

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পুলিশ
রেঞ্জ ডিআইজি'র কার্যালয়
ময়মনসিংহ।

স্মারক নং-অপারেশনস/ ৪৭৬

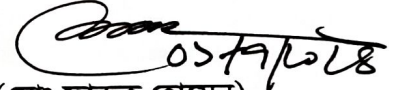
তারিখ- ০১ /০৭/২০২৪ খ্রিঃ।

বিষয় : ২০২৩-২০২৪ খ্রি. অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর কর্মসম্পাদন সূচকের বিপরীতে ৪র্থ কোয়ার্টারের অর্জিত ফলাফল প্রমাণকসহ প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ পুঃহেঃকোঃ স্মারক নং-৪৪.০১.০০০০.৯৭৮.১৬.০০১.২০২৩-৩১৩(১৯), তারিখ- ০৯/০৬/২০২৪খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)- এর কর্মসম্পাদন সূচকের বিপরীতে ৪র্থ কোয়ার্টারের (০১/০৪/২০২৪ খ্রি. হতে ৩০/০৬/২০২৪ খ্রি. পর্যন্ত) অর্জিত ফলাফল প্রমাণকসহ সংযুক্ত ছক মোতাবেক অত্র রেঞ্জাধীন জেলাসমূহ হতে সংগ্রহ করে একিভূত করে প্রেরণ করা হল।

সংযুক্ত : ১০৮ (আট) পাতা।



(মোঃ ফারুক হোসেন)

বিপি-৭৫০৫১০৭০০৬

পুলিশ সুপার (প্রশাসন ও অর্থ)

পক্ষে ডিআইজি, ময়মনসিংহ রেঞ্জ

বাংলাদেশ পুলিশ, ময়মনসিংহ।

ও

ফোকাল পয়েন্ট (এপিএ)

রেঞ্জ ডিআইজি'র কার্যালয়, ময়মনসিংহ।

ফোন : ০২-৯৯৬৬৭১০৮০, ফ্যাক্স : ০২-৯৯৬৬৭১১০৩

E-mail : digmymensingh@police.gov.bd

প্রতি

অ্যাডিশনাল ডিআইজি (রিসার্চ, প্ল্যানিং এন্ড ইনোভেশন)

ও

ফোকাল পয়েন্ট (এপিএ)

বাংলাদেশ পুলিশ

পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা।

ময়মনসিংহ রেঞ্জ

জননিরাপত্তা বিভাগ এবং বাংলাদেশ পুলিশ এর মধ্যে স্বাক্ষরিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (Annual Performance Agreement) এর আওতায় বাংলাদেশ পুলিশের কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objective) বাস্তবায়নকল্পে ময়মনসিংহ রেঞ্জের তথ্যাদি।
(৪র্থ কোয়ার্টার-০১/০৪/২০২৪ খ্রিঃ হতে ৩০/০৬/২০২৪ খ্রিঃ পর্যন্ত)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	৪র্থ কোয়ার্টার (০১.০৪.২০২৪ খ্রিঃ হতে ৩০.০৬.২০২৪খ্রিঃ পর্যন্ত) একক {সংখ্যা/সময়/(দিন)/কর্মঘট}	
১	২	৩	৪	৫	
১। টেকসই উন্নয়নের লক্ষ্যে দেশের শান্তি, নিরাপত্তা ও আইনের শাসন জোরদারকরণ	[১.১] থানায় আগত সেবা প্রত্যাশীদের বক্তব্য শ্রবণ	[১.১.১] শ্রবণের হার		১০০%	
	[১.২] অপরাধ সংক্রান্তে জিডি (GD) অনুসন্ধান	[১.২.১] অপরাধ সংক্রান্ত জিডি (GD) অনুসন্ধানের হার		৯০%	
	[১.৩] ধর্তব্য অপরাধে তদন্ত নিষ্পত্তি সময় হ্রাস	[১.৩.১] ধর্তব্য অপরাধে ১২০ দিন সমাপ্তে দায়েরকৃত মামলার তদন্ত নিষ্পত্তির হার		৭০%	
	[১.৪] থানায় গৃহীত ফ্রেফতারী পরোয়ানা তামিল	[১.৪.১] থানায় গৃহীত ফ্রেফতারী পরোয়ানা তামিলের হার		৮২%	
	[১.৫] সাক্ষী হাজিরকরণ	[১.৫.১] সাক্ষী হাজিরকরণের হার		৮১%	
	[১.৬] নারী ও শিশু পাচার রোধে তথ্য প্রাপ্তিতে গৃহীত কার্যক্রম	[১.৬.১] তথ্য প্রাপ্তির পর অভিযানের হার		১০০%	
	[১.৭] ধর্তব্য অপরাধে অভিযোগ প্রাপ্তির পর মামলা রুজু	[১.৭.১] মামলা রুজুর হার		৬০%	
	[১.৮] থানায় স্থাপিত নারী, শিশু, বয়স্ক ও প্রতিবন্ধী সার্ভিস ডেস্কে সেবা প্রদান	[১.৮.১] নারী, শিশু, বয়স্ক ও প্রতিবন্ধী সার্ভিস ডেস্কে আগত সাহায্য প্রার্থী নারী, শিশু, বয়স্ক ও প্রতিবন্ধীর অভিযোগ নিষ্পত্তির হার		১০০%	
			থানায় আগত সেবা প্রত্যাশীদের সংখ্যা= ২৫২০৪ সেবা প্রত্যাশীদের মধ্যে কত জনের বক্তব্য শ্রবণ করা হয়েছে সেই সংখ্যা= ২৫২০৪ শ্রবণের হার=(টার্গেট=১০০%)	৪	
			অপরাধ সংক্রান্তে জিডির সংখ্যা = ৪৬৩৯ জিডি অনুসন্ধানের সংখ্যা = ৪২২১ জিডি অনুসন্ধানের হার= (টার্গেট=৯০%)	%	
		ধর্তব্য অপরাধে মামলা রুজুর সংখ্যা=২৯৫৩ ১২০ দিন সমাপ্তে চার্জশিট/ফাইনাল রিপোর্ট প্রদানের সংখ্যা=২০৭১ ১২০দিন সমাপ্তে পুলিশ রিপোর্ট প্রদানের হার= (টার্গেট=৭০%)	%		
		থানায় গৃহীত ফ্রেফতারী পরোয়ানার সংখ্যা = ১০৩৩৯ ফ্রেফতারী পরোয়ানা তামিলের সংখ্যা= ৮৪৯৬ পরোয়ানা তামিলের হার= (টার্গেট=৮১%)	%		
		থানায় গৃহীত নোটিশ/জারীকৃত সমানে সাক্ষীর সংখ্যা=৯৬১০ কতজন সাক্ষী হাজির করা হয়েছে সেই সংখ্যা=৭৮০৭ সমন জারী ও সাক্ষী হাজিরের হার= (টার্গেট=৮০%)	%		
		নারী ও শিশু পাচার সংক্রান্ত তথ্য প্রাপ্তির সংখ্যা= ০০ নারী ও শিশু পাচার সংক্রান্ত অভিযানের সংখ্যা= ০০ নারী ও শিশু পাচার সংক্রান্ত অভিযানের হার= (টার্গেট=১০০%)	%		
		ধর্তব্য অপরাধে অভিযোগ প্রাপ্তির সংখ্যা=৪৮৯৯ ধর্তব্য অপরাধে মামলা রুজুর সংখ্যা=২৯৫৩ ধর্তব্য অপরাধে মামলা রুজুর হার= (টার্গেট=৬০%)	%		
		থানায় স্থাপিত নারী, শিশু, বয়স্ক ও প্রতিবন্ধী সার্ভিস ডেস্কে আগত সাহায্য প্রার্থীর অভিযোগের সংখ্যা= ২৫৪৩ নারী, শিশু, বয়স্ক ও প্রতিবন্ধী সার্ভিস ডেস্কে অভিযোগ নিষ্পত্তির সংখ্যা=২৫৪৩ নারী, শিশু, বয়স্ক ও প্রতিবন্ধী সার্ভিস ডেস্কে অভিযোগ নিষ্পত্তির হার =১০০%	%		

২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	৪র্থ কোয়ার্টার (০১.০৪.২০২৪ খ্রিঃ হতে ৩০.০৬.২০২৪খ্রিঃ পর্যন্ত) একক (সংখ্যা/সময়/(দিন)/কর্মঘট)
১	২	৩	৪	৫
২। আইন-শৃঙ্খলা রক্ষা, জঙ্গীবাদ দমনে ও ট্রাফিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন এবং এক্ষেত্রে জনগণের অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ	২.১। বিট পুলিশিং কার্যক্রম পরিচালনা	২.১.১। আয়োজিত সভা/পরিদর্শন সংখ্যা	সংখ্যা	১০৮
	২.২। জঙ্গীবাদ দমনে সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধি	২.২.১। সভা, সেমিনার, ওয়াকশপ আয়োজন, টিভিসি নির্মাণ এবং কাউন্টার ন্যারেটিভ (মুদ্রণ) প্রকাশ	সভার তারিখ ও স্মারক নম্বর স্মারক নং-৩৭৪ তারিখ- ১৮/০৫/২০২৪ খ্রি.	৩৬
	২.৩। মানব পাচার প্রতিরোধে অভিযান	২.৩.১। পরিচালিত অভিযানের সংখ্যা	সভায় গৃহিত সিদ্ধান্তের সংখ্যা ০৩	১০১
	২.৪। থানার সক্ষমতা বৃদ্ধি	২.৪.১। সেবা সহজীকরণে উদ্যোগ/অবকাঠামোগত উন্নয়ন/ ডিজিটাইজেশ ইত্যাদির মাধ্যমে সক্ষমতা বৃদ্ধিকৃত থানার সংখ্যা	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার ১০০%	০০
	২.৫। জন-শৃঙ্খলা ব্যবস্থাপনায় পদক্ষেপ গ্রহণ	২.৫.১। পরিচালিত টহল/অভিযান	সময় গৃহিত কার্যক্রমের বিবরণ সংখ্যা=০০	১০৮০৪৪
	২.৬। সড়ক ও মহাসড়কে ট্রাফিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে গৃহীত পদক্ষেপ	২.৬.১। ট্রাফিক ব্যবস্থাপনায় উন্নয়নে ব্যয়িত সময়	সক্ষমতা বৃদ্ধিকৃত থানার সংখ্যা=০০	১১১০৯৫
			টহলের সংখ্যা (কর্মঘট)	০৪৮৪৪
			চেকপোস্টের সংখ্যা	০৪৮৪৪
			স্ট্যাটিক ডিউটি	৩১৮৭৩
			প্ররক্ষা ডিউটি	৪৪০৮০
		ভিআইপি ও ভিভিআইপি ডিউটি	৭৩৬৩৩	
		সড়ক ও মহাসড়কে যানবাহনের নিরাপত্তায় পুলিশি টহল ট্রাফিক পুলিশের স্ট্যাটিক ডিউটি	কর্মঘট	৬২১০০

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	৪র্থ কোয়ার্টার (০১.০৪.২০২৪ খ্রিঃ হতে ৩০.০৬.২০২৪খ্রিঃ পর্যন্ত) একক {সংখ্যা/সময়/(দিন)/কর্মঘট}	
দপ্তর/সহকারী কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ					
[৩] তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে জনগণের সেবা সহজীকরণ	[৩.১] থানায় সিডিএমএস (CDMS) এ মামলা এন্ট্রি	[৩.১.১] থানায় রুজুকৃত মামলা সিডিএমএস (CDMS) এ এন্ট্রির হার সংখ্যার অনুপাতে	থানায় রুজুকৃত (সিডিএমএস) মামলার সংখ্যা = ২৯৫৩ থানায় রুজুকৃত (সিডিএমএস) এ এন্ট্রির সংখ্যা = ২৯৫৩ থানায় রুজুকৃত (সিডিএমএস) এ এন্ট্রির হার = ১০০%	১০০%	
	[৩.২] ২০ কর্ম দিবসের মধ্যে থানায় পুলিশ ভেরিফিকেশন সংক্রান্ত গৃহীত নিষ্পত্তিকরণ	[৩.২.১] থানায় গৃহীত পুলিশ ভেরিফিকেশন এর জবাব কার্যদিবসের মধ্যে প্রেরণের হার	২০ কর্ম দিবসের মধ্যে থানায় পুলিশ ভেরিফিকেশন সংক্রান্ত গৃহীত আবেদনের সংখ্যা = ২৩১১ থানায় গৃহীত পুলিশ ভেরিফিকেশন জবাব প্রেরণের সংখ্যা = ২২০৬ পুলিশ ভেরিফিকেশন জবাব প্রেরণের হার = ৯৫%	%	৯৬%
	[৩.৩] ১৫ দিনের মধ্যে থানায় পুলিশ ক্রিয়ারেস সংক্রান্ত গৃহীত কার্যক্রম	[৩.৩.১] ১৫ দিনের মধ্যে থানায় পুলিশ ক্রিয়ারেস প্রদানের হার	১৫ দিনের মধ্যে থানায় পুলিশ ক্রিয়ারেস সংক্রান্ত গৃহীত আবেদনের সংখ্যা = ১২৭৮৪	%	১০০%
	[৩.৪] "জাতীয় জরুরী সেবা-৯৯৯" এর মাধ্যমে সেবা প্রদান	[৩.৪.১] অপরাধে তথ্য আশ্রিতে সাড়া প্রদানের হার	১৫ দিনের মধ্যে পুলিশ ক্রিয়ারেস প্রদানের সংখ্যা = ১২৭৮৪ ১৫ দিনের মধ্যে পুলিশ ক্রিয়ারেস প্রদানের হার = ১০০%	%	১০০%
	[৩.৫] মানব সম্পদ উন্নয়নে গৃহীত প্রশিক্ষণ	[৩.৫.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	৯৯৯ এর মাধ্যমে অপরাধের তথ্য আশ্রিত সংখ্যা = ২৬৬৪ ৯৯৯ এ সাড়া প্রদানের সংখ্যা = ২৬৬৪ ৯৯৯ এ সাড়া প্রদানের হার = ১০০%	%	১০০%
	[৪] বিজ্ঞান বিত্তিক তদন্ত ব্যবস্থাপনা ও মানব সম্পদ উন্নয়ন	[৪.১] মানব সম্পদ উন্নয়নে গৃহীত প্রশিক্ষণ	মৌলিক প্রশিক্ষণে ব্যয়িত সময় (কর্মঘট) = ০০ বাস্তব প্রশিক্ষণে ব্যয়িত সময় (কর্মঘট) = ০০ ইন-সার্ভিস প্রশিক্ষণের ব্যয়িত সময় (কর্মঘট) = ১৭১২৯ বিশেষায়িত প্রশিক্ষণের ব্যয়িত সময় (কর্মঘট) = ০০	কর্মঘট	১৭১২৯

সংযোজনী-৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নামঃ রেঞ্জ ডিআইজির কার্যালয়, ময়মনসিংহ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ডিআইজি, ময়মনসিংহ রেঞ্জ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	-	-	-
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ডিআইজি, ময়মনসিংহ রেঞ্জ	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	-	-	-	-
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মত বিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	১	সংখ্যা	ডিআইজি, ময়মনসিংহ রেঞ্জ	৩	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	-	-	-	-
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (ষাণ্ডুবিধি অনুসরণ/টিওএডইডুড্ড অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	ডিআইজি, ময়মনসিংহ রেঞ্জ	৩ ২৬/০৯/২০২৩ ২৭/১২/২০২৩ ২৫/০৩/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	-	-	-	-
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ডিআইজি, ময়মনসিংহ রেঞ্জ	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	-
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত ও সংরক্ষণ	রেজিষ্টার হালনাগাদকৃত	২	%	ডিআইজি, ময়মনসিংহ রেঞ্জ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	-	-	-
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	-	-	-

২৬

সংযোজনী ৫:
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					অর্জন
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৪	-	-	-	-	১৬/৩/২৪
০২	[২.১] ই-তঃ পূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ই-তঃপূর্বে উদ্ভাবিত/ সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা	সংখ্যা	০৫	৪	৩	২	১	-	০৪
০৩	[৩.১] ইনোভেশন পোর্টফোলি	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকের্চ) আয়োজন এবং শেইট উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাহিত।	তারিখ	৫	০৯/০৫/২৪	-	-	-	-	০১/০৫/২৪
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নেট নিষ্পত্তিকৃত	%	৫	-	-	-	-	-	-
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	৪	০৪
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	৪	০৪
০৬	[৬.১] শার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.১] শার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজন [৬.১.২] শার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	সংখ্যা	১	২	-	-	-	-	০২
			তারিখ	৪	২৫/৩/২৪	০৮/৪/২৪	১৫/৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৯/৪/২৪	২৫/৩/২৪

৫

সংযোজনী ৬:

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কর্মক্রমের বৈশিষ্ট্য	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০২২	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২০২৪	পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪				অর্জন	
								অসাধারণ	আতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	১০	১১	১২	১৩	১৪
		১.১) নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে গ্রাণ্ড অভিযোগ নিষ্পত্তি	১.১.১) অভিযোগ নিষ্পত্তি	%		-	-	৮০	৮০	৯০	৬০	-	৯০
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	১.১.১) যদি কোনো অফিসে জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	১.১.১.১) স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১৫	-	-	-	-	-	১	-	২
		১.২) অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	১.২.১) মাসিক প্রতিবেদন প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	০৫	-	-	১২	১০	৭	৬	-	১২
সকমতা অর্জন	০৫	১.১) নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/ সেমিনার/ স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন। (১ম অর্ধবর্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবর্ষিকীতে একটি)	১.১.১) প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/ সেমিনার/ স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	০৫	-	-	২	-	-	১	-	২

২৫

সংযোজনী ৭:

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		অর্জন
										৯০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৬	৭	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
		(১.১) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন	[১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-	৮	৪
	১৪	(১.২) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থর সেবা প্রদানে প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-	৮	৪
	১১	(২.১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থর কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংশ্লিষ্ট বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.১.১] কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজন/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	২	-	-	-	-	-	২
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন		(২.২) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সম্মুখে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজন	সংখ্যা	৫	২	-	-	-	-	-	২

২৫

সংযোজনী চ:

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২০২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		অর্জন
											চলতি মান	চলতি নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	অর্জন
প্রাতিষ্ঠানিক	০১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০১	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৯০%	৬০%	১০০%
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ [২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১	-	১৫/১০/২০২৩	১৫/১০/২০২৩	৩১/১০/২০২৩	৩০/১১/২০২৩	-	-	১৫/১০/২৩
			[২.২.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০১	-	০২	-	-	-	-	-	০২

৫