গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়
ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।
dpe.mymensinghdiv.gov.bd

বিষয়: প্রাথমিক শিক্ষা, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ-এর আওতাধীন জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস ও পিটিআই সমূহের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) (২০২০-২১)'র অগ্রগতি সম্পর্কিত সভার কার্যবিবরণী।

গত ৩১ জানুয়ারি ২০২১ তারিখ রোজ রবিবার সকাল ১১:০০ ঘটিকায় জনাব মো: আনোয়ার হোসেন, বিভাগীয় উপপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ এর সভাপতিত্বে বিভাগের আওতাধীন জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস ও পিটিআই সমূহের APA টিমের ফোকাল পয়েন্টগণের Zoom Cloud Apps এর মাধ্যমে APA (২০২০-২১) এর অগ্রগতি বিষয়ে এক সভা অনুষ্ঠিত হয়।

সভায় অংশগ্রহনকারী কর্মকর্তা/ফোকাল পয়েন্টগণের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক' তে দেখানো হলো।

ক্রমিক	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১	১. বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা চুক্তি (২০২০-২১) এর অগ্রগতির ছক	১. প্রাথমিক শিক্ষায় APA চুক্তির মাস ভিত্তিক বিভিন্ন কার্যক্রমের মাধ্যমে বর্তমানে করোনা পরিস্থিতি কিভাবে মোকাবেলা করা যায় সে সম্পর্কে সভায় আলোচনা করা হয়। সভাপতি বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২০-২১) বাস্তবায়নে সকল ফোকাল পয়েন্টগণকে আন্তরিকভাবে কাজ করায় আহবান জানান। মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (২০২০-২১) আলোকে অত্র বিভাগের আওতাধীন জেলা দপ্তর সমূহের অগ্রগতির নির্ধারিত ছক নিয়ে আলোচনা হয়। আলোচনাকালে শেরপুর জেলার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার জনাব নূরুল আলম মৃধা জানান APA এর অগ্রগতি চাওয়ার সময় অগ্রগতির নির্ধারিত ছক না পাওয়ার কারণে অনেক দপ্তরই সঠিক ছকে APA-'র (২০২০-২১) অগ্রগতির তথ্য পাঠাতে পারেনি। তাই তথ্য চাওয়ার সময় সংশ্লিষ্ট ছক থাকলে ভাল হবে। উপস্থিত সকল ফোকাল পয়েন্টগণও এ বিষয়ে একমত পোষন করেন।	১. APA (২০২০-২১)'র অগ্রগতির তথ্য প্রেরণের সময় বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা অফিসের web-portal-এ প্রদত্ত নির্ধারিত ছক মোতাবেক পাঠানোর সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	জনাব মোহাম্মদ আবদুস সাইদ ভূঁইয়া, সহকারী শিক্ষা অফিসার (সংযুক্তি), ডিডি অফিস, ময়মনসিংহ।
২.	২. বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২০-২১)'র অগ্রগতি পর্যালোচনা।	২.১ সভায় সভাপতি জানান চুক্তি (২০২০-২১) এর নির্দেশনা মোতাবেক প্রত্যেক দপ্তর সমূহের চুক্তির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে বাস্তবায়ন (অগ্রগতি) হওয়া বাঞ্চনীয়। এ প্রেক্ষিতে সভাপতির নির্দেশনায় জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস ও পিটিআই সমূহের অগ্রগতি উপস্থাপন করা হয়। আলোচনায় দেখা যায়, দপ্তর সমূহের APA-'র (২০২০-২১) চুক্তির কার্যক্রমের অগ্রগতি	২.১ APA-'র (২০২০-২১) বাস্তবায়নে সকল দপ্তরকে আরো দায়িত্বশীল হওয়ার এবং উপজেলা ও বিদ্যালয় পর্যায়ে বাস্তবায়নে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/প্রধান শিক্ষকগণের সাথে	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার/ সুপারিনটেনডেন্ট/ উপজেলা শিক্ষা অফিসার/ইউআরসি ইন্সট্রাক্টর/ প্রধান শিক্ষক।

		অনেকটাই সন্তোষজনক। তবে করোনা পরিস্থিতিতে কিছু কিছু কার্যক্রম সঠিকভাবে বাস্তবায়ন করা সম্ভব হয়নি। সভাপতি APA-'র (২০২০-২১) চুক্তির কার্যক্রম যেন জেলা দপ্তর থেকে শুরু করে উপজেলা শিক্ষা অফিসার, ইউআরসি ইন্সট্রাক্টর ও বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষকদের মাঝে বাস্তবায়ন হয় সেদিকেও সংশ্লিষ্ট সকলকে জোর দেওয়ার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ভার্চুয়াল সভা করে পরিচ্ছন্ন ধারণা দিবেন।	
		২.২ সভায় ময়মনসিংহ জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার ও সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার জনাব মোহাম্মদ ইমদাদুল হক জানান বিভাগীয় অফিসের আওতাধীন কয়েকটি কার্যক্রম যেমন: কার্যক্রম ২.২ এর উদ্ভাবনী/ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ বাস্তবায়ন, কার্যক্রম ১.২, ১.৩, ১.৪ এ উল্লিখিত শুদ্ধাচার, অভিযোগ প্রতিকার ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে অবহিতকরণ সভা করার কথা থাকলেও তা হয়নি। মূলত: করোনাকালীন বিদ্যালয়ের পাঠদান online ভিত্তিক হওয়ায় অত্র বিভাগের মনোনীত ইনোভেটরগণ তাদের ইনোভেশন কার্যক্রম বাস্তবায়ন করতে পারেনি বলেও তিনি জানান।	২.২ ডিডি অফিসের আওতাধীন APA-'র (২০২০-২১) চুক্তির অসম্পূর্ণ কার্যক্রম (যেমন: ইনোভেশন সভা, শুদ্ধাচার, অভিযোগ প্রতিকার ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে অবহিতকরণ সভা) ফেব্রুয়ারী, ২০২১ মাসের মধ্যেই বাস্তবায়ন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা, ময়মনসিংহ বিভাগ ময়মনসিংহ।

অতপর বিবিধ বিষয়ে আর কোন আলোচনা না থাকায় আগামী দিনে APA-'র (২০২০-২১) চুক্তি কার্যক্রম বাস্তবায়নে সংশ্লিষ্ট সকলকে আরো দায়িত্বশীল হওয়ার আহ্বান জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(মো: আনোয়ার হোসেন)
বিভাগীয় উপপরিচালক
প্রাথমিক শিক্ষা, ময়মনসিংহ বিভাগ
ময়মনসিংহ।
091-51776
ddpmymen@gmail.com

স্মারক নং : ৩৮.৪৫.০০০০.০০০.৯৯.০২৫.১৯.১৫৭

তারিখ: ২৫ মাঘ, ১৪২৭ / ০৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২১

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরিত হলো:
১। পরিচালক (প্রশাসন), প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, মিরপুর-২, ঢাকা।
২। জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার (সকল), ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।
৩। সুপারিনটেনডেন্ট, পিটিআই (সকল), ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।
৪। অফিস কপি।

(মো: আনোয়ার হোসেন)
বিভাগীয় উপপরিচালক
প্রাথমিক শিক্ষা, ময়মনসিংহ বিভাগ
ময়মনসিংহ।
091-51776
ddpmymen@gmail.com

E:\APA & Others\2020-21\APA Resulation.. 31.01.2021.docx

পরিশিষ্ট 'ক'

ভার্চুয়াল সভায় অংশগ্রহনকারী কর্মকর্তা/ফোকাল পয়েন্টগণের তালিকা (জেষ্ট্যতানুসারে নয়) :

ক্র: নং	অংশগ্রহনকারী কর্মকর্তা/ফোকাল পয়েন্ট-এর নাম ও পদবী	বর্তমান কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	মন্তব্য
১.	জনাব মো: আনোয়ার হোসেন উপপরিচালক	বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।	০১৫৫২৩৪৭৬১৭	সভাপতি
২.	জনাব মো: শফিকুল ইসলাম শিক্ষা অফিসার	বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয় ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।	০১৭৪৬৬২৬৮২৪	টীম লিডার
৩.	জনাব মোহাম্মদ আবদুস সাঈদ ভুঁইয়া সহকারী শিক্ষা অফিসার (সংযুক্তি)	বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয় ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।	০১৭১১০৭৬৬৪৬	ফোকাল পয়েন্ট
৪.	জনাব মোহাম্মদ ইমদাদুল হক সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, ময়মনসিংহ।	০১৭১১০৭১৬৩১	ফোকাল পয়েন্ট
৫.	জনাব মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান, সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, জামালপুর	০১৭১২১৩৪১৮৫	ফোকাল পয়েন্ট
৬.	জনাব মোঃ নূর আলম মির্ধা সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, শেরপুর।	০১৭১৬-১৬২১৮১	ফোকাল পয়েন্ট
৭.	জনাব মোহাম্মদ উল আলম কম্পিউটার অপারেটর	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, নেত্রকোনা।	০১৭১১১০২০৫৬	ফোকাল পয়েন্ট
৮.	জনাব রতন কুমার সরকার সহকারী সুপারিনটেনডেন্ট	পিটিআই, ময়মনসিংহ।	০১৭১৫৪১২৩৩৭	ফোকাল পয়েন্ট
৯.	জনাব মুহঃ শহীদুল্লাহ ইন্সট্রাক্টর (সাধারণ)	পিটিআই, জামালপুর।	০১৭৪১৬৬৩১১১	ফোকাল পয়েন্ট
১০.	জনাব উত্তম কুমার ধর, সহকারী সুপারিনটেনডেন্ট	পিটিআই, শেরপুর।	০১৭১১-১৯৬১৩০	ফোকাল পয়েন্ট
১১.	জনাব মোঃ আনোয়ারুল করিম সহকারী সুপারিনটেনডেন্ট	পিটিআই, নেত্রকোনা।	০১৭১২৪৬৮০৮৮	ফোকাল পয়েন্ট

(মোঃ আনোয়ার হোসেন)
বিভাগীয় উপপরিচালক
প্রাথমিক শিক্ষা, ময়মনসিংহ বিভাগ
ময়মনসিংহ।
091-51776
ddpmymen@gmail.com

E:\APA & Others\2020-21\APA Resulation.. 31.01.2021.docx