



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মোহাম্মদ মনিরুজ্জামান আরজু
সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার
উপজেলা শিক্ষা অফিস
শেরপুর সদর, শেরপুর।

এবং

মোঃ আক্রাম হোসেন
উপজেলা শিক্ষা অফিসার
উপজেলা শিক্ষা অফিস
শেরপুর সদর, শেরপুর।
-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি



১ জুলাই, ২০২৩ - ৩০ জুন, ২০২৪

সূচিপত্র

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ও তথ্যাদিঃ

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র : [সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ, সমস্যা ও চ্যালেঞ্জ সমূহ]	৩
ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা ও ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :	৪
প্রস্তাবনা (Preamble) :	৫
সেকশন ১ : রূপকল্প (Vission), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং সাধারণ কার্যাবলী	৬
সেকশন ২ : বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	7
সেকশন ৩ : কর্মসম্পাদন পরিকল্পনার ক্ষেত্র : অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদনসূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ [প্রকৃত অর্জন, লক্ষ্যমাত্রা ও প্রক্ষেপণ]	8 - 13
কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর : (বর্ণিত ফলাফল অর্জনে অংশীকার প্রদানকারী ও সহযোগিতা প্রদানকারী)	১৪
সংযোজনী- ১ : গুরুত্বপূর্ণ শব্দ সংক্ষেপ	১৫ - ২১
সংযোজনী- ২ : কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি : কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	২২ - ২৩
সংযোজনী- ৩ : অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	২৪
সংযোজনী- ৪ : যেসকল নীতি/ পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে	২৪
পরিশিষ্ট 'গ'- ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সময়সূচি (এপিএ ক্যালেন্ডার)	২৫

উপজেলা শিক্ষা অফিস, শেরপুর সদর, শেরপুর এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of the Upazila Education Office, Sherpur Sadar, Sherpur)

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (3 বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

প্রাথমিক শিক্ষার গুরুত্ব উপলব্ধি করে বর্তমান সরকার সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণে নিরলসভাবে কাজ করে যাচ্ছে। শিক্ষক : শিক্ষার্থী অনুপাত হ্রাসকরণের লক্ষ্যে এ উপজেলাধীন সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে নতুন প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষকের পদ সৃষ্টি করা হয়েছে এবং সহকারী শিক্ষক পদে নিয়োগ ও প্রধান শিক্ষক (চলতি দায়িত্ব) পদে পদোন্নতি প্রদান করা হয়েছে। বিদ্যালয় পর্যায়ে শিক্ষার অনুকূল পরিবেশ সৃষ্টির লক্ষ্যে নলকূপ স্থাপন ও ওয়াশ ব্লক নির্মাণ, নতুন ভবন নির্মাণ, সীমানা প্রাচীর নির্মাণ, কক্ষ সম্প্রসারণ এবং মেরামত ও সংস্কার কাজ, রুটিন মেইনটেন্যান্স কাজ করা হয়েছে বা বিভিন্ন বিদ্যালয়েও চলমান রয়েছে। বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে শতভাগ শিক্ষার্থীর মাঝে প্রতি বছরের ন্যায় ২০২৩ সালেও বিনামূল্যের পাঠ্যবই বিতরণ করা হয়েছে। তথ্য প্রযুক্তির সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকল্পে একটি শ্রেণিকক্ষ ল্যাপটপ/মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টরসহ ডিজিটলাইজড করা হচ্ছে এবং সকল বিদ্যালয়ে ল্যাপটপ বিতরণ করা হয়েছে। এছাড়া ঝরে পড়া রোধসহ প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনের লক্ষ্যে দরিদ্র পরিবারের শিক্ষা সহায়তা কার্যক্রমের আওতায় ১০০% শিক্ষার্থীকে অর্থ মন্ত্রণালয় কর্তৃক iBAS++ এর সহায়তায় G2P পেমেন্ট EFT সিস্টেমে মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে উপবৃত্তি প্রদান করা হচ্ছে। প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষার্থীদের জন্য স্থানীয় উদ্যোগে এবং অভিভাবকগণের সহায়তায়ও বাড়ি থেকে দুপুরের খাবার এনে মিড-ডে মিল চালুর ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে এবং চলমান রয়েছে। বিদ্যালয়ভিত্তিক উন্নয়ন পরিকল্পনা বিকেন্দ্রীকরণের লক্ষ্যে প্রাথমিক বিদ্যালয়ে “স্কুল লেভেল ইমপ্লিমেন্ট প্লান” (SLIP) বাস্তবায়নের জন্য বিদ্যালয় প্রতি শিক্ষার্থী অনুপাতে বাৎসরিক ৫০ হাজার, ৭০ হাজার, ৮৫ হাজার, ১ লক্ষ টাকা করে বরাদ্দ প্রদান করা হচ্ছে। কোভিড-১৯ কারণে শুধু বিগত দুই বছর বাদে প্রতি বছর নিয়মিতভাবে প্রাথমিক ও ইবতেদায়ী শিক্ষা সমাপনী পরীক্ষা গ্রহণ করা হয়েছে, তবে বর্তমানে প্রাথমিক বৃত্তি পরীক্ষা ২০২২ সাল থেকে শুরু হয়েছে যা ২০২৩ সাল থেকে অংশগ্রহণকারীর হার ৫ম শ্রেণি শিক্ষার্থীর সর্বনিম্ন ১০% হতে সর্বোচ্চ ২৫% নির্ধারণ করা হয়েছে। এছাড়া সকল বিদ্যালয়ের অংশগ্রহণে জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা পদক প্রতিযোগিতা ক্রীড়া, সাংস্কৃতিক, বিষয়ভিত্তিক কুইজ ও কাবিং) এবং বঙ্গবন্ধু ও বঙ্গমাতা গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট পরিচালিত হয়ে আসছে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ:

প্রাথমিক শিক্ষার অন্যতম সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ হচ্ছে ঝরে পড়া হ্রাসকরণ এবং অনাকাঙ্ক্ষিত যে কোন পরিস্থিতিতে স্বাভাবিক পাঠদান কার্যক্রম অব্যাহত রাখা, নতুন ভবন/শ্রেণিকক্ষ নির্মাণ করা এবং মেরামত ও সংস্কারের মাধ্যমে শিক্ষক-শিক্ষার্থী এবং শ্রেণিকক্ষ-

শিক্ষার্থীর কাঙ্ক্ষিত অনুপাত অর্জন নিশ্চিত করা ও কাঙ্ক্ষিত গুণগতমান শিক্ষা নিশ্চিত করা। শিক্ষক কর্তৃক শ্রেণিকক্ষে গতানুগতিক পাঠদানের প্রবণতা পরিহার করে পদ্ধতি মারফিক ও ব্লেন্ডিং পদ্ধতি অনুসরণ করে শিক্ষার্থীদের কার্যকর পাঠদানে অভ্যস্ত করা। হত দরিদ্র পরিবারের শিশুদেরকে বিদ্যালয়ের পরিবর্তে শ্রমঘন কর্মসংস্থানে প্রেরণ নিরুৎসাহিত করা। বিভিন্ন দুর্যোগকালীন পরিস্থিতিতে দীর্ঘদিন বিদ্যালয় বন্ধ থাকলে শিশুদের ঝরে পড়া রোধ ও পাঠে অভ্যস্ত বা পাঠের ধারাবাহিকতা ধরে রাখার জন্য উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বা সদাশয় সরকার কর্তৃক বিভিন্ন সময় গৃহীত বিভিন্ন কর্মসূচি ও পদক্ষেপ বাস্তবায়ন করা। নিয়মিত হোমভিজিট করা, তদারকি করা, শিক্ষার্থীদের শিখন ঘাটতি পূরণে ধারাবাহিক মূল্যায়নে অংশগ্রহণ নিশ্চিত করা, অভিভাবক-শিক্ষার্থীকে সচেতনতার মাধ্যমে বাড়িতে পড়াশুনার পরিবেশ সৃষ্টি করা ও তা বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা। বাড়িতে এবং বিদ্যালয়ে সকল শিক্ষার্থীর জন্য স্বাস্থ্য সুরক্ষা সামগ্রী ব্যবহার ও স্বাস্থ্যবিধি নিশ্চিত করার জন্য সচেতন করা এবং বিদ্যালয়ে শিখন শেখানো পরিবেশ সৃষ্টির মাধ্যমে মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিত করা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

যেকোন ধরনের দুর্যোগকালীন বা সংকটকালীন সময়ে শিখন ঘাটতি পূরণে শিক্ষক, শিক্ষার্থী, অভিভাবকসহ সকলের আন্তরিক সহযোগিতায় রিমোট লার্নিং প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ব্লেন্ডিং পদ্ধতিতে মানসম্মত পাঠদান কার্যক্রম পূর্বের ন্যায় স্বাভাবিক ও অব্যাহত রাখা। Civil Registration and Vital Statistics (CRVS) এর সাথে সম্পৃক্ততা বজায় রেখে শিক্ষক ও সকল শিক্ষার্থীর ছবিসহ ইউনিক আইডি কার্ড ও স্টুডেন্ট প্রোফাইল ডাটাবেজ প্রণয়নে সহযোগিতা করা। প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে অবকাঠামো নির্মাণ নিশ্চিত করা এবং মানসম্মত শিক্ষা ব্যবস্থা নিশ্চিত করার জন্য পদক্ষেপ গ্রহণ করা। সকল শিক্ষক-শিক্ষার্থীকে যথাসময়ে ও নিয়মিত বিদ্যালয়ে উপস্থিতি নিশ্চিত করার জন্য প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করা। ঝরে পড়া ও স্কুল বহির্ভূত শিশুদের বিদ্যালয়ে আনয়ন এবং তাদের প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের জন্য সম্ভাব্য সকল উদ্যোগ গ্রহণ করা। সকল শিশুর মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিত করার জন্য সরকারের গৃহীত বিভিন্ন পদক্ষেপ বাস্তবায়নের পাশাপাশি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সাথে স্থানীয় কমিউনিটিকে আরো বেশি সম্পৃক্ত করার উদ্যোগ গ্রহণ করা। সকল শিক্ষককে তাদের যৌক্তিক দাবীনামা আদায় পূর্বক তারা ন্যায্য পাওনা থেকে যেন বঞ্চিত না হন সেদিকেও খেয়াল রাখা।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- নির্ধারিত সময়ে বিদ্যালয় গমনোপযোগী সকল শিশুর ভর্তি নিশ্চিত করা;
- নির্ধারিত সময়ে বিদ্যালয় গমনোপযোগী সকল শিক্ষার্থীর মাঝে বিনামূল্যের পাঠ্যবই বিতরণ করা;
- ৩য়, ৪র্থ ও ৫ম শ্রেণির শিক্ষার্থীদের বাংলা ও ইংরেজি পঠন দক্ষতা অর্জন করা;
- প্রাপ্যতাযোগ্য সকল শিক্ষার্থীকে উপবৃত্তি প্রদান ও সকল শিক্ষার্থীকে মিড ডে মিল এর আওতায় আনয়ন;
- বিদ্যালয় পর্যায়ে উন্নয়ন পরিকল্পনা (প্লান) যথাযথ বাস্তবায়ন করা;
- বিদ্যালয় পর্যায়ে খেলাধুলাসহ সহপাঠক্রমিক কার্যক্রম জোরদার করা;

- ই-মনিটরিং-এর আওতায় পরিদর্শন কার্যক্রম ফলপ্রসূ ও কার্যকর করা;
- প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সাথে স্থানীয় কমিউনিটিকে সম্পৃক্ত করা;
- সর্বজনীন ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা বাস্তবায়নের জন্য শ্রেণি কক্ষ, নতুন ভবন ও সীমানা প্রাচীর নির্মাণ করা;
- সর্বজনীন ও বৈষম্যহীন প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণের জন্য নলকূপ স্থাপন এবং ওয়াশ ব্লক নির্মাণ করা;
- প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থায় তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির ব্যবহার বৃদ্ধি করা;
- কনটেন্টভিত্তিক পাঠদানের জন্য শ্রেণিকক্ষে ল্যাপটপ ও মাল্টিমিডিয়ায় কার্যকর ব্যবহার বৃদ্ধি করা;
- গুণগতমান প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিত করার জন্য প্রমাপ অনুযায়ী স্কুল পরিদর্শন ও এর কার্যক্রম বৃদ্ধি করা;
- শিশুদের প্রতিযোগিতার মাধ্যমে দৈহিক, মানসিক, নৈতিক, মানবিক ও নান্দনিক বিকাশ বৃদ্ধি করা;
- সঠিক সময়ে বিদ্যালয়ের তথ্য প্রদান ও দাপ্তরিক কাজের গতি বৃদ্ধি করা;
- মেসেঞ্জার, হোয়াটসঅ্যাপ গ্রুপ, ই-মেইল, ই-নথির মাধ্যমে অফিসিয়াল/দাপ্তরিক কার্যক্রম পরিচালনা করা;
- প্রয়োজন অনুযায়ী মাল্টিমিডিয়ায় পাঠদান বাস্তবায়ন ও শিক্ষার্থী-অভিভাবকদের সাথে যোগাযোগ বৃদ্ধি করা;
- iBAS++ আওতায় G2P পেমেন্ট EFT সিস্টেমে উপবৃত্তি সুবিধাভোগী নিশ্চিতকরণ;
- শিক্ষার্থীদের শিখন ঘাটতি পূরণে সাপ্তাহিক এবং ধারাবাহিক মূল্যায়ন ও রেকর্ড সংরক্ষণ নিশ্চিত করা;
- সকল শিক্ষার্থীর জন্য স্বাস্থ্য সচেতনতা বৃদ্ধি ও স্বাস্থ্যবিধি নিশ্চিত করা।

প্রস্তাবনা (Preamble)

ক্লাস্টারের অধীন সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মোহাম্মদ মনিরুজ্জামান আরজু

সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার

শেরপুর সদর, শেরপুর।

এবং

মোঃ আক্রাম হোসেন

উপজেলা শিক্ষা অফিসার

শেরপুর সদর, শেরপুর এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ২০/০৬/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলঃ

সেকশন - ১

উপজেলা শিক্ষা অফিস, শেরপুর সদর, শেরপুর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলীঃ

- 1.1 : রূপকল্প (Vision):
- শেরপুর সদর উপজেলাধীন শেরপুর সদর পৌরসভা ক্লাসটারের অধীন সকল সপ্রাবির সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা।
- 1.2 : অভিলক্ষ্য (Mission):
- শেরপুর সদর উপজেলাধীন শেরপুর সদর পৌরসভা ক্লাসটারের অধীন সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ ও গুণগতমান উন্নয়নের মাধ্যমে সকল শিশুর জন্য একীভূত ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ।
- 1.3 : কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ
- 1.3.1 : কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ
 - মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ;
 - সর্বজনীন ও বৈষম্যহীন টেকসই মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ;
 - প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন (বিদ্যালয় পর্যায়ে উন্নয়ন পরিকল্পনা)।
- 1.3.2 : সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ
 - সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।
- 1.4 : আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য (Obligatory Strategic Objectives)
 - দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন নিশ্চিত;
 - দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন;
 - কার্যপদ্ধতি ও সেবার মান উন্নয়ন;
 - কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন।
- সাধারণ কার্যাবলি: (Functions)
- ১. প্রাথমিক শিক্ষার উন্নয়ন ও কার্যক্রম সম্পর্কিত সকল নির্দেশনা প্রতিপালন ও বাস্তবায়ন;
- ২. প্রাথমিক শিক্ষা স্তরের শিক্ষাক্রম উন্নয়নে সহায়তা ও সম্পৃক্তকরণ;

- ৩. প্রাথমিক শিক্ষা সংক্রান্ত গবেষণা ও প্রশিক্ষণ কার্যক্রম;
- ৪. শিশু জরিপ;
- ৫. শিখন শেখানো কার্যক্রম নিশ্চিতকরণ ও বাস্তবায়ন;
- ৬. প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরণ এবং শিশুদের বিভিন্নমুখী কার্যক্রমে সম্পৃক্তকরণ;
- ৭. ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন;
- ৮ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের পেশাগত দক্ষতা উন্নয়ন
- ৯. বিদ্যালয়ে সুপেয় পানি নিশ্চিতকরণ;
- ১০. স্বাস্থ্যসম্মত স্যানিটেশন নিশ্চিতকরণ;
- ১১. ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক কার্যক্রমের উন্নয়ন এবং
- ১২. কাবিং কার্যক্রম জোরদারকরণ।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩- ২৪	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪ - ২০২ ৫	২০২৫- ২০২৬		
প্রাথমিক শিক্ষাচক্র সমাপনের হার ৯৪% এ উন্নীতকরন	প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনীর চক্রের হার বৃদ্ধি	%	৯০	৯২	৯৩	৯৫	৯৬	উপজেলা/থানা রিসোর্স সেন্টার, উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিস, পিটিআই, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা
মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে শিক্ষক-শিক্ষার্থীর কাঙ্ক্ষিত অনুপাত (১:৩০) অর্জন	শিক্ষক-শিক্ষার্থীর অনুপাত হ্রাস	অনুপাত	১:৩১	১:৩১	১:৩০	১:২৯	১:২৮	উপজেলা/থানা রিসোর্স সেন্টার, উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিস, পিটিআই, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা

[সেকশন - ৩] কর্মসম্পাদন পরিকল্পনার ক্ষেত্র: অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Field of Performance)	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান (Weight of Performance field)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি Calculation method	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন*		২০২৩-২৪ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা / নির্ণায়ক (Target/ Criteria Value for FY 2023-24)					প্রক্ষেপন (Projection) আগামী ২ অর্থবছরের সম্ভাব্য অর্জন	
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪	২০২৫
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিস/ প্রতিষ্ঠানের কার্যসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] প্রাথমিক শিক্ষার মানোন্নয়ন	44	[১.১] শিশু জরিপ ও ভর্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ক্যাচমেন্ট এলাকার সকল খানার শিশু জরিপ সম্পন্ন	তারিখ	তারিখ	4	২৬.১২.২১	২৫.১২.২২	২৬.১২.২৩	২৭.১২.২৩	২৮.১২.২৩	২৯.১২.২৩	৩০.১২.২৩	২৮.১২.২৪	২৩.১২.২৫
			[১.১.২] বিদ্যালয় গমনোপযোগী শতভাগ ভর্তিকৃত শিশু	হার	%	8	৯৯%	৯৯.৫%	১০০%	৯০%	৯০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%
			[১.১.৩] ক্যাচমেন্ট এলাকা এবং ক্যাচমেন্ট এলাকার বাইরে থেকে বিদ্যালয় গমনোপযোগী ভর্তিকৃত শিশু	সমষ্টি	সংখ্যা	8	২৪৭৮	২৫৪১	২৫৭২	২৩১৪	২০৫৭	১৮০০	১৫৪৩	২৬৪০	২৬৬০
		[১.২] শ্রেণিভিত্তিক বার্ষিক পাঠ পরিকল্পনা তৈরি	[১.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বার্ষিক পাঠ পরিকল্পনা প্রস্তুত	তারিখ	তারিখ	4	৩০.০১.২২	২৫.০১.২৩	২৫.০১.২৪	৩১.০১.২৪	০৭.০২.২৪	১৫.০২.২৪	২০.০২.২৪	২০.০১.২৫	২০.০১.২৬
		[১.৩] বাংলা বিষয়ে স্বাধীন পাঠক তৈরি	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মধ্যে যারা সাবলীলভাবে বাংলা পড়তে পারে না তাদের তালিকা তৈরি	তারিখ	তারিখ	3	--	--	২০.২৩.২৪	২৫.০৩.২৪	৩১.০৩.২৪	০৫.০৪.২৪	১০.০৪.২৪	২০.০৩.২৫	২০.০৩.২৬
[১.৩.২] তালিকাভুক্ত বিদ্যালয়সমূহে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির পিছিয়ে পরা	তারিখ		তারিখ	3	--	--	২০.২৩.২৪	২৫.০৩.২৪	৩১.০৩.২৪	০৫.০৪.২৪	১০.০৪.২৪	২০.০৩.২৫	২০.০৩.২৬		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Field of Performance)	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান (Weight of Performance field)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি Calculation method	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা / নির্ণায়ক (Target/ Criteria Value for FY 2023-24)					প্রক্ষেপন (Projection) আগামী ২ অর্থবছরের সম্ভাব্য অর্জন	
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪	২০২৫
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
			শিক্ষার্থীদের বিশেষ পাঠদানের জন্য কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং দায়িত্ব বন্টন												

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Field of Performance)	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান (Weight of Performance field)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি Calculation method	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা / নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ (Target/ Criteria Value for FY 2023-24)					প্রক্ষেপন (Projection) আগামী ২ অর্থবছরের সম্ভাব্য অর্জন	
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪	২০২৫
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[১] প্রাথমিক শিক্ষার মানোন্নয়ন	"	[১.৩.৩] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বাংলা বিষয়ে বিশেষ পাঠদানের জন্য প্রস্তুতকৃত টুলস	তারিখ	তারিখ	3	--	--	২০.০৩.২৪	২৫.০৩.২৪	৩১.০৩.২৪	০৭.০৪.২৪	১৫.০৪.২৪	২০.০৩.২৫	২০.০৩.২৬	
		[১.৩.৪] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বর্ণিত বিদ্যালয়সমূহের তালিকাভুক্ত ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মূল্যায়ন সম্পন্ন	তারিখ	তারিখ	8	--	--	৩১-১২-২০২৪	১৫-১২-২০২৪	৩০-১১-২০২৪	১৫-১১-২০২৪	০৫-১১-২০২৪	৩০-১১-২০২৫	৩০-১১-২০২৬	
		[১.৪] শিক্ষকদের পেশাগত দক্ষতা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	--	--	১০	৮	৭	৬	৪	৯	১২	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Field of Performance)	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান (Weight of Performance field)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি Calculation method	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা / নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ (Target/ Criteria Value for FY 2023-24)					প্রক্ষেপণ (Projection) আগামী ২ অর্থবছরের সম্ভাব্য অর্জন	
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪	২০২৫
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		বৃদ্ধি	নপ্রাপ্ত কর্মকর্তা-কর্মচারী এবং শিক্ষক												
		[১.৫] বিদ্যালয় পরিদর্শন ও তত্ত্বাবধান	[১.৫.১] পরিদর্শিত এবং পরিবিক্ষণকৃত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	--	33	62	57	52	48	45	62	62
		[১.৬] শিখন পরিবেশ উন্নয়ন	[১.৬.১] স্লিপ কার্যক্রমের বরাদ্দকৃত অর্থ শিখন পরিবেশ উন্নয়নে ব্যয় নিশ্চিতকরণে পরীক্ষিতকৃত বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	62	62	62	61	60	59	58	62	62
			[১.৬.২] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ১ম ও ২য় শ্রেণির শ্রেণিকক্ষে উপকরণ কর্ণার স্থাপন	তারিখ	তারিখ	৩	--	--	২৮.০২.২৪	১০.০৩.২৪	২০.০৩.২৪	৩০.০৩.২৪	১০.০৪.২৪	২৮.০২.২৫	১৫.০২.২৬
			[১.৬.৩] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ৩য় - ৫ম শ্রেণির শিক্ষার্থীদের জন্য বিজ্ঞান বিষয়ে পাঠদানের জন্য বিশেষ আসন বিন্যাসকরণ	তারিখ	তারিখ	2	--	--	২৮.০২.২৪	১০.০৩.২৪	২০.০৩.২৪	৩০.০৩.২৪	১০.০৪.২৪	২৮.০২.২৫	১৫.০২.২৬

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Field of Performance)	কর্ম সম্পাদন ক্ষেত্রের মান (Weight of Performance field)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি Calculation method	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা / নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ (Target/ Criteria Value for FY 2023-24)					প্রক্ষেপন (Projection) আগামী ২ অর্থবছরের সম্ভাব্য অর্জন	
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[২] সার্বজনীন, একীভূত ও বৈষম্যহীন মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ	২৪	[২.১] শিক্ষাবর্ষের শুরুতে শিক্ষার্থীদের মাঝে বিনামূল্যে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রাপ্ত পাঠ্যপুস্তক সকল শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিতরণ সম্পন্নকৃত	তারিখ	তারিখ	৪	০১.০১.২২	০১.০১.২৩	০১.০১.২৪	১৫.০১.২৪	৩০.০১.২৪	০৫.০২.২৪	১৫.০২.২৪	০১.০১.২৫	০১.০১.২৬
		[২.২] কেন্দ্রীয় তথ্য ভান্ডারে বিদ্যালয়ের তথ্য হালফিলকরণ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে APSC- PEMIS সফটওয়্যারে এ সকল তথ্য হালফিলকৃত	তারিখ	তারিখ	৪	৩০.০৬.২২	৩০.০৬.২৩	২৮.০২.২৪	৩০.০৩.২৪	৩০.০৪.২৪	৩০.০৫.২৪	৩০.০৬.২৪	৩০.০৩.২৫	২৮.০২.২৬
		[২.৩] প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরণ ও উপকরণ সংগ্রহ	[২.৩.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিত ও উপকরণ সংগৃহীত	তারিখ	তারিখ	৪	৩০.০৬.২২	৩০.০৬.২৩	৩১.০৫.২৪	০৫.০৬.২৪	১০.০৬.২৪	১৫.০৬.২৪	২০.০৬.২৪	৩১.০৫.২৫	৩১.০৫.২৬
		[২.৪] শিক্ষার্থীদের ছবিসহ ইউনিক আইডি কার্ড প্রদান	[২.৪.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে শিক্ষার্থীদের ছবিসহ ইউনিক আইডি কার্ড প্রবর্তন	তারিখ	তারিখ	৩	--	--	২৮.০২.২৪	১০.০৩.২৪	২০.০৩.২৪	৩১.০৩.২৪	১০.০৪.২৪	২৫.০২.২৫	২০.০২.২৬
		[২.৫] প্রতিভা বিকাশ ও উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম	[২.৫.১] শিক্ষার্থীদের মধ্যে সৃজনশীল প্রতিভা বিকাশে দেয়াল পত্রিকা/ দেয়ালিকা	সমষ্টি		৩	--	--	৫	৪	৪	৪	৩	৫	৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Field of Performance)	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান (Weight of Performance field)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি Calculation method	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা / নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ (Target/ Criteria Value for FY 2023-24)					প্রক্ষেপন (Projection) আগামী ২ অর্থবছরের সম্ভাব্য অর্জন	
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪	২০২৫
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
			প্রকাশিত বিদ্যালয়		সংখ্যা										
		[২.৬] বিদ্যালয়ে বার্ষিক ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা অনুষ্ঠান	[২.৬.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে অনুষ্ঠিত বার্ষিক ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠানে মা, অভিভাবক ও সুধী সমাবেশ	তারিখ	তারিখ	৩	১৫.০২.২২	২৮.০২.২৩	৩১.৫.২৪	০৭.০৬.২৪	১৫.৬.২৪	২১.৬.২৪	২৮.৬.২৪	৩১.৫.২৫	৩১.৫.২৬
		[২.৭] প্রাথমিক শিক্ষা পদক বাছাই (ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠান)	[২.৭.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রাথমিক শিক্ষা পদকের জন্য ক্লাস্টার পর্যায়ে ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠান বাছাই সম্পন্নকরণ	তারিখ	তারিখ	৩	--	--	৩১-১-২০২৩	৭-২-২০২১	১৫-২-২০২৩	২২-২-২০২১	২৮-২-২০২৩	৩১-১-২০২৪	৩১-১-২০২৫
		[২.৮] উপবৃত্তি কার্যক্রম	[২.৮.১] উপবৃত্তি প্রাপ্ত শিক্ষার্থী	হার	%	৪	৯০%	৯৫%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Field of Performance)	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান (Weight of Performance field)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি Calculation method	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা / নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ (Target/ Criteria Value for FY 2023-24)					প্রক্ষেপন (Projection) আগামী ২ অর্থবছরের সম্ভাব্য অর্জন	
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪	২০২৫
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Field of Performance)	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান (Weight of Performance field)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি Calculation method	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ (Target/ Criteria Value for FY 2023-24)					প্রক্ষেপণ (Projection) আগামী ২ অর্থবছরের সম্ভাব্য অর্জন	
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪	২০২৫
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[৩] প্রাথমিক বিদ্যালয় ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	২৪	[৩.১] ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন	[৩.১.১] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শ্রেণিকক্ষ সম্প্রসারণ সংক্রান্ত উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৬	১০	১২	১১	১০	৮	৭	১২	১৫
			[৩.১.২] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ওয়াসব্লক নির্মাণ সংক্রান্ত উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫	৪	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১০
			[৩.১.৩] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে প্রাক প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরণে পরীক্ষণকৃত বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	--	৬২	৬২	৫৬	৫০	৪৩	৩৭	৬২	৬২
			[৩.১.৪] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে কার্যকর পাঠদান নিশ্চিতকরণে ডিজিটাল শ্রেণিকক্ষ স্থাপিত বিদ্যালয়	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	২	--	১	৬	৫	৪	৩	২	৬	৭
			[৩.১.৫] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বিদ্যালয়ের রুটিন মেইন্টেন্যান্স, ভবন রংকরণ এবং মেরামত-সংস্কার কাজ সম্পন্নকরণ	তারিখ	তারিখ	৩	৩০.০৬.২২	৩০.০৬.২৩	31.05.24	১০.০৬.২৪	15.০৬.২৪	২০.০৬.২৪	৩০.০৬.২৪	৩১.০৫.২৫	15.05.26
			[৩.১.৬] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বিদ্যালয়ের আঙিনা/মাঠ সংস্কার করা	তারিখ	তারিখ	২	৩১.০৫.২১	৩১.০৫.২২	31.05.24	১০.০৬.২৪	15.০৬.২৪	২০.০৬.২৪	৩০.০৬.২৪	৩১.০৫.২৫	15.05.26
			[৩.২] বৃক্ষ রোপণ	[৩.২.১] নির্ধারিত সময়ের	তারিখ	তারিখ	২	--	৩০.০৬.২৩	31.05.০৫	১০.০৬.২৪	15.০৬.২৪	২০.০৬.২৪	৩০.০৬.২৪	৩১.০৫.২৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Field of Performance)	কর্ম সম্পাদন ক্ষেত্রের মান (Weight of Performance field)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি Calculation method	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা / নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ (Target/ Criteria Value for FY 2023-24)					প্রক্ষেপন (Projection) আগামী ২ অর্থবছরের সম্ভাব্য অর্জন	
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪	২০২৫
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
			মধ্যে মাঠ সংলগ্ন পূর্ব/পশ্চিম/উত্তর/ দক্ষিণ পাশে ফলদ/ঔষধি/ শোভা বর্ধনকারী গাছ লাগানো/ বাগান তৈরি/ সম্প্রসারণ (ফেলসিংসহ)						24					25	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Field of Performance)	কর্ম সম্পাদন ক্ষেত্রের মান (Weight of Performance field)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি Calculation method	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা / নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ (Target/ Criteria Value for FY 2023-24)					প্রক্ষেপন (Projection) আগামী ২ অর্থবছরের সম্ভাব্য অর্জন	
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪	২০২৫
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[৩] প্রাথমিক বিদ্যালয়	"	[৩.৩] কাবিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ	[৩.৩.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কাবিং বিষয়ে শিক্ষক-শিক্ষার্থীদের ওরিয়েন্টেশন	তারিখ	তারিখ	১	--	--	20.05.24	31.05.24	১0.06.26	20.06.24	৩০.06.24	৩1.05.25	2০.05.26

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Field of Performance)	কর্ম সম্পাদন ক্ষেত্রের মান (Weight of Performance field)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি Calculation method	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা / নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ (Target/ Criteria Value for FY 2023-24)					প্রক্ষেপন (Projection) আগামী ২ অর্থবছরের সম্ভাব্য অর্জন	
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪	২০২৫
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন			সম্পন্ন												
			[৩.৩.২] নতুনভাবে কাবদল চালুকৃত বিদ্যালয়	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	1	২০	৬	৫	৪	৩	২	১	১০	২০
			[৩.৩.৩] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে অনুষ্ঠিত প্যাক মিটিং (বিদ্যালয়)	সমষ্টি	সংখ্যা	2	৫০	৫২	৬২	৫৬	৫০	৪৪	৩৭	৬২	৬২
			[৩.৩.৪] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কাব সমাবেশে অংশগ্রহণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	--	--	৪	৩	২	১	০	৩	৪
		[৩.৪] স্টুডেন্ট কাউন্সিল কার্যক্রম	[৩.৪.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে স্টুডেন্ট কাউন্সিল গঠন			১	০৫.০৬.২২	২৮.০২.২৩	৩১.০১.২৪	১৫.০২.২৪	২৮.০২.২৪	১৫.০৩.২৪	৩০.০৩.২৪	১৫.০২.২৫	৩১.০১.২৬
		[৩.৫] ক্ষুদে ডাক্তার কার্যক্রম	[৩.৫.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ক্ষুদে ডাক্তার টিম গঠন		তারিখ	১	০৫.০৬.২২	২৮.০২.২৩	৩১.০১.২৪	১৫.০২.২৪	২৮.০২.২৪	১৫.০৩.২৪	৩০.০৩.২৪	১৫.০২.২৫	৩১.০১.২৬
		[৩.৬] বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ, শেখ রাসেল কর্ণার/ বুক কর্ণার কার্যক্রম	[৩.৬.১] বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ, শেখ রাসেল কর্ণার/ বুক কর্ণার স্থাপন		হার	%	৯০%	১০০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%
		[৩.৭] ইনোভেশন কর্ণার কার্যক্রম	[৩.৭.১] ইনোভেশন কর্ণার স্থাপন		সমষ্টি	সংখ্যা	1	--	--	3	2	1	1	0	1

বিশেষ কার্যক্রম: (পৃথক মানদণ্ড)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪ - ২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫ - ২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	30	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] দৈনিক সমাবেশে নৈতিকতা বিষয়ে অনুষ্ঠিত আলোচনা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	--	১২	২৪	২২	১৮	১৬	১৪	২৪	৩৬
		[১.১.২] নৈতিকতা ও সতার দৃষ্টান্তস্বরূপ ৩ জন শিক্ষার্থী ও ১ জন শিক্ষককে পুরস্কৃতকরণ	তারিখ	তারিখ	৪	--	--	৩১.০৫.২৪	০৭.০৬.২৪	১৫.০৬.২৪	২২.০৬.২৪	৩০.০৬.২৪	৩১.০৫.২৫	৩১.০৫.২৬	
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-মেইলের মাধ্যমে তথ্য আদান-প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	--	--	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৬০	৭০
		[১.২.২] সেবা সহজীকরণ/বিদ্যালয় ব্যবস্থাপনা/পাঠদান আকর্ষণীয় ও কার্যকরগে ইনোভেশন ধারণা গৃহীত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	--	--	৩	২	১	০	০	৩	৪	
		[১.২.৩] ইনোভেশন উদ্ভাবন বিষয়ে এসএমসি ও পিটিএ সদস্যগণের মধ্যে সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	--	--	৬	৫	৪	৩	২	৫	৬	
		[১.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] আবেদনের ভিত্তিতে প্রদানকৃত তথ্য	হার	%	৩	--	৮০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%
		[১.৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে এসএমসি ও পিটিএ সদস্যগণের মধ্যে অনুষ্ঠিত আলোচনা সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	--	--	৬	৫	৪	৩	২	৫	৬
		[১.৪.২] অভিযোগ বন্ধ হতে প্রাপ্ত অভিযোগের ভিত্তিতে গৃহীত প্রতিকার	হার	%	২	--	৯০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%	

		[১.৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্প না বাস্তবায়ন	[১.৫.১] দৃষ্টিগোচর স্থানে সিটিজেন্স চার্টার স্থাপিত	তারি খ	তারি খ	২	--	--	৩১.১২. ২৩	১০. ০১. ২৪	১৫.০ ১.২৪	২০. ০১. ২৪	২৫.০১. ২৪	৩১.১২. ২৫	৩১.১২. ২৬
			[১.৫.২] সিটিজেন্স চার্টারের আলোকে নাগরিক সেবা	হার	%	৩	৯০%	৯০%	১০০%	৯৫ %	৯০%	৮৫ %	৮০%	১০০ %	১০০%

আমি মোহাম্মদ মনিরুজ্জামান আরজু সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার,
শেরপুর সদর, শেরপুর, জনাব মোঃ আক্রাম হোসেন, উপজেলা শিক্ষা
অফিসার, শেরপুর সদর, শেরপুর মহোদয়ের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই
চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি মোঃ আক্রাম হোসেন, উপজেলা শিক্ষা অফিসার, শেরপুর সদর,
শেরপুর, জনাব মোহাম্মদ মনিরুজ্জামান, সহকারী উপজেলা শিক্ষা
অফিসার, শেরপুর সদর, শেরপুর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে
বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সংশ্লিষ্ট সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসারকে সর্বাত্মক
সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

(মোহাম্মদ মনিরুজ্জামান আরজু)
সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার
শেরপুর সদর, শেরপুর

২০/০৬/২০২৩
খ্রিঃ
তারিখ

(মোঃ আক্রাম হোসেন)
উপজেলা শিক্ষা অফিসার
শেরপুর সদর, শেরপুর।

২০/০৬/২০২৩
খ্রিঃ
তারিখ

সংযোজনী ১ :
শব্দসংক্ষেপ
(Acronyms)

ক্রমিক নং	আদ্যক্ষর	বর্ণনা
১	প্রাগম	প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
২	প্রশিঅ	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
৩	নেপ	ন্যাশন্যাল একাডেমী ফর প্রাইমারি এডুকেশন
৪	বিএনএফই	ব্যুরো অব নন-ফরমাল এডুকেশন
৫	এডিপি	এনুয়াল ডেভেলপমেন্ট প্রোগ্রাম
৬	এলজিইডি	লোকাল গভর্নমেন্ট ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্ট
৭	ডিপিএইচই	ডিপার্টমেন্ট অব পাবলিক হেলথ ইঞ্জিনিয়ারিং
৮	এনসিটিবি	ন্যাশনাল কারিকুলাম গ্র্যান্ড টেক্সট বুক বোর্ড
৯	আইইআর	ইনস্টিটিউট অব এডুকেশন গ্র্যান্ড রিসার্চ
১০	বিবিএস	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্টাটিস্টিকস
১১	রক	রিচিং আউট অব স্কুল চিলড্রেন প্রকল্প
১২	পিইসিই	প্রাইমারি এডুকেশন কমিশন এক্সামিনেশন
১৩	ডিপ-ইন-এড	ডিপ্লোমা ইন প্রাইমারি এডুকেশন
১৪	এপিএসসি	এ্যানুয়াল প্রাইমারি স্কুল সেন্সাস
১৫	পিটিআই	প্রাইমারি ট্রেনিং ইনস্টিটিউট
১৬	স্লিপ	স্কুল লেভেল ইম্প্রুভমেন্ট প্লান

***** প্রাথমিক শিক্ষার প্রতিষ্ঠান সম্পর্কিত
(মন্ত্রণালয়, অধিদপ্তর, বিভাগ, প্রতিষ্ঠান
ইত্যাদি) :**

- (1) MoPME = Ministry of Primary and Mass Education.
- (2) DPE = Directorate of Primary Education.
- (3) NAPE = National Academy for Primary Education.
- (4) NCTB = National Curriculum and Text Book Board.
- (5) CPEIMU = Compulsory Primary Education Implementation and Monitoring Unit.
- (6) BNFE = Bureau of Non-Formal Education.
- (7) SKT = Sishu Kollyan Trust.
- (8) DD Office = Divisional Deputy-Director's Office.
- (9) DPEO Office = District Primary Education Officer's Office.
- (10) UEO Office = Upazila Education Officer's Office.
- (11) PTI = Primary Teachers Training Institute.
- (12) TEO Office = Thana Education Officer's Office.
- (13) URC = Upazila Resource Centre.
- (14) TRC = Thana Resource Centre.
- (15) GPS = Government Primary School.
- (16) MGPS = Model Government Primary School.
- (17) Exp. School = Experimental School.
- (18) NNPS = Newly Nationalized Primary School.
- (19) RNGPS = Registered Non-Government Primary School.
- (20) NRRNGPS = Non-Registered Non-Government Primary School.
- (21) CPS = Community Primary School.
- (22) KG School = Kindergarten School.
- (23) NGO School = Non-Government Organization School.
- (24) ROSC School = Reaching Out of School Children School (Anondo School)
- (25) BRAC School = Bangladesh Rural Advancement Committee School.
- (26) CWS = Children Welfare School.
- (27) EM = Ebtedaiyee Madrasah.
- (28) AHM = Attached to High Madrasa.
- (29) PSHS = Primary Section of High School.
- (30) SKPS = Sishu Kollyan Primary School.

***** প্রাথমিক শিক্ষার বিভিন্ন কর্মকর্তা,
কর্মচারী, শিক্ষক সম্পর্কিত (মন্ত্রণালয়,
অধিদপ্তর, বিভাগ, মাঠপর্যায় ইত্যাদি) :
[জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়]**

- (1) Sr. Secretary = Senior Secretary.
- (2) Secretary (MoPME)
- (3) Addl. S = Additional Secretary.
- (4) JS = Joint Secretary.
- (5) DS = Deputy Secretary

- (54) UDA- Upper Division Assistant - Cum - Computer Operator.
- (55) CO = Computer Operator.
- (56) DEO = Data Entry Operator.
- (57) LDA cum CO = Lower Division Assistant cum Computer Operator.

- (6) Sr. AS = Senior Assistant Secretary.
- (7) AS = Assistant Secretary.
- (8) SAH = Senior Assistant Head.
- (9) AH = Assistant Head.
- (10) AO = Administrative Officer.
- (11) DG = Director General.(DPE, NAPE, CPEIMU, BNFE)
- (12) Addl. DG = Additional Director General.
- (13) Director (DPE, NAPE, CPEIMU).
- (14) Addl. Director = Additional Director.
- (15) DD = Deputy Director/ Divisional Director.
- (16) AD = Assistant Director.
- (17) CAO = Chief Account Officer.
- (18) Programmer. (DPE, NAPE, CPEIMU, BNFE)
- (19) AP = Assistant Programmer.
- (20) Sr. SA = Senior System Analyst. (DPE, NAPE, CPEIMU, BNFE)
- (21) SA = System Analyst.
- (22) ME = Maintenance Engineer. (DPE)
- (23) AME = Assistant Maintenance Engineer.
- (24) MD = Managing Director.
- (25) Sr. Specialist (NAPE)
- (26) Specialist (NAPE)
- (27) AS = Assistant Specialist.
- (28) AO = Account Officer.
- (29) DPEO = District Primary Education Officer.
- (30) ADPEO = Assistant District Primary Education Officer.
- (31) Super = Superintendent.
- (32) Asst. Super = Assistant Superintendent.
- (33) UEO = Upazila Education Officer.
- (34) TEO = Thana Education Officer.
- (35) DDO = Drawing and Disbursing Officer.
- (36) Instructor (URC, PTI)
- (37) AUEO = Assistant Upazila Education Officer.
- (38) ATEO = Assistant Thana Education Officer.
- (39) MO = Monitoring Officer.
- (40) AMO = Assistant Monitoring Officer.
- (41) AI (Asst. Instructor) = Assistant Instructor (URC)
- (42) RO = Research Officer. (DPE)
- (43) ARO = Assistant Research Officer.
- (44) EO = Education Officer (DPE)
- (45) AEO = Assistant Education Officer.
- (46) LO = Librarian Officer.
- (47) TC = Training Coordinator.
- (48) PRO = Public Relations Officer.
- (49) AAO = Assistant Account Officer.
- (50) SO = Statistics Officer.
- (51) HT = Head Teacher.
- (52) AT = Assistant Teacher.
- (53) UDA = Upper Division Assistant - Cum - Accountant

- (28) ROSC Training = Reaching out of School Children Training.
- (29) NSA Training = National Students Assessment Training.
- (30) CMT = Community Mobilization Training
- (31) SMART Training = Specific, Measurable, Achievable,

(58) OA cum CO = Office Assistant cum Computer Operator.

(59) AA = Account Assistant.

(60) MLSS = Member of Lower Subordinate Staff.

***** প্রাথমিক শিক্ষার সাথে সম্পর্কিত বিভিন্ন প্রশিক্ষণসমূহ (কোর্স, সার্টিফিকেট, ডিগ্রীসহ) [মন্ত্রণালয়, অধিদপ্তর, বিভাগ, মাঠপর্যায় ইত্যাদি] :**

- (1) C-in-Ed = Certificate in Education.
- (2) DPED / Dip-Ed = Diploma in Primary Education.
- (3) B.Ed. = Bachelor of Education.
- (4) M.Ed. = Master of Education.
- (5) BIS Training = Basic in Service Training.
- (6) SBT = Subject Based Training.
- (7) FTC = Foundation Training Course.
- (8) BTC = Basic Training Course.
- (9) LT = Leadership Training.
- (10) SCT = Sub Cluster Training.
- (11) TSN Training = Training on Teachers Support Network.
- (12) SPIL Training = School Level Improvement Plan Training.
- (13) UPEP / TPEP Training = Upazila / Thana Primary Education Plan.
- (14) CBIDMTA Training = Competency Based Items Development Marking and Test Administration Training.
- (15) TOT = Training of Trainers.
- (16) ESTEEM Training = Effective School Through Enhance Education Management Training.
- (17) VIPP Training = Visual Inspection of Participatory Program Training.
- (18) NBSCT = Need Based Sub Cluster Training.
- (19) ICT in Education Training = Information and Communication Technology in Education Training.
- (20) APSC Training = Annual Primary School Census Training.
- (21) SMT = School Management Training.
- (22) AST = Academic Supervision Training.
- (23) SEM Training = School Effectiveness Model Training.
- (24) PESP Training = Primary Education Scholarship Program Training.
- (25) IT = Induction Training.
- (26) CDT = Curriculum Dissemination Training.
- (27) PPE Training = Pre Primary Education Training.

- (5) PECE (PSC) = Primary Education Completion Examination.
- (6) EECE = Ebtedaiyee Education Completion Examination.
- (7) DR = Descriptive Rules.
- (8) ROSC = Reaching Out of School Children.
- (9) ABD Project = Asian Development Bank Project.
- (10) EU = European Union.
- (11) USAID Project = United States Agency for International Development Project.
- (12) DFID Project = Department for International Development Project.
- (13) JICA Project = Japan International Cooperation Agency.

Relevant Threats Training.

- (32) RPD Training = Record of Professional Development Training.
- (33) MWTL Training = Multiple Ways of Teaching and Learning Training.
- (34) TIET = Training on Inclusive Education for Trainers/Teachers.
- (35) STT = Study Tour and Training.
- (36) FSTT = Foreign Study Tour and Training.
- (37) TMO = Training on Music Operation.
- (38) SBT = Subject Based Training on Trainers / Teachers.
- (39) TOD = Training on Online Database.
- (40) TMOMC = Training on Modern Office Management Course.
- (41) TBOMC = Training on Basic Office Management Course.
- (42) TCAC = Training on Computer Application Course.
- (43) TOM = Training on Office Manage.
- (44) TGG = Training on Good Governance.
- (45) TQPE = Training on Quality Primary Education.
- (46) AWPMPT = Annual Work Plan and Management Training.
- (47) TDACT = Training on DPED Assessment Course for Trainers.
- (48) TAP = Training on Assessment Procedure.
- (49) TEMO = Training on E - Monitoring for Officers.
- (50) TPPE = Teachers Training on Pre - Primary Education.
- (51) DRRT = Disaster Risk Reduction Training.
- (52) EIA Training = English in Action Training.
- (53) MAPE = Management & Administration of Primary Education.
- (54) ECL Training = Each Child Learning Training.

***** প্রাথমিক শিক্ষার সাথে সম্পর্কিত বিভিন্ন প্রোগ্রাম/কর্মসূচী, প্রকল্প, কমিটি ও বিভাগীয় বিভিন্ন কার্যক্রমসমূহ (মন্ত্রণালয়, অধিদপ্তর, বিভাগ, মাঠপর্যায় ইত্যাদি) :**

- (1) PEDP = Primary Education Development Program.
- (2) PEDP - 2 = Second Primary Education Development Program.
- (3) PEDP - 3 = Third Primary Education Development Program.
- (4) PEDP - 4 = Fourth Primary Education Development Program.
- (44) APSC = Annual Primary School Census.
- (45) ASPR = Annual Sector Performance Report.
- (46) SDP = School Development Process.
- (47) BLS = Based Line Survey.
- (48) E-PS = Electronics Primary System.
- (49) PSQL = Primary School Quality Level.
- (50) SMART = Specific Management Achievable Relevant and Timely.
- (51) SWOT = Strength Weakness Opportunities and Threats.
- (52) PLEI = Primary Level Educational Institute.
- (53) QTC = Quality Teaching Circle.
- (54) PEJ = Primary Education Journal.
- (55) PESP = Primary Education Stipend Project.

- (14) UNICEF = United Nations Children's Emergency Fund.
- (15) UNESCO = United Nations Education Scientific and Cultural Organization.
- (16) UNDP = United Nations Development Program.
- (17) MoE = Ministry of Education.
- (18) BBS = Bangladesh Bureau of Statistics.
- (19) BANBEIS = Bangladesh Bureau of Educational Information and Statistics.
- (20) NAEM = National Academy for Educational Management.
- (21) A2I = Access to Information.
- (22) UPEP = Upazila Primary Education Plan.
- (23) SLIP = School Level Improvement Plan.
- (24) NEP = National Education Policy.
- (25) SCE = Second Chance Education.
- (26) SFP = School Feeding Program.
- (27) IMD = Information and Management Division.
- (28) M & E = Monitoring and Evaluation.
- (29) P & D = Planning and Development.
- (30) P & O = Policy and Operation.
- (31) P & M = Planning and Management
- (32) T & E = Testing and Evaluation.
- (33) R & CD = Research and Curriculum Development.
- (34) M & S = Monitoring and Supervision.
- (35) IMD = Information Management Division.
- (36) TD = Training Division.
- (37) AOP = Annual Operation Plan.
- (38) CWT = Child Welfare Trust.
- (39) DPE-AIS = Directorate of Primary Education - Accounting Information System.
- (40) NSA = National Students Assessment.
- (41) EMIS Code = Educational Management Information System Code.
- (42) PESP = Primary Education Scholarship Program / Project.
- (43) PEPMIS = Primary Education Proprieties Management Information System.
- (44) PMIS = Personal Management Information System.
- (45) GPSRRP = Government Primary School Reconstruction and Renovation Project.
- (46) ECSPS = Expansion of Cub-Scouting in Primary School.
- (47) PEDP (IDB) = Primary Education Development Project (IDB).
- (48) PLCEPHD-2 = Post Literacy and Continuing Education Project for Human Development-2.
- (49) BEHRUWC = Basic Education to Hard to Reach Urban Working Children.
- (50) CDEFA = Capacity Development for Education for ALL.
- (51) EFA = Education for All.
- (52) ENFVECD = Equivalence for Non Formal Vocational Education Curriculum Development.
- (53) SDG = Sustainable Development Goal.
- (54) MDG = Millennium Development Goal.
- (55) SEM = School Effectiveness Model.
- (56) SNC = Special Needs Children.
- (57) PPE = Pre Primary Education.
- (58) KPI = Key Performance Indicators.
- (59) STR = Student Teacher Ratio.
- (60) ANA = Age Wise Admission.
- (61) SSS = Single Sift School.
- (62) DSS = Double Shift School.
- (63) COE = Coefficient of Efficiency.
- (64) DR = Drop out Rate.
- (65) RR = Repetition Rate.
- (66) SR = Survival Rate.
- (67) CFS = Child Friends School.
- (68) CP = Cluster Plan.
- (69) SI = School Inspection
- (70) MR = Monthly Return / Report.
- (71) SMC = School Managing Committee.
- (72) PTA = Parents Teachers Association.
- (73) SAC = Social Audit Committee.
- (74) AC = Adhoc Committee.
- (75) SBT = Students Brigade Team.
- (76) SC = Students Council.
- (77) CT = Cub Team.
- (78) SDT = Small Doctors Team.
- (79) SOE = Statement of Expenditure.
- (80) ACR = Annual Confidential Report.
- (81) CB = Contingency Bill.
- (82) TA = Travelling Allowance.
- (83) DA = Daily Allowance.
- (84) PRL = Post Retirement Leave.
- (85) LPR = Leave Preparatory Retirement.
- (86) ML = Maternity Leave.
- (87) CL = Casual Leave.
- (88) EL = Earned Leave.
- (89) RRL = Rest and Recreation Leave.
- (90) EOL = Extra Ordinary Leave.
- (91) DPs = Development Partners.
- (92) GER = Gross Enrolment Rate.
- (93) GIR = Gross Intake Rate.
- (94) LGED = Local Government Engineering
- (95) CPA = Cluster Planning Area.
- (96) TP = Teacher's Profile.
- (97) SP = Student's Profile.
- (98) CS = Case Study.
- (99) RB = Regulation Book.
- (100) CR = Cash Register.
- (101) SR = Stock Register.
- (102) RR = Record Register.
- (103) HV = Home Visit.
- (104) IF = Internal Factors.
- (105) EF = External Factors.
- (106) PP = Project Papers.
- (107) CI = Community Involvement.
- (108) PEDC = Primary Education Digital Content.
- (109) AR = Annual Report.
- (110) IR = Inspection Report.
- (111) BD = Book Distribution.
- (112) RRR = Resources Responses and Reflection.
- (113) GPS = Global Positioning System.
- (114) UPS = Uninterruptible Power Supply.

Department.

- (107) DPH = Department of Public Health.
- (108) NER = Net Enrolment Rate.
- (109) NIR = Net Intake Rate.
- (110) CR = Competition Rate.
- (111) AR = Absenteeism Rate.
- (112) AR = Attendance Rate.
- (113) CCR = Cohort Completion Rate.
- (114) TR = Transition Rate.
- (115) OSC = Out of School Children.
- (116) PRG = Promotion Rate by Grade.
- (117) UA = Urban Area.
- (118) VA = Village Area.
- (119) CAM = Catchment Area Map.
- (120) GPE = Gender Parity in Enrolment.
- (121) YWR = Year Wise Repetition.
- (122) EHS = Education Household Survey.
- (123) www = world wide web.
- (124) http:// = hyper text transfer protocol.
- (125) TD = Teacher Data.
- (126) SD = Student Data.
- (127) TI = Teachers Information.
- (128) SI = Students Information.
- (129) AWA = Age Wise Admission.
- (130) MCM = Monthly Coordination Meeting.
- (131) CCA = Co-Curriculum Activities.
- (132) SDP = Supply-Driven Process.
- (133) DDP = Demand-Driven Process
- (134) CM = Consultation Meeting.
- (135) SEF = School Effectiveness Framework.
- (136) SDM = School Disaster Management.
- (137) PA = Participation and Awareness.
- (138) FM = Financial Management.

- (159) CPU = Central Processing Unit.
- (160) SU = System Unit.
- (161) WBAS = Web Based Accounting System.
- (162) SVP = Strategic Vision and Plan.
- (163) E-PSS = E (Electronic) - Primary School System.
- (164) PSEM = Primary School E-Management.
- (165) AIS = Accounting Information System.
- (166) PMS = Personal Management System.
- (167) AMS = Audit Management System.
- (168) FAMS = Fixed Assets Management System.
- (169) SMS = Store Management System.
- (170) DCM = Data Collection Management.
- (171) PEIS = Primary Education Information System.
- (172) PDS = Personal Details of Service.
- (173) PR = Personal Record. / Personal Report.
- (174) JR = Job Record.
- (175) FI = Financial Information.
- (176) SBP = Salary Bill Preparation.
- (177) PD = Personal Documents.
- (178) DA = Disciplinary Action.
- (179) iBAS ++ = Integrated Budget and Accounting System.
- (180) EFT = Electronic Fund Transfer.
- (181) CRVS = Civil Registration and Vital Statistics.
- (182) UID = Unique Identity.
- (183) IGM = Integrated Graduation Management.
- (184) PEMIS = Primary Education Management Information System.
- (185) CSSR Project = Covid-19 School Sector Response Project.
- (186) GIS School = Global Information System

*** প্রাথমিক শিক্ষায় শিখন শেখানো কার্যাবলী সংশ্লিষ্ট গুরুত্বপূর্ণ শব্দ ও এর পূর্ণরূপ :

- (1) LP = Lesson Plan.
- (2) ALP = Annual Lesson Plan.
- (3) TC = Terminal Competency.
- (4) TC = Teacher Competency.
- (5) AC = Attainable Competency.
- (6) LO = Learning Outcomes.
- (7) C = Content.
- (8) PA = Planned Activities.
- (9) IW = Instructions for Writers
- (10) II = Instructions for illustrators.
- (11) IW = Individual Work.
- (12) IW = Instructional Work.
- (13) PW = Pair Work.
- (14) GW = Group Work.
- (15) TW = Team Work.
- (16) SWT = Subject Wise Terminal.
- (17) CL = Classroom Language.
- (18) CLT = Communicative Language Teaching.
- (19) AM = Academic Monitoring.
- (20) TQ = Teacher Quality.

- (49) IPT = Input, Practice and Task.
- (50) AS = Academic Supervision.
- (51) OP = Observation Process.
- (52) OT = Observation Tools.
- (53) TS = Tutorial Session.
- (54) EC = Eye Conduct.
- (55) BL = Body Language.
- (56) PI = Performance Indicator.
- (57) PSA = Professional Support Activities.
- (58) DL = Demonstration Lesson.
- (59) PC = Psychological Concept.
- (60) CC = Constructive Criticism.
- (61) CF = Constructive Feedback.
- (62) CCA = Co-Curriculum Activities.
- (63) CR = Criticism Reflection.
- (64) CW = Collaboration Work.
- (65) RM = Resource Materials.
- (66) SRM = Supplementary Reading Materials.
- (67) PA = Participate Activities.
- (68) SA = Self Assessment.
- (69) EFT = English For Book.
- (70) OL = Oral Language.
- (71) TE = Teacher's Edition.
- (72) TG = Teacher's Guidelines.
- (73) TG = Teacher's Guide.

- (21) T = Teacher.
- (22) Ts = Teachers
- (23) S = Student.
- (24) Ss = Students.
- (25) TT = Time Table.
- (26) CTS = Critical Thinking Skills.
- (27) SEL = Social and Emotional Learning.
- (28) MCQ = Multiple Choice Question.
- (29) CQ = Constructive Question.
- (30) SQ = Structural Question.
- (31) IQ = Intelligence Question.
- (32) TCL = Teacher-Central Learning.
- (33) LCL = Learner-Central Learning.
- (34) VIPP Card = Visualization in Participatory Practice/Paper Card.
- (35) RPD = Record of Professional Development.
- (36) CPD = Continuous Professional Development.
- (37) ELDS = Early Learning Development Standard.
- (38) PA = Pedagogy and Andragogy.
- (39) MWTL = Multiple Ways of Teaching and Learning.
- (40) IA = Informal Assessment.
- (41) FA = Formal Assessment.
- (42) FA = Formative Assessment.
- (43) SA = Summative Assessment.
- (44) CA = Continuous Assessment.
- (45) CPA = Continuous and Pupil Assessment.
- (46) CL = Check List.
- (47) PL = Participatory Learning.
- (48) PT = Practice Teaching.
- (74) EM = Educational Materials.
- (75) IG = Information Gap.
- (76) WCA = Whole Class Activities.
- (77) CD = Chain Drill.
- (78) SA = Supplementary Activities.
- (79) CM = Classroom Management.
- (80) CI = Classroom Interaction.
- (81) TTT = Teacher's Talking Time.
- (82) STT = Student's Talking Time.
- (83) PPP (pptx) = Power Point Presentation.
- (84) TI = Test Item.
- (85) ALP = Annual Lesson Plan.
- (86) PL = Participatory Learning.
- (87) SR = Self Reflection.
- (88) LSI = Lesson Study Implementation.
- (89) TP = TP = Teaching Point.
- (90) LN = Lesson Note.
- (91) HW = Home Work.
- (92) CR = Class Routine.
- (93) WW = Whole Work.
- (94) WC = Whole Class.
- (95) PT = Practice Teaching.
- (96) L & S = Listen and Say.
- (97) L & A = Listen and Answer.
- (98) A & A = Ask and Answer.
- (99) M & A = Monitoring and Assessment
- (100) T & M = Technics and Materials.
- (101) M & C = Model and Chart.
- (102) T & L = Teaching and Learning.
- (103) LI = Language Items.
- (104) FA = Final Assessment.
- (105) CCC = Creating Congenial Classroom.
- (106) GE = Greetings Exchange.
- (107) CC = Cross-Checking.
- (108) WCW = Whole Class Work.
- (109) RP = Role-Play.
- (110) CN = Cartoon Network.
- (111) ELC = Essential Learning Continua.
- (112) CRQ = Constructed Response Question.
- (113) PCK = Pedagogical Content Knowledge.
- (114) LS = Listening Skill.
- (115) SS = Speaking Skill.
- (116) RS = Reading Skill.
- (117) WS = Writing Skill.
- (118) TG = Teaching Grammar.
- (119) TV = Teaching Vocabulary.
- (120) JW = Journal Writing.
- (121) NB = Note Book.
- (122) RP = Resource Paper.
- (123) DCC = Digital Content Class.
- (124) PP = Presentation Paper.
- (125) IP = Individual Participation.
- (126) GP = Group Participation.
- (127) PP = Pair Participation.
- (128) SGW = Supplementary Group Work.
- (129) SGW = Small Group Work.
- (130) OC = Observation Check.
- (131) IP = Individual Performance.
- (153) LI = Linguistic Intelligence.
- (154) L/MI = Logical / Mathematical Intelligence.
- (155) MRI = Musical Rhythmic Intelligence.
- (156) B/KI = Body / Kinesthetic Intelligence.
- (157) SI = Spatial Intelligence.
- (158) NI = Naturalist Intelligence.
- (159) II = Intrapersonal Intelligence.
- (160) II = Interpersonal Intelligence.
- (161) Existential Intelligence.
- (162) PA = Physical Accept.
- (163) SP = Showing Picture.
- (164) PD = Pronunciation Drill.
- (165) FG = Filling Gap.
- (166) ML= Monitoring Language.
- (167) AL = Assessing Language.
- (168) CL = Controlling Language.
- (169) GA = Getting Attention.
- (170) SL = Start Lesson.
- (171) SA = Starting Activity.
- (172) FA = Finishing Activity.
- (173) EL = Ending Lesson.
- (174) EC = Ending Class.
- (175) PP = Pair Practice.
- (176) PR = Pre-Reading.
- (177) WR = Whole-Reading.
- (178) PR = Post-Reading.
- (179) BCR Item = Brief Constructed Response Item.
- (180) ECR Item = Extended Constructed Response Item.
- (181) LD = Learning Domain.
- (182) CD = Cognitive Domain.

- (132) PP = Pair Performance.
(133) GP = Group Performance.
(134) PW = Plenary Work.
(135) WU = Worm-up.
(136) PL = Planning Lesson.
(137) LC = Large Class.
(138) PS = Possible Solution.
(139) FR = Facilitator Reflection.
(140) WS = Work Sheet.
(141) IR = Introducing Reading.
(142) AP = Assessment Plan.
(143) CA = Communicative Activities.
(144) PA = Participation Activities.
(145) MP = Multimedia Projector.
(146) CM = Class Materials.
(147) SI = Sample Items.
(148) LL = Learner's Learning.
(149) MT = Micro Teaching.
(150) BT = Block Teaching.
(151) CC = Constructing Competency.
(152) TP = Training Program.

- (183) AD = Affective Domain.
(184) PD = Psychomotor Domain.
(185) SF = Supportive Feedback.

*** বিঃদ্রঃ - প্রাথমিক শিক্ষা সম্পর্কিত উপরোল্লিখিত গুরুত্বপূর্ণ বিভিন্ন Abbreviation প্রায় ৫15 টি।

*** উপরের ইংরেজি Abbreviation বা শব্দ সংক্ষেপগুলো সংযোজনী-২ এর আরো অতিরিক্ত গুরুত্বপূর্ণ শব্দ সংক্ষেপ।

সংযোজনী ২ :
কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি : কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, শাখা, দপ্তর, প্রতিষ্ঠান	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.২] শিশু জরিপ এবং ভর্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ক্যাচমেন্ট এলাকার সকল খানার শিশু জরিপ সম্পন্ন	প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিস, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা অফিসের সহযোগিতায় প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	জরিপ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী, দায়িত্ব বন্টনের তালিকা, তথ্য সংগ্রহের নমুনা ছক, চূড়ান্ত সমন্বিত প্রতিবেদন
	[১.১.২] বিদ্যালয় গমনোপযোগী শতভাগ ভর্তিকৃত শিশু	প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিস, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা অফিসের সহযোগিতায় প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	জরিপের তথ্য, ভর্তি রেজিস্টারের ফটোকপি (নির্ধারিত অংশের) হাজিরা রেজিস্টারের ফটোকপি
	[১.১.৩] ক্যাচমেন্ট এলাকা এবং ক্যাচমেন্ট এলাকার বাইরে থেকে বিদ্যালয় গমনোপযোগী ভর্তিকৃত শিশু	প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিস, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা অফিসের সহযোগিতায় প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	ভর্তি রেজিস্টারের ফটোকপি (নির্ধারিত অংশের) হাজিরা রেজিস্টারের ফটোকপি
[১.২] শিক্ষকদের ডিপিএড প্রশিক্ষণ গ্রহণ	[১.২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষক	পিটিআই ও নেপ এর সহযোগিতায় প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	উপজেলা শিক্ষা অফিস কর্তৃক ডেপুটেশন প্রাপ্ত অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা
[১.৩] প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষকদের বিশেষায়িত প্রশিক্ষণ গ্রহণ	[১.৩.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষক	প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা শাখা, পলিসি এন্ড অপারেশন, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	অর্থ বরাদ্দের অনুলিপি এবং প্রশিক্ষণের অফিস আদেশ
[১.৪] কর্মকর্তা ও শিক্ষকদের পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধির প্রশিক্ষণ	[১.৪.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও শিক্ষক	প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ শাখা, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	প্রশিক্ষণের অফিস আদেশ
[১.৫] শিক্ষকদের আইসিটি ইন এডুকেশন প্রশিক্ষণ গ্রহণ	[১.৫.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষক	প্রশিক্ষণ বিভাগ, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	পিটিআই ভিত্তিক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত উপজেলার শিক্ষকের সংখ্যার তালিকা
[১.৬] বিভিন্ন সচেতনতামূলক বিষয়ে শিক্ষক, এসএমসির সভাপতি, মা/অভিভাবকদের অনলাইন/অফলাইনে উদ্বুদ্ধকরণ সভা আয়োজন	[১.৬.১] সভা অনুষ্ঠিত [১.৬.২] অনলাইন মনিটরিং সফটওয়্যার এর মাধ্যমে পাঠদানকৃত শিক্ষক	প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিস, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা অফিসের সহযোগিতায় প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	ক্লাস্টার ও উপজেলা ভিত্তিক অনুষ্ঠিত সংখ্যার তালিকা
[১.৭] ইন্টিগ্রেটেড সফটওয়্যারের উপর	[১.৭.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষক	তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, প্রাথমিক শিক্ষা	প্রশিক্ষণের অফিস আদেশের

ওরিয়েন্টেশন (প্রশিক্ষণ)		অধিদপ্তর	অনুলিপি
[১.৮] PEMIS এ 'এনুয়্যাল প্রাইমারি স্কুল সেন্সাস' (এপিএসসি) প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ	[১.৮.১] প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	প্রকাশিত প্রতিবেদনের কপি
[১.৯] গণিত অলিম্পিয়াডের শিখন কৌশল একীভূতকরণ এবং এনটিসিবির শিক্ষক সংস্করণ/ শিক্ষক সহায়িকা/ শিক্ষক নির্দেশিকায় অন্তর্ভুক্তকরণ	[১.৯.১] নির্ধারিত সময়ে অন্তর্ভুক্তকৃত	প্রশিক্ষণ বিভাগ, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	এনটিসিবি, শিক্ষক সংস্করণ/ শিক্ষক সহায়িকা/ শিক্ষক নির্দেশিকায় অন্তর্ভুক্তির অনুলিপি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, শাখা, দপ্তর, প্রতিষ্ঠান	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.১] শিক্ষাবর্ষের শুরুতে বিনামূল্যে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	পাঠ্যপুস্তক বিতরণের ছবি ও বই বিতরণ সম্পর্কিত বিভিন্ন পত্রাদি
[২.২] প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থা সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার লক্ষ্যে একটি ইন্টিগ্রেটেড ড্যাশবোর্ড প্রচলন	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে ড্যাশবোর্ড প্রচলন	তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	ড্যাশবোর্ডের লিংক এবং সফটওয়্যার জেনারেটেড প্রতিবেদন
[২.৩] দুই বছর মেয়াদী প্রাক প্রাথমিক শিক্ষা সমীক্ষা, শিক্ষাক্রম পরিবীক্ষণ এবং প্রাক প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরণ	[২.৩.১] সজ্জিতকৃত বিদ্যালয়ের সংখ্যা	পলিসি এন্ড অপারেশন বিভাগ, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	উপজেলা ভিত্তিক অর্থ বরাদ্দের অনুলিপি
	[২.৩.২] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে দুই বছর মেয়াদী প্রাক প্রাথমিক শিক্ষা চালুর জন্য সমীক্ষা সম্পন্ন	পলিসি এন্ড অপারেশন বিভাগ, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	সমীক্ষা সম্পন্নের প্রতিবেদন
[২.৪] সকল প্রাপ্যতাযোগ্য শিক্ষার্থীদের জন্য উপবৃত্তি কার্যক্রম	[২.৪.১] উপবৃত্তিপ্ৰাপ্ত ছাত্র-ছাত্রীর হার	প্রাথমিক শিক্ষার জন্য উপবৃত্তি প্রদান প্রকল্প, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	বিদ্যালয় ভিত্তিক শিক্ষার্থীদের প্রদত্ত অর্থ বরাদ্দ ও ছাড়ের কপি
[২.৫] প্রমাপ অনুযায়ী বিদ্যালয় পরিদর্শন	[২.৫.১] প্রমাপ অনুযায়ী ই-মনিটরিং স্কুল সিস্টেমের আওতায় বিদ্যালয় পরিদর্শন	প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিস এবং প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরের আইএমডি শাখা	ই-মনিটরিং স্কুল পরিদর্শনের প্রতিবেদন
[২.৬] পিডিএম (পেশাগত দক্ষতা উন্নয়ন সভা)	[২.৬.১] অনলাইনে পিডিএম (পেশাগত দক্ষতা উন্নয়ন সভার সংখ্যা	প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিস	পিডিএম সংখ্যার প্রতিবেদন

[৩.১] ব্যবস্থাপনা বিকেন্দ্রীকরণের লক্ষ্যে স্কুল লেভেল ইম্প্রুভমেন্ট প্লান (SLIP) বাস্তবায়ন	[৩.১.১] স্লিপ ফান্ড প্রাপ্ত সংশ্লিষ্ট বিদ্যালয়	প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিস এবং প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরের পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিভাগ	বিদ্যালয় ভিত্তিক শিক্ষার্থী অনুপাতে প্রাপ্ত প্রদত্ত অর্থ বরাদ্দ ও ছাড়ের কপি
[৩.২] শিক্ষকদের বদলী কার্যক্রম অনলাইনে পরিচালনা	[৩.২.১] নির্ধারিত সময়ে অনলাইন বদলী চালু	পলিসি এন্ড অপারেশন বিভাগ, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	অনলাইন সফটওয়্যারের লিংক
[৩.৩] বিদ্যালয় পর্যায় পর্যন্ত ibas++ সিস্টেমের মাধ্যমে বাজেট বাস্তবায়নের পদক্ষেপ গ্রহণ	[৩.৩.১] ibas++ সিস্টেমে বাজেট বাস্তবায়নকৃত Cost Centre	অর্থ বিভাগ, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	ibas++ সিস্টেমের লিংক
[৩.৪] ibas++ সিস্টেমের EFT এর মাধ্যমে শিক্ষকদের বেতন-ভাতাদি সঠিক টাইমে প্রদান	[৩.৪.১] ibas++ সিস্টেমে EFT এর মাধ্যমে শিক্ষকদের বেতন-ভাতাদি সঠিক টাইমে প্রদানের জন্য শিক্ষকের সংখ্যা	অর্থ বিভাগ, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	ibas++ সিস্টেমের লিংক
[৩.৬] বিদ্যালয়ের তথ্য প্রদান ও সুষ্ঠুভাবে কার্যক্রম সম্পন্নকরণ	[৩.৬.১] বিদ্যালয়ের তথ্য সঠিকসময়ে প্রদান ও সুষ্ঠুভাবে কার্যক্রম সম্পন্নকরণ	প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিস	বিদ্যালয় কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন ও অনলাইনে তথ্য হালফিলের প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩ :
অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
শ্রেণিকক্ষ নির্মাণ	নির্মিত শ্রেণিকক্ষ	স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর	চুক্তি স্বাক্ষর, পিআইসি, পিএসসি, এডিপি সভা এবং পর্যালোচনা সভা আয়োজন
ওয়াশ ব্লক নির্মাণ ও নলকূপ স্থাপন	নির্মিত ওয়াশ ব্লক ও স্থাপনকৃত নলকূপ	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	চুক্তি স্বাক্ষর, পিআইসি, পিএসসি, এডিপি সভা এবং পর্যালোচনা সভা আয়োজন
নির্ধারিত সময়ে বিনামূল্যে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ	পাঠ্যপুস্তক বিতরণ	জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড	চুক্তি স্বাক্ষর, পিআইসি, পিএসসি, এডিপি সভা এবং পর্যালোচনা সভা আয়োজন

সংযোজনী 4 :
যেসকল নীতি/ পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে

ক্রঃ নং	নীতি/পরিকল্পনার নাম	নীতি/পরিকল্পনার যে অংশের আলোকে এপিএ'র কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে	এপিএ'র সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	মন্তব্য
০১	সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮	নিরাপদ ও শান্তির দেশ, তারুণ্যের শক্তি, গর্বিত বাংলাদেশ, ডিজিটাল বাংলাদেশ, নারীর অগ্রযাত্রা, প্রবৃদ্ধির জন্য অবকাঠামো	এপিএ'র মাধ্যমে লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা	
০২	বাংলাদেশ বদ্বীপ পরিকল্পনা ২১০০ (Bangladesh Delta Plan 2100)	বন্যা, নদী ভাঙন, নদী ব্যবস্থাপনা, নগর ও গ্রামে পানি সরবরাহ, বর্জ্য ব্যবস্থাপনা এবং বন্যা নিয়ন্ত্রণ ও নিষ্কাশন ব্যবস্থাপনার দীর্ঘমেয়াদী কৌশল	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা	
০৩	রূপকল্প ২০৪১	ভিশন ও মিশন এর আলোকে যথাযথ বাস্তবায়ন করা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা	
০৪	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, ২০২১-২০২৫	২০২৫ সালের মধ্যে বিনিয়োগকে মোট জিডিপির ৩৭ শতাংশে উন্নীত করা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা	
০৫	মন্ত্রিসভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	নীতি বা কর্মকৌশল প্রয়োগ ও যথাযথ বাস্তবায়ন করা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা	
০৬	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি ও নির্দেশনা বাস্তবায়ন	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি ও নির্দেশনা বাস্তবায়ন নীতি/পরিকল্পনা নিশ্চিত করা। ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে বিভিন্ন উদ্ভাবনী ও সংস্কারমূলক উদ্যোগ, ডিজিটাইজেশন, ডিজিটাল সেবা প্রদান ও সেবা সহজীকরণ করা।	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা	
০৭	এম টি বি এফ	সিদ্ধান্ত ও পরিকল্পনা বাস্তবায়ন করা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা	
০৮	মন্ত্রণালয়/বিভাগের নিজস্ব নীতি/পরিকল্পনা	সিদ্ধান্ত ও পরিকল্পনা বাস্তবায়ন করা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা	
০৯	প্রেক্ষিত পরিকল্পনা- ২০২১-২০৪১	২০২৪ সালে স্বল্পোন্নত দেশে চূড়ান্তভাবে অর্জিত হওয়ার পর ২০৩১ সালে মধ্যম আয়ের দেশ ও ২০৪১ সালের মধ্যে উন্নত দেশ হওয়ার লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করার জন্য দ্বিতীয় প্রেক্ষিত পরিকল্পনা তথা রূপকল্প-২০৪১ বাস্তবায়ন করা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা	
১০	টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট (Sustainable Development Goals 2030)	টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা (SDGs) হলো ভবিষ্যত আন্তর্জাতিক উন্নয়ন সংক্রান্ত একগুচ্ছ লক্ষ্যমাত্রা জাতিসংঘ লক্ষ্যগুলো প্রণয়ন করেছে এবং “টেকসই উন্নয়নের জন্য বৈশ্বিক লক্ষ্যমাত্রা” হিসেবে লক্ষ্যগুলোকে প্রচার করেছে। এসব লক্ষ্য সহস্রাব্দ উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা -কে প্রতিস্থাপন করেছে, যা ২০১৫ সালের শেষ নাগাদ মেয়াদোত্তীর্ণ হয়ে গেছে। SDGs-এর মেয়াদ ২০১৬ থেকে ২০৩০ সাল এতে মোট ১৭টি অভীষ্ট, ১৬৯টি সুনির্দিষ্ট লক্ষ্যমাত্রা অন্তর্ভুক্ত রয়েছে।	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা	

পরিশিষ্ট 'গ'
২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সময়সূচি (এপিএ ক্যালেন্ডার)

সময়সীমা	বিষয়	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
ক. ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন ও সংশোধন		
মন্ত্রণালয়/ বিভাগ		
৩০ জুলাই, ২০২৩	মন্ত্রণালয়/ বিভাগের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির চূড়ান্ত খসড়া মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	মন্ত্রণালয়/ বিভাগের এপিএ টিম
২৫ আগস্ট, ২০২৩	খসড়ার উপরে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের মতামতের আলোকে মন্ত্রণালয়/ বিভাগের এপিএ চূড়ান্তকরণ	মন্ত্রণালয়/ বিভাগের এপিএ টিম
৩১ আগস্ট, ২০২৩	মন্ত্রণালয়/ বিভাগের চূড়ান্ত এপিএ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	মন্ত্রণালয়/ বিভাগের এপিএ টিম
০১ অক্টোবর, ২০২৩	এপিএ'র সংশোধনী প্রস্তাব (যদি থাকে) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	মন্ত্রণালয়/ বিভাগের এপিএ টিম
মন্ত্রণালয়/ বিভাগের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের এপিএ স্বাক্ষরের তারিখ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশের তারিখ যথাসময়ে জানানো হবে। তবে এপিএ বাস্তবায়নের কার্যক্রম ০১ জুলাই, ২০২৩ হতেই কার্যকর হবে।		
অন্যান্য সরকারি অফিস		
২৫ জুন, ২০২৩	দপ্তর/ সংস্থাসহ সকল সরকারি অফিসের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি নিজ নিজ উর্ধ্বতন অফিসের সাথে স্বাক্ষর	সংশ্লিষ্ট অফিসের এপিএ টিম
১০ জুলাই, ২০২৩	স্বাক্ষরিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্ব স্ব অফিসের ওয়েবসাইটে প্রকাশ	এপিএ টিম
৬ সেপ্টেম্বর, ২০২৩	এপিএ'র সংশোধনী প্রস্তাব (যদি থাকে) উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	এপিএ টিম
৩০ সেপ্টেম্বর, ২০২৩	আওতাধীন অফিস হতে প্রেরিত এপিএ সংশোধনী প্রস্তাবের বিষয়ে উর্ধ্বতন অফিসের সিদ্ধান্ত প্রদান	উর্ধ্বতন অফিসের এপিএ টিম
খ. কর্মসম্পাদন পরীক্ষণ (মন্ত্রণালয় / বিভাগসহ সকল অফিস)		
১৫ অক্টোবর, ২০২৩	কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি পর্যালোচনা ও অগ্রগতি ওয়েবসাইটে প্রকাশ	এপিএ টিম
১৪ জানুয়ারি, ২০২৪	কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশ ও অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রমাণকসহ উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	এপিএ টিম
১৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২৪	আওতাধীন অফিস হতে প্রেরিত অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির প্রতিবেদন পর্যালোচনান্তে ফলাবর্তক (feedback) প্রদান	উর্ধ্বতন অফিসের এপিএ টিম

১৫ এপ্রিল, ২০২৪	কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি পর্যালোচনা ও অগ্রগতি ওয়েবসাইটে প্রকাশ	এপিএ টিম
৩০ জুন, ২০২৪	কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি পর্যালোচনা ও অগ্রগতি ওয়েবসাইটে প্রকাশ	এপিএ টিম
গ. কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন (মন্ত্রণালয় / বিভাগসহ সকল অফিস)		
৫ আগস্ট, ২০২৪	২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রমাণকসহ উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	এপিএ টিম
১৫ সেপ্টেম্বর, ২০২৪	আওতাধীন অফিসের বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পরীক্ষা ও যাচাই অন্তে চূড়ান্ত মূল্যায়ন সমাপ্ত ও ফলাফল ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উর্ধ্বতন অফিসের এপিএ টিম