



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার শেরপুর

এবং

মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)

০১ জুলাই, ২০২০ - ৩০ জুন, ২০২১

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা
উপক্রমণিকা	৩
জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, শেরপুর এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৪
সেকশন ১: জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, শেরপুর এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, শেরপুর এর কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/ Impact)	৬
সেকশন ৩: জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, শেরপুর এর কৌশলগত উদ্দেশ্য, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৭
জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, শেরপুর এর আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য	৮
সংযোজনী ১: শব্দ-সংক্ষেপ (Acronyms)	১১
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১২
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা	১৩

-৩-

উপক্রমণিকা (Preamble)

জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, শেরপুর এর পাঠকসেবা ও রেফারেন্স সেবার মানোন্নয়ন, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি সেবার সম্প্রসারণ এবং প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি নিশ্চিতকরণ এ চুক্তির উদ্দেশ্য। এছাড়া জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগারের স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, শেরপুর

এবং

মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, শাহবাগ, ঢাকা-এর মধ্যে ২০২০ সালের জুন মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, শেরপুর এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র: সাম্প্রতিক অর্জন, সমস্যা ও চ্যালেঞ্জ
এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

● সাম্প্রতিক বছরসমূহের (২০১৭-১৮, ২০১৮-১৯, ২০১৯-২০ অর্থবছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

জ্ঞানমনস্ক আলোকিত সমাজ বিনির্মাণের লক্ষ্যে সর্বোচ্চ প্রয়াস নিয়োজিত করা জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, শেরপুর এর মূখ্য কাজ। এ লক্ষ্য অর্জনে জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, শেরপুর সাম্প্রতিক বছরগুলিতে গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের রাজস্ব থেকে প্রাপ্ত ২,৬৩০ (দুই হাজার ছয়শত ত্রিশ) টি পুস্তক সংগ্রহ করেছে এবং পাঠকদের ব্যবহারের জন্য পাঠকক্ষে প্রেরণ করা হয়েছে। ক্রমান্বয়ে পাঠকসংখ্যা ও পাঠাভ্যাস বৃদ্ধি কার্যক্রম জোরদারকরণে উৎসাহ প্রদানের জন্য ১৯টি বিভিন্ন জাতীয় দিবস সমূহে রচনা, বইপাঠ, ছড়া ও কবিতা আবৃত্তি, চিত্রাংকন, সুন্দর হাতের-লেখা, গল্প-বলা প্রতিযোগিতাসহ আয়োজন করা হয়েছে যাতে ১০২০ জন প্রতিযোগি অংশগ্রহণ করে। প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী বিজয়ীদেরকে বই এবং প্রশংসাব্যঞ্জক সনদ প্রদান করেছে। এ সময়ে প্রায় ১,৯২,১২০ জন পাঠককে পাঠকসেবা এবং ৩১৮০ জনকে ইন্টারনেট সেবা প্রদান করা হয়েছে। যথাযোগ্য মর্যাদায় ০৫ ফেব্রুয়ারি জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন ও জেলা প্রশাসন, শেরপুর আয়োজিত উন্নয়ন মেলা, ডিজিটাল মেলা, তথ্যমেলা, বইমেলাসহ বিভিন্ন অনুষ্ঠানে সক্রিয় অংশগ্রহণ, প্রচারপত্র বিতরণ, চিঠিপত্র প্রেরণ, ওয়েবসাইট ও সোশ্যাল মিডিয়ায় প্রচারণা, টেলিফোন ও ব্যক্তিগতভাবে যোগাযোগের মাধ্যমে বিভিন্ন শ্রেণির মানুষের কাছে জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার শেরপুরের বিভিন্ন সেবা সম্পর্কে ব্যাপকভাবে প্রচারণা চালানো হয়েছে। সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর এবং জেলা প্রশাসনের মাধ্যমে জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার শেরপুরের কর্মকর্তা-কর্মচারীগণ বিভিন্ন প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেছে। এছাড়াও বেসরকারি গণগ্রন্থাগার পরিদর্শন ও তালিকাভুক্তকরণ এবং গ্রন্থাগারের সদস্য অন্তর্ভুক্তকরণের কাজেও এসেছে গতিশীলতা। বিগত তিন বছরে ১৩টি বেসরকারি গ্রন্থাগারকে নিবন্ধন এবং ৩৮৫ জন পাঠককে সদস্য করা হয়েছে। তাছাড়া জাতীয় তথ্য বাতায়নের সাথে সংযুক্ত হয়ে ওয়েব পোর্টাল নিয়মিত হালনাগাদ করা এবং ই-নথি ব্যবহার করে দাপ্তরিক সকল নথি কার্যক্রম সম্পাদন করা হচ্ছে।

● সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

সর্বসাধারণের পাঠাভ্যাস বৃদ্ধি এবং বিজ্ঞানভিত্তিক আধুনিক তথ্য-প্রযুক্তি-সম্বলিত তথ্যসেবা প্রদান গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর ও এর আওতাধীন গণগ্রন্থাগারসমূহের প্রধানতম কাজ হওয়ায় এ কাজ সম্পাদনের আবশ্যিক পূর্বশর্ত হলো জনসাধারণের চাহিদামানসিক বই সংগ্রহ করা এবং আধুনিক তথ্যপ্রযুক্তি-সম্বলিত তথ্যসেবা প্রদানের সুবিধাদি নিশ্চিত করা। কিন্তু বাজেট বরাদ্দের অপ্রতুলতা, বৃহত্তর-পরিসর স্থান সংকুলানে প্রতিকূলতা, জনবলের সীমাবদ্ধতা এবং তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি ব্যবহারে স্থিতিশীল নেটওয়ার্কের অপ্রতুলতা জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, শেরপুর এর প্রধান সমস্যা। পাঠকদেরকে তাদের কাঙ্ক্ষিত সেবা দ্রুততর সময়ের মধ্যে প্রদানের মাধ্যমে সর্বাধিক পাঠক উপস্থিতি এবং অনলাইন লাইব্রেরি ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম প্রবর্তন জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, শেরপুর এর উল্লেখযোগ্য চ্যালেঞ্জ।

● ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর এর সহায়তায় জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, শেরপুরকে যথাযথ মানসম্পন্ন সেবা প্রতিষ্ঠান হিসেবে গড়ে তোলার লক্ষ্যে ভবিষ্যৎ পরিকল্পনায় স্বল্পমেয়াদি, মধ্যমেয়াদি এবং দীর্ঘমেয়াদি বেশ কিছু কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে। স্বল্পমেয়াদি পরিকল্পনার মধ্যে প্রয়োজনীয় আসবাবপত্র সংযোজন, ইন্টারনেট সেবা সম্প্রসারণ ইত্যাদি উল্লেখযোগ্য। মধ্যমেয়াদি পরিকল্পনার আওতায় গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর কর্তৃক গণগ্রন্থাগার ভবনের উর্দ্ধমুখী সম্প্রসারণ এবং মাল্টিপারপাস হলের একুইস্টিব্ল ব্যবস্থার উন্নয়ন, উপজেলা পর্যায়ে সরকারি গণগ্রন্থাগার স্থাপন, অনলাইন লাইব্রেরি ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম প্রবর্তন ইত্যাদি কার্যক্রমকে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে এবং জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার এর সাংগঠনিক কলেবর বৃদ্ধিকরণ ইত্যাদি কার্যক্রম দীর্ঘমেয়াদি পরিকল্পনার আওতাভুক্ত রয়েছে।

২০২০-২০২১ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর থেকে প্রাপ্ত ১৩০০ (কম/বেশি) খানা পুস্তক সংগ্রহ, প্রক্রিয়াকরণ ও পাঠকক্ষে সংযোজন।
- পাঠক সেবার মানোন্নয়ন, তথ্যপ্রযুক্তি সেবার সম্প্রসারণ ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি করা।
- জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশত বার্ষিকী তথা মুজিববর্ষ ও জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস-২০২১ উদযাপন উপলক্ষ্যে বিভিন্ন কর্মসূচী বাস্তবায়ন।
- জাতীয় দিবসসমূহে রচনা, বইপাঠ, আবৃত্তি, চিত্রাংকন, গল্প-বলা, পাঠচক্রসহ ১৫টি (কম/বেশি) প্রতিযোগিতা আয়োজন।
- গ্রন্থাগারের পরিবেশের উৎকর্ষ সাধন।

সেকশন ১

জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার শেরপুর এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision) : জ্ঞানমনস্ক আলোকিত সমাজ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission) : শেরপুর জেলার সমগ্র জনগোষ্ঠীকে বিজ্ঞান ও আধুনিক তথ্য-প্রযুক্তিভিত্তিক সুবিধাদি-সম্বলিত সময়-সাশ্রয়ী পাঠকসেবা ও তথ্যসেবা প্রদানের মাধ্যমে জ্ঞান ও প্রজ্ঞায় বিকশিত ও সমৃদ্ধকরণ।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার শেরপুর এর কৌশলগত উদ্দেশ্য :

১. পাঠকসেবার মানোন্নয়ন।
২. তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি সেবার সম্প্রসারণ।
৩. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।

১.৪ কার্যাবলি (Functions) :

১. জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার শেরপুর এর পাঠক-চাহিদা মোতাবেক পাঠসামগ্রী সংগ্রহ, সংগঠন, বিন্যাস, সংরক্ষণ ও বিতরণ।
২. পাঠাভ্যাস বৃদ্ধি উৎসাহিতকরণে জাতীয় দিবসসমূহে বিভিন্ন প্রতিযোগিতা যেমন- রচনা, বইপাঠ, ছড়া ও কবিতা আবৃত্তি, গল্প-বলা, চিত্রাংকন, সুন্দর হাতের-লেখা, বইপাঠ ইত্যাদি অনুষ্ঠান আয়োজন এবং পুরস্কার ও সনদ প্রদান।
৩. পাঠকসেবা, রেফারেন্স ও তথ্যসেবা এবং পুস্তক লেনদেন সেবা প্রদান।
৪. জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার শেরপুরে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি-ভিত্তিক সেবা প্রদান।
৫. শেরপুর জেলার বেসরকারি গ্রন্থাগারসমূহ তালিকাভুক্তকরণ ও সহযোগিতা প্রদান।

সেকশন-২

জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার শেরপুরের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/ Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ (Projection)		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাস্তসূত্র [source of Data]
			২০১৮-১৯	২০১৯-২০		২০২১-২২	২০২২-২৩		
পাঠাভ্যাস বৃদ্ধি	পাঠক উপস্থিতি	বৃদ্ধির হার	৭৩.২০ (হাজার) (০.২৭%)	৫০.২৯ (হাজার) (-৩১.৩০%)	৫১.০০ (১.৪১%)	৫১.৫০ (০.৯৮%)	৫২.০০ (০.৯৭%)	প্রযোজ্য নয়	পাঠক উপস্থিতি রেজিস্টার
প্রযুক্তি ব্যবহারে আগ্রহ সৃষ্টি	ব্যবহারকারী	বৃদ্ধির হার	১.১৯ (হাজার) (৮.১৮%)	০.৭৯ (হাজার) (-৩৩.৬১%)	১.০০ (২৬.৫৮%)	১.১০ (১০.০০%)	১.১৫ (৪.৫৫%)	প্রযোজ্য নয়	সংশ্লিষ্ট রেজিস্টার

*সাময়িক (provisional) তথ্য।

সেকশন-৩

জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, শেরপুরের কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ: ২০২০-২১

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ Target/Criteria Value for FY(2020-21)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২২-২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[১] পাঠকসেবার মানোন্নয়ন	৭৫	[১.১] পাঠকসেবা	[১.১.১] পাঠক উপস্থিতি	সমষ্টি	জন (হাজার)	১৫	৬৯.১২	৪৭.৯৯	৪৮.৫০	৪৮.৩০	৪৮.১০	৪৭.৯৯	৪৭.৫০	৪৮.৭৫	৪৯.০০
		[১.২] গবেষণা ও রেফারেন্স সেবা	[১.২.১] পাঠক উপস্থিতি	সমষ্টি	জন (হাজার)	১০	৪.০৮	২.৩০	২.৫০	২.৪৫	২.৪০	২.৩০	২.২৫	২.৭৫	৩.০০
		[১.৩] প্রতিযোগিতা/ অনুষ্ঠানের সংখ্যা	[১.৩.১] অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৭	৫	৮	৭	৬	৫	৪	৮	৮
		[১.৪] প্রতিযোগিতা অনুষ্ঠান	[১.৪.১] অংশগ্রহণকারী	সমষ্টি	জন (হাজার)	১০	০.৫২	০.২৫	০.৩৫	০.৩০	০.২৮	০.২৫	০.২০	০.৩৮	০.৪০
		[১.৫] পাঠক চাহিদা মোতাবেক পাঠসামগ্রী সংগ্রহ ও সজ্জিতকরণ	[১.৫.১] পুস্তক সংগ্রহ	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	১০	১.৪৩৮	১.১৯২	১.৩০	১.২৫	১.২০	১.১৯	১.০০	১.৩৫	১.৪০
		[১.৫.২] বিবিধ মোতাবেক পুস্তক সজ্জিতকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	১০	---	---	১.৩০	১.২৫	১.২০	১.১৯	১.০০	১.৩৫	১.৪০	
[১.৬] জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	[১.৬.১] দিবস উদযাপন	তারিখ	তারিখ	১০	০৫ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	০৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	০৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২১	---	---	---	---	০৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২২	০৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২৩		

* ২০১৯-২০ অর্থবছরের প্রকৃত অর্জনের ক্ষেত্রে সাময়িক তথ্য দেখানো হয়েছে।

* মহামারী করোনা ভাইরাসের সংক্রমণ জনিত কারণে ২০১৯-২০ অর্থবছরে অর্জন কম হয়েছে এবং বাস্তব অবস্থা বিবেচনায় ২০২০-২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে।

জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার শেরপুরের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০২০-২১

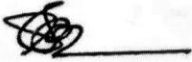
কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪		কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২০-২১				
			কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)		অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
[১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১১	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন।	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৮	-	-	-	-
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	১	১২	১১	-	-	-
		[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৮	৩	২	-	-
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা /অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৮	৩	২	-	-
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৮	৩	২	-	-
		[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২	৮	৩	-	-	-
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৮০	৭০	৬০	৫০	-
		[২.২] উদ্ভাবনী /ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ বাস্তবায়ন	[২.২.১] নূনতম একটি উদ্ভাবনী /ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ চালুকৃত	সংখ্যা	২	১৫-২-২১	১৫-৩-২১	১৫-৪-২১	১৫-৫-২১	-
		[২.৩] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৩.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘন্টা	২	৮০	৩০	২০	১০	-
			[২.৩.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনঘন্টা	১	৫	৮	-	-	-
		[২.৪] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৪.১] নূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	১	-	-	-	-

[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৫০	৪০	৩০	২৫	-
		[৩.৪] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধতন অফিসে প্রেরণ	[৩.৪.১] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধতন অফিসে প্রেরিত	তারিখ	১	১৫-১২-২০	১৪-০১-২১	১৫-২-২১	-	-

আমি, লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার শেরপুর, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর এর মহাপরিচালকের নিকট
অঙ্গীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকবো।

আমি, মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর অঙ্গীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে জেলা সরকারি
গণগ্রন্থাগার, শেরপুরকে সর্বাত্মক সহযোগিতা প্রদান করবো।

স্বাক্ষর :



লাইব্রেরিয়ান
জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার,
শেরপুর।

তারিখ : ০৪/০৫/২০২০



মহাপরিচালক
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
শাহবাগ, ঢাকা।

তারিখ : ০২/০৬/২০২০ খ্রি:

সংযোজনী-১

শব্দ-সংক্ষেপ (Acronyms)

1. APA = Annual Performance Agreement.
2. FY = Fiscal Year.

সংযোজনী-২

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতির বিবরণ

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	কার্যক্রমের বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ/অধিশাখা/ শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	প্রমাণকের উপাত্তসমূহ
১	পাঠকসেবা, গবেষণা ও রেফারেন্স সেবা প্রদান	পাঠক উপস্থিতি	পাঠকসেবা ও পুস্তক লেনদেন কার্যক্রম সম্পাদন	জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার শেরপুর	বাস্তব গণনা	পাঠক উপস্থিতি রেজিস্টার ও ইস্যু রেজিস্টার
২	প্রতিযোগিতা/অনুষ্ঠান আয়োজন	অনুষ্ঠান/অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা	জাতীয় দিবসসমূহ উদযাপন উপলক্ষে অনুষ্ঠানাদি সম্পন্নকরণ, পুরস্কার ও সনদ বিতরণ	জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার শেরপুর	বাস্তব গণনা	বিজ্ঞপ্তি এবং উপস্থিতি তালিকা
৩	পাঠক চাহিদা মোতাবেক পাঠসামগ্রী সংগ্রহ	সংগ্রহীত পুস্তকের সংখ্যা	গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর এবং স্থানীয়ভাবে পাঠসামগ্রী সংগ্রহ ও সংরক্ষণ	জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার শেরপুর	বাস্তব গণনা	গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের বই সরবরাহের তালিকা ও জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার শেরপুরের অন্তর্ভুক্তি রেজিস্টার,
৪	ইন্টারনেট সেবা প্রদান	ব্যবহারকারী	সর্বসাধারণের জন্য ইন্টারনেট সেবা প্রদান	জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার শেরপুর	বাস্তব গণনা	ইন্টারনেট ব্যবহারের রেজিস্টার
৫	জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	জেলা পর্যায়ে উদযাপন	গ্রন্থাগার পেশাজীবী ও সরকারি/বেসরকারি বিভিন্ন সংস্থার অংশগ্রহণে বর্ণাঢ্য র্যালী ও আলোচনা সভা।	জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার শেরপুর	-	সরকারি প্রজ্ঞাপন, প্রস্তুতি সভার কার্যপত্র ও ছবি
৬	প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	আলোচনা অনুষ্ঠান	প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের অংশগ্রহণে ওয়ার্কশপ/সেমিনার।	জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার শেরপুর	-	অফিস আদেশ ও ছবি

সংযোজনী-৩

অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা-এর নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/ প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
গণপূর্ত বিভাগ, শেরপুর	পাঠক উপস্থিতি	জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার শেরপুরের ভবন রক্ষণাবেক্ষণ	গ্রন্থাগার ভবন ব্যবহার উপযোগী রাখার জন্য নিয়মিত সংস্কার করা জরুরী	সংরক্ষিত পুরানো ও নতুন পাঠসামগ্রী (বেই, পত্রপত্রিকা, সাময়িকী, গ্লোব ইত্যাদি) নষ্ট হয়ে যাবে এবং পাঠক সংখ্যা হ্রাস পাবে
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, শেরপুর	দিবস উদযাপন	জেলার অন্যান্য সরকারি/ বেসরকারি প্রতিষ্ঠানসমূহের অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণে সহযোগিতা	জেলার বিভিন্ন সরকারি/ বেসরকারি প্রতিষ্ঠানসমূহের অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণে সহযোগিতা আবশ্যিক	জাতীয় দিবস সমূহ উদযাপন করা কঠিন হবে এবং উপস্থিতি কম হবে
পুলিশ সুপারের কার্যালয়, শেরপুর	নিরাপত্তা নিশ্চিত করা ও দিবস উদযাপন	জননিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ এবং জাতীয় দিবস সমূহ উদযাপনে সহায়তা প্রদান	গ্রন্থাগারের আশেপাশের সার্বিক নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ এবং বিভিন্ন জাতীয় দিবস উদযাপনে সহায়তা প্রয়োজন	নিরাপত্তা বিঘ্নিত হলে পাঠকসংখ্যা কমবে এবং জাতীয় দিবস সমূহ উদযাপন করা কঠিন হবে।