**বাংলাদেশ শিশু একাডেমি**

**জামালপুর জেলা শাখা।**

**সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি**

1. **ভিশন ও মিশন**

**ভিশন:** বিকশিত শিশু ।

**মিশন:** সঠিক পরিচর্যা ও প্রশিক্ষনের মাধ্যমে শিশুর প্রতিভা বিকাশ সাধন ।

**সবা প্রদান প্রতিশ্রুতি**

**২.১) নাগরিক সেবা**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ক্র:নং** | **সেবার নাম** | **সেবা প্রদানে পদ্ধতি** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান** | **সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি** **(যদি থাকে** | **সেবা প্রদানের সময়সীমা** | **শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি,রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড,অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল** | **উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল** |
| **১** | **২** | **৩** | **৪** | **৫** | **৬** | **৭** | **৮** |
| **১.** | শিশুদের প্রশিক্ষণ | সাংস্কৃতিক বিভাগের প্রশিক্ষণ শাখার মাধ্যমে শিশুদের সংগীত, চিত্রাংকন, নৃত্য ও আবৃত্তি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয় । প্রতি বছর জানুয়ারি-ডিসেম্বর সেশনে শিশুদের ভর্তি করা হয়। অস্বচ্ছ অভিভাবকদের আবেদনের ভিত্তিতে তাদের শিশুদের এবং প্রতিবন্ধী শিশুদে বিনামূল্যে প্রশিক্ষণ দেয়া হয় | বাংলাদেশ শিশু একাডেমি জামালপুর জেলার ওয়েবসাইট ও জেলা কার্যালয়ে | বার্ষিক এককালীন ৭৫০/- | আবেদনের তারিখ হতে এক সপ্তাহের মধ্যে ভর্তি কার্যক্রম সম্পন্ন করা হয় | মো: হাফিজুর রহমান,ডাটা এন্ট্রি অপারেটর০৯৮১-৬৩১৫৪bsajamalpur800@gmail.comজেলা কোড-৩৯ | সুলতানা আহমেদ স্বপনাজেলা শিশু বিষয়ক কর্মকর্তা, জামালপুর০৯৮১-৬৩১৫৪bsajamalpur800@gmail.comজেলা কোড-৩৯ |
| **২.** | **শিশু মনন, মেধা ও সাংস্কৃতিক বিকাশ** | জাতীয় শিশু পুরস্কার প্রতিযোগিতায় মোট ২৭ বিষয়ে(সংগীত, নৃত্য, আবৃত্তি, চিত্রাংকন, দাবা ইত্যাদি) উপজেলা পর্যাপপয় থেকে শুরম্ন হয়ে সর্বোপরি জাতীয় পর্যায় এই প্রতিযোগিতার আয়োজন করা হয়। এতে গড়ে বিশ হাজার শিশু অংশগ্রহণ করে উপকৃত হয়।এছাড়া শিশুদের জন্য বিভিন্ন প্রতিযোগিতা ও সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান ও খেলাধুলার আয়োজন করা হয় । | বাংলাদেশ শিশু একাডেমি জামালপুর জেলা শাখা | বিনামূল্যে | জানুয়ারি থেকে ডিসেম্বর | সুলতানা আহমেদ স্বপনাজেলা শিশু বিষয়ক কর্মকর্তা, জামালপুর০৯৮১-৬৩১৫৪bsajamalpur800@gmail.comজেলা কোড-৩৯ | জনাব আনজির লিটনপরিচালক, বাংলাদেশ শিশু একাডেমী , কেন্দ্রীয় কার্যালয়,ঢাকা৯৫৫০৩১৭ |
| **৩.** | জেলা শিশু একাডেমি গন্থাগার | ৭০০০ (সাত হাজার) টি শিশুতোষ গ্রন্থ বিভিন্ন সাহিত্যকর্ম, জার্নাল ও সাময়িকী নিয়ে একটি পুর্ণাঙ্গ লাইব্রেবী। | বাংলাদেশ শিশু একাডেমি জামালপুর জেলা শাখা | বিনামূল্যে | প্রতিদিন সকাল ৯.০০টা থেকে ৫.০০টা পর্যমত্ম খোলা থাকে । | সুলতানা আহমেদ স্বপনাজেলা শিশু বিষয়ক কর্মকর্তা, জামালপুর০৯৮১-৬৩১৫৪bsajamalpur800@gmail.comজেলা কোড-৩৯ |  |
| **৪.** | জাদুঘর | কোন প্রবেশ মূল্য ছাড়া জাদুঘর পরিদর্শন | বাংলাদেশ শিশু একাডেমি জামালপুর জেলা শাখা | বিনামূল্যে | প্রতিদিন সকাল ৯.০০টা থেকে ৫.০০টা পর্যমত্ম খোলা থাকে | সুলতানা আহমেদ স্বপনাজেলা শিশু বিষয়ক কর্মকর্তা, জামালপুর০৯৮১-৬৩১৫৪bsajamalpur800@gmail.comজেলা কোড-৩৯ |  |
| **৫.** |  পুসত্মক বিক্রয় | শিশুতোষ বিভিন্ন পুসত্মক ও শিশু পত্রিকা বিক্রয় | বাংলাদেশ শিশু একাডেমি জামালপুর জেলা শাখা | নির্ধারিত কমিশনের ভিত্তিতে বই ও পত্রিকা বিক্রয় করা হয় । | প্রতিদিন সকাল ৯.০০টা থেকে ৫.০০টা পর্যমত্ম | সুলতানা আহমেদ স্বপনাজেলা শিশু বিষয়ক কর্মকর্তা, জামালপুর০৯৮১-৬৩১৫৪bsajamalpur800@gmail.comজেলা কোড-৩৯ |  |
| ৬. | শিশু বিকাশ ও প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা কর্মসূচি | প্রতি কেন্দ্রে ৩০ জন শিশুকে এর শিশু বিকাশ এবং প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা দেয়া হয়। ১ বছর মেয়াদী কোর্স | বাংলাদেশ শিশু একাডেমি জামালপুর জেলা শাখা | বিনামূল্যে | আবেদনের তারিখ হতে এক সাসের মধ্যে ভর্তি সম্পন্ন করা হয় । | মো: হাফিজুর রহমান,ডাটা এন্ট্রি অপারেটর০৯৮১-৬৩১৫৪bsajamalpur800@gmail.comজেলা কোড-৩৯ | সুলতানা আহমেদ স্বপনাজেলা শিশু বিষয়ক কর্মকর্তা, জামালপুর০৯৮১-৬৩১৫৪bsajamalpur800@gmail.com |
| ৭. | সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিরম্নদ্ধে অভিযোগ | অভিযোগ নিস্পত্তি করা হয় | জেলা শিশু বিষয়ক কর্মকর্তা | বিনামুল্যে | ১মাস | সুলতানা আহমেদ স্বপনাজেলা শিশু বিষয়ক কর্মকর্তা, জামালপুর০৯৮১-৬৩১৫৪bsajamalpur800@gmail.comজেলা কোড-৩৯ | জনাব আনজির লিটনপরিচালক, বাংলাদেশ শিশু একাডেমী , কেন্দ্রীয় কার্যালয়,ঢাকা৯৫৫০৩১৭ |

২) অভ্যমত্মরীণ সেবা

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ক্র:নং** | **সেবার নাম** | **সেবা প্রদানে পদ্ধতি** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান** | **সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি****(যদি থাকে** | **সেবা প্রদানের সময়সীমা** | **শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি,রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড,অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল** | **উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল** |
| **১** | **২** | **৩** | **৪** | **৫** | **৬** | **৭** | **৮** |
| ১. | কর্মকর্তা/কর্মচারীর ছুটি সংক্রামত্ম কার্যক্রম | আবেদন প্রাপ্তির প্রেক্ষিতে | আবেদন এবং ছুটির প্রাপত্যতা অনুযায়ী | বিনামূল্যে | ৭দিন | সুলতানা আহমেদ স্বপনাজেলা শিশু বিষয়ক কর্মকর্তা, জামালপুর০৯৮১-৬৩১৫৪bsajamalpur800@gmail.comজেলা কোড-৩৯ | জনাব আনজির লিটনপরিচালক, বাংলাদেশ শিশু একাডেমী , কেন্দ্রীয় কার্যালয়,ঢাকা ৯৫৫০৩১৭ |
| ২. | বাংলাদেশ শিশু একাডেমি জামালপুর জেলা শাখার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিরম্নদ্ধে আনীত অভিযোগ নিস্পত্তি | অভিযোগ প্রাপ্তির প্রেক্ষিতে শুনানী, মামলা রুজু, অভিযোগ গঠন, সিদ্ধামত্ম প্রদান, আপীল এবং পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণ |  | বিনামূল্যে | ১মাস | সুলতানা আহমেদ স্বপনাজেলা শিশু বিষয়ক কর্মকর্তা, জামালপুর০৯৮১-৬৩১৫৪bsajamalpur800@gmail.comজেলা কোড-৩৯ | জনাব আনজির লিটনপরিচালক, বাংলাদেশ শিশু একাডেমী , কেন্দ্রীয় কার্যালয়,ঢাকা৯৫৫০৩১৭ |

**৩) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা ( |GRS )**

**সেবা প্রাপ্তির অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান না পাওয়া গেলে নিমেণাক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন ।**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ক্র: নং** | **কখন যোগাযোগ করবেন** | **কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন** | **যোগাযোগের ঠিকানা** | **নিস্পত্তির সময়সীমা** |
| **১** | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে | অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) | জনাব আনজির লিটনপরিচালক, বাংলাদেশ শিশু একাডেমী , কেন্দ্রীয় কার্যালয়,ঢাকা | ৩ মাস |
| **২** | অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা দির্নিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে | আপিল কর্মকর্তা | জনাব আনজির লিটনপরিচালক, বাংলাদেশ শিশু একাডেমী,কেন্দ্রয়ি কার্যালয়,ঢাকা | ১মাস |
| **৩.** | আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে | মন্ত্রণালয় বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল | অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র, বাংলাদেশ সচিবালয় | ৩মাস |