

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
coop.madargonj.jamalpur.gov.bd

নং-৩১৭

তারিখ: ২৭/০৭/২০২৩ খ্রি।

অফিস আদেশ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় সুশাসন ও সংস্কারমূলক অংশে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মাদারগঞ্জ, জামালপুর এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের নিমিত্তে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়ন কমিটি গঠন করা হলো।

ক্রমিক নং	কর্মকর্তাগণের নাম, পদবী ও কর্মস্থল	কমিটিতে পদবী
০১	জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর আলম খান উপজেলা সমবায় অফিসার মাদারগঞ্জ, জামালপুর।	আহ্বায়ক
০২	জনাব মোহাম্মদ আব্দুল্লাহ আল মামুন সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় মাদারগঞ্জ, জামালপুর।	সদস্য
০৩	জনাব শিরিনা আক্তার অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর উপজেলা সমবায় কার্যালয় মাদারগঞ্জ, জামালপুর।	সদস্য
০৪	জনাব মির্জা জিল্লুর রহমান সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় মাদারগঞ্জ, জামালপুর।	সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট

এখানে উল্লেখ্য যে, জনাব মোহাম্মদ আব্দুল্লাহ আল মামুন, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মাদারগঞ্জ, জামালপুর বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট এর দায়িত্ব পালন করবেন।

কমিটির কার্যপরিধি (TOR):

- ১। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নিধারিত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন করবেন;
- ২। উক্ত কমিটির ফোকাল পয়েন্ট প্রতি ত্রৈমাসিক/যাৎমাষিক/বার্ষিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রমাণক জেলার এপিএ ফোকাল পয়েন্টের নিকট অনুলিপি প্রেরণ করবেন।
- ৩। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্ট জেলা সমবায় অফিসার, জামালপুর মহোদয় এর নিকট প্রেরণ করবেন।

২৭.০৭.২০২৩

(মোঃ জাহাঙ্গীর আলম খান)
উপজেলা সমবায় অফিসার
মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

স্মারক নং-৩১৭/১(৪)

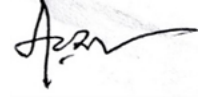
তারিখঃ ২৭/০৭/২০২৩ খ্রি।

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

০১।সহকারী পরিদর্শক/অফিস সহকারী উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

০২। জেলা সমবায় অফিসার, জামালপুর।

০৩। অফিস নথি।



২৭.০৭.২০২৩

(মোঃ জাহাঙ্গীর আলম খান)

উপজেলা সমবায় অফিসার

মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

Email:

uco_madargonj@yahoo.com