

স্মারক নং-০৫.৪৫.৬১০০.০১৫.১১.০০৫.১৬- ১১৭২

তারিখ : ২৪/১০/২০১৯ খ্রিঃ।

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, ঢাকা এর ০৮/০৭/২০১৯ খ্রিঃ তারিখের ৪৬.০০.০০০০.০১৮.০৪.০০১.১৭-২৩৫ এবং ০৭/১০/২০১৯ খ্রিঃ তারিখের ৪৬.০০.০০০০.০১৮.০৪.০০১.১৭-৪৩৫ নং স্মারকের ছাড়পত্র মোতাবেক ময়মনসিংহ জেলার বিভিন্ন ইউনিয়ন পরিষদে হিসাব সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর পদে অস্থায়ী ভিত্তিতে লোক নিয়োগের নিমিত্ত ময়মনসিংহ জেলার স্থায়ী বাসিন্দাদের নিকট হতে নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছে।

উল্লেখ্য, হিসাব সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর পদে যারা ইতোপূর্বে আবেদন করেছেন; তাদের পুনরায় আবেদন করার প্রয়োজন নেই।

পদের নাম	বেতনস্কেল	শূন্য পদের সংখ্যা	শিক্ষাগত যোগ্যতা
১	২	৩	৪
হিসাব সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর	৯৩০০-২২৪৯০/- (জাঃ বেঃ স্কেল/১৫)	৮৫(পঁচাশি) টি	(ক) কোন স্বীকৃত বোর্ড হতে বাণিজ্য বিভাগে অনূন দ্বিতীয় বিভাগ অথবা সমমানের জিপিএ-তে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট অথবা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ; (খ) কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত এবং (গ) কম্পিউটার টাইপিং এ প্রতি মিনিটে সর্বনিম্ন গতি বাংলা ২০ (বিশ) শব্দ ও ইংরেজি ২০ (বিশ) শব্দ।

শর্তাবলী

- হিসাব সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটরদের বেতনের ৭৫% সরকারি অনুদান থেকে ও ২৫% ইউনিয়ন পরিষদের নিজস্ব আয় থেকে নির্বাহ করা হবে।
- জেলা প্রশাসক, ময়মনসিংহ বরাবর লিখিত আবেদনপত্র আগামী ১৮/১১/২০১৯ খ্রিঃ তারিখ অফিস চলাকালীন সময়ের মধ্যে ডাকযোগে পৌঁছাতে হবে। সরাসরি/কুরিয়ারের মাধ্যমে কোন আবেদনপত্র গ্রহণ করা হবে না।
- জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ২৯ ডিসেম্বর, ২০১৪ তারিখের ০৫.১১০.০০০০.০০.০০.০৮৯.১৪-০১ সংখ্যক স্মারকে জারীকৃত চাকরির নির্ধারিত সংযুক্ত আবেদন ফরমে আগ্রহী প্রার্থীগণকে জেলা প্রশাসক, ময়মনসিংহ বরাবর আবেদন করতে হবে। আবেদন পত্রের নমুনা জেলা প্রশাসক, ময়মনসিংহ এর www.mymensingh.gov.bd ওয়েব সাইট হতেও ডাউনলোড করা যাবে।
- প্রার্থীর বয়স ১৮/১১/২০১৯ তারিখে ১৮ হতে ৩০ বৎসরের মধ্যে হতে হবে। তবে মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র/কন্যা এবং পুত্র/কন্যার পুত্র/কন্যার ক্ষেত্রে সরকারি বিধি মোতাবেক সর্বোচ্চ বয়স সীমা ৩২ বছর পর্যন্ত শিথিলযোগ্য। বয়সের ক্ষেত্রে এফিডেভিট গ্রহণযোগ্য নয়।
- উল্লিখিত পদে নিয়োগের ক্ষেত্রে রিট পিটিশন নং-১১৪৭৬/২০১৭ হতে উদ্ভূত লীভ টু আপীল মামলা নং-৪৫২/২০১৮ এর গত ০৫/০২/২০১৮ তারিখের বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্টের আপীল বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত আদেশ প্রতিপালন করা হবে।
- আবেদনপত্রের সাথে নিম্নবর্ণিত দলিলাদি সংযুক্ত করতে হবে :
 - সংযুক্ত পূরণকৃত আবেদন ফরমের সাথে সম্প্রতি তোলা রঙ্গিন ০৩ কপি (৫x৫সে.মি.) সত্যায়িত ছবি যুক্ত করতে হবে।
 - প্রার্থীকে আবেদনপত্রের সাথে রূপালী ব্যাংকের যে কোন শাখা হতে “জেলা প্রশাসক, ময়মনসিংহ” শিরোনামে চলতি হিসাব নম্বর-০৭৮৬০২০০০৬৪১৭, রূপালী ব্যাংক লিঃ, ছোট বাজার কর্পোরেট শাখা, ময়মনসিংহ-এ সরাসরি/অনলাইনে =৩০০/- (তিনশত) টাকা (অফেরতযোগ্য) জমা দিয়ে জমার স্লিপের মূলকপি আবেদনের সাথে দাখিল করতে হবে।
 - মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যা এবং পুত্র/কন্যার পুত্র-কন্যার ক্ষেত্রে প্রার্থীর পিতা/মাতা কিংবা দাদা/দাদী, নানা/নানী মুক্তিযোদ্ধা হিসাবে প্রমাণের জন্য সর্বশেষ সরকারি সার্কুলার অনুযায়ী উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও প্রতিস্বাক্ষরিত সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি।
 - নির্ভুল ঠিকানায় প্রবেশপত্র ইস্যুর স্বার্থে আবেদনকারীর নাম, ঠিকানা সম্বলিত ১০.৫ x ৪.৫ সাইজের (১০/- টাকা মূল্যের অব্যবহৃত ডাক টিকিটসহ) একটি ফেরত খাম সংযুক্ত করতে হবে।
 - সরকারি, আধা-সরকারি ও স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানের চাকরিরত প্রার্থীদের অবশ্যই যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমতিক্রমে আবেদন করতে হবে। চাকরিরত প্রার্থীদের সকল শর্ত পূরণ সাপেক্ষে আবেদনপত্র পূরণের সময় বিভাগীয় প্রার্থীর ঘরে ঠিক চিহ্ন দিতে হবে। অন্যদের ক্ষেত্রে এই শর্ত প্রযোজ্য নয়।
- লিখিত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীগণকে মৌখিক পরীক্ষার সময় যে সকল সনদ/কাগজপত্রাদি দাখিল/প্রদর্শন করতে হবেঃ
 - আবেদনকারী ডিজিটাল সেন্টারের উদ্যোক্তা হলে ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রত্যয়ন ও উদ্যোক্তা পদে নিয়োজিত চুক্তিনামার সত্যায়িত কপি প্রদর্শন করতে হবে।

(চলমান পাতা/২)

(খ) সকল সনদপত্রের মূলকপি প্রদর্শন করতে হবে এবং পূরণকৃত আবেদন ফরমসহ সংযুক্ত কাগজপত্রাদির সত্যায়িত ০১ (এক) সেট ফটোকপি দাখিল করতে হবে। এ ছাড়া জেলার স্থায়ী বাসিন্দার প্রমাণক হিসেবে ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভা/সিটি কর্পোরেশন কর্তৃক প্রদত্ত সনদ, জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি এবং আবেদনকারী মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা হলে আবেদনকারী যে মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা সেই মর্মে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/সিটি কর্পোরেশনের ওয়ার্ড কাউন্সিলর/পৌরসভার মেয়র/ কাউন্সিলর কর্তৃক প্রদত্ত সনদের সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে। আবেদনকারীকে তার সর্বশেষ অর্জিত শিক্ষাগত যোগ্যতার বিষয়টিও উল্লেখ করতে হবে।

(গ) চাকরির প্রার্থীকে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত অনাপত্তি ছাড়পত্রের মূলকপি দাখিল করতে হবে।

- ০৮। কোটা সম্পর্কিত প্রচলিত সরকারি বিধি-বিধান অনুসরণ করা হবে। বিশেষ কোটা দাবীর ক্ষেত্রে দাবীর সমর্থনে যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত সনদ/প্রমাণপত্রের সত্যায়িত কপি আবেদনপত্রের সাথে সংযুক্ত করতে হবে।
- ০৯। খামের উপরে স্পষ্ট অক্ষরে আবেদনকারীর নাম, ঠিকানা, পদের নাম, কোটার নাম অবশ্যই লিখতে হবে।
- ১০। অসম্পূর্ণ, ত্রুটিপূর্ণ ও বিলম্বে প্রাপ্ত আবেদনপত্র সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে। সত্যায়নের ক্ষেত্রে সত্যায়নকারী কর্মকর্তার সুস্পষ্ট নাম, পদবী ও সীলমোহর থাকতে হবে।
- ১১। চাকুরীর প্রার্থীদের অবশ্যই যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ডাকযোগে আবেদনপত্র পৌঁছাতে হবে। আবেদন-পত্রের কোন অগ্রিম কপি গ্রহণযোগ্য হবে না।
- ১২। নির্বাচনী পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য কোন টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।
- ১৩। নিয়োগের ক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে। এ ক্ষেত্রে কোন আপত্তি গ্রহণযোগ্য হবে না।
- ১৪। আবেদনকারী কোন তথ্য গোপন বা ভুল তথ্য প্রদান করে চাকুরীতে নিয়োগপ্রাপ্ত হলে সংশ্লিষ্ট প্রার্থীর নিয়োগ আদেশ বাতিল করা হবে এবং তার বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- ১৫। কর্তৃপক্ষ পদের সংখ্যা কম/বেশী করাসহ নিয়োগ সংক্রান্ত শর্তাবলীর যে কোন শর্ত পরিবর্তন, সংশোধন বা বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করেন।

(মোঃ মিজানুর রহমান)

জেলা প্রশাসক

ময়মনসিংহ।

ফোন : ০৯১-৬৫৭৭৭(অফিস)

০৯১-৬৫৭৮৮ (বাসা)

e-mail : dcmymensingh@mopa.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৪৫.৬১০০.০১৫.১১.০০৫.১৬- ২২৭২/১(২৫০)

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য

- ০১। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। বিভাগীয় কমিশনার, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।
- ০৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।
- ০৪। জেলা প্রশাসক,(সকল)।

অনুলিপি : অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য

- ০১। পুলিশ সুপার, ময়মনসিংহ।
- ০২। নির্বাহী প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ।
- ০৩। উপজেলা নির্বাহী অফিসার,(সকল), ময়মনসিংহ।
- ০৪। মেয়র,(সকল), পৌরসভা, ময়মনসিংহ।
- ০৫। চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), ময়মনসিংহ।
- ০৬। জেলা তথ্য অফিসার, ময়মনসিংহ। তাঁকে উক্ত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তিটি ব্যাপক প্রচারের জন্য অনুরোধ করা হ'ল।
- ০৭। সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ময়মনসিংহ। তাকে বর্ণিত বিজ্ঞপ্তি এবং জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের জারীকৃত চাকরির নির্ধারিত আবেদন ফরম জেলা প্রশাসক, ময়মনসিংহ এর ওয়েব সাইট-এ আপলোড করার জন্য বলা হলো।
- ০৮। সম্পাদক, আমাদের নতুন সময়, ঢাকা / দৈনিক সবুজ, ময়মনসিংহ। উপরোক্ত বিজ্ঞপ্তিটি তাঁর পত্রিকায় আগামী ৩০/১০/২০১৯ তারিখের মধ্যে যে কোন একদিন (সরকারি ছুটির দিন ব্যতীত) ভিতরের পাতায় ০২ (দুই) কলামে ০৮ ইঞ্চির মধ্যে প্রকাশ করে ০২(দুই) কপি পত্রিকা এ কার্যালয়ের স্থানীয় সরকার শাখায় প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

(মোঃ মিজানুর রহমান)

জেলা প্রশাসক

ময়মনসিংহ।

চাকুরীর আবেদন ফরম

৫x৫ সে.মি.

ছবি

(সম্প্রতি তোলা, দুই কপি)
১ম শ্রেণির কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত

বরাবর,
জেলা প্রশাসক
ময়মনসিংহ।

১.	পদের নাম:										
২.	বিজ্ঞপ্তির নম্বর:					তারিখ:					
৩.	প্রার্থীর নাম:		বাংলায়:								
			ইংরেজীতে (বড় অক্ষরে):								
৪.	জাতীয় পরিচয় নম্বর:									যে কোন একটি	
	জন্ম নিবন্ধন নম্বর:										
৫.	জন্ম তারিখ:		৬. জন্মস্থান (জেলা):								
৭.	বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত তারিখে প্রার্থীর বয়স:			বছর		মাস		দিন			
৮.	মাতার নাম:										
৯.	পিতার নাম:										
১০.	ঠিকানা:		বর্তমান				স্থায়ী				
	বাসা ও সড়ক (নাম/নম্বর):										
	গ্রাম/পাড়া/মহল্লা:										
	ইউনিয়ন/ওয়ার্ড:										
	ডাকঘর:										
	পোস্ট কোড নম্বর:										
	উপজেলা:										
	জেলা:										
১১.	যোগাযোগ:		মোবাইল/টেলিফোন নম্বর				ই-মেইল (যদি থাকে)				
১২.	জাতীয়তা:				১৩.	জেন্ডার:					
১৪.	ধর্ম:				১৫.	পেশা:					
১৬.	শিক্ষাগত যোগ্যতা:										
	পরীক্ষার নাম	বিষয়/গ্রুপ (বাণিজ্য)	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	পাসের সন	বোর্ড/বিশ্ববিদ্যালয়	গ্রেড/শ্রেণী/বিভাগ					
১৭.	অতিরিক্ত যোগ্যতা (যদি থাকে) :										
১৮.	অভিজ্ঞতার বিবরণ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে):										
১৯.	কোটা (টিক দিন):		মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধাদের পুত্র-কন্যা/পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা			এতিম/শারীরিক প্রতিবন্ধী					
			ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী		আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা সদস্য		অন্যান্য (উল্লেখ করুন)				
২০.	চালান/ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার/ জমার স্লীপ নম্বর:				তারিখ:						
	ব্যাংক ও শাখার নাম:										
২১.	বিভাগীয় প্রার্থী কিনা (টিক দিন):		হ্যাঁ		না		প্রযোজ্য নয়				
আমি এ মর্মে অঙ্গীকার করছি যে, ওপরে বর্ণিত তথ্যাবলি সম্পূর্ণ সত্য। মৌখিক পরীক্ষার সময় উল্লিখিত তথ্য প্রমাণের জন্য সকল মূল সার্টিফিকেট ও রেকর্ডপত্র উপস্থাপন করব। কোন তথ্য অসত্য প্রমাণিত হলে আইনানুগ শাস্তি ভোগ করতে বাধ্য থাকব।											
তারিখ:						প্রার্থীর স্বাক্ষর					