

মার্চ/২০২২ মাসের উপজেলা পরিষদ মাসিক সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি : মো: ওবায়দুর রহমান বেলাল  
চেয়ারম্যান  
উপজেলা পরিষদ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

সভার তারিখ : ৩২ মার্চ ২০২২ খ্রি:।

সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকা

সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

সভায় উপস্থিত/অনুপস্থিত সদস্যদের নামের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক' তে দেখানো হলো:-

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতির অনুরোধক্রমে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর ও মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা, উপজেলা পরিষদ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনান। কোন সংশোধনী না থাকায় গত সভার কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়করণ করা হয়। অতঃপর বিভাগওয়ারী আলোচনাতে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

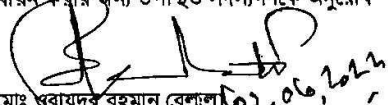
ক্রঃ	বিভাগের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ/সংস্থা
০১.	উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগ	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প: প: কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর এর পক্ষে মেডিকেল অফিসার ডা: শামীম ইফতেখার সভায় জানান, ২৮ মার্চ ২০২২ হতে ০২ এপ্রিল ২০২২ এর মধ্যে সারাদেশে ০১(এক) কোটি কোভিড-১৯ Vaccine প্রদানের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের লক্ষ্যে ইউনিয়ন পর্যায়ে এবং উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সে কোভিড-১৯ Vaccine কার্যক্রম চলমান আছে। ইপিআই টিকা কার্ড যথাযথভাবে প্রদানের জন্য ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। তাছাড়া ০৮(আট) জন মেডিকেল অফিসার নতুন যোগদান করায় হাসপাতালে স্বাস্থ্য সেবার মান আগের তুলনায় বৃদ্ধি পাচ্ছে। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে স্বাস্থ্যসেবার মান নিশ্চিতকরণসহ বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ।
০২.	উপজেলা কৃষি বিভাগ	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, তীর দপ্তরের বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা কৃষি অফিসার মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
০৩.	স্থানীয় সরকার ও প্রকৌশল বিভাগ	উপজেলা প্রকৌশলী, এঞ্জিনিয়ারিং, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান ২০২১-২০২২ অর্থ বৎসরের রাজস্ব উন্নয়ন এবং বার্ষিক উন্নয়ন তহবিলের বিপরীতে প্রকল্প গ্রহণ করা হয়েছে। প্রকল্পগুলোর বিপরীতে সরেজমিনে কাজের গুনগনমান বিবেচনা করে অর্থ ছাড় করা হচ্ছে। তাছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে ২০২১-২০২২ অর্থ বৎসরের রাজস্ব উন্নয়ন এবং বার্ষিক উন্নয়ন তহবিলের প্রাপ্ত বরাদ্দের বিপরীতে প্রকল্পগুলোর কাজের মান সরেজমিনে পরিদর্শন করে প্রকল্প মনোতাবেক বাস্তবায়ন করার জন্য উপজেলা প্রকৌশলী, মাদারগঞ্জ, জামালপুরকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা প্রকৌশলী মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
০৪.	উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর এর দাখিলকৃত চলতি মার্চ/২০২২ মাসে তীর দপ্তরের কার্যক্রম নিম্নরূপ: প্রশিক্ষণ = ১৭৪ জন রাজস্ব আদায় = ৪৩,০৯৫/- টিকিংসা (গবাদি পশু) = ২৯১৭ টি টিকিংসা (হাঁস মুরগী) = ২০,২৪৪ টি, টিকাদান (গবাদি পশু) = ৬০৫৮ টি টিকাদান(হাঁস মুরগী) = ৩১৩০০ টি, কৃত্রিম প্রজনন = ৯৬৫ টি সংকর জাতের বাঘুর উৎপাদন = ৩৭০ টি। তাছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ।
০৫.	উপজেলা মৎস্য বিভাগ	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান, উপজেলা পরিষদ সংলগ্ন খরকা বিল খননের কাজ চলমান আছে। তাছাড়া কাজ প্রকল্পের মাধ্যমে ৪০ জন মৎস্যচাষির প্রশিক্ষণসহ জাঁটকা অভিযান চলমান। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

০৬.	উপজেলা শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, জীর দপ্তরের বকেয়া বই বিতরণ, শিশু জরিপ, শিক্ষার্থী ভর্তি, বিদ্যালয় পরিদর্শন এবং মা সমাবেশ কার্যক্রম চলমান আছে এবং বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে নিয়মিত বিদ্যালয় পরিদর্শনসহ বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
০৭.	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান জীর দপ্তরে মার্চ/২০২২ মাসে স্থায়ী বন্ডাকরণ-১০ জন, আইইউডি-১৭ জন, ইমপ্লান্ট-১১৮ জন, ইনজেকশন-৫৯৬ ডায়াল, খাবার বড়ি (সুখী)-৭৬৭২ চক্র, কনডম-৮৮০১ পিছ, প্রতিষ্ঠানিক ডেলিভারী-১৪ জন। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রগুলোতে স্বাস্থ্যসেবার মান জোরদার করাসহ বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ।
০৮.	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, জীর দপ্তরের বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মাদারগঞ্জ।
০৯.	উপজেলা সমাজসেবা বিভাগ	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান চলতি মার্চ/২০২২ মাসের- ১. জনপ্রসার জনগোষ্ঠীর শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি খাতে বিভিন্ন স্তরের ৫৫ জন শিক্ষার্থীর তালিকা যাচাই বাছাই করে চূড়ান্ত করা হয়েছে। ২. রোগী কল্যান সমিতির আওতায় দরিদ্র অনাহার রোগীদের মাঝে বিনামূল্যে ঔষুধ বিতরণ করা হচ্ছে। ৩। ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম অব্যাহত আছে। তাছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ।
১০.	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, বিআরডিবি কর্তৃক বাস্তবায়িত PRDP-3 প্রকল্পের ১৬ টি ফীসের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এছাড়া চলতি মাসে ১,৪০,০০০/- (এক লক্ষ চল্লিশ হাজার) টাকা ঋণ সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। চলতি মাসে ৫৩,০০০/- (তিনিশ হাজার) টাকা ঋণ আদায় হয়েছে এবং ১৮,০০০/- (উনচল্লিশ হাজার) টাকা সঞ্চয় আদায় হয়েছে। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে ঋণ বিতরণ ও আদায় বিষয়ে তৎপর থাকাসহ বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ।
১১.	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, সভায় জানান ২০২১-২০২২ জর্থ বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো সংস্কার (কাবিখা/কাবিটা) এবং টিআর কর্মসূচির আওতায় প্রাপ্ত বরাদ্দের প্রেক্ষিতে প্রকল্প গ্রহণ করা হয়েছে এবং প্রকল্পের বিপরীতে খাদ্যশস্য ও নগদ জর্থ ছাড় করা হয়েছে। প্রকল্পের বাস্তবায়ন কাজ চলমান আছে এবং যথারিতী পরিদর্শন করা হচ্ছে। তাছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে খাদ্যশস্য ও টাকা ছাড় করার বিপরীতে প্রকল্পের কাজের জগুগতি এবং গুণগতমান সরেজমিনে পরিদর্শন করার জন্য উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ।
১২.	উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, মার্চ/২০২২ মাসে জপ্রতিষ্ঠানিক ভ্রাম্যমান ০২ টি ব্যাচের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলমান হয়েছে। এছাড়াও উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় ২০ জন যুবকদের ফ্রি ল্যান্ডিং ও ডিজিটাল মার্কেটিং বিষয়ক প্রশিক্ষণ কার্যক্রম সফলভাবে সম্পন্ন করা হয়েছে। তাছাড়া ঋণ আদায় এবং বিতরণ কার্যক্রম চলমানসহ দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
১৩.	উপজেলা সমবায় বিভাগ	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, উন্নত জাতের গাভী পালনের মাধ্যমে সুবিধাবঞ্চিত মহিলাদের জীবনমান উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় দুটি নারী উন্নয়ন সমবায় সমিতি লি: রয়েছে। উক্ত সমিতির অনুকূলে ২(দুই) কোটি ৪০ (চল্লিশ লক্ষ) টাকা ঋণ প্রদান করা হয়েছে। তাছাড়া সমিতিতে ২০০ জন সফলভোগী রয়েছে। উক্ত সমিতিতে নিয়মিত পরিদর্শন কার্যক্রম চলমান এবং দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
১৪.	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কার্যালয়	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, জীর দপ্তরের মার্চ/২০২২ মাসের কার্যক্রমসমূহ : ১। ভিজিডি : ৭ টি ইউনিয়নের ভিজিডি চাউল/খাদ্য ৩০ কেজি হারে ডি.ও প্রদান করা হয়েছে। ২। মাড়কালীন ভাতা : উক্ত কর্মসূচির আওতায় ১১৬৯ জনের ভাতা কার্যক্রম চলমান আছে এবং বকেয়া ভাতা প্রদান করা হচ্ছে। ৩। ল্যাকটোটিং মাদার সহায়তা তহবিল : উক্ত কর্মসূচির আওতায় মাদারগঞ্জ পৌরসভায় ৪৭৫ জনের ভাতা কার্যক্রম চলমান আছে। তাছাড়া কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্পের আওতায় এ উপজেলায় ০৮ টি কিশোর-কিশোরী ক্লাবের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে ভিজিডি চাউল বিতরণসহ অন্যান্য ভাতা বিতরণ কার্যক্রমে তৎপর থাকার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। তাছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হল।	১। উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ।

১৫.	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, তাঁর দপ্তরের বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হল।	সহকারী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
১৬.	উপজেলা পরিসংখ্যান বিভাগ।	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ।
১৭.	উপজেলা খাদ্য বিভাগ	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, তাঁর দপ্তরের বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
১৮.	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ।
১৯.	উপজেলা পাট উন্নয়ন বিভাগ।	উপ সহকারী পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, তাঁর দপ্তরের মার্চ/২০২২ মাসে এ উপজেলায় প্রকল্পভুক্ত নাথীপাটবীজ উৎপাদনকারী চাষীর নিকট হতে ৮০০ কেজি তোষাপাট বীজ ক্রয় করা হয়েছে। তাছাড়া ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে ২২০০ কেজি তোষা পাটবীজ পাট অধিদপ্তর হতে বরাদ্দ পাওয়া গিয়াছে। বরাদ্দকৃত পাটবীজ প্রকল্পভুক্ত চাষীদের মধ্যে বিনামূল্যে বিতরণ করা হবে। তাছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনায়ে উপস্থিত জেবা পাটবীজ ব্যবহারের জন্য কৃষকদের সচেতনতা বৃদ্ধি করাসহ বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ।
২০.	উপজেলা পিডিবিএফ বিভাগ।	উপজেলা দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান তাঁর দপ্তরের মার্চ/২০২২ মাসের ঋণ বিতরণ ৯৯.০০ লক্ষ টাকা এবং আদায় ৬৫.৭১ টাকা হয়েছে। এক্ষেত্রে আদায়ের লক্ষ্যমাত্রা ৯৭%। অপরদিকে বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ।
২১.	উপজেলা বন বিভাগ	ফরেস্টার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, তাঁর দপ্তরের বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হল।	ফরেস্টার মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
২২.	পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক	শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, তার দপ্তরের মার্চ/২০২২ মাসের MF ঋণ বিতরণ আদায় : ৬৫.৭৮ লক্ষ টাকা : ৬৯.৯৩ লক্ষ টাকা তাছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হল।	শাখা ব্যবস্থাপক পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
২৩.	ফায়ার সার্ভিস বিভাগ।	স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, মাদারগঞ্জ, জামালপুর অনুপস্থিত কোন প্রতিনিধি প্রেরণ করেন নাই।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে।	স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স
২৪.	তথ্য কেন্দ্র	উপজেলা তথ্য কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, ডোর টু ডোর উঠান বৈঠক কার্যক্রম চলমান আছে। তাছাড়া তাঁর বিভাগের দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	তথ্য আপা মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
২৫.	ইসলামী ফাউন্ডেশন	ফিস্ত সুপারভাইজার, ইসলামী ফাউন্ডেশন মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, তাঁর বিভাগের দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে।	ফিস্ত সুপারভাইজার, ইসলামী ফাউন্ডেশন
২৬.	উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি)	উপজেলা ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটের (ইউডিএফ) সভায় জানান, উপজেলা স্ট্যান্ডিং কমিটির সভা নিয়মিত করা হচ্ছে এবং সভার কার্যবিবরণী উপজেলা পরিষদে জমা দেয়ার জন্য অনুরোধ করা হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে উপজেলা স্ট্যান্ডিং কমিটির নিয়মিত সভা করে সভার কার্যবিবরণী উপজেলা পরিষদে জমা দেয়ার জন্য সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধানগণকে অনুরোধ করা হলো।	১। সকল দপ্তর প্রধানগণ। ২। উপজেলা ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটের (ইউজিডিপি) মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
	বিবিধ আলোচনা	জনাব ইলিশায় রিহিল, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, ১৪২৯ বাংলা সনের উপজেলা নির্বাহী অফিসারের নিয়ন্ত্রণাধীন ১৭ টি হাট-বাজার ০১(এক) বছর মেয়াদি ইজারা প্রদানের জন্য বিজ্ঞপ্তি প্রদান করত: দরপত্র আহবান করা হয়েছিল। ১ম ও ২য় ধাপে (৭+৮) = ১৫ (পনের) টি হাট বাজার (কেয়ড়া এবং রায়গঞ্জ বাদে) ১৪২৯ বাংলা সনের কাঙ্ক্ষিত দর ধর্তব্য ইজারামূল্যের চেয়ে বেশি হওয়ায় ০১(এক) বছর মেয়াদি ইজারা প্রদানের জন্য সভায় প্রস্তাব করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে হাট বাজার ইজারা নীতিমালা মোতাবেক ১৫(পনের) টি হাট বাজারের কাঙ্ক্ষিত দর বেশি হওয়ায় ইজারা প্রদানের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং অবশিষ্ট ০২ টি হাট বাজার (কেয়ড়া বাজার এবং রায়গঞ্জ বাজার) খালি আদায় ব্যবস্থাসহ ইজারা কার্যক্রম না হওয়া পর্যন্ত দরপত্র আহবান করার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুরকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

পাতা-০৪

অতঃপর সভায় যে সকল আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়েছে তা যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য উপস্থিত সদস্যগণকে অনুরোধ জানানো এবং সকলের প্রতি ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভাপতি সভা সমাপ্ত ঘোষণা করেন।


  
মোঃ রashedul করিম  
চেয়ারম্যান  
উপজেলা পরিষদ  
মাদারগঞ্জ, জামালপুর

স্মারক নং-০৫.৪৫.৩৯৫৮.৪৫৬.৪৭.০০১.১৫-৩৪৪(৪০)

তারিখ : ৩১ মার্চ ২০২২ খ্রি।

কার্যার্থে অনুলিপি :

- ১। উপজেলা . . . . . অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
- ২। চেয়ারম্যান, . . . . . ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
- ৩। জনাব . . . . . সদস্য, উপজেলা পরিষদ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

  
(ইলিশায় রিহিল)  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
ও  
মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিষদ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

স্মারক নং-০৫.৪৫.৩৯৫৮.৪৫৬.৪৭.০০১.১৫-৩৪৪(০৮)

তারিখ : ৩১ মার্চ ২০২২ খ্রি।

সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে অনুলিপি :

- ১। আলহাজ্ব মির্জা আজম, এমপি, সভাপতি, বঙ্গ ও পাট মন্ত্রণালয় সম্পর্কিত সংসদীয় স্থায়ী কমিটি, বাংলাদেশ জাতীয় সংসদ, ঢাকা।
- ২। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। জেলা প্রশাসক, জামালপুর।
- ৪। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, জেলা পরিষদ, জামালপুর।
- ৫। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জামালপুর।
- ৬। মেয়র, মাদারগঞ্জ পৌরসভা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
- ৭। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
- ৮। অফিস কপি।

  
(ইলিশায় রিহিল)  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
ও  
মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিষদ, মাদারগঞ্জ।