

শিল্পাচার্য জয়নুল আবেদিন সংগ্রহশালা
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের একটি শাখা
সাহেব কোয়ার্টার, ময়মনসিংহ-২২০০

স্মারক নম্বর-শি.জ.স/প্রশা./সাধা./বা.ক.চু./২৯(অংশ-২)/২৩-২৪/৪৩

তারিখ: ২৪ শ্রাবণ, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ।
০৮ আগস্ট, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ।

স্থানীয় অফিস আদেশ নম্বর-০৪/২০২৩-২০২৪

শিল্পাচার্য জয়নুল আবেদিন সংগ্রহশালার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) হালনাগাদ ও পরিমার্জন করার জন্য নিম্নবর্ণিতভাবে পুনর্গঠন করা হলো।

| ক্রমিক | নাম | পদবি | কমিটিতে অবস্থান |
|--------|-----------------------------|---|--------------------------|
| ১. | জনাব মুকুল দত্ত | উপ-কীপার (রু.দা.), সম, শিল্পাচার্য জয়নুল আবেদিন সংগ্রহশালা | আহ্বায়ক ও ফোকাল পয়েন্ট |
| ২. | জনাব মনি রানী তালুকদার | অফিস সহঃ/কম্পি:-মুদ্রা:, শিল্পাচার্য জয়নুল আবেদিন সংগ্রহশালা | সদস্য |
| ৩. | জনাব মোঃ আব্দুর রাজ্জাক | কটেজ এটেনডেন্ট, শিল্পাচার্য জয়নুল আবেদিন সংগ্রহশালা | সদস্য |
| ৪. | জনাব মোহাম্মদ জাহাঙ্গীর আলম | টিকিট চেকার, শিল্পাচার্য জয়নুল আবেদিন সংগ্রহশালা | সদস্য |
| ৫. | জনাব মোঃ জামাল | নিরাপত্তা প্রহরী, শিল্পাচার্য জয়নুল আবেদিন সংগ্রহশালা | সদস্য |
| ৬. | জনাব মোঃ আছাদুল হক | নিরাপত্তা প্রহরী, শিল্পাচার্য জয়নুল আবেদিন সংগ্রহশালা | সদস্য |
| ৭. | জনাব মোস্তাফিজুর রহমান | অফিস সহায়ক, শিল্পাচার্য জয়নুল আবেদিন সংগ্রহশালা | সদস্য |
| ৮. | জনাব মোঃ ফারুক হোসেন | নিরাপত্তা প্রহরী, শিল্পাচার্য জয়নুল আবেদিন সংগ্রহশালা | সদস্য |
| ৯. | জনাব সেলিনা আখতার | উচ্চমান সহকারী, শিল্পাচার্য জয়নুল আবেদিন সংগ্রহশালা | সদস্য-সচিব |

কমিটির কার্যপরিধি:

- (১) বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter)-এর অনুকরণে শিল্পাচার্য জয়নুল আবেদিন সংগ্রহশালার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) হালনাগাদ ও পরিমার্জন করা।
- (২) শিল্পাচার্য জয়নুল আবেদিন সংগ্রহশালার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) হালনাগাদ ও পরিমার্জন করে এ সংক্রান্ত প্রতিবেদন মহাপরিচালক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর বরাবর পেশ করা।
- (৩) হালনাগাদ ও পরিমার্জনকৃত শিল্পাচার্য জয়নুল আবেদিন সংগ্রহশালার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) ওয়েবসাইটে আপলোড করা।
- (৪) এপিএ-এর আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহে সেবা প্রদান সংশ্লিষ্ট কাজ অব্যাহতভাবে সম্পাদন করা।

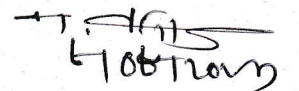
০২। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) পরিবীক্ষণ কমিটি:

| ক্রমিক | নাম | পদবি | আহ্বায়ক/সদস্য |
|--------|------------------------|---|----------------|
| ১. | জনাব মুকুল দত্ত | উপ-কীপার (রু.দা.), সম, শিল্পাচার্য জয়নুল আবেদিন সংগ্রহশালা | আহ্বায়ক |
| ২. | জনাব মনি রানী তালুকদার | অফিস সহঃ/কম্পি:-মুদ্রা:, শিল্পাচার্য জয়নুল আবেদিন সংগ্রহশালা | সদস্য |
| ৩. | জনাব সেলিনা আখতার | উচ্চমান সহকারী, শিল্পাচার্য জয়নুল আবেদিন সংগ্রহশালা | সদস্য-সচিব |

কমিটির কার্যপরিধি:

- (১) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আবশ্যিকভাবে শিল্পাচার্য জয়নুল আবেদিন সংগ্রহশালার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) হালনাগাদ করা ও হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) ওয়েবসাইটে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আপলোড হয়েছে কিনা তা নিশ্চিত করা।
- (২) কমিটির কার্যক্রম নিয়মিত তদারকি করা।

০৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো এবং অবিলম্বে কার্যকর হবে।



(মুকুল দত্ত)

উপ-কীপার (রুটিন দায়িত্ব), সম
শিল্পাচার্য জয়নুল আবেদিন সংগ্রহশালা
ফোন: ০২৯৯৬৬-৬৬৯৬০
E-mail: dkzainul@gmail.com

