

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ এর ২য় ব্রেমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০০১) বাস্তবায়ন অগ্রণি প্রতিবেদন:  
বাস্তবায়নকারী কার্যালয়ের নাম: বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, ময়মনসিংহ।

ব্রেমাসিকের নাম: ২য় ব্রেমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০০১)।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রয়োগক	একক	লক্ষ্যমাত্রা	১য় ব্রেমাসিক (ফুলাই-সেপ্টেম্বর)	২য় ব্রেমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর)	৬ মাসের প্রকৃত অর্জন	অঙ্গনের শক্তির হার
প্রার্থীসমূহ ব্যবস্থাপনা	২	২	৩	৮	৫	৬	৭	৮	১০
পরিচারিক ও সংস্কৰণ উন্নয়ন	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অপিল) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ব্রেমাসিক ডিজিটে হালনাগাদকরণ আপলোডকৃত	[১.১.১] অভিযোগ ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকরণ এবং ওয়েবসাইটের লিংক আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্পর্কে সরকারি পত্ৰ, ওয়েবসাইটের লিংক আপলোডকৃত	সংখ্যা	৮	৫	৫	৫	৫০%
পরিচারিক ও সংস্কৰণ উন্নয়ন	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে যান্ত্র অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উৎৰণ কর্তৃপক্ষ ব্যবহার প্রেরণ [২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি প্রতিবেদন [২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন নিষ্পত্তিকৃত	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
	[২.৩] ব্রেমাসিক ডিজিটে পরিচীক্ষণ এবং ব্রেমাসিক পরিচীক্ষণ প্রতিবেদন উৎৰণ কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ [২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে চেষ্টাকোলারগণের সময়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৩.১] প্রশিক্ষণ আয়োজন আলোচনাপূর্ণ, উপস্থিতির হাজিরা পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন পরিচীক্ষণ প্রতিবেদন পরিচীক্ষণ প্রতিবেদন সংখ্যা	অফিস আদেশ, আলোচনাপূর্ণ, উপস্থিতির হাজিরা পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংখ্যা	৮	--	৮	৮	৮	২৫%
	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণ সংখ্যা	২	--	--	--	১	১	৫০%
									০%

স্থারক নং- ৪৭.৬১.০০০.০০০.১৮.৩০২.১৭. ২৭  
তারিখ: ০৪/০১/২০২২ খ্রি।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

নিবন্ধক ও মহাপরিচালক  
সমবায় আধিদপ্তর, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ: উপনিবেক্ষক (প্রশাসন) ও অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন সংগ্রাহ করিব।

আহবানক  
তোকারেল আহবান  
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়  
শয়ননন্দিংহ।

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২১-২০২২

১৪/১/২২



তোকারেল আহবান  
উপনিবেক্ষক (প্রশাসন)

ও

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মসম্পর্ককল্পনা বাস্তবায়ন করিব।

বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়  
শয়ননন্দিংহ।