

**ଭେଟା ଏମ୍ପିରିକଲ ଅନୁଭବୀ ୧୯୯୫ ମେସା ମୂଳ ବାଲିମୀ**

三

सामाजिक विद्या

三

प्राचीन भूगोल विद्या

ଶ୍ରୀ କଣ୍ଠପାତ୍ର ଜାଗନ୍ନାଥ ପାତ୍ର

କରୁଥିବା ପରିମାଣରେ ଏହା ଉପରେ ଅଭିନନ୍ଦିତ ଅଭିନନ୍ଦିତ ଅଭିନନ୍ଦିତ ଅଭିନନ୍ଦିତ

কল্যাণ পুস্তক প্রকাশন, চারুচান, উপজেলা পরিষদ, কক্ষ, নেতৃত্ব

२०२८ विज्ञापन

ଉପରେ ମିଥି ଅକ୍ଷିତାମ ଶତକ କଥ

४५८

४८

সহায় শুন্ত প্রয়ারণান, উক্তকে পরিষ, মন ও সহায় সচাবিত উপরিত সমস্তক শুন্তক কলিয়ে সহায় কার্যক শুন্ত করেন এবং উক্তকে নির্বাচ করিয়া, মন, নেতৃত্বেশাকে কর্তব্যবলী কৃত্যাদী সহায় কর্তৃক পরিচালন কর কৃত্যের কর্তৃ উক্তকে নির্বাচ করিয়া অস্তিত্ব কর্তৃক কৃত্যাদী পদস্থি কার্যক শুন্ত করেন। আসোচান্তি কৃত্যাদী বিষয় সহায় কর্তব্যবলী পদ কর কর হয় এবং তেন সচাবিত্বী/সচেতনী ন ধৰণের ক সচেতনত্বের পুরীকরণ করা হয় কর্তৃপক্ষ বিজ্ঞ বিজ্ঞেয় উক্ত সচেতনত্বের উপর ধৰণাবিভিন্নান আছান ৫ উক্তকে সচেতনত্বে পরিষ হয়।

	কোন তালিকার তথ্য পাওয়া যায়নি।	প্রকরণের কাজ দ্রুত শুরু করে সভায় অবহিত করতে হবে। (গ) EGPP প্রকরণের কাজ সম্পর্কে বিভাগিত তথ্য সভায় অবহিত করতে হবে।	
৮.	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসঃ উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা জানান যে, বালাবিবাহ প্রতিরোধে প্রতি মাসে প্রত্যোক ইউনিয়ন পরিষদে একটি সচেতনতামূলক সভা আয়োজন করার জন্ম ইউনিয়ন চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ করেন।  তাছাড়া উপজেলায় ০৯টি কিশোর-কিশোরী ক্লাব আছে। যা প্রতি সপ্তাহে শুক্রবার ও শনিবার সকাল ১০.০০ থেকে ১২.০০ টা পর্যন্ত কিশোর কিশোরীদের আবৃত্তি, সঙ্গীত, জেল্লার বৈষম্য, বালাবিবাহ, ইডটিজিং ও নারী নির্যাতন সম্পর্কে সচেতনতা বিষয়ে শিক্ষা প্রদান করা হয়।	(ক) বালাবিবাহ প্রতিরোধে প্রতি মাসে প্রত্যোক ইউনিয়ন পরিষদে একটি সচেতনতামূলক সভা আয়োজন করার জন্ম সিকাত গৃহীত হয়। (খ) বালাবিবাহ প্রতিরোধে প্রতি মাসে প্রত্যোক ইউনিয়ন পরিষদে একটি সচেতনতামূলক সভা আয়োজন করার সিকাত গৃহীত হয়। (গ) উপজেলা কিশোর-কিশোরী ক্লাবের সচিত্র প্রতিবেদন উপস্থাপন করতে হবে।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা ও চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ (সকল)
৯.	উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগঃ উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা জানান, সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয় অন্যান্য বিদ্যালয়ে যথাসময়ে বই পৌছানো হয়েছে। ২০২৪ সালের ১লা জানুয়ারি প্রতিটি বিদ্যালয়ে বই উৎসব পালন করা হয়েছে।	(ক) বিদ্যালয় খোলার দিন শিক্ষকের উপস্থিতি শক্তিগত পরিষ্কৃত করতে হবে। সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয় পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন করার সিকাত গৃহীত হয়।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, মদন
১০.	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগঃ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, দাঙ্করিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তাছাড়া	প্রতিমাসে ০৫টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব পরিদর্শণগুরুর প্রতিবেদন সভায় অবহিত করতে হবে।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ও সংস্কৃত সকল
১১.	উপজেলা সমাজসেবা বিভাগঃ উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা জানান যে, অত্র উপজেলা সমাজসেবা দপ্তর ঋণ সুবিধা কার্যক্রমের চলমান আছে।  তিনি আরো জানান যে, বয়স্কভাতা, বিধবা ও স্বামী পরিত্যক্ত ভাতা, প্রতিবেক্ষিত ভাতা বিধি মোতাবেক প্রদানের শিকাত গৃহীত হয়।  মদন উপজেলার সকল এতিমধ্যান পরিদর্শন কার্যক্রম অব্যাহত আছে।	(কে) উপজেলা সমাজসেবা অফিসে ঋণ সুবিধা কার্যক্রমের বিভাগিত তথ্যাদি উপস্থাপন করতে হবে। (খ) বয়স্কভাতা, বিধবা ও স্বামী পরিত্যক্ত ভাতা, প্রতিবেক্ষিত ভাতা বিধি মোতাবেক প্রদানের শিকাত গৃহীত হয়। (গ) ডিক্রুকদের তালিকা তৈরি করে সভায় অবহিত করতে হবে।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, মদন, নেত্রকোণা।
১২.	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসঃ : উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার জানান যে, তার দপ্তরের মাধ্যমে বেকার যুবক যুবতীদের আত্মকর্মসংস্থান সূচিটির লক্ষ্যে কম্পিউটার প্রশিক্ষণ, মৎস চাষ প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য প্রশিক্ষণ কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। প্রশিক্ষিত যুবক যুবতীদের ঋণ প্রদান করা হয়। খেলাধী ঋণ আদায়ে উপজেলা নির্বাহী অফিসার মহোদয়ের সহযোগিতা কামনা করেন।	(ক) উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসে ঋণ সুবিধা কার্যক্রমের বিভাগিত তথ্যাদি উপস্থাপন করতে হবে। (খ) বেকার যুবক, যুবতীদের প্রশিক্ষণ ও সহজ শর্তে ঋণ প্রদানের মাধ্যমে আত্মকর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি করার এবং ঋণ আদায় কার্যক্রম চালু রাখার সিকাত গৃহীত হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, মদন
১৩.	উপজেলা পর্ণী উন্নয়ন অফিসঃ : উপজেলা পর্ণী উন্নয়ন অফিসার সভায় জানান যে, এ দপ্তরের মাধ্যমে বিভিন্ন ঋণ বিরতণ ও আদায় কার্যক্রম চলমান রয়েছে। দরিদ্র জনসাধারণকে সহজ শর্তে ঋণ প্রদানের মাধ্যমে কার্যক্রম চলমান আছে।	(ক) উপজেলা পর্ণী উন্নয়ন অফিসে ঋণ সুবিধা কার্যক্রমের বিভাগিত তথ্যাদি উপস্থাপন করতে হবে। (খ) দরিদ্র জনসাধারণকে সহজ শর্তে ঋণ প্রদানের মাধ্যমে আত্মকর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি করার সিকাত গৃহীত হয়।	উপজেলা পর্ণী উন্নয়ন অফিসার, মদন
১৪.	ব্যবস্থাপক, পর্ণী সকল ব্যাংক, মদন শাখাঃ ব্যবস্থাপক, পর্ণী সকল ব্যাংক জানান যে, অফিসের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবেই চলমান রয়েছে। খেলাধী ঋণ আদায়ে ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানগণের সহযোগিতা কামনা করেন।	(ক) উপজেলা পর্ণী সকল ব্যাংক এর ঋণ সুবিধা কার্যক্রমের বিভাগিত তথ্যাদি উপস্থাপন করতে হবে।	ব্যবস্থাপক, পর্ণী সকল ব্যাংক, মদন
১৫.	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অফিসঃ : উপসহকারী প্রকৌশলী কর্মকর্তা অনুপস্থিত থাকায় তার দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা সম্ভব হয়েন।	আশ্রয় প্রকরণের গভীর নলকূপ স্থাপনের জন্য দ্রুত কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।	উপসহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অফিস, মদন
১৬.	উপজেলা পর্ণী দারিদ্র্য বিমোচন অফিসঃ : উপজেলা পর্ণী দারিদ্র্য বিমোচন কর্মকর্তা সভায় জানান, পর্ণী দারিদ্র্য বিমোচন অফিসের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবেই চলমান রয়েছে। কৃষিজীবিকায়ন ঋণ ও প্রদানে ২য় পর্যায়ের প্রত্বার প্রেরণ করা হয়েছে। খেলাধী ঋণ আদায়ে ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানগণের সহযোগিতা কামনা করেন।	(ক) উপজেলা দারিদ্র্য বিমোচন অফিসে ঋণ সুবিধা কার্যক্রমের বিভাগিত তথ্যাদি উপস্থাপন করতে হবে। (খ) দরিদ্র জনসাধারণকে সহজ শর্তে ঋণ প্রদানের মাধ্যমে আত্মকর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি করার সিকাত গৃহীত হয়।	উপজেলা দারিদ্র্য বিমোচন কর্মকর্তা, মদন।
১৭.	উপজেলা সমবায় অফিসঃ : উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা জানান উপজেলায় অভিযোগ মেট ১৯টি সমবায় সমিতি রয়েছে। সমবায় সমিতিগুলো নিয়মিত অভিট, পরিদর্শন, তদুপরি, ব্যবস্থাপনা কর্মসূল নির্বাচন, সমবায়ীদের সমষ্টিয়ে আয়োজন প্রশিক্ষণ, বিভিন্ন সমবায় ইনস্টিউটেট প্রশিক্ষণাধীন প্রেরণ, বার্ষিক সাধারণ সভা ও বিধি মোতাবেক অভিট ফি, সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায় কার্যক্রম অব্যাহত আছে।	(ক) মদন উপজেলায় কতোগুলো সমবায় সমিতির আছে তার বিভাগিত তথ্যাদি উপস্থাপন করতে হবে।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, মদন
১৮.	ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পর্ণী কর্মকর্তা : নিয়মিতভাবে স্থায়ী কমিটি সমূহের সভা অনুষ্ঠানের জন্য বিভাগীয় কর্মকর্তাদেরকে অনুরোধ জানান।	নিয়মিত স্থায়ী কমিটির সভা আহ্বান করে আগামী সভার ০৩ দিন পূর্বে কার্যবিবরণী প্রেরণ করার সিকাত গৃহীত হয়।	বিভাগীয় কর্মকর্তা (সকল), মদন।

৫

Nehru

১৯.	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ সভায় জানান যে, এ উপজেলার সকল জনপ্রতিমিষি ও সরকারি কর্মকর্তাদের সমস্যায় আগ্রহিকতার সাথে কাজ করার অনুরোধ জানান। প্রতোককে নায় ও সভাতার সাথে সঠিক ভাবে কাজ করার অনুরোধ জানান।	প্রতোক দপ্তরের কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পাদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	বিভাগীয় কর্মকর্তা (সকল), মদন।
-----	--	---	-----------------------------------

২০। চেয়ারম্যান, ফটেপুর ইউনিয়ন পরিষদ জানান যে, ফটেপুর পুরাতন ইউনিয়ন পরিষদ ভবন সংলগ্ন সমষ্টি দেশে নিরাপদ শানি সরবরাহ প্রক্রয় (PSWSC) আওতায় নলকূপ খালের জন্য ০২ টি মেহগনি গাছ কর্তৃত করতে হয়, অন্যথায় নলকূপ খালেন সমস্যা হচ্ছে। এজনা তিনি ফটেপুর পুরাতন ইউনিয়ন পরিষদ ভবন সংলগ্ন ০২ টি মেহগনি গাছ কর্তৃত প্রস্তাৱ কৰেন। এ বিষয়ে বিভাগিত আলোচনা হচ্ছে। আলোচনায় ফটেপুর পুরাতন ইউনিয়ন পরিষদ ভবন সংলগ্ন ০২ টি মেহগনি গাছ বিষি মোতাবেক কর্তৃনের স্বাক্ষিতামে সিদ্ধান্ত গৃহীত হচ্ছে।

২১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ নিয়ন্ত্রিত বিলসমূহ সভায় উপস্থাপন কৰেন। এ বিষয়ে বিভাগিত আলোচনা হচ্ছে এবং আলোচনায় উক্ত বিলগুলো সর্বস্বত্ত্বাত্মকে অনুমোদিত হচ্ছে।

ক্র. নং	বায়ের খাত	টাকার পরিমাণ
১.	উপজেলা পরিষদের কর্মপ্রেক্ষা, কোটি বিক্রিং অফিস, বাসা-বাড়ি ইত্যাদি চতুর আশপাশ পরিষ্কার পরিষ্করণ করার প্রয়োগ মন্ত্রী	১৫,০০০/-
২.	উপজেলা পরিষদের জীপ গাড়ির মেরামত বায় বিল	১৫,০০০/-
৩.	উপজেলা পরিষদের জীপ গাড়ীর অঞ্চোবর/২৩ হতে জানুয়ারি/২৪ পর্যন্ত ০৪ মাসের আলাদানী বায় বিল	আলাদানী বায়      মুসক ১.৫% ৯০,১৮০/-            ৬,৭৬৪      ২১০৮/-
৪.	উপজেলা পরিষদের টেলিফোনের এপ্রিল/২০২১ হতে জানুয়ারি/২০২৪ পর্যন্ত বায় বিল	১৮,২৫৪/-
৫.	উপজেলা পরিষদের পাবলিক হল লাইট ও ফ্যান ক্রয়ের বায় বিল	২৫,০০০/-
৬.	উপজেলা পরিষদের কর্তৃনকৃত গাছের পুড়ি একত্বিকরণের প্রয়োগ মন্ত্রী বায় বিল	২৫,০০০/-
৭.	উপজেলা পরিষদের ১ টি প্রিস্টার ক্রয়ের বায় বিল	২৫,০০০/-

অতঃপর আর কোন আলোচনা মা থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হচ্ছে।

(মো: হাবিবুর রহমান)

চেয়ারম্যান

উপজেলা পরিষদ

মদন, নেত্রকোণা

স্থারক নং -০৫.৪৫.৭২৫৬.০০০.০৬.০০২.২২. ৬২ (০১)

তারিখ: ১৫.০১.২০২৪ খ্রি

অনুলিপি: অবগতি ও কার্যাবলী

১. উপজেলা.....কর্মকর্তা, মদন, নেত্রকোণা
২. মেইর, মদন পৌরসভা, মদন, নেত্রকোণা
৩. ভাইস চেয়ারম্যান/ মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মদন, নেত্রকোণা
৪. চেয়ারম্যান (সকল).....ইউপি, মদন, নেত্রকোণা
৫. অফিস কলি

অনুলিপি: সদয় আত্মাবে

১. মাননীয় সংসদ সদস্য, ১৬০ -নেত্রকোণা-৪ ও উপদেষ্টা, উপজেলা পরিষদ, মদন, নেত্রকোণা
২. সচিব, স্থানীয় সরকার, পঞ্জি উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৩. জেলা প্রশাসক, নেত্রকোণা
৪. উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, নেত্রকোণা
৫. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মদন, নেত্রকোণা

(মো: শাহ আলম মির্জা)

উপজেলা নির্বাচী অফিসার

মদন, নেত্রকোণা

unomadan@mopa.gov.bd

উপস্থিত সদস্যদের তালিকা পরিশিষ্ট-ক

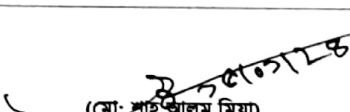
কর্মকর্তা	জনপ্রতিনিধি
১. উপজেলা স্বাস্থ ও পরিবার কলান কর্মকর্তা, মদন, নেত্রকোণা।	১. চেয়ারমান, উপজেলা পরিষদ
২. উপজেলা কৃষি অফিসার, মদন, নেত্রকোণা।	২. ভাইস চেয়ারমান, উপজেলা পরিষদ
৩. উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, মদন, নেত্রকোণা।	৩. মহিলা ভাইস চেয়ারমান, উপজেলা পরিষদ
৪. উপজেলা প্রকৌশলী (এনজিইটি), মদন, নেত্রকোণা।	৪. চেয়ারমান, ০১ নং নায়েকপুর ইউনিয়ন পরিষদ
৫. উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, মদন, নেত্রকোণা।	৫. চেয়ারমান, ০৩ নং মদন ইউনিয়ন পরিষদ
৬. উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, মদন, নেত্রকোণা।	৬. চেয়ারমান, ০৪ নং পোবিদন্তী ইউনিয়ন পরিষদ
৭. উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, নেত্রকোণা।	৭. চেয়ারমান, ০৫ নং মাঘান ইউনিয়ন পরিষদ
৮. উপজেলা জনবাহ্য প্রকৌশলী, মদন, নেত্রকোণা।	৮. চেয়ারমান, ০৬ নং তিয়াগী ইউনিয়ন পরিষদ
৯. উপজেলা সম্বায় কর্মকর্তা, মদন, নেত্রকোণা।	৯. চেয়ারমান, ০৮ নং ফতেপুর ইউনিয়ন পরিষদ।
১০. উপজেলা পঞ্জী দারিদ্র বিচারচাল কর্মকর্তা, মদন, নেত্রকোণা।	
১১. বাবস্থাপক, পঞ্জী সঞ্চারী বাংক, মদন, নেত্রকোণা।	

অনুউপস্থিত সদস্যদের তালিকা পরিশিষ্ট-খ

কর্মকর্তা	জনপ্রতিনিধি
১. উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, মদন, নেত্রকোণা।	১. মেয়ার, মদন প্লোরসভা
২. উপজেলা প্রাপ্তিসম্পদ কর্মকর্তা, মদন, নেত্রকোণা।	২. চেয়ারমান, ০১ নং কাইটাইল ইউনিয়ন পরিষদ
৩. উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, মদন, নেত্রকোণা।	৩. চেয়ারমান, ০২ নং চানগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ
৪. উপজেলা পঞ্জী উন্নয়ন কর্মকর্তা, মদন, নেত্রকোণা।	

কর্মকর্তা/জনপ্রতিনিধি ব্যক্তিত উপস্থিত প্রতিনিধি সদস্যদের তালিকা পরিশিষ্ট-গ

কর্মকর্তা	জনপ্রতিনিধি
১। উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, মদন, নেত্রকোণা এর স্থলে জনাব মো: আজহারুল ইসলাম, অফিস সহকারী	-

  
 (মো: শাহজাহান মোলা)  
 উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
 মদন, নেত্রকোণা