

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড
বিভাগীয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ।
www.bkkb.mymensinghdiv.gov.bd

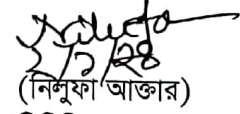
নং- ০৫.৮১.০০০০.০০১.৩০.০১২.২৩-

তারিখ: ০২/০১/২০২৪ খ্রি.

বিজ্ঞপ্তি

বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, ময়মনসিংহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভা আগামী ০৩ জানুয়ারি, ২০২৪ খ্রি. তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকায় পরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ মহোদয়ের সভাপতিত্বে তাঁর অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

০২। উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


(নিলুফা আক্তার)

পরিচিতি নং ১৭২০১

উপপরিচালক

বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড

বিভাগীয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ

ই-মেইল : ddmymen@gmail.com

প্রাপক,

.....

.....

.....

অনুলিপি : সদয় জ্ঞাতার্থে :

০১। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

০২। পরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ।

০৩। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড
অনুপ্রণায়ন মন্ত্রণালয়
বিভাগীয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ

বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, ময়মনসিংহের আশ্রী শূক্কাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সিটিজেনস চার্টার (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি) পরিবীক্ষণ কমিটির ৩য় প্রাথমিক ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী:





সভাপতি : মোছাঃ আলিয়া ফেরদৌস জাহান, পরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ।
সভার তারিখ : ০৩/০১/২০২৪
সময় : সকাল ১১.০০ টা
সভার স্থান : পরিচালক মহোদয়ের অফিস কক্ষ
উপস্থিত সদস্য : পরিচিতি - "ক"

উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভার নিম্নরূপ আলোচনা এবং সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্র. নং	বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১.	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৩-২৪ এর আলোকে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে বছরে চার বার সিটিজেন চার্টার হালনাগাদ করা এবং ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সিটিজেন চার্টার তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদের বিষয়ে পরিবীক্ষণ কমিটির সভায় আলোচনা করা হয়।	অত্র কার্যালয়ের সিটিজেন চার্টার হালনাগাদের কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে এবং হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে। এপিএ ২০২৩-২০২৪ এর আলোকে পরিবীক্ষণ কমিটির ৪র্থ সভা নির্ধারিত সময়ে আয়োজন করতে হবে।	উপপরিচালক বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, ময়মনসিংহ।
২.	আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ অব্যাহত রাখা এবং হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ওয়েবসাইটে আপলোড।	আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ ১০০% হালনাগাদ করতে হবে এবং হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।	উপপরিচালক বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, ময়মনসিংহ।
৩.	আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন নিশ্চিত করা	আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন ১০০% নিশ্চিত করা	উপপরিচালক বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, ময়মনসিংহ।
৪.	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারী সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন।	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারী সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।	উপপরিচালক বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, ময়মনসিংহ।

০৩/০১/২০২৪
(মোছাঃ আলিয়া ফেরদৌস জাহান)
পরিচিতি নং ১৫৯৪৪
পরিচালক
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড
বিভাগীয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ
ফোন: ০২৯৯৬৬৬১২৬২
ই-মেইল: directormvmen@gmail.com

বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ কর্তৃক আয়োজিত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির ০৩/০১/২০২৪ তারিখের সভায় উপস্থিত সদস্যদের হাজিরা :

ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও অফিস ঠিকানা	স্বাক্ষর
০১.	শ্রীঃ হামিদুল হক সিনিয়র বঙ্গীয় অফিসার কক্সবাজার, ময়মনসিংহ	 ০৬/০১/২৪
০২.	শ্রীঃ মাসুদ আলী সিনিয়র অফিসার কক্সবাজার, ময়মনসিংহ	 ০৬/০১/২৪
০৩.	শ্রীঃ মোজাম্মত হোসেন সিনিয়র অফিসার বঙ্গীয় অফিসার কার্যালয় - বোর্ড ময়মনসিংহ-১	 ০৬/০১/২৪
০৪.	শ্রীঃ হামিদুল হক সিনিয়র অফিসার কক্সবাজার, ময়মনসিংহ	 ০৬/০১/২৪
০৫.		
০৬.		