গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
দুর্গাপুর, নেত্রকোণা।
www.durgapur.netrokona.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৪৫.৭২১৮.০০০.৩৫.০০১.২২.১১৫২ তারিখঃ ১৮ জুলাই ২০২২

"পর্যটন সেবা কেন্দ্র" ইজারা বিজ্ঞপ্তিঃ

বাংলাদেশ পর্যটন কর্পোরেশন কর্তৃক নেত্রকোণা জেলার দুর্গাপুর উপজেলার কুল্লাগড়া ইউনিয়নের মাইজপাড়া মৌজার ১ নং খাস খতিয়ানের নবনির্মিত পর্যটন সেবা কেন্দ্র ০১ (এক) বছরের জন্য ইজারা প্রদানের নিমিত্ত নিম্নলিখিত শর্ত সাপেক্ষে সীলমোহরযুক্ত খামে হোটেল/রেঁস্তোরা ব্যবসায় অভিজ্ঞতা সম্পন্ন ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে আবেদন আহ্বান করা যাচ্ছে। আবেদন ফরম জেলা প্রশাসক, নেত্রকোণা মহোদয়ের কার্যালয় এবং এ কার্যালয় হতে অফিস চলাকালীন অফেরৎযোগ্য ৫০০/- টাকা মূল্যে সংগ্রহ করা যাবে। সরকারী ইজারা মূল্যের সাথে ১০% আয়কর ও ১৫% ভ্যাট ইজারা গ্রহীতাকে পরিশোধ করতে হবে।

আবেদন দাখিলের ক্যালেন্ডার

ক্রমিক	আবেদন প্রাপ্তির স্থান, তারিখ ও সময়	দরপত্র বাক্সে আবেদন দাখিলের স্থান, তারিখ ও সময়	আবেদন বাক্স খোলার স্থান, তারিখ ও সময়	মন্তব্য
০১	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নেত্রকোণা ও উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, দুর্গাপুর, নেত্রকোণা ১৭ জুলাই ২০২২ হতে ২৭ জুলাই ২০২২ তারিখ পর্যন্ত (সকাল ৯.০০-বিকাল ৫.০০টা পর্যন্ত)	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় দুর্গাপুর, নেত্রকোণায় রক্ষিত দরপত্র বাক্সে ২৮ জুলাই ২০২২ সকালঃ ৯.০০টা হতে দুপুর ২.০০টা পর্যন্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় দুর্গাপুর, নেত্রকোণায় ২৮ জুলাই ২০২২ বিকাল ৪.০০টা	

তফসিল

ক্রমিক	ইজারাকৃত সেবার নাম	বার্ষিক কাঙ্খিত ইজারা মূল্য	মন্তব্য
০১	"পর্যটন সেবা কেন্দ্র" (স্নাক্স কর্ণার, পুরুষ ও মহিলা পৃথক টয়লেট)	৭৫,০০০/- (পচাত্তর হাজার) টাকা প্রতি বছর	নেত্রকোণা জেলার দুর্গাপুর উপজেলার কুল্লাগড়া ইউনিয়নের মাইজপাড়া মৌজার ১ নং খাস খতিয়ানের নবনির্মিত পর্যটন সেবা কেন্দ্র আয়তনঃ ১২২৫.০০ বর্গফুট

ইজারার শর্তাবলীঃ

০১. আবেদনকারীকে বাংলাদেশের স্থায়ী নাগরিক এবং হোটেল/রেঁস্তোরা ব্যবসায় অভিজ্ঞতা সম্পন্ন হতে হবে।
০২. উপজেলা নির্বাহী অফিসারের সাথে ইজারা গ্রহিতাকে চুক্তি স্বাক্ষর করতে হবে।

চলমান পাতা-০২

০৩. ইজারা গ্রহিতাকে জামানত হিসেবে উদ্ধৃত দরের ২০% অর্থ উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দুর্গাপুর, নেত্রকোণা বরাবর যে কোন তফসিলি ব্যাংক হতে পে অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট এর মাধ্যমে জমা প্রদান করতে হবে যা ইজারা মূল্যের সাথে মেয়াদ অন্তে সমন্বয় করা হবে।
০৪. ভবনের রক্ষণাবেক্ষন, স্থাপনায় সংযুক্ত বিদ্যুৎ, পানি ও অন্যান্য বিলসমূহ ইজারা গ্রহীতাকে পরিশোধ করতে হবে।
০৬. ভবনের সকল প্রকার মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণের দায়িত্ব ইজারা গ্রহিতাকে পালন করতে হবে।
০৭. এ স্থাপনা যে উদ্দেশ্যে নির্মিত হয়েছে সে উদ্দেশ্য ছাড়া অন্য কোন কাজে ব্যবহার করা যাবে না।
০৮. পর্যটন সেবা গ্রহিতা এবং সাধারণের নিরাপত্তার বিষয়ে ইজারা গ্রহিতাকে দায়িত্ব পালন করতে হবে।
০৯. পর্যটন সেবা/জনসেবা গ্রহিতার নিকট হতে যে কোন প্রাপ্ত লিখিত/অলিখিত অভিযোগ সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
১০. ইজারা গ্রহিতাকে "পর্যটন সেবা কেন্দ্র" বাস্তবায়নকারী সংস্থা হিসেবে বাংলাদেশ পর্যটন কর্পোরেশনের লগোসহ নাম এবং পরিচালনাকারী হিসেবে উপজেলা/জেলা প্রশাসনের নাম কেন্দ্রের সাইন বোর্ডে অন্তর্ভুক্ত করতে হবে।
১১. "পর্যটন সেবা কেন্দ্রে" অসামাজিক/দৃষ্টিকটু কোন কার্যকলাপ করা যাবে না।
১২. "পর্যটন সেবা কেন্দ্রে" সরকার কর্তৃক কোন নিষিদ্ধ কোন বস্তু বিক্রয় করা যাবে না।
১৩. কর্তৃপক্ষ কোন প্রকার কারণ দর্শানো ব্যতিরেকেই আবেদন/ইজারা গ্রহণ/বাতিল করার সংরক্ষণ করেন।

১৮.৭.২২

(মোহাম্মদ রাজীব-উল-আহসান)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
দুর্গাপুর, নেত্রকোণা।
ফোন : ০৯৫২৫৫৬০১৫
ই-মেইল: unodurgapur@yahoo.com

স্মারক নং-০৫.৩০.৭২১৮.০০০.৩৫.০০১.২২. ১১৫২/১(১০০)

তারিখঃ ১৮ জুলাই ২০২২

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলোঃ

০১) চেয়ারম্যান (গ্রেড-১), বাংলাদেশ পর্যটন কর্পোরেশন
০২) জেলা প্রশাসক, নেত্রকোণা।
০৩) পুলিশ সুপার, নেত্রকোণা।
০৪) চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, নেত্রকোণা।
০৫) সহকারী কমিশনার (ভূমি), দুর্গাপুর, নেত্রকোণা।
০৬) মেয়র, দুর্গাপুর পৌরসভা, দুর্গাপুর, নেত্রকোণা।
০৭) অফিসার ইন-চার্জ, দুর্গাপুর থানা, দুর্গাপুর, নেত্রকোণা।
০৮) চেয়ারম্যান, কুল্লাগড়া ইউপি (সকল), দুর্গাপুর, নেত্রকোণা।

১৮.৭.২২

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
দুর্গাপুর, নেত্রকোণা।