



স্মারক নং-০৫.৪৫.৬১৯৪.০১৭.০৫.০০১.২১- ৫১৬

তারিখ : ১৯/০৯/২০২১ খ্রিঃ

সভার নোটিশ

আগামী ২৩ সেপ্টেম্বর ২০২১ খ্রিঃ তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার, সকাল ১১.০০ ঘটিকায় উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভা উপজেলা পরিষদের সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন জনাব মোঃ আবদুল মতিন, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ। উপজেলা পরিষদের সকল সদস্য ও উপজেলার সরকারি বিভাগীয় প্রধানগণকে নির্ধারিত সময়ে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

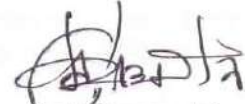
উল্লেখ্য যে, স্ব-স্ব বিভাগের সভার কার্যবিবরণী জনাব নাইমা হক, সি.এ উপজেলা পরিষদ, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ এর নিকট জমা দেওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্য সূচী :

- (ক) বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।
- (খ) গৃহীত সিদ্ধান্তের অগ্রগতির পর্যালোচনা।
- (গ) বিভিন্ন বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা।
- (ঘ) বিবিধ।

১। উপজেলা ..... অফিসার, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

২। চেয়ারম্যান, ..... ইউনিয়ন পরিষদ, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

  
(মেম্বার ফিজুর রহমান)  
উপজেলা নিবাহী অফিসার  
ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

বিতরণ : সদস্য জ্ঞাতার্থে / কার্যার্থে :

১. আলহাজ্ব হাফেজ মাওলানা রুহুল আমিন মাদানী, মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ১৫২ ময়মনসিংহ-৭, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
২. বিভাগীয় কমিশনার, ময়মনসিংহ বিভাগ।
৩. বিজ্ঞ জেলা ম্যাজিস্ট্রেট ও জেলা প্রশাসক, ময়মনসিংহ।
৪. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
৫. মেয়র, ত্রিশাল পৌরসভা।
৬. ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
৭. মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়  
ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।  
ত্রিশাল উপজেলা পরিষদ এর সেপ্টেম্বর/২০২১ মাসের মাসিক সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : মোঃ আবদুল মতিন  
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ  
ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ।  
তারিখ : ২৩/০৯/২০২১ খ্রি.  
সময় : বেলা ১১:০০ ঘটিকা।

উপস্থিত সদস্য : পরিশিষ্ট “ক”

সভাপতি উপস্থিত সদস্যগণকে শুভেচ্ছা জ্ঞাপন করে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি সভায় আলোচ্যসূচি অনুযায়ী সভা পরিচালনার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে অনুরোধ জানান। উপজেলা নির্বাহী অফিসার জনাব মোস্তাফিজুর রহমান সম্মানিত সদস্যগণকে স্বাগত ও শুভেচ্ছা জানিয়ে গত ২৪/০৮/২০২১ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনান এবং গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা করেন। পঠিত কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হয়।

অতঃপর আলোচ্যসূচির ক্রমধারা অনুযায়ী বিভাগীয় কর্মকর্তাগণকে তাঁদের বিভাগীয় কার্যাবলী এবং অগ্রগতি উপস্থাপন করার জন্য অনুরোধ জানানো হয় এবং আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্র.নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১	এল.জি.ই.ডি : উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, অত্র দপ্তরের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠু এবং স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	উপজেলা প্রকৌশল বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
০২	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ বিভাগ : উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, অত্র দপ্তরের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠু এবং স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	উপজেলা দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
০৩	উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ : উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য সভায় জানান যে, অত্র দপ্তরের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠু এবং স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
০৪	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: বিভাগ : উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা সভায় জানান যে, অত্র দপ্তরের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠু এবং স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	উপজেলা উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
০৫	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ : উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, অত্র দপ্তরের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠু এবং স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

৯




০৬	উপজেলা কৃষি বিভাগ : উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান যে, অত্র দপ্তরের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠু এবং স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	উপজেলা কৃষি বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ
০৭	উপজেলা মৎস্য বিভাগ : সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান যে, অত্র দপ্তরের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠু এবং স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	উপজেলা মৎস্য বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ
০৮	উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগ : উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় কোন আলোচনা করা সম্ভব হয়নি।	-	-
০৯	উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ : উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, সরকারি ও বিভাগীয় বিভিন্ন নির্দেশনা মোতাবেক মাঠ পর্যায়ে কাজ সম্পাদন করা হচ্ছে। এছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠু এবং স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	উপজেলা শিক্ষা বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ
১০	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ : উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, অত্র দপ্তরের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠু এবং স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ
১১	উপজেলা মহিলা বিষয়ক বিভাগ : উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় কোন আলোচনা করা সম্ভব হয়নি।	-	-
১২	উপজেলা সমাজসেবা বিভাগ : উপজেলা সমাজসেবা অফিসার সভায় উপস্থিত না থাকায় কোন আলোচনা করা সম্ভব হয়নি।	-	-
১৩	উপজেলা সমবায় বিভাগ : উপজেলা সমবায় অফিসার সভায় জানান যে, অত্র দপ্তরের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	উপজেলা সমবায় বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ
১৪	উপজেলা বন বিভাগ : উপজেলা বন কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় কোন আলোচনা করা সম্ভব হয়নি।	-	-
১৫	উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার সভায় উপস্থিত না থাকায় কোন আলোচনা করা সম্ভব হয়নি।	-	-
১৬	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় কোন আলোচনা করা সম্ভব হয়নি।	-	-





<p>১৭</p>	<p><b>ইউজিডিপি :</b></p> <p>১। ইউজিডিপি প্রকল্পের ২০২০-'২১ অর্থ-বছর ৫ম পর্বের বাস্তবায়নের জন্য সক্ষমতা উন্নয়ন ও অবকাঠামো উন্নয়ন উপ প্রকল্প প্রস্তাব অনুমোদন সংক্রান্ত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত :</p> <p>২০২০-'২১ অর্থ-বছর ৫ম পর্বের ইউজিডিপি প্রকল্পের সক্ষমতা উন্নয়ন উপ প্রকল্পের বরাদ্দ ভ্যাট আইটি ব্যতীত মোট ১০০০০০০(দশ লক্ষ ) টাকা দ্বারা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্ন লিখিত ০৬ (ছয়) টি ও অবকাঠামো উন্নয়ন উপ প্রকল্পের বরাদ্দ ভ্যাট আইটি ব্যতীত মোট ৬০০০০০০(ষাট লক্ষ ) টাকা দ্বারা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্ন লিখিত ০৩ (তিন) টি উপপ্রকল্প প্রস্তাব অনুমোদনের জন্য অদ্যকার সভায় উপস্থাপন করা হয়।</p> <p><b>ক. সক্ষমতা উন্নয়ন উপপ্রকল্প প্রস্তাব সমূহঃ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>১. ত্রিশাল উপজেলার বেকার যুবক / যুবতীদের জন্য ড্রহিভিং প্রশিক্ষণ</li> <li>২. ত্রিশাল উপজেলার স্বাস্থ্যকর্মী ও স্বেচ্ছাসেবকদের কোভিড-১৯ বিষয়ক স্বাস্থ্য সচেতনতা সংক্রান্ত কর্মশালা</li> <li>৩. বাল্যবিবাহ, বৌতুক ও নারী নির্যাতন রোধে ইমাম, কাজী ও ইউপি চেয়ারম্যানদের বাল্যবিবাহ রোধ আইন, অভিভাবক কাউন্সিলিং ও অন্যান্য কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ</li> <li>৪. শির্মানি শ্রমিকদের দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ।</li> <li>৫. দরিদ্র চাষী ও বেকার যুবকদের বানিজ্যিক ভাবে ফল উৎপাদনের কলা কৌশল বিষয়ক প্রশিক্ষণ।</li> <li>৬. আধুনিক পদ্ধতিতে কৈ, শিং ও মাগুর চাষ বিষয়ক প্রশিক্ষণ।</li> </ol> <p><b>খ. অবকাঠামো উন্নয়ন উপপ্রকল্প প্রস্তাব সমূহঃ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>১. উপজেলা হেলথ কমপ্লেক্সে ও ত্রিশালের জনগণের জরুরী স্বাস্থ্য সেবার জন্য একটি এম্বুলেন্স ত্রয়</li> <li>২. উপজেলার কৃষি উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে কৃষকের ব্যবহারের জন্য প্রয়োজনীয় আধুনিক কৃষি সরঞ্জামাদি ত্রয়</li> <li>৩. আমিরাবাড়ি মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে একটি আইসিটি ল্যাব স্থাপন।</li> </ol>	<p>প্রস্তাব মতে ইউজিডিপি প্রকল্পের ২০২০-২১ অর্থবছরে বাস্তবায়নের জন্য প্রস্তাবকৃত ছয়টি সক্ষমতা উন্নয়ন ও তিনটি অবকাঠামো উন্নয়ন উপপ্রকল্প প্রস্তাব যথাযথ ভাবে প্রস্তুত করে অনুমোদনের জন্য ইউজিডিপি প্রধান কার্যালয়, ঢাকাতে প্রেরণের জন্য অনুমোদনের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতি ক্রমে গৃহীত হলো।</p>	<p>উপজেলা নিবাহী অফিসার, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ ও উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।</p>
-----------	---	--	---

সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে আগামী দিনগুলিতে নিজ নিজ দায়িত্ব সঠিকভাবে পালন করে ত্রিশাল উপজেলার উন্নয়নে সহযোগিতা করার অনুরোধ জানান। অতঃপর সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে আবারও ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

  
(মোঃ আবদুল মতিন)  
চেয়ারম্যান  
উপজেলা পরিষদ  
ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো :

- ১। আলহাজ্ব হাফেজ মাওলানা রুহুল আমিন মাদানী, মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ১৫২ ময়মনসিংহ-৭, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
- ২। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, ময়মনসিংহ বিভাগ।
- ৪। জেলা প্রশাসক, ময়মনসিংহ।
- ৬। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার বিভাগ, ময়মনসিংহ।
- ৬। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
- ৭। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
- ৮। উপজেলা ----- অফিসার, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
- ৯। চেয়ারম্যান ----- ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

  
(মোঃ আন্বারুল কারিম)  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।