

সংযোজনী ৪:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুল্কাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা

দণ্ড/সংস্থার নামঃ মৎস্য আধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূচাদল	সূচকের সূচক	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বযোগ্য বাণিজ্যিক	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের	বাস্তবায়ন অঙ্গগতি পরিবর্ক্ষণ, ২০২২-২০২৩			মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	
১. প্রার্থনানিক ব্যবস্থা.....						৭	৬	৯	১০
১.১ নেতৃত্বকৃত কর্মিতা সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৮	সংখ্যা	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১
১.২ নেতৃত্বকৃত কর্মিতা সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৮	%	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%
১.৩ সম্মান প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণ সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৮	সংখ্যা	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১
১.৪ শুল্কাচার সংস্কার প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-

✓

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূচিদল	সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বশাখা ব্যক্তিগত	বছরের লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	মন্তব্য
১.৫ কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (যাস্তুবিধি অনুসরণ/টিওএস/ইত্যুক্তি অবক্ষেত্রে নিষ্পত্তিকরণ /পরিকল্পনা ব্যক্তি/ ওয়াশ ব্যবে পরিচালনা সরবরাহ নিশ্চিত করা), ২৫.০৩.২০২৩ (নামাজের জন্য স্থান নির্ধারণ করা)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৮	সংখ্যা	সিনিয়র উপজেলা অধিস্থান কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫.০৩.২	-	-	-	-	২৫.০৩.২	অর্জিত
১.৫ কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (যাস্তুবিধি অনুসরণ/টিওএস/ইত্যুক্তি অবক্ষেত্রে নিষ্পত্তিকরণ /পরিকল্পনা ব্যক্তি/ ওয়াশ ব্যবে পরিচালনা সরবরাহ নিশ্চিত করা), ২৫.০৩.২০২৩ (নামাজের জন্য স্থান নির্ধারণ করা)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৮	সংখ্যা	সিনিয়র উপজেলা অধিস্থান কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫.০৩.২	-	-	-	-	২৫.০৩.২	অর্জিত
২. ক্রয়ের ফেস্টে শুরুদাতা													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়াশব্যাইটে প্রকাশ প্রকাশিত	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়াশব্যাইটে প্রকাশ প্রকাশিত	৮	তারিখ	সিনিয়র উপজেলা অধিস্থান কর্মকর্তা	১১.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১.০৭.২০২২	-	-	-	-	-	
২.২ শুরুদাত এবং দুলভিত্তি প্রতিত্বোথে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....													
৩. শুরুদাত এবং দুলভিত্তি প্রতিত্বোথে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....													
৩.১ সেবা প্রদানের ফেস্টে বেজিংটারে প্রদেশের সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	বেজিংটার হালনাগাদকৃত	৬	%	সহকর্মী মৎস্য কর্মকর্তা/ ফেস্টে সহকর্মী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৩.২ রাজস্ব বাজেটের আওতায় পোনা অবযুক্তি কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	পরিবীক্ষণকৃত পোনা অবযুক্তি	৬	সংখ্যা	সিনিয়র উপজেলা অধিস্থান কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২	-	-	-	-	-	

২. ক্রয়ের ফেস্টে শুরুদাতা

✓

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূচিদান সংক্ষ	সূচকের শান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	বাস্তবায়ন বিহুরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪থ কোয়ার্টার	মোট	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৩ কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের যথাসময়ে অধিক্ষেত্রে আগমন ও প্রত্যাগমন নিশ্চিতকরণ	নিয়মিত উপস্থিতি তদারিককরণ	৬	%	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১৪
৩.৪ কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সাথে শুঙ্খচার এবং দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক সচেতনতা সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৬	সংখ্যা	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-	-	-	

বি.এং বেনে ফ্রনিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মাস্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

কর্ম-পরিবেশ উন্নয়নে গ্রহীত কার্যক্রম বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া ও প্রয়াণক

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রয়াণক
১	ওয়াশ বুনে পানি সরবরাহ নিশ্চিত করা	বর্তমান ওয়াশ বুন সংস্কার করে পানির লাইন নিয়ে সরবরাহ নিশ্চিত করা	ফোকাল পর্যেট কর্তৃক সত্যাগ্রিত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
২	নামাজের জন্য স্থান নির্ধারণ করা	অবিস কর্কে স্থান নের করে পরিষ্কার করা ও নামাজ আদায়ের ব্যবস্থা করা	ফোকাল পর্যেট কর্তৃক সত্যাগ্রিত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন

  
১০/০৮/২০২২  
(তারিখ)  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
মোহাম্মদ আহসান  
লেক্ষণগঞ্জ, নেগড়েকেলা।