

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫	কলাম-৬	মূল্যায়ন (জুলাই-সেপ্টেম্বর)		
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	শীর্ষক উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদনের সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক (Target/Criteria/Value) (FY: 2020-2021)			
					অসাধারণ (Excellent) (১০০%)	অত্যন্ত উত্তম (Very Good) (৮০%)	উত্তম (Good) (৬০%)	সন্তোষজনক (Fair) (৪০%)

৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	৩.১ বার্ষিক ক্রেয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	৩.১.১ ক্রেয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রেয় সম্পাদিত	%	ক্ষমাত্রা	১০০						
					অর্জন	১০০						
					ক্ষমাত্রা	১০০						
					অর্জন	১০০						
					ক্ষমাত্রা	৫০						
					অর্জন	৫০						
		৩.২ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	৩.২.১ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) / বাজেট বাস্তবায়ন	%	ক্ষমাত্রা	১০০						
					অর্জন	১০০						
					ক্ষমাত্রা	৫০						
					অর্জন	৫০						
					ক্ষমাত্রা	৫০						
					অর্জন	৫০						
৩.৩ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	৩.৩.১ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি	%	ক্ষমাত্রা	১০০								
			অর্জন	১০০								
			ক্ষমাত্রা	৫০								
			অর্জন	৫০								
			ক্ষমাত্রা	৫০								
			অর্জন	৫০								
৩.৪ হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উন্নয়ন	৩.৪.১ হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উন্নয়ন	%	ক্ষমাত্রা	১০০								
			অর্জন	১০০								
			ক্ষমাত্রা	৫০								
			অর্জন	৫০								
			ক্ষমাত্রা	৫০								
			অর্জন	৫০								

১০/০৬/২০২১

(স্বাক্ষর) মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান

উপজেলা প্রশাসন সম্পদ ব্যবস্থাপক

সরিষাবাড়ী, জামালপুর।

১০/০৬/২১