠকে অংশগ্রহণকারী	সংখ্যা	৪.০০	৬৭৮	৭৯৬	৪২০	৩৭৮	৩৩৬	২৯৪	২৫২	৪৩৩.৯৪		
		৩.৪ ঘাস চাষ সম্প্রসারণ	ঘাসচাষকৃত জমি	একর	৩.০০	৮.১৮	৬.৩৪	২.০০	১.৮০	১.৬	১.৪	১.২	২.০৬৬		
৪. নিরাপদ প্রাণিজাত পণ্য উৎপাদন, আমদানী ও রপ্তানি বৃদ্ধিতে সহায়তা	১০	৪.১ পশুখাদ্য আইন বাস্তবায়নে খামার/ফিডমিল/হ্যাচারি পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত খামার/ফিডমিল/হ্যাচারি	সংখ্যা	৫.০০	--	--	--	--	--	--	--	--		
		৪.২ খামার রেজিস্ট্রেশন ও নবায়ন	গবাদি পশুর খামার	সংখ্যা	২.০০	০৩	---	--	--	--	--	--	--	--	
			হাঁস-মুরগীর খামার	সংখ্যা	২.০০	০৩	-০৩	--	--	--	--	--	--	--	
		৪.৩ মোবাইল কোর্ট	মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	সংখ্যা	১.০০	-	--	০১	০.৯	০.৮	০.৭	০.৬			



বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ এর মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ  
(মোট মান-২০)

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
			কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)		অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	(কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives))	কার্যক্রম (Activities)			কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্‌ডবায়ন	৪	২০১৭-১৮ অর্থ বছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	নির্ধারিত সময়সমীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৭ এপ্রিল	১৯ এপ্রিল	২০ এপ্রিল	২৩ এপ্রিল	২৫ এপ্রিল
		২০১৭-১৮ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্‌ডবায়ন পরিবীক্ষণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	-	-	-
		২০১৭-১৮ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদনের চুক্তির অর্থ বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত তারিখে অর্থ বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৫ জানুয়ারি	১৬ জানুয়ারি	১৭ জানুয়ারি	১৮ জানুয়ারি	২১ জানুয়ারি
		২০১৬-১৭ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৩ জুলাই	১৬ জুলাই	১৮ জুলাই	২০ জুলাই	২৩ জুলাই
কার্যাপদ্ধতি, কর্ম পরিবেশ ও সেবার মনোন্নয়ন	৯	মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় সমূহে কমপক্ষে একটি অনলাইন সেবা চালুকরা	অনলাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারী	-	-
		দপ্তর বা সংস্থার কমপক্ষে একটি সেবাপ্রক্রিয়া সহজীকৃত	সেবাপ্রক্রিয়া সহজীকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারী	১৫ মার্চ	-
		উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও small Improvement Project (SIP) বাস্‌ডবায়ন	উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাস্‌ডবায়িত	তারিখ	১	৪ জানুয়ারি	১১ জানুয়ারি	১৮ জানুয়ারি	২৫ জানুয়ারি	৩১ জানুয়ারি
			এসআইপি বাস্‌ডবায়িত	%	১	২৫	-	-	-	-
		পিআরএস শুরু ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএস, ছুটির নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরীপত্র যুগপৎ জারি নিশ্চিতকরণ	সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএস ও ছুটির নগদায়ন পত্র যুগপৎ জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-

	সিটিজেনস চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান	প্রকাশিত সিটিজেনস চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদানকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	-
	সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার (Waiting Room) এর ব্যবস্থা করা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারী	-	-
	সেবার মান সম্পর্কে সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা	সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চলুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারী	-	-

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
			কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)		অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	(কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives))	কার্যক্রম (Activities)			কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	৪	সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণের সময়	জনঘন্টা	২	--	--	--	--	--
		জাতীয় পুরস্কার কৌশল বাস্তবায়ন	২০১৭-১৮ অর্থ বছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত ও দাখিলকৃত	তারিখ	১	--	--	--	--	--
			বিপরীত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	--	--	--	--	--
তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	১	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	০.৫	--	--	--	--	--
		স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ	স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশিত	%	০.৫	--	--	--	--	--
আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	২	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	২	--	--	--	--	--

\* ৬০ ঘন্টা প্রশিক্ষণের মধ্যে অন্যান্য ২০ ঘন্টা সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ অনর্ভুক্ত থাকবে।