



বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প কর্পোরেশন(বিসিক)

জেলা কার্যালয়, নেত্রকোণা

ই-মেইল : bscicnetrokona@gmail.com ওয়েবসাইট : www.bscic.netrokona.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)

১. ভিশন ও মিশন:

- **রূপকল্প (Vision):** শিল্পসমৃদ্ধ উন্নত বাংলাদেশ গঠনে পরিবেশ বান্ধব শিল্পায়ন
- **অভিলাষ্য (Mission):** বৈশিষ্ট্য প্রতিযোগিতায় সক্ষম শিল্পের বিকাশ, দক্ষ মানসম্পন্ন তৈরী, কর্মসংস্থান সৃষ্টি ও মাঝিপ্রা নিরসন

২. প্রতিকৃত মাগরিক সেবা সমূহ:

ক্রম নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিণাম পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্যদিবস)	মাতিত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১	প্রজেক্ট প্রোফাইল প্রায়শন ও সরবরাহ	উদ্যোক্তার আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে প্রজেক্ট প্রোফাইল প্রায়শন করে উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন লাগে। উদ্যোক্তাকে সরাসরি সরবরাহ করা হয়।	১. প্রজেক্ট প্রোফাইল প্রায়শন জন্য উদ্যোক্তার আবেদন ২. সাদা কাগজে/কোম্পানির প্যাতে প্রজেক্টটির সর্বিকর বিবরণ	বিনামূল্যে	১৫	সম্পর্কিত কর্মকর্তা বিসিক জেলা কার্যালয়, নেত্রকোণা ফোনঃ ০৯৫১-৬১৬৬৮ bscicnetrokona@gmail.com
২	কর্তৃত্বিত (মহাক/বিদায়ন) কুটির শিল্প, মাঝিপ্রা শিল্প, ক্ষুদ্র শিল্প, ক্ষুদ্র মাঝি শিল্প ও মুহুর শিল্পের নিবন্ধন প্রদান	ossbscic.gov.bd ওয়েবপোর্টালে উদ্যোক্তার আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে, সর্বপ্রতি বিসিক কর্মকর্তার অনুমোদন সাপেক্ষে এবং নির্দিষ্ট আবেদন ফি পরিশোধের মাধ্যমে আবেদনকারীর নিজ ওয়েবসাইট/ইমেইলে নিবন্ধন সনদ প্রদান করা হয়।	১. জাতীয় পরিচয় পত্রের কপি ২. সিটি কর্পোরেশন/পৌরসভা/ ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃক প্রদত্ত ট্রেড লাইসেন্স(বিদায়ন শিল্পের জন্য) ৩. সাদা কাগজে/কোম্পানির প্যাতে শিল্পে উৎপাদিত পণ্যের বিবরণ, পরিমাণ, মূল্য (বাৎসরিক), শিল্পে ব্যবহৃত কাঁচামালের বিবরণ, পরিমাণ, মূল্য (বাৎসরিক), বিসিগোলের বিবরণ (যেহাতে ও রপ্তি মূল্যসহ) ৪. সাম্প্রতিক ফোটা পাসপোর্ট সাইজের রঙিন ছবি ৫. ইমেইল আইডি ও পাসওয়ার্ড আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান: প্রযোজ্য নয়	কুটির শিল্পের জন্য ২৪০.৬২/- (প্রাইমারি কুটির শিল্পের জন্য) হাইব্রিড শিল্পের জন্য ৩০৩.৩৭/- (শোপশপ কুটির শিল্পের জন্য) ক্ষুদ্র শিল্পের জন্য ১২৩৬.৩৬/- মাঝি শিল্পের জন্য ২৬২২.৪২/- (প্রাইমারি কুটির শিল্পের জন্য) বিদায়ন শিল্পের জন্য ৩২৩৩.৬৬/- (তিন হাজার সাতশ তিরিশেই টাকা উৎসেতর পর্যন্ত) সকল নিবন্ধনে পরিণাম পদ্ধতি: মোবাইল ব্যাংকিং সিস্টেম (কেসেট/বিকাশ/নগদ)/ডিসাকার্ড/মাস্টারকার্ড এর মাধ্যমে অনলাইনে পরিণাম	৩	উপস্থাপক বিসিক জেলা কার্যালয়, নেত্রকোণা ফোনঃ ০৯৫১-৬১৬৬৮ bscicnetrokona@gmail.com
৩	কুটির/মাঝি/ক্ষুদ্র/মাঝি/বৃহৎ শিল্পের নিবন্ধন (নবায়ন) প্রদান	ossbscic.gov.bd ওয়েবপোর্টালে উদ্যোক্তার আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে, সর্বপ্রতি বিসিক কর্মকর্তার অনুমোদন সাপেক্ষে এবং নির্দিষ্ট আবেদন ফি পরিশোধের মাধ্যমে আবেদনকারীর নিজ ওয়েব সাইট/ইমেইলে নিবন্ধন সনদ প্রদান করা হয়।	১. সিটি কর্পোরেশন/পৌরসভা/ ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃক প্রদত্ত স্থানীয় স্বাক্ষরিত ট্রেড লাইসেন্স ২. ইউটিলিটি (বিদ্যুৎ/গ্যাস/টেলিফোন ইত্যাদি) বিলের কপি আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান: প্রযোজ্য নয়	১২০.৩১/- (একশত বিশ টাকা একত্রিশ পয়সা) পরিণাম পদ্ধতি: মোবাইল ব্যাংকিং সিস্টেম (কেসেট/বিকাশ/নগদ)/ডিসাকার্ড/মাস্টারকার্ড এর মাধ্যমে অনলাইনে পরিণাম	৩	উপস্থাপক বিসিক জেলা কার্যালয়, নেত্রকোণা ফোনঃ ০৯৫১-৬১৬৬৮ bscicnetrokona@gmail.com
৪	শিল্প সনদের সাধারণ এবং প্রতিলিপিত তথ্য সরবরাহ	উদ্যোক্তার আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে শিল্প সনদের সাধারণ ও প্রতিলিপিত তথ্য সরাসরি/ই-মেইলে সরবরাহ করা হয়।	১. শিল্প সনদের সাধারণ এবং প্রতিলিপিত তথ্য প্রাপ্তির জন্য আবেদন আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান: প্রযোজ্য নয়	বিনামূল্যে	৫	উপস্থাপক বিসিক জেলা কার্যালয়, নেত্রকোণা ফোনঃ ০৯৫১-৬১৬৬৮ bscicnetrokona@gmail.com
৫	বিসিকের কার্যক্রমে কুটির শিল্প/ক্ষুদ্র শিল্পে ক্ষম সেবা প্রদান	উদ্যোক্তার আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র যাচাই মাফতি পূর্ণ উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে উদ্যোক্তার প্যাতে আ্যাকট এ প্রদান করা হয়।	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. হালিমাফি (শেডুলারি) - ২ কপি ৩. জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি - ২ কপি ৪. জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি - ২ কপি ৫. সিটি কর্পোরেশন/পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃক প্রদত্ত ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি - ২ কপি ৬. জমির পত্রের ফটোকপি - ২ কপি ৭. লে-আউট প্লানের ফটোকপি - ২ কপি ৮. মন্ত্রপালিত কোম্পানির ফটোকপি - ২ কপি ৯. বাজার পরিষদের রপিসের ফটোকপি - ২ কপি ১০. বাজার জামিনপত্রের তথ্য - ২ কপি আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান: বিসিক জেলা কার্যালয়, নেত্রকোণা	কুটির শিল্পের জন্য ১০০/- (একশত টাকা) ক্ষুদ্র শিল্পের জন্য ৫০০/- (পাঁচশত টাকা) পরিণাম পদ্ধতি: বিসিক জেলা কার্যালয়, নেত্রকোণা রপিসের মাধ্যমে নগদ পরিণাম	২০	উপস্থাপক বিসিক জেলা কার্যালয়, নেত্রকোণা ফোনঃ ০৯৫১-৬১৬৬৮ bscicnetrokona@gmail.com
৬	বিসিক সনদ/সহায়তা প্রদানের সরবরাহ	উদ্যোক্তার আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে বিসিক সনদ প্রায়শন ও বিক্রয় পূর্ণক প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফি পরিশোধের মাধ্যমে সরবরাহ করা হয়।	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. শিল্পকারখানার প্রজেক্ট প্রোফাইল আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান: বিসিক জেলা কার্যালয়, নেত্রকোণা	১০,০০০/- (দশহাজার) টাকা	১৫	উপস্থাপক বিসিক জেলা কার্যালয়, নেত্রকোণা ফোনঃ ০৯৫১-৬১৬৬৮ bscicnetrokona@gmail.com
৭	প্রাতিষ্ঠানিক সেবা					
৮	১) চেম্বার/নিরসন কার্যালয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারী লের বিকির জাতীয় মঞ্জুরী	আবেদনের প্রেক্ষিতে (যেখানে কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে) যথাযথ নিয়মে সর্বপ্রতি কার্যালয়ের অনুমোদন পর প্রাপ্তিকরণ করা হয়	১। প্রশাসনিক পর জারি ২। হিসাব শাখার হিসাব বিবরণী	বিনামূল্যে	৫	উপস্থাপক বিসিক জেলা কার্যালয়, নেত্রকোণা ফোনঃ ০৯৫১-৬১৬৬৮ bscicnetrokona@gmail.com

৩. আপলার (সেবা গ্রহীতার) করে আমাদের (সেবা প্রদানকারী) প্রত্যাশা

ক্রম নং	প্রতিকৃতি/কর্তৃত্বিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্য করণীয়
১.	সরাসরি আবেদন জমা প্রদান
২.	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফি পরিশোধ করা
৩.	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল/সেসেজ/ই-মেইলের নিবেদনা অনুসরণ করা
৪.	সাক্ষাতের জন্য যথাযথ তারিখ নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৫.	আনুষঙ্গিক ফোন/তলবির না করা

৪. অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GMS)

ক্রম নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১.	মাতিত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমামান দিতে পারবে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	নামবি: উপস্থাপক বিসিক জেলা কার্যালয়, নেত্রকোণা ফোনঃ ০৯৫১-৬১৬৬৮ bscicnetrokona@gmail.com	৩০ কার্যদিবস
২.	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমামান দিতে পারবে	অনিক কর্মকর্তা	নামবি: অঞ্চলিক পরিচালক আঞ্চলিক কার্যালয়, বিসিক, ঢাকা ফোনঃ ০২২৩০৩৪৪৮২	২০ কার্যদিবস
৩.	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমামান দিতে পারবে	অনিক কর্মকর্তা (বিসিকের অনিক)	ইমেইল: rddhaka@bscic.gov.bd নামবি: পরিচালক (সেবাসহ), বিসিক জেলা ফোন : ৯৮৮-০২-৯৬৬৬৮১০০৪	২০ কার্যদিবস
৪.	অনিক কর্মকর্তা (বিসিকের অনিক) নির্দিষ্ট সময়ে সমামান দিতে পারবে	অনিক কর্মকর্তা (শিল্প মন্ত্রণালয়ের অনিক)	ইমেইল: secretary@bscic.gov.bd নামবি: মন্ত্রণালয়, শিল্পমন্ত্রণালয় ফোন : ৯৮৮-০২-৯৬৬৬৬৬৬৬৬	২০ কার্যদিবস
৫.	অনিক কর্মকর্তা (শিল্প মন্ত্রণালয়ের অনিক) নির্দিষ্ট সময়ে সমামান দিতে পারবে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	ইমেইল: jsdr@moid.gov.bd মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	৬০ কার্যদিবস