



নম্বর- ০৫.৪৫.৮৯০০.০০৫.০১.০০২.১৮-৩৬২

তারিখ : ২১ ডিসেম্বর ১৪২৮
১০ সেপ্টেম্বর ২০২১

নিম্নোক্ত বিজ্ঞপ্তি

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের উদ্বৃত্ত কর্মচারী শাখার ২০-১২-২০২০ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৬.১১.০৩.১৬.২৬৮ সংখ্যক স্মারক এবং বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ময়মনসিংহ এর বিভাগীয় নির্বাচনী বোর্ড শাখার ১৮-০৮-২০২১ তারিখের ০৫.৪৫.০০০০.০১০.১১.০০৭.২১.৪২ সংখ্যক স্মারকের প্রেক্ষিতে জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, শেরপুর এবং এর অধীন উপজেলা নির্বাচী অফিসারের কার্যালয়সমূহে নিম্নরূপ শূন্য পদে জন্মায়ী বেতন ক্ষেত্রে, ২০১৫ অনুযায়ী সম্পূর্ণ অন্যায়ী ভিত্তিতে নিম্নোক্তের জন্য প্রয়োজনীয় ঘোষ্যতা সম্পর্কে প্রার্থীদের নিকট থেকে নিম্নোক্ত শর্তে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রবর্তিত নির্ধারিত আবেদন ফরমে জেলা প্রশাসক, শেরপুর ব্যাবহার আবেদন আহ্বান করা যাচ্ছে:-

ক্রমিক	পদের নাম ও বেতনক্রেতে	পদের সংখ্যা	যোগ্যতা
১.	সাটলিপিকার কার্য কম্পিউটার অপারেটর (গ্রেড- ১৩) ১১,০০০-২৬৯০/-	০৩ (তিনি) টি	(ক) কোন স্থানীয় বিষয়বিদ্যালয় হতে রাতক বা সমমানের ডিপ্লোমা; (খ) ওয়ার্ড প্রেসেসিং, স্প্রেডসিট, প্রেজেন্টেশন এবং বেসিক কম্পিউটার ট্রাবলসুটিং-এ দক্ষতা; (গ) কম্পিউটারের হার্ডওয়্যার বিষয়ে বেসিক ধরণগাঁ; এবং (ঘ) সাটলিপিকে প্রতি মিনিটে সর্বনিম্ন গতি বাংলায় ৫০ শব্দ ও ইংরেজীতে ৮০ শব্দ; এবং (ঙ) কম্পিউটারের ওয়ার্ড প্রেসেসিং, ডাটা এন্ট্রি ও টাইপিং-এ প্রতি মিনিটে সর্বনিম্ন গতি বাংলায় ২৫ শব্দ ও ইংরেজীতে ৩০ শব্দ
২.	সাটলিপিকার কার্য কম্পিউটার অপারেটর (গ্রেড- ১৪) ১০,২০০-২৪৬৮০/-	০৪ (চার) টি	(ক) কোন স্থানীয় বিষয়বিদ্যালয় হতে রাতক বা সমমানের ডিপ্লোমা; (খ) ওয়ার্ড প্রেসেসিং, স্প্রেডসিট, প্রেজেন্টেশন এবং বেসিক কম্পিউটার ট্রাবলসুটিং-এ দক্ষতা; (গ) কম্পিউটারের হার্ডওয়্যার বিষয়ে বেসিক ধরণগাঁ; (ঘ) সাটলিপিকে প্রতি মিনিটে সর্বনিম্ন গতি বাংলায় ৫০ শব্দ ও ইংরেজীতে ৭০ শব্দ; এবং (ঙ) কম্পিউটারের ওয়ার্ড প্রেসেসিং, ডাটা এন্ট্রি ও টাইপিং-এ প্রতি মিনিটে সর্বনিম্ন গতি বাংলায় ২৫ শব্দ ও ইংরেজীতে ৩০ শব্দ
৩.	লাইব্রেরী সহকারী (গ্রেড- ১৬) ৯৩০০-২২৪৯০/-	০১ (এক) টি	(ক) কোন স্থানীয় বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক সাটিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ; (খ) কম্পিউটারের চালনায় অভিজ্ঞতা; এবং (গ) কম্পিউটারের ওয়ার্ড প্রেসেসিং, ডাটা এন্ট্রি ও টাইপিং-এ প্রতি মিনিটে সর্বনিম্ন গতি বাংলায় ২০ শব্দ ও ইংরেজীতে ২০ শব্দ
৪.	সাটিফিকেট সহকারী (গ্রেড- ১৬) ৯৩০০-২২৪৯০/-	০১ (এক) টি	(ক) কোন স্থানীয় বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক সাটিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ; (খ) কম্পিউটারের চালনায় অভিজ্ঞতা; এবং (গ) কম্পিউটারের ওয়ার্ড প্রেসেসিং, ডাটা এন্ট্রি ও টাইপিং-এ প্রতি মিনিটে সর্বনিম্ন গতি বাংলায় ২০ শব্দ ও ইংরেজীতে ২০ শব্দ
৫.	হিসাব সহকারী (গ্রেড- ১৬) ৯৩০০-২২৪৯০/-	০৫ (পাঁচ) টি	(ক) কোন স্থানীয় বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক সাটিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ; (খ) কম্পিউটারের চালনায় অভিজ্ঞতা; এবং (গ) কম্পিউটারের ওয়ার্ড প্রেসেসিং, ডাটা এন্ট্রি ও টাইপিং-এ প্রতি মিনিটে সর্বনিম্ন গতি বাংলায় ২০ শব্দ ও ইংরেজীতে ২০ শব্দ

পর্যালোচনা:

- প্রার্থীকে অবশ্যই জ্যামসুত্রে বাংলাদেশের স্থানীয় নাগরিক এবং শেরপুর জেলার স্থানীয় বাসিন্দা হতে হবে। বাংলাদেশের নাগরিক নন এমন কাউকে বিবাহ বরাবর আবদ্ধ বা বিবাহ করার জন্য প্রতিশুভিক প্রার্থী নিম্নোক্তের জন্য ঘোষ্য বিবেচিত হবেন না।
- বিধারিত আবেদন ফরম অনুযায়ী জেলা প্রশাসক, শেরপুর ব্যাবহার আবেদনপত্র আগামী ১৭-১০-২০২১ তারিখে অফিস চলাকালীন সময়ের মধ্যে (বিকাল ৫.০০টা) ডাকযোগে জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, শেরপুর-এ পৌছাতে হবে। অসম্পূর্ণ, ত্রুটিপূর্ণ, ঘোষামুক্ত, ভুল তথ্য সহিত ও বিলম্বে প্রাপ্ত আবেদন কোন প্রকার কারণ দর্শনে ব্যাতিরেকে বাতিল বলে গণ্য হবে।
- আবেদন ফরম জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, শেরপুর এর ওয়েবপোর্টেল www.sherpur.gov.bd, নাগরিক সেবা কেন্দ্র (ফ্লাটডেক্স) ও সংস্থাপন শাখা হতে সংগ্রহ করা যাবে।
- আবেদনপত্রের সাথে নিম্নোক্ত কাগজপত্রদি সংযুক্ত করতে হবে:-

 - ক) প্রার্থীর সম্প্রতি তোলা ০২ (দুই) কপি ৫ X ৫ সে.মি. আকারের সত্যায়িত রঙিন ছবি
 - খ) প্রার্থীর সকল শিক্ষাগত যোগায়তা ও অন্যান্য সনদের সত্যায়িত অনুলিপি
 - গ) পৌরসভার মেয়ার/ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত মূল নাগরিকত সনদপত্র
 - ঘ) প্রথম প্রেরিত গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত প্রার্থীর চারিট্রিক মূল সনদপত্র
 - ঙ) জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্মনিবন্ধন সনদের সত্যায়িত অনুলিপি
 - ঝ) শারীরিক প্রতিবন্ধী এ এতিম প্রার্থীদের ক্ষেত্রে জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, শেরপুর এর উপ-পরিচালক/ উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃপক্ষ প্রদত্ত সনদের সত্যায়িত অনুলিপি
 - ঞ) স্কুল-ন-গোচারি প্রার্থীদের ক্ষেত্রে জেলা প্রশাসক, শেরপুর কর্তৃক প্রদত্ত সনদের সত্যায়িত অনুলিপি
 - ঘ) আনসার-ভিডিপি প্রার্থীদের ক্ষেত্রে উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত সনদের সত্যায়িত অনুলিপি
 - ঙ) পরীক্ষার ফি বাবদ হিসাব কোড নং ১-০৭৪২-০০০০-২০৩১-এ জমাকৃত ১০০/- (একশত) টাকা (অফেরতযোগ্য) ট্রেজারি চালানের মূল কপি (আবেদন ফরমে চালান নম্বর ও তারিখ, ব্যাংক ও শাখার নাম উল্লেখসহ); ব্যাংক ড্রাফট বা পে-অর্ডার প্রাপ্তিযোগ্য হবে না
 - ঁ) প্রবেশপত্র ইস্যুর স্বার্থে আবেদনের সাথে প্রার্থীর নাম, পদের নাম, ঠিকানা ও মোবাইল নম্বর সম্বলিত ১৫/- (পনের) টাকার ডাকটিকিটযুক্ত ৯.৫" X ৪.৫" সাইজের একটি ফেরত খাম

- ৫। সকল ছবি ও সনদপত্র ন্যূনতম ৯ম গ্রেডের প্রথম শ্রেণির গেজেটেড কর্মকর্তার নামযুক্তি সীল ব্যবহারপূর্বক সত্যায়ন করতে হবে।
- ৬। খামের উপর মোটা অক্ষরে পদের নাম ও বিশেষ কোটা (যদি থাকে) এবং বাম পার্শ্বে আবেদনকারীর পূর্ণ নাম ও ঠিকানা স্পষ্টভাবে লিখতে হবে।
- ৭। বিভাগীয় ও চাকরির প্রার্থীকে অনুমতিপ্রস্তর যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আবেদন করতে হবে। আবেদনের কোন অগ্রিম কপি গ্রহণযোগ্য হবে না।
- ৮। বিবাহিত মহিলা প্রার্থীদের ক্ষেত্রে স্বামীর স্বামী ঠিকানা উল্লেখ করতে হবে।
- ৯। একজন প্রার্থী একাধিক পদে আবেদন করতে পারবেন না। একাধিক পদের বিপরীতে আবেদন করলে আবেদনসমূহ বাতিল বলে গণ্য হবে।
- ১০। নিয়োগের ক্ষেত্রে সরকারের বিদ্যমান সকল কোটা/বিধি-বিধান অনুসরণ করা হবে। এক্ষেত্রে কোন সংশোধন হলে তা অনুসরণ করা হবে।
- ১১। নির্দিষ্ট কোটায় আবেদনকারী প্রার্থীকে ক্ষেত্রে কোটার স্পষ্টকে উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের সনদপত্র/প্রমাণক দাখিল করতে হবে। অন্যথায় তার দাবী গ্রহণযোগ্য হবে না।
- ১২। জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের বিধি-১ শাখার ১৯-০৮-২০২১ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৭০.১১.০১৭.২০-১৪৩ নং স্মারকের নির্দেশনা অনুযায়ী প্রার্থীর বয়সসীমা ২৫-০৩-২০২০ তারিখে সর্বনিম্ন ১৮ হতে সর্বোচ্চ ৩০ বছরের মধ্যে হতে হবে। তবে বীর মুক্তিযোৱা/শহীদ মুক্তিযোৱার পুত্র-কন্যা/এতিম ও শারীরিক প্রতিবেশী প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়সসীমা ৩২ বছর পর্যন্ত শিখিলযোগ্য। উল্লেখ্য, এক্ষেত্রে সরকার কর্তৃক জারিকৃত সর্বশেষ নীতিমালা/পরিপত্রের নির্দেশনা অনুসরণ করা হবে। বয়সের ক্ষেত্রে কোন এফিডেভিট গ্রহণযোগ্য হবে না।
- ১৩। মুক্তিযোৱা কোটায় নিয়োগ প্রাপ্তির ক্ষেত্রে বীর মুক্তিযোৱার বয়স ও অন্যান্য তথ্যাবলিতে প্রমাণক যাচাই/প্রত্যয়ন সংক্রান্ত মুক্তিযুক্ত বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ১৭-০১-২০১৮ তারিখের ৪৮.০০.০০০০.০২.১০.২৬২৪.২০১৭.২৫ নং স্মারক ও ১৮-১০-২০২০ তারিখের ৪৮.০০.০০০০.০০৩.২৫.০১৯.২০.৮৭৫ নং স্মারকে জারিকৃত পরিপত্রের নির্দেশনা অনুসরণ করা হবে।
- ১৪। বীর মুক্তিযোৱা/শহীদ মুক্তিযোৱার পুত্র-কন্যা ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা হিসেবে আবেদনকারীকে নিয়ন্ত্রিত ছকে তথ্য আবেদনপত্রের সাথে দাখিল করতে হবেঃ-

প্রার্থীর নাম, পিতার নাম ও ঠিকানা	বীর মুক্তিযোৱার নাম, পিতার নাম ও ঠিকানা	যে তালিকা/গেজেটে বীর মুক্তিযোৱার নাম রয়েছে তার বিবরণ	প্রার্থীর সাথে বীর মুক্তিযোৱার সম্পর্ক ও উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ প্রদত্ত ওয়ারিশ সনদ	বীর মুক্তিযোৱার জন্ম তারিখ	মন্তব্য
			বীর মুক্তিযোৱার পুত্র-কন্যার পুত্র- কন্যাদের ক্ষেত্রে পুত্র/কন্যা পক্ষ উল্লেখসহ (উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের দাখিলক স্বাক্ষরক, তারিখ ও সীলনোহর থাকতে হবে)	ক) জন্ম নিবন্ধন অনুযায়ী জন্ম তারিখ খ) জাতীয় পরিচয়পত্র অনুযায়ী জন্ম তারিখ গ) এসএসসি/সমমান সনদ অনুযায়ী জন্ম তারিখ ঘ) জন্ম নিবন্ধন আইন অনুযায়ী পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদের প্রত্যায়ন পত্র অনুযায়ী জন্ম তারিখ	

১৫। আবেদনপত্র বাছাইয়ের পর যোগ্য প্রার্থীগণ নির্বাচনী পরীক্ষায় অংশগ্রহণের সুযোগ পাবেন। প্রার্থীদের নির্বাচনী পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য কোন টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না। লিখিত পরীক্ষার বাছাইয়ে ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে যবহারিক পরীক্ষা/কম্পিউটার সংক্রান্ত টেক্স অনুষ্ঠিত হবে। নির্বাচিত প্রার্থীদের মৌখিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণের অনুমতি দেয়া হবে।

১৬। মৌখিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণের সময় তথ্য যাচাইয়ের জন্য প্রার্থীকে অবশ্যই নিয়ে আন্তর্ভুক্ত প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রযোগকসহ সকল সনদপত্রের মূলকপি এবং ০১(এক) প্রস্তুত কপি সাথে আনতে হবেঃ--

(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতা সম্পর্কিত সকল প্রকার মূল সনদপত্র, অভিজ্ঞতা সনদ (যদি থাকে)

(খ) ন্যূনতম ৯ম গ্রেডের গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত চারিত্রিক সনদপত্র

(গ) প্রার্থীর ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/পৌরসভার মেয়ার কর্তৃক প্রদত্ত মূল সনদপত্র

(ঘ) জাতীয় পরিচয়পত্র ও জন্ম নিবন্ধন সনদের প্রত্যোক্তির ০১ (এক) কপি (যদি দেয়ার জাতীয় পরিচয়পত্র হয়নি তাদের ক্ষেত্রে নির্বাচন কমিশন কর্তৃক প্রদত্ত নিবন্ধন প্লিপের সত্যায়িত কপি)

(ঙ) উল্লেখ্য, জাতীয় পরিচয়পত্র ও জন্ম নিবন্ধন সনদে প্রার্থীর নাম ঠিকানা অভিন্ন হতে হবে

(ঙ) সরকার নির্ধারিত কোটায় আবেদনকারীর স্পষ্টকে যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত/জারীকৃত সনদপত্র/প্রমাণক

(চ) প্রার্থীর সাথে মুক্তিযোৱার সম্পর্ক উল্লেখপূর্বক ন্যূনতম ৯ম গ্রেডের গেজেটেড কর্মকর্তা অথবা সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ, চেয়ারম্যান/পৌরসভার মেয়ার কর্তৃক প্রদত্ত প্রত্যয়নপত্র

(ছ) লিখিত পরীক্ষার প্রযোজ্য পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি

(জ) গাসপোর্ট সাইজের ০৩(তিনি) কপি সত্যায়িত রঞ্জিন ছবি

(ঝ) কম্পিউটার ও শর্টেছান্ট এর প্রয়োজন প্রযোগ সকল সনদপত্র

১৭। প্রার্থী কর্তৃক দাখিলকৃত কোন তথ্য বা কাগজপত্র নিয়ে গার্ফক্রম চলাকালে যেকোন পর্যায়ে বা নিয়োগপ্রাপ্তির পরেও অসভ্য/ভুয়া/ত্রুটিপূর্ণ প্রমাণিত হলে সংশ্লিষ্ট প্রার্থীর আবেদন/নির্বাচন/নিয়োগ আদেশ বালিসহ তার বিবুকে বাংলাদেশের প্রচলিত আইনে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

১৮। এ নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের কারণে কর্তৃপক্ষ প্রদত্ত কর্মকর্তা অথবা সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ, চেয়ারম্যান/পৌরসভার মেয়ার কর্তৃক প্রদত্ত প্রত্যয়নপত্র অবশ্যই প্রযোজ্য হবে।

১৯। নিয়োগকৃত পদে নিয়োগ ও চাকরির ক্ষেত্রে সরকার কর্তৃক আরোপিত শর্তাবলী প্রযোজ্য হবে।

২০। বিজ্ঞপ্তির শুন্যপদ পূরণের জন্য সংশ্লিষ্ট নিয়োগ বিধিমালা অনুসরণ করা হবে। এতদ্বারা, বিদ্যমান সরকারি বিধি-বিধান এবং সংশোধন হলে তা অনুসরণ করা হবে।

২১। আবেদনপত্র গ্রহণ/বাতিল, নিয়োগ সংক্রান্ত সকল বিষয়ে ও নিয়োগের ক্ষেত্রে কোনো প্রকার কারণ দর্শনো ব্যতিরেকে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের সিকান্ডাই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে। এ বিষয়ে কোন আগতি উত্থাপন করা যাবে না। নিয়োগের ক্ষেত্রে কোন মুপারিশ বা তদবির প্রার্থীর অবোগ্যতা হিসেবে বিবেচিত হবে।

২২। উপরে উল্লেখ করা হয়নি এমন ক্ষেত্রে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় কর্তৃক জারীকৃত বিধি-বিধান প্রযোজ্য হবে।

২৩। কোন কারণ দর্শনো ব্যতিরেকে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ এ বিজ্ঞপ্তির শর্তাবলী পরিবর্তন, পরিবর্ধন, সংযোজন, বিয়োজন ও বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন;


 মোঃ মোমিনুর রশেদ
 জেলা প্রশাসক
 পেরপুর।
 ফোনঃ +৮৮-০৯৩১-৬৬১১০০
 E-mail: dcsherpur@imopa.gov.bd