গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়

হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ

নাগরিক সনদ বা সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

ক্র. নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, বাংলাদেশের কোড, জেলা/ উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল	উর্ধতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, বাংলাদেশের কোড জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)
০১.	০২.	০৩.	০৪.	০৫.	০৬.	০৭.	০৮.
০১.	প্রয়াত মুক্তিযোদ্ধাদের দাফন খরচ প্রদান	১ (এক) কার্যদিবস	০১. আবেদন ফরম (সাদা কাগজে) ০২. মৃত্যু নিবন্ধন সনদ ০৩. ওয়ারিশান সনদ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন : +৮৮ ০৯০২৬-৫৬০০১ ই-মেইল : unohaluaghat@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক টেলিফোন : +৮৮ ০৯১৬৫৭৭৭ ই-মেইল : dcmymensingh@mopa.gov.bd
০২.	জন্ম-নিবন্ধন সংশোধনের আবেদন অনুমোদন	০১ (এক) কার্যদিবস	জন্ম নিবন্ধন সংশোধনের নির্ধারিত আবেদন ফরম	সংশ্লিষ্ট পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ/ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার	বিনামূল্যে		
০৩.	সরকারি সংস্থা/দপ্তরের অনুকূলে অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্তের প্রস্তাব জেলা প্রশাসক বরাবর প্রেরণ	০৩ (তিন) কার্যদিবস	০১. উপজেলা ভূমি অফিস থেকে সরকারি কমিশনার (ভূমি) বরাবর নথি সৃজন করে প্রেরণ করবেন এবং নথিতে নিম্ন বর্ণিত নথিসমূহ প্রদান করবেন ০২. মহানগরের প্রশাসনিক অনুমোদনসহ প্রস্তাবটি সংশ্লিষ্ট পুরকর্তৃক আবেদন ০৩. খতিয়ানের কপি ০৪. প্রস্তাবিত জমির চৌহদ্দির মধ্যে মোট ৫০০ গজ ব্যাসার্ধের অন্তর্ভুক্ত একটি ট্রেস ম্যাপ ০৫. প্রস্তাবিত সম্পত্তিসমূহের জমিতে রঙ্গিন কালি দিয়ে চিহ্নিত করতে হবে ০৬. ট্রেস ম্যাপসহ সকল দাগের জমির হালনাগাদ শ্রেণী, বর্তমান ব্যবহার ও জমির পরিমান উল্লেখ করতে হবে ০৭. সাব-রেজিষ্ট্রার অফিস থেকে প্রাপ্ত দর মূল্যের প্রত্যয়ন	উপজেলা ভূমি অফিস	এ অফিসের জন্য প্রযোজ্য নয়/বিনামূল্যে		
০৪.	অর্পিত সম্পত্তির ইজারা নবায়ন	০১ (এক) কার্যদিবস	০১.সহকারী কমিশনার (ভূমি)এর সুনির্দিষ্ট প্রস্তাবসহ কেস নথি-যাতে থাকবে ০২.ইজারা নবায়নকারীর সাদা কাগজে আবেদন ০৩.পূর্বে নেওয়া ডিসিআর এর ফটোকপি-১ কপি	উপজেলা ভূমি অফিস	নথি অনুমোদন করে সহকারী কমিশনার (ভূমি) বরাবরে প্রেরন করার পরে নবায়ন ফি ডিসিআরের মাধ্যমে জমা দিতে হবে		
০৫.	প্রধানমন্ত্রীর ত্রাণ ও কল্যাণ তহবিল হতে প্রদত্ত অনুদানের চেক ব্যক্তির অনুকূলে বিতরণ	০৩ (তিন) কার্যদিবস	জাতীয় পরিচয়পত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি (কোন আবেদনের প্রয়োজন নেই)	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	এ অফিসের জন্য প্রযোজ্য নয়/বিনামূল্যে		
০৬.	ধর্ম মন্ত্রণালয় হতে মসজিদ/মন্দিরের অনুকূলে প্রাপ্ত বরাদ্দ বিতরণ	০৩ (তিন) কার্যদিবস	সংশ্লিষ্ট মসজিদ/মন্দির কমিটির সভাপতি/সেক্রেটারীর জাতীয় পরিচয়পত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি (কোন আবেদনের প্রয়োজন নেই)	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	এ অফিসের জন্য প্রযোজ্য নয়/ বিনামূল্যে		
০৭.	মহামান্য রাষ্ট্রপতির স্বেচ্ছাধীন তহবিল হতে প্রাপ্ত চেক বিতরণ	০৩ (তিন) কার্যদিবস	অনুদানপ্রাপ্ত তালিকাভুক্ত ব্যক্তির জাতীয় পরিচয়পত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি (কোন আবেদনের প্রয়োজন নেই)	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	বিনামূল্যে		
০৮.	সায়রাত মহাল বাংসরিক ইজারা প্রদান	ইজারা বছর শুরু হওয়ার পূর্ববর্তী বকেয়ার মাস হইতে ইজারা প্রদান কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়	নীতিমালা মোতাবেক দরপত্রের সাথে দাখিলকৃত দরের কমপক্ষে ৩০% জামানতের ব্যাংক ড্রাফট/বিডি সংযুক্ত করতে হবে	বিজ্ঞপ্তিতে উল্লেখিত সিডিউলের মূল্য	বিনামূল্যে		
০৯.	হাট-বাজারের চাঞ্চিনা ভিটির প্রস্তাব জেলা প্রশাসক বরাবর প্রেরণ	০৩ (তিন) কার্যদিবস	উপজেলা ভূমি অফিস থেকে প্রাপ্ত চাঞ্চিনা ভিটির মিস কেস ০১. আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি ০২. ট্রেড লাইসেন্স ফটোকপি-০১ কপি ০৩. অনুমোদিত পেরিফেরি নকশা ০৪. ট্রেস ম্যাপ	উপজেলা ভূমি অফিস	এ অফিসের জন্য প্রযোজ্য নয়/বিনামূল্যে		
১০.	এনজিও কার্যক্রম সম্পর্কিত প্রত্যয়ন প্রদান	৭ (সাত) কার্যদিবস	এনজিও বিষয়ক ব্যুরো কর্তৃক প্রণীত নির্ধারিত ফর্মে আবেদন	এনজিও আফেয়ার্স ব্যুরো ধানমন্ডীর কার্যালয়	এ অফিসের জন্য প্রযোজ্য নয়/বিনামূল্যে		
১১.	পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক এর ঋণ অনুমোদন	০১ (এক) কার্যদিবস	০১. আবেদনকারীর ছবি-১ কপি ০২. জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন সনদের ফটোকপি-১ কপি ০৩. সমিতি ব্যবস্থাপনা কমিটির কার্যবিবরণী	সংশ্লিষ্ট সমিতির কার্যালয়	বিনামূল্যে		
১৩.	তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ অনুযায়ী চাহিত তথ্য সরবরাহ	২০ (বিশ) কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে লিখিত বা ই-মেইলের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে	www.haluaghat.mymensingh.gov.bd http://www.infocom.gov.bd	আইনে উল্লেখিত নির্ধারিত ফি		
১৪.	বয়স্ক ভাতা, বিধবা ও স্বামী পরিত্যক্তা দুস্থ মহিলা ভাতা, প্রতিবন্ধি ভাতা এবং প্রতিবন্ধি শিশু বৃত্তি প্রদান সংক্রান্ত চেক স্বাক্ষরকরণ	০১ (এক) কার্যদিবস	উপজেলা সমাজসেবা অফিস থেকে প্রাপ্ত নথি	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ	বিনামূল্যে		
১৫.	জেলা থেকে প্রাপ্ত সার ডিলারদের মাঝে উপ-বরাদ্দ প্রদান	০১ (এক) কার্যদিবস	উপজেলা সার ও বীজ মনিটরিং কমিটির সদস্য সচিব (উপজেলা কৃষি অফিসার) এর নিকট থেকে নথি- যাতে থাকবে ১। আগামী বার্তা; ২। চালানপত্র	বিএডিসি এবং ডিসিআইসি থেকে প্রাপ্ত লাইসেন্স	বিনামূল্যে		
১৬.	ত্রাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রদত্ত বরাদ্দে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম (টিআর/কাবিখা/ভিজিএফ/ভিজিডি/নগদ অর্থ ও ত্রাণ সামগ্রী	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা হতে প্রস্তাব পাওয়ার ২ দিনের মধ্যে		-	বিনামূল্যে		
১৭.	এলজিইডি কর্তৃক প্রদত্ত বরাদ্দে গৃহীত প্রকল্প, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ঠিকাদারের বিল/ প্রকল্প কমিটির সভাপতির বিল প্রদান	উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয় হতে প্রস্তাব পাওয়ার ২ দিনের মধ্যে		-	বিনামূল্যে		
১৯.	ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান, সদস্যদের সরকারি অংশের সম্মানি ভাতা প্রদান, সচিব ও গ্রামপুলিশদের বেতন ভাতা প্রদান	বরাদ্দ পাওয়ার ৭ দিনের মধ্যে		-	বিনামূল্যে		
১৮.	নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ সেল কমিটি	অভিযোগ প্রাপ্তির ১০ (দশ) দিনের মধ্যে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা কর্তৃক সংশ্লিষ্ট পক্ষদ্বয়কে নোটিশ প্রদান করা হয়	১। আবেদন পত্র ২। নিকাহনামা ৩। নির্যাতনের ক্ষেত্রে ডাক্তারি সনদ ৪। ক্ষেত্র বিশেষ বয়সের প্রমানের সনদ	-	কোন চার্জ/ ফি নেয়া হয় না		
১৯.	ব্যবসা বাণিজ্য সংক্রান্ত	৭-১৫ কর্মদিবসের মধ্যে প্রতিবেদন প্রেরণের ব্যবস্থা নেয়া হয়	১। আবেদনপত্র ২। ট্রেড লাইসেন্স ৩। পাসপোর্ট সাইজের ছবি	-	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফি		
২০.	ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীদের মাঝে আদিবাসী সনদ প্রদান	আবেদন প্রাপ্তির ২৪ ঘন্টার মধ্যে	১। পাসপোর্ট সাইজ রঙ্গিন ছবি-১ কপি ২। ট্রাইবাল ওয়েলফেয়ার সমিতির সনদ ৩। সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের নাগরিকত্ব সনদ	-	বিনামূল্যে		
২১.	ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর জমি বিক্রয়ের অনুমতি প্রদান	সহকারী কমিশনার (ভূমি) হতে প্রতিবেদন প্রাপ্তির ২৪ ঘন্টার মধ্যে	১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২। ইউনিয়ন ভূমি কর্মকর্তার প্রতিবেদন ৩। জমির দলিল/রেকর্ড পত্রাদির কপি	-	বিনামূল্যে		
২২.	হজ্বব্রত পালনের ফরম বিতরণ ও পরামর্শ প্রদান	আবেদনের সাথে সাথে	১। নির্ধারিত ফরম এ আবেদন ২। পাসপোর্ট এর কপি	-	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত চার্জ		
২৩.	জেনারেল সার্টিফিকেট মোতাবেক	আইন/বিধি মোতাবেক	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	-	প্রয়োজন অনুযায়ী কোর্ট ফি		
১২.	সাধারণ অভিযোগ তদন্ত ও নিষ্পত্তি	০৭ (সাত) কার্যদিবস	০১. আবেদনপত্র ০২. স্বাক্ষীর নাম (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ০৩. প্রয়োজনীয় সার্টিফিকেট/কাগজপত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)		বিনামূল্যে		

১৩/১২/২০২২

মাহমুদা হাসান
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ।