গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
সেকশন-২, মিরপুর, ঢাকা-১২১৬
www.dpe.gov.bd

স্মারক নং ৩৮.০১.০০০০.৬০০.২৫.২৯.১৯-৫১০

তারিখ: ১১ আশ্বিন ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
২৬ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: গণিত অলিম্পিয়াড কৌশল ব্যবহার করে বিষয়ভিত্তিক (গণিত) প্রশিক্ষণ আয়োজন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, চতুর্থ প্রাথমিক শিক্ষা উন্নয়ন কর্মসূচী (পিইডিপি৪) এর আওতায় ২০২২-২৩ অর্থবছরে সকল ইউআরসি/ টিআরসিতে গণিত অলিম্পিয়াড কৌশল ব্যবহার করে ০৬ (ছয়) দিন ব্যাপি বিষয়ভিত্তিক (গণিত) প্রশিক্ষণ আয়োজনের পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে এবং এ লক্ষ্যে ইতোমধ্যে তাঁর অনুকূলে প্রয়োজনীয় অর্থ ছাড় করা হয়েছে।

২। গণিত অলিম্পিয়াড কৌশল ব্যবহার করে বিষয়ভিত্তিক (গণিত) প্রশিক্ষণ কার্যক্রম বাস্তবায়নের নিমিত্ত নিম্নবর্ণিত নির্দেশনাবলি অনুসরণপূর্বক যথাযথভাবে প্রশিক্ষণ পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হল।

ক) বর্ণিত প্রশিক্ষণটি আগামী ০১ অক্টোবর ২০২২ তারিখ থেকে শুরু করতে হবে। কোন বিশেষ কারণে সময় পরিবর্তন করতে হলে তা প্রশিক্ষণ বিভাগকে অবহিত করে পূর্বানুমতি গ্রহণ করতে হবে। সাপ্তাহিক ছুটির দিন (শুক্র ও শনিবার) প্রশিক্ষণ চলমান থাকবে। শুধুমাত্র সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ছুটির দিনসমূহে প্রশিক্ষণ বন্ধ থাকবে।

খ) প্রশিক্ষণসূচী, বাজেট বিভাজন, প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল (১ম-২য় ও ৩য়-৫ম শ্রেণি) ও কন্টেন্ট ডেলিভারি বুক (১ম-২য়, ৩য়, ৪র্থ ও ৫ম শ্রেণি) যথাযথভাবে অনুসরণপূর্বক প্রশিক্ষণ পরিচালনা করতে হবে।

গ) প্রতিদিন সকাল ০৯.০০ টা থেকে বিকাল ০৫.০০ টা পর্যন্ত প্রশিক্ষণ পরিচালিত হবে। প্রশিক্ষণার্থীদের সকাল ০৮.৩০ ঘটিকায় প্রশিক্ষণ ভ্যেনুতে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ করে উপস্থিতি নিশ্চিত করতে হবে। প্রত্যেক প্রশিক্ষণার্থীকে প্রশিক্ষণ শুরুর পূর্বেই তাঁর 'কোভিড-১৯ টিকাদান কার্ড' ও ইতিপূর্বে এ প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেননি মর্মে অঙ্গীকারনামা ইউআরসি/ টিআরসিতে জমা দিতে হবে।

ঘ) উপজেলা/ থানা শিক্ষা অফিসার শিক্ষকের নাম, পদবী ও অন্যান্য তথ্যাদি উল্লেখপূর্বক বর্ণিত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য ইউআরসি/ টিআরসি ইন্সট্রাক্টর/ দায়িত্বপ্রাপ্ত ইন্সট্রাক্টরের সাথে সমন্বয়পূর্বক ব্যাচওয়ারী শিক্ষক মনোনয়ন প্রদান করবেন এবং মনোনয়নকারী হিসেবে (নিজস্ব ইউজার আইডি ও পাসওয়ার্ড ব্যবহার করে) Training Tracking Software এর 'গণিত অলিম্পিয়াড কৌশল ব্যবহার করে বিষয়ভিত্তিক (গণিত) প্রশিক্ষণ' এ এন্ট্রি করবেন। ইউআরসি/ টিআরসি ইন্সট্রাক্টর প্রশিক্ষণ চলাকালীন প্রশিক্ষণ সম্পন্নকারী হিসেবে (নিজস্ব ইউজার আইডি ও পাসওয়ার্ড ব্যবহার করে) শিক্ষকগণের তথ্য Training Tracking Software এর 'গণিত অলিম্পিয়াড কৌশল ব্যবহার করে বিষয়ভিত্তিক (গণিত) প্রশিক্ষণ' এ এন্ট্রি করবেন। তথ্য এন্ট্রিজনিত কোন সমস্যা হলে প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরের আইএমডি বিভাগের সাথে ইমেইলে (helpimddpe@gmail.com) যোগাযোগ করা যেতে পারে।

ঙ) গণিত অলিম্পিয়াড কৌশল ব্যবহার করে বিষয়ভিত্তিক (গণিত) প্রশিক্ষণটি সম্পূর্ণ নতুন তাই প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়নে সময় অপেক্ষাকৃত নবীন ও যারা ইতোপূর্বে কোন প্রশিক্ষণ পাননি এমন শিক্ষকগণ অগ্রাধিকার পাবেন। এছাড়া ২০২১-২০২২ অর্থবছরের পূর্বে যেসকল শিক্ষক বিষয়ভিত্তিক গণিত প্রশিক্ষণ পেয়েছেন তাঁরাও এ প্রশিক্ষণ গ্রহণ করতে পারবেন। প্রশিক্ষক ও প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়নে বয়স অনূর্ধ্ব ৫৫ বছর হতে হবে। প্রশিক্ষণে প্রতি ব্যাচে ৩০ জন শিক্ষক প্রশিক্ষণার্থী হিসাবে অংশগ্রহণ করবেন। কোন অবস্থাতেই একজন শিক্ষক একাধিকবার উক্ত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ করতে পারবেন না। কোনক্রমেই একটি বিদ্যালয় হতে একই ব্যাচে একাধিক শিক্ষককে মনোনয়ন দেয়া যাবে না। বাজেট সংকুলান সাপেক্ষে প্রতিটি বিদ্যালয় থেকে ১ (এক) জন শিক্ষককে প্রশিক্ষণ প্রদানের পর ৬ (ছয়) জনের বেশি শিক্ষক আছে এমন বিদ্যালয় থেকে আরও ১ জন শিক্ষককে প্রশিক্ষণ প্রদান করা যাবে। বিগত অর্থবছরে ইউআরসি বরিশাল সদর, বরিশালে এ প্রশিক্ষণটি স্থগিত থাকায় এ অর্থবছরে প্রতিটি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয় হতে কমপক্ষে ২ জন শিক্ষককে প্রশিক্ষণ প্রদান করতে হবে।

চ) উপজেলা/ থানা শিক্ষা অফিসারগণ গণিত অলিম্পিয়াড কৌশল ব্যবহার করে বিষয়ভিত্তিক (গণিত) প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত মাস্টার ট্রেইনারদের মধ্য থেকে ০২ (দুই) জন প্রশিক্ষককে ইউআরসি/ টিআরসি ইন্সট্রাক্টর/ দায়িত্বপ্রাপ্ত ইন্সট্রাক্টরগণের সাথে সমন্বয়পূর্বক প্রশিক্ষকের দায়িত্ব প্রদান করবেন। বিশেষ ক্ষেত্র ছাড়া একজন প্রশিক্ষক পরপর দু'ব্যাচে প্রশিক্ষকের দায়িত্ব পালন করতে পারবেন না।

ছ) যেসকল ইউআরসি/টিআরসিতে ৮ (আট) ব্যাচ এর অধিক প্রশিক্ষণের বরাদ্দ প্রদান করা হয়েছে সেসকল ইউআরসি/টিআরসি অতিরিক্ত প্রশিক্ষণকক্ষের সুবিধা থাকা সাপেক্ষে একই সাথে ২ (দুই) টি ব্যাচ পরিচালনা করবেন। এক্ষেত্রে কর্মরত সহকারী ইন্সট্রাক্টর কো-অর্ডিনেটর হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন। কোন কারণে প্রশিক্ষকের ঘাটতি হলে সংশ্লিষ্ট জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার পার্শ্ববর্তী উপজেলা/থানা হতে প্রশিক্ষক মনোনন দিবেন।

জ) প্রশিক্ষক ও প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়নে কোন অনিয়ম পরিলক্ষিত হলে মনোনয়নকারী কর্মকর্তা ব্যক্তিগতভাবে দায়ী থাকবেন।

ঝ) প্রশিক্ষণ বিভাগ কর্তৃক সরবরাহকৃত গণিত অলিম্পিয়াড কৌশল ব্যবহার করে বিষয়ভিত্তিক (গণিত) প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল ও কন্টেন্ট ডেলিভারি বুক অনুযায়ী প্রশিক্ষণসূচীর আলোকে প্রশিক্ষকগণ প্রশিক্ষণ পরিচালনা করবেন। ইউআরসি/ টিআরসি ইন্সট্রাক্টর/ দায়িত্বপ্রাপ্ত ইন্সট্রাক্টরগণ প্রশিক্ষণ শুরুর পূর্বেই প্রশিক্ষণ পরিচালনার প্রয়োজনীয় উপকরণ সংগ্রহ করে নির্ধারিত দিনে সরবরাহ করবেন।

ঞ) ইউআরসি/ টিআরসি ইন্সট্রাক্টর/দায়িত্বপ্রাপ্ত ইন্সট্রাক্টর কোর্স কো-অর্ডিনেটর হিসেবে ও সহকারি ইন্সট্রাক্টর সহায়ক কর্মকর্তা হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন। উল্লেখ্য, কোর্স-কোঅর্ডিনেটর ও সহায়ক কর্মকর্তা হিসেবে দায়িত্ব পালনের সময় একই ব্যক্তি অন্য কোন প্রশিক্ষণের প্রশিক্ষক/কো-অর্ডিনেটর/প্রশিক্ষণার্থী/সহায়ক কর্মকর্তা হিসেবে দায়িত্ব পালন করতে পারবেন না। তবে একই সাথে একাধিক ব্যাচ পরিচালিত হলে সেক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও কর্মচারি শুধুমাত্র সম্মানী গ্রহণ করতে পারবেন তবে খাবার ভাতা গ্রহণ করতে পারবেন না।

ট) প্রশিক্ষণ শেষে প্রশিক্ষণার্থী ও প্রশিক্ষকগণের গ্রেড ভিত্তিক মূল্যায়ন করে মূল্যায়ন প্রতিবেদন জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার/ সুপারিনটেনডেন্ট/ উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিসার এর নিকট প্রেরণ করতে হবে।

ঠ) পিটিআই সংলগ্ন পরীক্ষণ বিদ্যালয়ে সংযুক্ত শিক্ষকগণ ও শিশুকল্যাণ ট্রাস্ট কর্তৃক পরিচালিত প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকগণকে যথাযথ নির্দেশনা অনুসরণ করে এ প্রশিক্ষণের অন্তর্ভূক্ত করবেন।

ড) প্রশিক্ষণ চলাকালীন যেকোনো সময় উপজেলা, জেলা, অধিদপ্তর ও মন্ত্রণালয়ের মেন্টরগণ প্রশিক্ষণ মনিটরিং ও মেন্টরিং গাইডলাইন অনুযায়ী প্রশিক্ষণ পরিবীক্ষণ করবেন।

ঢ) প্রশিক্ষণের সমাপনী দিনে ইউআরসি/ টিআরসি ইন্সট্রাক্টর/ দায়িত্বপ্রাপ্ত ইন্সট্রাক্টর সকল অংশগ্রহণকারীকে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ সম্পর্কিত সনদপত্র প্রদান করবেন।

ণ) ইউআরসি/ টিআরসি ইন্সট্রাক্টর/ দায়িত্বপ্রাপ্ত ইন্সট্রাক্টর আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তা হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন এবং বাজেট বিভাজন অনুসারে প্রশিক্ষণের যাবতীয় ব্যয় নির্বাহ করবেন। তিনি যে কোনো আর্থিক অনিয়মের জন্য ব্যক্তিগতভাবে দায়ী থাকবেন।

৩। নবসৃষ্ট নিম্নোক্ত উপজেলার শিক্ষকগণের প্রশিক্ষণ ব্যয় নিচে বর্ণিত সাবেক উপজেলায় প্রেরণ করা হয়েছে। তাই নবসৃষ্ট উপজেলাসমুহের শিক্ষকগণ সংশ্লিষ্ট সাবেক উপজেলা হতে প্রশিক্ষণ গ্রহণ করবেন।

জেলা :	চট্রগ্রাম	খাগড়াছড়ি	কুমিল্লা	নাটোর	বরগুনা	হবিগঞ্জ	সিলেট	ময়মনসিংহ
নবসৃস্ট উপজেলা :	কর্নফুলী	গুইমারা	লালমাই	নলডাংগা	তালতলী	শায়েস্তাগঞ্জ	ওসমানীনগর	তারাকান্দা
সাবেক উপজেলা :	পটিয়া	মাটিরাঙ্গা	লাকসাম	সদর	আমতলী	সদর	বালাগঞ্জ	ফুলপুর

৪। প্রশিক্ষণ সমাপ্তির ০৩(তিন) দিনের মধ্যে প্রশিক্ষণের নাম, পদবী, কর্মস্থল, মোবাইল নম্বর, ইমেইল নম্বর ও প্রশিক্ষণের বিস্তারিত মূল্যায়ন প্রতিবেদন পরিচালক (প্রশিক্ষণ) বরাবর প্রেরণ করবেন।

সংযুক্তি:

১. প্রশিক্ষণসূচী
২. বাজেট বিভাজন

ইন্সট্রাক্টর
উপজেলা/থানা রিসোর্স সেন্টার (সকল)

ড. উত্তম কুমার দাশ
পরিচালক (প্রশিক্ষণ)
ফোন: ০২-৫৫০৭-৪৯৪৬
ইমেইল: dirtraindpe@gmail.com

অনুলিপি (সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে):

১. পরিচালক, প্রশাসন/ পলিসি ও অপারেশন/ পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/ অর্থ ও সংগ্রহ/ মনি: ও মূল্যা/প্রকিউরমেন্ট/ইএমডি, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, সেকশন-২, মিরপুর, ঢাকা-১২১৬।
২. ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস, ঢাকা/ চট্টগ্রাম/ রাজশাহী/ খুলনা/ সিলেট/ বরিশাল/ রংপুর/ ময়মনসিংহ।
৩. বিভাগীয় উপপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা .... (সকল বিভাগ)।
৪. জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার .... (সকল জেলা)।
৫. সুপারিনটেনডেন্ট................. (সকল) পিটিআই (সংশ্লিষ্ট ইউআরসি/ টিআরসি ইন্সট্রাক্টরকে এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
৬. জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা.................. (সকল জেলা)।
৭. উপজেলা/ থানা শিক্ষা অফিসার (সকল উপজেলা/থানা).............. উপজেলা/ থানা......................জেলা (প্রতি ব্যাচে ৩০ জন শিক্ষককে প্রশিক্ষণার্থী হিসেবে যথা সময়ে মনোনয়ন প্রদান করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
৮. উপজেলা/ থানা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, (সকল উপজেলা/থানা)............................উপজেলা/ থানা...................... জেলা ।
৯. মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১০.অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, (অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১১.অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পিইডিপি৪) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, (অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
১২. অফিস কপি।