

ঘ-প্রনোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যের তালিকা ও প্রকাশের মাধ্যম

ক্র: নং	তথ্যের বিবরণ	তথ্য প্রকাশের মাধ্যম
০১	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভালুকা মহম্মদসিংহ এর সাংগঠনিক কঠামো ও কার্যক্রমের বিবরণ, কার্যসূচী এবং দায়িত্বসমূহ।	নোটিশ বোর্ড, প্রত্যেক অফিস/তথ্য প্রদান ইউনিটে মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েব সাইট।
০২	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভালুকা মহম্মদসিংহ এর কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের ক্ষমতা ও দায়িত্ব।	প্রত্যেক অফিস/তথ্য প্রদান ইউনিটে মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েব সাইট।
০৩	সিদ্ধান্ত গ্রহণের পদ্ধতি, জবাবদিহিতা এবং তত্ত্বাবধানের মাধ্যমে সিদ্ধান্ত গ্রহণের পদ্ধতি: (ক) সমিতির ক্ষেত্রে: ১. প্রাথমিক সমিতি-জেলা সমবায় কার্যালয় কেন্দ্রীয় সমিতি-বিভাগীয় সমবায় কার্যালয় ২. জাতীয় সমিতি-সমবায় অধিদপ্তর (খ) নথি প্রক্রিয়াকরণের মাধ্যম: উপজেলা সমবায় কার্যালয় জেলা সমবায় কার্যালয় বিভাগীয় সমবায় কার্যালয় সমবায় অধিদপ্তর জবাবদিহিতা ও তত্ত্বাবধানের মাধ্যম উপজেলা জেলা বিভাগ অধিদপ্তর অধিদপ্তর মন্ত্রণালয়	প্রত্যেক অফিস/তথ্য প্রদান ইউনিটে মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েব সাইট।
০৪	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভালুকা মহম্মদসিংহ এর কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের তিরেঙ্করী	প্রত্যেক অফিস/তথ্য প্রদান ইউনিটে মুদ্রিত অনুলিপি
০৫	কার্যসম্পাদনের জন্য সমবায় সমিতি আইন, সমবায় সমিতি বিধিমালা, অর্ডার মানুশেল	প্রত্যেক অফিস/তথ্য প্রদান ইউনিটে মুদ্রিত অনুলিপি
০৬	বাছবায়নধীন উন্নয়ন প্রকল্পের তালিকা প্রকাশ	প্রত্যেক অফিস/তথ্য প্রদান ইউনিটে মুদ্রিত অনুলিপি
০৭	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভালুকা মহম্মদসিংহ এর বাৎসরিক বাজেট ধরান/ উন্নয়ন বাজেট ও অনুরূপ বাজেটের তথ্য প্রকাশ	প্রত্যেক অফিস/তথ্য প্রদান ইউনিটে মুদ্রিত অনুলিপি
০৮	উন্নয়ন প্রকল্পের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ	সরকারী কর্তৃক কর্তৃত পরিচালিত তথ্যকী কর্মসূচীর অংশ হিসেবে প্রত্যেক অফিস/তথ্য প্রদান ইউনিটে মুদ্রিত অনুলিপি
০৯	সমবায় সমিতি আইন ও বিধিমালা অনুযায়ী সকল ফর্ম প্রকাশ	ওয়েব সাইট/বিনামূল্যে সরবরাহ।
১০	নাগরিকদের তথ্য সংগ্রহের জন্য বাৎসরিক বাজেট পরিসংখ্যান প্রকাশ	নোটিশ বোর্ড, ওয়েব সাইট/ পলমাধ্যম ইত্যাদি
১১	নাম, পদবী, ঠিকানা ফোন নম্বর এবং প্রমোজ্য ক্ষেত্রে ফ্যাক্স নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানাসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম	সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রদান ইউনিটের নোটিশ বোর্ড ও ওয়েব সাইট।
১২	নাম, পদবী, ঠিকানা ফোন নম্বর এবং প্রমোজ্য ক্ষেত্রে ফ্যাক্স নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানাসহ বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম	প্রত্যেক অফিস/তথ্য প্রদান ইউনিটে মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েব সাইট/পলমাধ্যম ইত্যাদি।
১৩	নাম, পদবী, ঠিকানা ফোন নম্বর এবং প্রমোজ্য ক্ষেত্রে ফ্যাক্স নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানাসহ আপিল কর্তৃপক্ষের তালিকা	প্রত্যেক অফিস/তথ্য প্রদান ইউনিটে মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েব সাইট/ পলমাধ্যম ইত্যাদি।
১৪	তথ্যে জন্য নাগরিকের কাছ থেকে গ্রাণ্ড সকল আবেদনপত্রের অনুলিপি হার মধ্যে নিম্নোক্ততথ্যসমূহ অন্তর্ভুক্ত থাকবে। (ক) যে কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুরোধ পরটি গৃহীত হয়েছে তার নাম (খ) কি তথ্যের জন্য অনুরোধ অনুরোধ করা হয়েছে। (গ) অনুরোধের তারিখ।	গৃহীত আবেদনপত্রের একটি কপি প্রত্যেক কর্তৃপক্ষের/ তথ্য প্রদান ইউনিটের, ইউজনেট, পরিদপ্তরের জন্য অফিসে প্রেরিত থাকবে।


 আবু হুসেইন জাকারিয়া
 উপজেলা সমবায় অফিসার
 ভালুকা, মহম্মদসিংহ