

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ৪													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবর্তন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবর্তন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	প্রোগ্রামার	৩১.০৭.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২০						
						অর্জন	২১						
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে শুদ্ধাচার বিষয়ক সভা	আয়োজিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	২	লক্ষ্যমাত্রা	১		১				
						অর্জন							
৩.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন এবং সরকারি কর্মচারী (শৃংখলা ও আপীল) বিধিমালা- ২০১৮, দাপ্তরিক কাজে শিষ্টাচার এবং প্রটোকল বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৪	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							
৩.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে দুর্নীতি দমন কমিশন আইন- ২০০৪/ দুর্নীতি দমন বিধিমালা- ২০০৭ বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৪	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	২	লক্ষ্যমাত্রা	১		১				
						অর্জন							
৩.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন ২০০৬, পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ২০০৮ বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৪	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							
৩.৫ আন্তর্জাতিক/জাতীয় দুর্নীতি বিরোধী দিবস পালন এবং শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট ও দুর্নীতি বিরোধী প্রচার (অনলাইন জুম প্লার্ট ফর্মে)	অনলাইন প্রচার	৪	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	১	লক্ষ্যমাত্রা			১				
						অর্জন							

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।