



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলপুর

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ময়মনসিংহ-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৭
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	১০
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৮
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৯
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	২২
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২৪

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১। জনগণের দ্রুত সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণে জন্য তথ্য ও অভিযোগ কেন্দ্র (হেল্প ডেস্ক) নিয়মিত অভিযোগ গ্রহণ এবং নিষ্পত্তি করণ।
- ২। ইভ টিজিংসহ বিভিন্ন অপরাধ রোধ, ভেজাল ও ফরমালিনমুক্ত খাবার /ফল বিক্রয় নিশ্চিতকরণ এবং পাটজাত পণ্যের বস্তার ব্যবহার নিশ্চিতকরণসহ বিভিন্ন বিষয়ের উপর সফলভাবে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা।
- ৩। গণশুণানীর মাধ্যমে জনসাধারণের অভিযোগ সরাসরি শ্রবণ এবং কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ।
- ৪। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের উদ্যোগ গ্রহণ।
- ৫। সিটিজেন চার্টার (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি) প্রণয়ন এবং দৃশ্যমান স্থানে প্রদর্শন।
- ৬। উপজেলা থেকে ভিক্ষুক পুনর্বাসনের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য তালিকা প্রস্তুতকরণ এবং পর্যায়ক্রমে পুনর্বাসনের ব্যবস্থা গ্রহণ। এ পর্যন্ত মোট ৬১০ জন ভিক্ষুক বিভিন্নভাবে পুনর্বাসন করা হয়েছে।
- ৭। সবার জন্য বাসস্থান কর্মসূচীর আওতায় “যার জমি আছে ঘর নাই” এরকম ৫৮০ টি দরিদ্র পরিবারের জন্য ঘর নির্মাণ সম্পন্ন করা হয়েছে। ২০২০-২০২১ মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্য ালয়ের আশ্রয়ণ প্রকল্প -২ এর অধীন আরোও ৯৭+৩০ =১২৭ টি ক শ্রেণীর ভূমিহীনদের গৃহ নির্মাণের কাজসম্পন্ন করে উপকারভোগীদের মাঝে হস্তান্তরিত করণ।
- ৮। উপজেলা পরিষদ চত্বরে বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান ঐর ম্যুরাল স্থাপন।
- ৯। সাম্প্রতিক সময়ে করোনা ভাইরাস প্রাদুর্ভাবে সামাজিক দূরত্ব বজায় রাখার জন্য জনগণকে সচেতন ও বিভিন্ন পদক্ষেপ গ্রহণ।
- ১০। আইন-শৃঙ্খলা রক্ষায় ১২৭ টি মামলা দায়ের করা হয়। করোনাকালীন অনলাইন শিক্ষার ব্যবস্থা করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

- ১। দুর্নীতি প্রতিরোধ এবং মাদক, সন্ত্রাস নির্মূল।
- ২। শিক্ষার প্রসার ও শিক্ষার মান উন্নয়ন।
- ৩। ভিক্ষুক পুনর্বাসন।
- ৪। উপজেলাকে বাল্যবিবাহ মুক্তকরণ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- ১। দ্রুত ও স্বচ্ছ জনসেবা নিশ্চিতকরণে ই-সেবা সার্ভিস নিশ্চিতকরণ।
- ২। মাদকমুক্ত উপজেলা গড়ে তোলা।
- ৩। সন্ত্রাস ও জঙ্গিবাদ নিরসন করে জননিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ।
- ৪। গৃহহীন পরিবারের জন্য আবাসনের ব্যবস্থা করা।
- ৫। সবার জন্য মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিতকরণ।
- ৬। শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহে ল্যাব স্থাপন ও মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুমের কার্যকর অনুশীলন নিশ্চিতকরণ।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১। উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা কমপ্লেক্স ভবন বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা সংসদ উপজেলা কমান্ড এর নিকট হস্তান্তর।
- ২। উপজেলা পরিষদ সম্প্রসারিত কমপ্লেক্স ও সম্মেলন কক্ষ নির্মাণ কাজ শুরু হয়েছে এবং বর্তমানে এর কাজ সমাপ্ত হয়েছে।
- ৩। ভূমি উন্নয়ন কর এবং কর বহির্ভূত রাজস্ব আদায় বৃদ্ধি।
- ৪। “যার জমি আছে ঘর নাই” এ রূপ সকল পরিবারের মাঝে আবাসনের ব্যবস্থা করা।
- ৫। মুজিববর্ষ উপলক্ষে ফুলপুর উপজেলায় ১০ টি ইউনিয়ন/১ টি পৌরসভায় মোট ৩ লক্ষ বিভিন্ন জাতের গাছ রোপন করা হয়েছে এবং এ কার্যক্রম চলমান আছে। ৬। উপজেলা পরিষদ চত্বরে বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান ঐর ম্যুরাল স্থাপন

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলপুর

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ময়মনসিংহ-এর মধ্যে ২০২১ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

দক্ষ, গতিশীল, উন্নয়ন সহায়ক এবং জনবান্ধব প্রশাসন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রশাসনিক দক্ষতা বৃদ্ধি, তথ্যপ্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার ও সেবাদাতাদের দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন এবং উদ্ভাবন চর্চার মাধ্যমে সময়াবদ্ধ ও মানসম্মত সেবা নিশ্চিত করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহিতকরণ ও মোবাইল কোর্টের মাধ্যমে অপরাধ প্রতিরোধ ও সামাজিক ন্যায়বিচার প্রতিষ্ঠা এবং সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ
২. উপজেলা পর্যায়ের দপ্তরসমূহের উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয়সাধন ও স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহ শক্তিশালীকরণ
৩. শিক্ষা, সংস্কৃতি, ক্রীড়া ও নারী উন্নয়ন ত্বরান্বিতকরণে এবং তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে স্বচ্ছ ও গতিশীল সেবা প্রবাহ নিশ্চিতকরণ
৪. রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন
৫. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন ও জলবায়ু পরিবর্তনের প্রভাব মোকাবেলার মাধ্যমে টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ত্বরান্বিত

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. উপজেলা আন্তঃবিভাগীয় কর্মকান্ডের সমন্বয় এবং প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ জেলার প্রধান উন্নয়ন কর্মকান্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন;
২. সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্যসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়সাধন;
৩. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ;
৪. ভূ-প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন, বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ;
৫. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র্য বিমোচনে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক গৃহীত ন্যাশনাল সার্ভিস কর্মসূচি, আমার বাড়ী আমার খামারসহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয় সাধন;
৬. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনায় আওতায় অভিযোগ নিষ্পত্তি;
৭. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন যৌন হয়রানি, নারী নির্যাতন, মাদক সেবন, চোরাচালান, যৌতুক, বাল্যবিবাহ ইত্যাদি প্রতিরোধ/নিরসনে কার্যক্রম গ্রহণ;
৮. স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত কার্যক্রম;
৯. প্রবাসীদের ডাটাবেস প্রস্তুত, বিদেশগামী ব্যক্তিদের প্রতারণা ও হয়রানি প্রতিরোধ এবং মানব পাচার রোধসহ প্রবাসী কল্যাণে যাবতীয় কার্যক্রম গ্রহণ;
১০. এনজিওদের কার্যক্রম তদারকি ও সমন্বয়, এনজিও কার্যক্রমের ওভারল্যাপিং প্রতিরোধে কর্মক্ষেত্র নির্ধারণে মতামত

প্রদান এবং এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ ও ক্ষুদ্রঋণসহ অন্যান্য কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন;

১১. জাতীয় ই-গর্ভনেপ্স কার্যক্রম বাস্তবায়ন; সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সেবা প্রদান, উপজেলা তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ, সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার, এবং বিভিন্ন পর্যায়ে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা ও তদারকি।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাঙ্গসূত্র
						২০২২-২৩	২০২৩-২৪		
উপজেলা পর্যায়ের দপ্তরসমূহের উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয়সাধন ও স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহ শক্তিশালীকরণ	উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	কার্যবিবরণী
	উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	%	৭৫%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	কার্যবিবরণী
	বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	সংখ্যা	৫৩	৫৫	৬০	৬০	৬০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	পরিদর্শন প্রতবেদন
	এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভা	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	কার্যবিবরণী
	এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	%	৮০%	৮০%	৮৫%	৮৫%	৯০%	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	কার্যবিবরণী
	এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ	সংখ্যা	১৫	১৮	১৮	১৮	২০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	এনজিও পরিবীক্ষণকৃত
	জিও ও এনজিওদের ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন	সংখ্যা	১৭	১৮	১৮	১৮	১৮	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	পরিদর্শনকৃত প্রতিবেদন
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন ও জলবায়ু পরিবর্তনের প্রভাব মোকাবেলার মাধ্যমে টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন স্বরাশ্রিতকরণ	ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	সংখ্যা	১৭	১৮	১৮	১৮	১৮	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	
	ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	%	৮০%	১০০%	৮০%	৯০%	৯৫%	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	পরিদর্শন প্রতিবেদন
	দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন	%	৯০%	১০০%	১০০%	৯৫%	১০০%	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	পরিদর্শন প্রতিবেদন
	বৃক্ষরোপনের জন্য জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ মেলা আয়োজন	সংখ্যা	১	১	১	১	১	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মেলা আয়োজিত
	সামাজিক বনায়নের জন্য বিভিন্ন প্রকার বৃক্ষের চারা বিতরণ	সংখ্যা(হাজার)	৫	৫	৫	১০	১০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	চারা বিতরণকৃত

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাঙ্গসূত্র
						২০২২-২৩	২০২৩-২৪		
শিক্ষা, সংস্কৃতি, ক্রীড়া ও নারী উন্নয়ন ত্বরান্বিতকরণে এবং তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে স্বচ্ছ ও গতিশীল সেবা প্রবাহ নিশ্চিতকরণ	সকল তথ্য উপজেলা ওয়েব পোর্টালে নিয়মিত আপলোড	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর	তথ্য আপলোডকৃত
	সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহারের মাধ্যমে কার্যক্রম অবহিতকরণ	%	--	--	১০০%	১০০%	১০০%	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	নিয়মিত করা হয়
	জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রম সম্পন্নকরণ	%	--	--	১০০%	১০০%	১০০%	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর	বার্ষিক প্রতিবেদন
	মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	%	--	--	১০০%	১০০%	১০০%	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর	বার্ষিক প্রতিবেদন
রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন	উপজেলা ভূমি অফিস দর্শন ও পরিদর্শন	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	অফিস দর্শন ও পরিদর্শনকৃত
	ইউনিয়ন ভূমি অফিস দর্শন ও পরিদর্শন	সংখ্যা	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	অফিস দর্শন ও পরিদর্শনকৃত
	ভূমি রেকর্ড হালনাগাদকরণ	সংখ্যা	--	২৬০০০	২৬০০০	২৬০০০	২৬০০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	খতিয়ান হালনাগাদকৃত
	কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	সংখ্যা	২৭	২৭	২৭	২৭	২৭	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	পরিবার পুনর্বাসিত
	অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	সংখ্যা(একর)	০.৫		১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	জমি বন্দোবস্ত প্রদানকৃত
	ভূমি উন্নয়ন করের সঠিক দাবী নির্ধারণ	%	৭৫%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	সাধারণ দাবী নির্ধারণকৃত
	ভূমি উন্নয়ন কর আদায়	সংখ্যা(কোটি টাকা)	০.৫৫	০.৫৮	০.৫৮	০.৬৬	০.৬৬	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	ভূমি উন্নয়ন কর আদায়(সাধারণ)
	ভূমি উন্নয়ন কর	সংখ্যা(কোটি টাকা)	০.৩৮	০.৫৬	০.৫৬	০.৬০	০.৬০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	ভূমি উন্নয়ন কর আদায় (সংস্থা)
	আদায় সায়রাত মহাল ইজারা প্রদান	সংখ্যা	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	সায়রাত ইজারা প্রদত্ত
	রাজস্ব মামলা নিষ্পত্তি	%	৫০%	৫০%	৫০%			উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মামলা নিষ্পত্তির হার
	ভূমি বিরোধ বিষয়ক মামলার এসএফ বিজ্ঞ আদালতে প্রেরণ	%	৯০%	৯০%	৯০%			উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	এসএফ প্রেরণকৃত
	সরকারের বিপক্ষে রায়কৃত মামলার আপিল দায়ের	%	১০০%	১০০%	১০০%		১০০%	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মামলা আপিলকৃত
	রেন্ট সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	%	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মামলা নিষ্পত্তিকৃত
	১নং খতিয়ানভুক্ত সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	সংখ্যা(একর)	১	১.৫	১.৫			উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	ভূমি উদ্ধারকৃত

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২৩	২০২৩-২৪		
জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহিতকরণ ও মোবাইল কোর্টের মাধ্যমে অপরাধ প্রতিরোধ ও সামাজিক ন্যায়বিচার প্রতিষ্ঠা এবং সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	সংখ্যা	৪৮	৪৮	৪৮	৪৮	৪৮	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মোবাইল কোর্ট পরিচালিত
	মোবাইল কোর্টের তথ্য ওয়েব সাইটে প্রকাশ	%		২৫%	২৫%	১০০%	১০০%	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রকাশিত
	উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	সভা অনুষ্ঠিত
	উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত	%	৭০%	৮৫%	৮৫%	৯০%	৯৫%	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার
	নারী ও শিশু নির্যাতন রোধ, যৌতুক ও বাল্য বিবাহ নিরোধ, যৌন হয়রানি প্রতিরোধ, নারী ও শিশু পাচার রোধ ইত্যাদি বিষয়ক জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	সংখ্যা	৬	১২	১২	১২	১২	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	সভা আয়োজিত
	পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন প্রেরণ	সংখ্যা	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন প্রেরিত

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[১] জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহিতকরণ ও মোবাইল কোর্টের মাধ্যমে অপরাধ প্রতিরোধ ও সামাজিক ন্যায়বিচার প্রতিষ্ঠা এবং সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	২০	[১.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[১.১.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪৮	৪৮	৪৮	৪৪	৪০	৩৬	৩২	৪৮	৪৮	
		[১.২] মোবাইল কোর্টের তথ্য ওয়েব সাইটে প্রকাশ	[১.২.১] প্রকাশিত	সমষ্টি	%	১		২৫	১০০	৮০	৭০	৬০	৫০	১০০	১০০	
		[১.৩] উপজেলা আইন শৃংখলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	[১.৩.১] সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১		১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২	
		[১.৪] উপজেলা আইন শৃংখলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত	[১.৪.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	সমষ্টি	%	২		৭০	৮৫	৮৫	৮০	৭৭	৭৬	৭৫	৯০	৯৫
		[১.৫] নারী ও শিশু নির্যাতন রোধ, যৌতুক ও বাল্য বিবাহ নিরোধ, যৌন হয়রানি প্রতিরোধ, নারী ও শিশু পাচার রোধ ইত্যাদি বিষয়ক জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[১.৫.১] সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২		৬	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[১.৬] পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন প্রেরণ	[১.৬.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২		২৪	২৪	২৪	২২	২০	১৮	১৬	২৪	২৪
		[১.৭] মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[১.৭.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	সমষ্টি	%	২		১০০	১০০	১০০	৯০	৮৫	৮০	৭৫	১০০	১০০
		[১.৮] প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	[১.৮.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	সমষ্টি	%	২		১০০	১০০	১০০	৯০	৮৫	৯০	৮৫	১০০	১০০
		[১.৯] বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[১.৯.১] বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	সমষ্টি	%	২		১০০	১০০	১০০	৯০	৮৫	৮০	৭৫	১০০	১০০
		[১.১০] সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	[১.১০.১] প্রকল্প পরিবীক্ষণকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২		৮	৮	১০	৮	৭	৬	৫	৮	১০
		[১.১১] প্রতিবন্ধীদের শিক্ষা ও অন্যান্য কল্যাণমূলক কাজে সহায়তা প্রদান	[১.১১.১] প্রদত্ত সহায়তা	সমষ্টি	%	২		১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] উপজেলা পর্যায়ের দপ্তরসমূহের উন্নয়নমূলক কার্যক্রমের কার্যকর সমন্বয়সাধন ও স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহ শক্তিশালীকরণ	১৫	[২.১] উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান	[২.১.১] সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[২.২] উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	২	৭৫	১০০	৮০	৭৮	৭৭	৭৬	৭৫	৮৫	৯০
		[২.৩] বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	[২.৩.১] প্রকল্প পরিদর্শনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫৩	৫৫	৬০	৫৫	৫৩	৫২	৫০	৬০	৬০
		[২.৪] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১	১০	০৯	৮	১২	১২
		[২.৫] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.৫.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	১	৮০	৮০	৮৫	৮৩	৮২	৮১	৮০	৮৫	৯০
		[২.৬] এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ	[২.৬.১] এনজিও পরিবীক্ষণকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৫	১৮	১৮	১৭	১৬	১৫	১৪	১৮	২০
		[২.৭] জিও ও এনজিওদের ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন	[২.৭.১] কার্যক্রম পরিদর্শনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৭	১৮	১৮	১৬	১৫	১৪	১২	১৮	১৮
		[২.৮] ইউনিয়ন পরিষদ দর্শন/পরিদর্শন	[২.৮.১] দর্শন/পরিদর্শনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪৮	৪৮	৪৮	৪০	৩০	২০	১০	৪৮	৪৮
		[২.৯] ইউডিসি দর্শন/পরিদর্শন	[২.৯.১] দর্শন/পরিদর্শনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪০	৪৮	৪৮	৪৮	৩৬	৩০	২৪	৫০	৬০
		[২.১০] ইউডিসি সমূহকে সরকারি সেবা প্রাপ্তির কার্যকর আউটলেট হিসেবে চালুকরণ	[২.১০.১] কার্যকর ইউডিসি চালুকৃত	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
[২.১১] জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রম সম্পন্নকরণ	[২.১১.১] ০০	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫০০০	৫০০০	৫০০০	৬০০০	৫০০০	৭০০০	৬০০০	৫০০০	৭০০০		
[২.১২] মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম সম্পন্নকরণ	[২.১২.১] ০০	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪০০	৪০০	৫০০	৬০০	৫০০	৬০০	৪০০	৫০০	৫০০		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] শিক্ষা, সংস্কৃতি, ক্রীড়া ও নারী উন্নয়ন ত্বরান্বিতকরণে এবং তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে স্বচ্ছ ও গতিশীল সেবা প্রবাহ নিশ্চিতকরণ	১৫	[৩.১] উপজেলা প্রশাসন কর্তৃক শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন/দর্শন	[৩.১.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন/দর্শনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৬০	৬০	৬০	৫০	৩০	২০	২০	৬০	৬০
		[৩.২] সুষ্ঠুভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	[৩.২.১] পাবলিক পরীক্ষার নিরাপত্তা নিশ্চিতকৃত	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮৫	৮০	৭৫	১০০	১০০
		[৩.৩] মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম চালুকরণ	[৩.৩.১] নিবন্ধনকৃত প্রতিষ্ঠানের মধ্যে ক্লাসরুম চালুকৃত	সমষ্টি	%	২	২০	৮০	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	১০০	১০০
		[৩.৪] প্রাথমিক ও মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে মিড-ডে মিল চালুকরণ	[৩.৪.১] মিড-ডে মিল	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫	৬	৬	৩	৪	৩	২	৭	৮
		[৩.৫] মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম চালুকরণ	[৩.৫.১] নিবন্ধনকৃত প্রতিষ্ঠানের মধ্যে ক্লাসরুম চালুকৃত	সমষ্টি	%	১	২০	৮০	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	১০০	১০০
		[৩.৬] ক্রীড়া সংস্থার আওতাধীন প্রতিটি ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন	[৩.৬.১] ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	৬	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		[৩.৭] বিভিন্ন দিবস ও অন্যান্য উপলক্ষে সাংস্কৃতিক	[৩.৭.১] সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০	৩৬	৪৮	২২	২০	১৬	১২	৪৮	৪৮
		[৩.৮] বাল্য বিবাহ ও নারী নির্যাতন রোধে সচেতনতামূলক সভা আয়োজন	[৩.৮.১] সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	৯	৮	৬	৪	১২	১৩
		[৩.৯] নারী উদ্যোক্তাদের স্বীকৃতি প্রদান	[৩.৯.১] স্বীকৃতি প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০	১০	৯	৮	৭	৬	৭	১০	১০
		[৩.১০] সকল তথ্য উপজেলা ওয়েব পোর্টালে নিয়মিত আপলোড	[৩.১০.১] তথ্য আপলোডকৃত	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮৫	৯০	৯৫	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
		[৩.১১] সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহারের মাধ্যমে কার্যক্রম অবহিতকরণ	[৩.১১.১] নিয়মিত করা হয়	সমষ্টি	%	১	৬০	৭০	৭০	৫০	৬০	৭০	৮০	৯০	৯০	
[৪] রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন	১০	[৪.১] উপজেলা ভূমি অফিস দর্শন ও পরিদর্শন	[৪.১.১] অফিস দর্শন ও পরিদর্শনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	১২	১২	১২	৯	৮	৭	৬	১২	১২	
		[৪.২] ইউনিয়ন ভূমি অফিস দর্শন ও পরিদর্শন	[৪.২.১] অফিস দর্শন ও পরিদর্শনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	২৪	২৪	২৪	২০	১৬	১২	৮	২৪	২৪	
		[৪.৩] ভূমি রেকর্ড হালনাগাদকরণ	[৪.৩.১] খতিয়ান হালনাগাদকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১		২৬০০০	২৫৫০০	২৫৩০০	২৫১০০	২৫০০০	২৫০০০	২৬০০০	২৬০০০	
		[৪.৪] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৪.১] পরিবার পুনর্বাসিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২৭									
		[৪.৫] অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৫.১] জমি বন্দোবস্ত প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা(একর)	১			৪	৩	২	১	০			
		[৪.৬] ভূমি উন্নয়ন করের সঠিক দাবী নির্ধারণ	[৪.৬.১] সাধারণ দাবী নির্ধারণকৃত	সমষ্টি	%	১	৭৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৬০	১০০	১০০	
		[৪.৭] ভূমি উন্নয়ন কর আদায়	[৪.৭.১] ভূমি উন্নয়ন কর আদায়(সাধারণ)	সমষ্টি	সংখ্যা(কোটি)	১	০.৫৫	০.৫৮	০.৬০	০.৫৫	০.৫০	০.৪০	০.৩৫	০.৬০	০.৬০	
		[৪.৮] ভূমি উন্নয়ন কর	[৪.৮.১] ভূমি উন্নয়ন কর আদায় (সংস্থা)	সমষ্টি	সংখ্যা(কোটি)	০.৫	০.৩৮	০.৫৬	০.৬০	০.৫৫	০.৫০	০.৪০	০.৩৫	০.৬০	০.৬০	
		[৪.৯] আদায় সায়রাত মহাল ইজারা প্রদান	[৪.৯.১] সায়রাত ইজারা প্রদত্ত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫		৩০	৩০	২৬	২২	১৬	১২	৩০	৩০	
		[৪.১০] অর্পিত সম্পত্তির লীজ নবায়ন	[৪.১০.১] লীজ নবায়ন থেকে আয়	সমষ্টি	সংখ্যা(লক্ষ)	০.৫			২০০	১৯.৫০	১৯.০০	১৮.৫০	১৮.০০			

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
		[৪.১১] রাজস্ব মামলা নিষ্পত্তি	[৪.১১.১] মামলা নিষ্পত্তির হার	সমষ্টি	%	০.৫	৫০	৫০	৫০	৮০	৮০	৩৫	৩০			
		[৪.১২] ভূমি বিরোধ বিষয়ক মামলার এসএফ বিজ্ঞ আদালতে প্রেরণ	[৪.১২.১] এসএফ প্রেরণকৃত	সমষ্টি	%	০.৫	৯০	৯০	৯০	৮৫	৮৩	৮২	৮০			
		[৪.১৩] সরকারের বিপক্ষ রায়কৃত মামলার আপিল দায়ের	[৪.১৩.১] মামলা আপিলকৃত	সমষ্টি	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮৫	৮২	৮০	১০০	১০০	
		[৪.১৪] রেন্ট সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[৪.১৪.১] মামলা নিষ্পত্তিকৃত	সমষ্টি	%	০.৫	৫০	৫০	৫০	৮৫	৮৩	৮০	৩৮	৫০	৫০	
		[৪.১৫] ১নং খতিয়ানভুক্ত সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	[৪.১৫.১] ভূমি উদ্ধারকৃত	সমষ্টি	পরিমাণ একর	০.৫	১	১.৫	১.০০	০.৭৫	০.৬০	.৫৫	.৫০			
[৫] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন ও জলবায়ু পরিবর্তনের প্রভাব মোকাবেলার মাধ্যমে টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ত্বরান্বিত	১০	[৫.১] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	[৫.১.১] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৭	১৮	১৮	১৬	১৫	১৪	১২	১৮	১৮	
		[৫.২] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৫.২.১] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সমষ্টি	%	৩	৮০	১০০	৯০	৮৮	৮৭	৮৬	৯০	৯০	৯৫	৯৫
		[৫.৩] দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন	[৫.৩.১] দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন	সমষ্টি	%	২	৯০	১০০	১০০	৯৫	৯৩	৯১	৯০	৯৫	১০০	১০০
		[৫.৪] বৃক্ষরোপনের জন্য জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ মেলা আয়োজন	[৫.৪.১] বৃক্ষরোপনের জন্য জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ মেলা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১	১	০				১	১
		[৫.৫] সামাজিক বনায়নের জন্য বিভিন্ন প্রকার বৃক্ষের চারা বিতরণ	[৫.৫.১] সামাজিক বনায়নের জন্য বিভিন্ন প্রকার বৃক্ষের চারা বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা(হাজার)	১	৫	৫	৫	৫	৪	৩	২	১	১০	১০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলপুর, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ময়মনসিংহ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ময়মনসিংহ হিসাবে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলপুর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলপুর

.....
তারিখ

.....
জেলা প্রশাসক
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ময়মনসিংহ

.....
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ইউএনও	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
২	ইউডিসি	ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার
৩	ইউপি	ইউনিয়ন পরিষদ
৪	এডিসি	এডিশনাল ডেপুটি কমিশনার
৫	এনজিও	নন গভর্নমেন্ট অর্গানাইজেশন
৬	এসএ	এসটেট একিউজিশন
৭	এসএফ	স্টেটমেন্ট অব ফেক্ট
৮	জিআর	গভর্নমেন্ট রিলিফ
৯	জেএম	জুডিসিয়াল মুন্সিখানা
১০	ডিডিএলজি	ডেপুটি ডিরেক্টর লোকাল গভর্নমেন্ট
১১	বিসিএস	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস
১২	ভিভিআইপি	ভেরি ভেরি ইমপনটেন্ট পার্সন
১৩	সিএ	কনফেডেন্সিয়াল এসিসটেন্ট

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[১.১.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালিত	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	মাসিক প্রতিবেদন
[১.২] মোবাইল কোর্টের তথ্য ওয়েব সাইটে প্রকাশ	[১.২.১] প্রকাশিত	ইউএনও/সহকারী কমিশনার (ভূমি)	মাসিক প্রতিবেদন
[১.৩] উপজেলা আইন শৃংখলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	[১.৩.১] সভা অনুষ্ঠিত	ইউএনও	মাসিক প্রতিবেদন
[১.৪] উপজেলাআইন শৃংখলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত	[১.৪.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	ইউএনও	মাসিক প্রতিবেদন
[১.৫] নারী ও শিশু নির্যাতন রোধ, যৌতুক ও বাল্য বিবাহ নিরোধ, যৌন হয়রানি প্রতিরোধ, নারী ও শিশু পাচার রোধ ইত্যাদি বিষয়ক জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[১.৫.১] সভা আয়োজিত	ইউএনও/উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার	সভার প্রতিবেদন
[১.৬] পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন প্রেরণ	[১.৬.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	ইউএনও	পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন
[১.৭] মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[১.৭.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত		
[১.৮] প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	[১.৮.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত		
[১.৯] বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[১.৯.১] বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত		
[১.১০] সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	[১.১০.১] প্রকল্প পরিবীক্ষণকৃত		
[১.১১] প্রতিবন্ধীদের শিক্ষা ও অন্যান্য কল্যাণমূলক কাজে সহায়তা প্রদান	[১.১১.১] প্রদত্ত সহায়তা		
[২.১] উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান	[২.১.১] সভা অনুষ্ঠিত	উপজেলা পরিষদ	মাসিক প্রতিবেদন
[২.২] উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা পরিষদ	মাসিক প্রতিবেদন
[২.৩] বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	[২.৩.১] প্রকল্প পরিদর্শনকৃত	ইউএনও	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[২.৪] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	ইউএনও	মাসিক প্রতিবেদন
[২.৫] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.৫.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	ইউএনও	মাসিক প্রতিবেদন
[২.৬] এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ	[২.৬.১] এনজিও পরিবীক্ষণকৃত	ইউএনও	এনজিও বিষয়ক ব্যুরোর ছাড়পত্র
[২.৭] জিও ও এনজিওদের ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন	[২.৭.১] কার্যক্রম পরিদর্শনকৃত	ইউএনও	পরিদর্শন/দর্শন প্রতিবেদন
[২.৮] ইউনিয়ন পরিষদ দর্শন/ পরিদর্শন	[২.৮.১] দর্শন/ পরিদর্শনকৃত		
[২.৯] ইউডিসি দর্শন/পরিদর্শন	[২.৯.১] দর্শন/পরিদর্শনকৃত		
[২.১০] ইউডিসি সমূহকে সরকারি সেবা প্রাপ্তির কার্যকর আউটলেট হিসেবে চালুকরণ	[২.১০.১] কার্যকর ইউডিসি চালুকৃত		
[২.১১] জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রম সম্পন্নকরণ	[২.১১.১] ০০		
[২.১২] মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম সম্পন্নকরণ	[২.১২.১] ০০		
[৩.১] উপজেলা প্রশাসন কর্তৃক শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন/দর্শন	[৩.১.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন/দর্শনকৃত	ইউএনও	দর্শন/পরিদর্শন প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.২] সুষ্ঠুভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	[৩.২.১] পাবলিক পরীক্ষার নিরাপত্তা নিশ্চিতকৃত	ইউএনও/অফিসার ইনচার্জ	সংশ্লিষ্ট পাবলিক পরীক্ষার বার্ষিক প্রতিবেদন
[৩.৩] মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম চালুকরণ	[৩.৩.১] নিবন্ধকৃত প্রতিষ্ঠানের মধ্যে ক্লাসরুম চালুকৃত	ইউএনও/উপজেলা শিক্ষা অফিসার/উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার	প্রতিবেদন
[৩.৪] প্রাথমিক ও মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে মিড-ডে মিল চালুকরণ	[৩.৪.১] মিড-ডে মিল		
[৩.৫] মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম চালুকরণ	[৩.৫.১] নিবন্ধকৃত প্রতিষ্ঠানের মধ্যে ক্লাসরুম চালুকৃত		
[৩.৬] ক্রীড়া সংস্থার আওতাধীন প্রতিটি ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন	[৩.৬.১] ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজিত		
[৩.৭] বিভিন্ন দিবস ও অন্যান্য উপলক্ষে সাংস্কৃতিক	[৩.৭.১] সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজিত		
[৩.৮] বাল্য বিবাহ ও নারী নির্যাতন রোধে সচেতনতামূলক সভা আয়োজন	[৩.৮.১] সভা আয়োজিত		
[৩.৯] নারী উদ্যোক্তাদের স্বীকৃতি প্রদান	[৩.৯.১] স্বীকৃতি প্রদানকৃত		
[৩.১০] সকল তথ্য উপজেলা ওয়েব পোর্টালে নিয়মিত আপলোড	[৩.১০.১] তথ্য আপলোডকৃত		
[৩.১১] সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহারের মাধ্যমে কার্যক্রম অবহিতকরণ	[৩.১১.১] নিয়মিত করা হয়		
[৪.১] উপজেলা ভূমি অফিস দর্শন ও পরিদর্শন	[৪.১.১] অফিস দর্শন ও পরিদর্শনকৃত	ইউএনও/সহকারী কমিশনার (ভূমি)	দর্শন/পরিদর্শন
[৪.২] ইউনিয়ন ভূমি অফিস দর্শন ও পরিদর্শন	[৪.২.১] অফিস দর্শন ও পরিদর্শনকৃত	ইউএনও/সহকারী কমিশনার (ভূমি)	দর্শন/পরিদর্শন
[৪.৩] ভূমি রেকর্ড হালনাগাদকরণ	[৪.৩.১] খতিয়ান হালনাগাদকৃত	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	মাসিক রাজস্ব সভার প্রতিবেদন
[৪.৪] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৪.১] পরিবার পুনর্বাসিত	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	মাসিক রাজস্ব সভার প্রতিবেদন
[৪.৫] অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৫.১] জমি বন্দোবস্ত প্রদানকৃত	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	মাসিক রাজস্ব সভার প্রতিবেদন
[৪.৬] ভূমি উন্নয়ন করের সঠিক দাবী নির্ধারণ	[৪.৬.১] সাধারণ দাবী নির্ধারণকৃত	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	বিগত বছরের আদায় ও বার্ষিক প্রতিবেদন
[৪.৭] ভূমি উন্নয়ন কর আদায়	[৪.৭.১] ভূমি উন্নয়ন কর আদায়(সাধারণ)	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	রিটার্ন -৩ ও আদায় সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
[৪.৮] ভূমি উন্নয়ন কর	[৪.৮.১] ভূমি উন্নয়ন কর আদায় (সংস্থা)	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	রিটার্ন -৩ ও আদায় সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[৪.৯] আদায় সায়রাত মহাল ইজারা প্রদান	[৪.৯.১] সায়রাত ইজারা প্রদত্ত	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	বন্দোবস্ত সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[৪.১০] অর্পিত সম্পত্তির লীজ নবায়ন	[৪.১০.১] লীজ নবায়ন থেকে আয়	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	মাসিক প্রতিবেদন
[৪.১১] রাজস্ব মামলা নিষ্পত্তি	[৪.১১.১] মামলা নিষ্পত্তির হার	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	মাসিক প্রতিবেদন
[৪.১২] ভূমি বিরোধ বিষয়ক মামলার এসএফ বিজ্ঞ আদালতে প্রেরণ	[৪.১২.১] এসএফ প্রেরণকৃত	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	মাসিক প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.১৩] সরকারের বিপক্ষ রায়কৃত মামলার আপিল দায়ের	[৪.১৩.১] মামলা আপিলকৃত	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	মাসিক প্রতিবেদন
[৪.১৪] রেন্ট সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[৪.১৪.১] মামলা নিষ্পত্তিকৃত	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	মাসিক রাজস্ব সভার প্রতিবেদন
[৪.১৫] ১নং খতিয়ানভুক্ত সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	[৪.১৫.১] ভূমি উদ্ধারকৃত	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	মাসিক রাজস্ব সভার প্রতিবেদন
[৫.১] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	[৫.১.১] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	পিআইও	সভার প্রতিবেদন
[৫.২] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৫.২.১] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	ইউএনও/পিআইও	সভার প্রতিবেদন
[৫.৩] দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন	[৫.৩.১] দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন	ইউএনও/পিআইও	পরিদর্শন/দর্শন প্রতিবেদন
[৫.৪] বৃক্ষরোপনের জন্য জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ মেলা আয়োজন	[৫.৪.১] বৃক্ষরোপনের জন্য জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ মেলা আয়োজন	উপজেলা কৃষি অফিসার	প্রতিবেদন
[৫.৫] সামাজিক বনায়নের জন্য বিভিন্ন প্রকার বৃক্ষের চারা বিতরণ	[৫.৫.১] সামাজিক বনায়নের জন্য বিভিন্ন প্রকার বৃক্ষের চারা বিতরণ	উপজেলা পরিষদ	বিতরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
১নং খতিয়ানভুক্ত সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	ভূমি উদ্ধারকৃত	উপজেলা ভূমি অফিস	
রেন্ট সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	মামলা নিষ্পত্তিকৃত	উপজেলা ভূমি অফিস	
সরকারের বিপক্ষ রায়কৃত মামলার আপিল দায়ের	মামলা আপিলকৃত	উপজেলা ভূমি অফিস	
ভূমি বিরোধ বিষয়ক মামলার এসএফ বিজ্ঞ আদালতে প্রেরণ	এসএফ প্রেরণকৃত	উপজেলা ভূমি অফিস	
রাজস্ব মামলা নিষ্পত্তি	মামলা নিষ্পত্তির হার	উপজেলা ভূমি অফিস	
অর্পিত সম্পত্তির লীজ নবায়ন	লীজ নবায়ন থেকে আয়	উপজেলা ভূমি অফিস	
আদায় সায়রাত মহাল ইজারা প্রদান	সায়রাত ইজারা প্রদত্ত	উপজেলা ভূমি অফিস	
ভূমি উন্নয়ন কর	ভূমি উন্নয়ন কর আদায় (সংস্থা)	উপজেলা ভূমি অফিস	
ভূমি উন্নয়ন কর আদায়	ভূমি উন্নয়ন কর আদায়(সাধারণ)	উপজেলা ভূমি অফিস	
ভূমি উন্নয়ন করের সঠিক দাবী নির্ধারণ	সাধারণ দাবী নির্ধারণকৃত	উপজেলা ভূমি অফিস	
অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	জমি বন্দোবস্ত প্রদানকৃত	উপজেলা ভূমি অফিস	
কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	পরিবার পুনর্বাসিত	উপজেলা ভূমি অফিস	
ভূমি রেকর্ড হালনাগাদকরণ	খতিয়ান হালনাগাদকৃত	উপজেলা ভূমি অফিস	
ইউনিয়ন ভূমি অফিস দর্শন ও পরিদর্শন	অফিস দর্শন ও পরিদর্শনকৃত	উপজেলা ভূমি অফিস	
উপজেলা ভূমি অফিস দর্শন ও পরিদর্শন	অফিস দর্শন ও পরিদর্শনকৃত	উপজেলা ভূমি অফিস	
সামাজিক বনায়নের জন্য বিভিন্ন প্রকার বৃক্ষের চারা বিতরণ	সামাজিক বনায়নের জন্য বিভিন্ন প্রকার বৃক্ষের চারা বিতরণ	উপজেলা কৃষি অফিস	
মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম চালুকরণ	নিবন্ধকৃত প্রতিষ্ঠানের মধ্যে ক্লাসরুম চালুকৃত	উপজেলা শিক্ষা অফিস/উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস	
বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	
প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	
মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	
দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন	দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন	পিআইও	

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	পিআইও	
নারী উদ্যোক্তাদের স্বীকৃতি প্রদান	স্বীকৃতি প্রদানকৃত	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার	
মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	বার্ষিক প্রতিবেদন	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর	মাসিক প্রতিবেদন
জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রম সম্পন্নকরণ	বার্ষিক প্রতিবেদন	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর	মাসিক প্রতিবেদন
সকল তথ্য উপজেলা ওয়েব পোর্টালে নিয়মিত আপলোড	তথ্য আপলোডকৃত	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর	মাসিক প্রতিবেদন
নারী ও শিশু নির্যাতন রোধ, যৌতুক ও বাল্য বিবাহ নিরোধ, যৌন হয়রানি প্রতিরোধ, নারী ও শিশু পাচার রোধ ইত্যাদি বিষয়ক জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	থানা	
মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	মোবাইল কোর্ট পরিচালিত	থানা	

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ