

উপজেলা পরিষদ
মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

নভেম্বর ২০২০ খ্রিঃ মাসের উপজেলা পরিষদ মাসিক সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি : মোঃ ওবায়দুল রহমান বেলাল
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

সভার তারিখ : ২৬ নভেম্বর ২০২০ খ্রিঃ।

সময় : বেলা ১২-৩০ ঘটিকা।

স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

সভার উপস্থিত/অনুপস্থিত সদস্যদের নামের তালিক পরিশিষ্ট 'ক' তে দেখানো হলো।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনান। কোনো সংশোধনী না থাকায় বিগত সভার কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে দৃষ্টিকরণ করা হয়। অতঃপর রিভাশওয়ারী আলোচনান্তে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

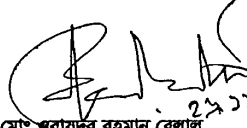
ক্রমিক নং	বিভাগের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ/সংস্থা
০১.	উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগ।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর এর পক্ষে সভায় উপস্থিত ডেন্টাল সার্জন জানান উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। করোনো টেস্ট বৃদ্ধি করার নিমিত্তে জনগণকে উত্থুদ্ধ করার জন্য তিনি সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানান। তিনি আরও জানান ০৫-১৮ ডিসেম্বর পর্যন্ত এবোলা প্রশিক্ষণ শুরু হবে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। বিভাগীয় কাজে অধিক তৎপর হওয়া এবং করোনো টেস্ট বৃদ্ধি করার নিমিত্তে জনগণকে উত্থুদ্ধ করার ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুরকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
০২.	উপজেলা কৃষি বিভাগ	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি আরও জানান রবি মৌসুমে চাষাবাদের নিমিত্তে প্রোনোদনা হিসেবে ১১৪০০ কেজি সরিষা, মাস ও মসুর কালাই বীজ বরাদ্দ পাওয়া গিয়েছে। বরাদ্দ প্রাপ্ত বীজ ১৪১০০ কৃষকের মধ্যে বিতরণ করা হয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। বিভাগীয় কাজে অধিক তৎপর হওয়ার জন্য উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুরকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
০৩.	স্থানীয় সরকার প্রকৌশল বিভাগ।	উপজেলা প্রকৌশলী, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান এলজিইডি'র বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। বিভাগীয় কাজে অধিক তৎপর হওয়ার জন্য উপজেলা প্রকৌশলী, মাদারগঞ্জ জামালপুরকে অনুরোধ করা হলো	১। উপজেলা প্রকৌশলী মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
০৪.	উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ সভায় জানান উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। বিভাগীয় কাজে অধিক তৎপর হওয়ার জন্য উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুরকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
০৫.	উপজেলা মৎস্য বিভাগ।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। বাজারে মাঝে মাঝে হঠাৎ করে রূপচাদা সাদৃশ্য পিরানহা নামে একটি মাছ বিক্রি হয়। যা বাজারে বিক্রি নিষিদ্ধ। কোন বাজারে এ মাছ বিক্রি হলে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষকে জানানোর জন্য তিনি অনুরোধ জানান।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। বিভাগীয় কাজে অধিক তৎপর হওয়ার জন্য উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুরকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

উপজেলা শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি বলেন করোনার কারণে ছাত্র/ছাত্রীদের দিখিত পরীক্ষা নেয়া যাবে না। অনলাইনে পরীক্ষা নিয়ে তার ভিত্তিতে মূল্যায়ন করতে হবে তিনি আরও জানান এ উপজেলায় ১৯৯ টি সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শহীদ মিনার নির্মাণ করা হয়েছে। জমি সংক্রান্ত জটিলতার কারণে সবগুলো বিদ্যালয়ে শহীদ মিনার নির্মাণ করা সম্ভব হয়নি। জমি সংক্রান্ত জটিলতা নিরসন হলেই শহীদ মিনার নির্মাণ করা হবে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। জমি সংক্রান্ত জটিলতার বিদ্যালয়গুলোর তালিকা প্রস্তুত করে প্রত্যেক বিদ্যালয়ের পৃথক পৃথক নথি শোপার ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এবং বিভাগীয় কাজে অধিক তৎপর হওয়ার জন্য উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুরকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
০৭. উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ এর পক্ষে সভায় উপস্থিত পরিবার পরিকল্পনা সহকারী জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। পুরুষ বন্ধাকরণসহ জন্ম নিয়ন্ত্রণ পদ্ধতির বিভিন্ন কার্যক্রমে জনগণকে উদ্বুদ্ধ করে লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের নিমিত্তে অধিক তৎপর হওয়ার জন্য উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুরকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
০৮. উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। অনলাইনে ক্লাস চলছে এবং এসএইনমেট জমা নেয়া হচ্ছে। বিনামূল্যে বিতরণের জন্য বই আসছে। উপজেলা পরিষদের পরিত্যাগ ভবনে বই রাখা হচ্ছে। আগামী ১ জানুয়ারী-২০২১ তারিখে বই বিতরণ করা হবে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। আগামী ১ জানুয়ারী-২০২১ তারিখে সূচ্যুভাবে বই বিতরণের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুরকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
০৯. উপজেলা সমাজসেবা বিভাগ।	উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। অনলাইনে তথ্য হালনাগাদ করার কার্যক্রম চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। বিভাগীয় কাজে অধিক তৎপর হওয়ার জন্য উপজেলা সমাজ সেবা অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুরকে অনুরোধ করা হলো।	১। উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ।
১০. উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় অনুপস্থিত।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। বিভাগীয় কাজে অধিক তৎপর হওয়ার জন্য উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জকে অনুরোধ করা হলো।	১। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
১১. উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগ।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। ৫০ জন কৃষককে পিয়াজের বীজ দেয়া হয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে বিভাগীয় কাজে তৎপর হওয়ার জন্য উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুরকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
১২. উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগ।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। বিভাগীয় কাজে অধিক তৎপর হওয়ার জন্য উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
১৩. উপজেলা মহিলা বিষয়ক বিভাগ।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। সব ইউনিয়ন হতে অনলাইনে ভিজিডি কার্ডের আবেদন করা হয়েছে। প্রাপ্ত আবেদনগুলো বাছাই করে ৩০ শে নভেম্বর ২০২০ তারিখের মধ্যে চাটা এন্ট্রির কাজ শেষ করতে হবে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। বিভাগীয় কাজে অধিক তৎপর হওয়ার জন্য এবং লটারীর মাধ্যমে ওয়ার্ড ভিত্তিক ভিজিডি কার্ড বাছাই করার ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
১৪. উপজেলা সমবায় বিভাগ।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। বিভাগীয় কাজে অধিক তৎপর হওয়ার জন্য উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুরকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
১৫. উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, মাদারগঞ্জ সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। বিভাগীয় কাজে অধিক তৎপর হওয়ার জন্য উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, মাদারগঞ্জ, জামালপুরকে অনুরোধ করা হলো।	উপসহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

	উপজেলা খাদ্য বিভাগ	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান বিভাগীয় কাজ বাতাবিকভাবে চলছে। আমন ধান সংগ্রহের জন্য ৩৬০টি আবেদন পত্র পাওয়া গিয়েছে। খাদ্য বাছব কর্মসূচীর জন্য ১৮০০০ নতুন কার্ড ছাপানো হয়েছে। উক্ত কার্ড ছাপানো একই আনয়ন বাবদ ৫৬,০০০/= (ছাপান্ন হাজার) টাকা খরচ হয়েছে। কার্ড ছাপানো বাবদ ৫৬,০০০/= (ছাপান্ন হাজার) টাকার বিল উপজেলা পরিষদ হতে পরিশোধ করার ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য তিনি অনুরোধ জানান।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। সভায় আলোচনাস্তে খাদ্য বাছব কর্মসূচীর ১৮০০০ নতুন প্রস্তুতকৃত কার্ড ছাপানোর ৫৬,০০০/- (ছাপান্ন হাজার) টাকার বিল উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধ করার সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গ্রহণ করা হলো। এ ব্যাপারে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, মাদারগঞ্জ, জামালপুরকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
১৭.	উপজেলা পরিসংখ্যান বিভাগ।	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় অনুপস্থিত। কোন প্রতিনিধি প্রেরণ করেন নাই।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। সভায় অনুপস্থিত সময়ে প্রতিনিধি প্রেরণসহ বিভাগীয় কাজে অধিক তৎপর হওয়ার জন্য উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
১৮.	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি বিভাগ।	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ জামালপুর সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম বাতাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। বিভাগীয় কাজে অধিক তৎপর হওয়ার জন্য উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
১৯.	উপজেলা পাট উন্নয়ন বিভাগ।	উপজেলা পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় অনুপস্থিত। কোনো প্রতিনিধি প্রেরণ করেননি।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। সভায় অনুপস্থিত সময়ে প্রতিনিধি প্রেরণ করার জন্য উপজেলা পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
২০.	উপজেলা পদাবিকা বিভাগ।	উপজেলা পল্লী দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ সভায় জানান বিভাগীয় কাজ বাতাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। বিভাগীয় কার্যক্রমে অধিক তৎপর হওয়ার জন্য উপজেলা পল্লী দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পল্লী দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
২১.	উপজেলা নার্সারী বিভাগ।	উপজেলা ফরেস্টার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম বাতাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। বিভাগীয় কাজে অধিক তৎপর হওয়ার জন্য ফরেস্টার মাদারগঞ্জ, জামালপুরকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা ফরেস্টার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
২২.	আমার বাড়ী আমার খামার প্রকল্প।	উপজেলা সমন্বয়কারী, আমার বাড়ী আমার খামার প্রকল্প, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম বাতাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। বিভাগীয় কাজে অধিক তৎপর হওয়ার জন্য উপজেলা সমন্বয়কারী আমার বাড়ী আমার খামার প্রকল্প, মাদারগঞ্জ, জামালপুরকে অনুরোধ করা হলো।	১। উপজেলা সমন্বয়কারী, আমার বাড়ী আমার খামার প্রকল্প, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
২৩.	বিবিধ	(ক) উপজেলা পর্যায়ে সহকারী কমিশনার (ভূমি) গণের আবাসিক ভবন নির্মাণের জন্য ০৫-০৮ শতক জমি বরাদ্দ প্রদান প্রসঙ্গে : উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান ভূমি সংক্রান্ত বোর্ডের প্রকাশন-১ শাখার স্মারক নং-৩১.০২.০০০০.০১১.০৬.০০৩.২০-৪৮৭, তারিখ-১৫-১১-২০২০ খ্রিঃ মূলে মাঠ পর্যায়ে সহকারী কমিশনার (ভূমি) গণের দীর্ঘ দিনের আবাসিক সমস্যা নিরসনকল্পে উপজেলার সুবিধাজনক স্থানে ০৫-০৮ শতক নিষ্কটক অকৃষি খাস জমির তালিকা প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হয়েছে।	(ক) সভায় এ ব্যাপারে আলোচনাস্তে মাঠ পর্যায়ে সহকারী কমিশনার (ভূমি) গণের দীর্ঘ দিনের আবাসিক সমস্যা নিরসনকল্পে মাদারগঞ্জ উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে বলদভরা মৌজার জেএল নং- ৪৭, দাগ নং- ২১০ তে (শ্রেণী উপজেলা পরিষদ) ০৫-০৮ শতক জমিতে সহকারী কমিশনার (ভূমি) র বাসভবন নির্মাণ করার জায়গা প্রদানের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়। এ ব্যাপারে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুরকে অনুরোধ করা হলো।	১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর। ২। সহকারী কমিশনার (ভূমি), মাদারগঞ্জ, জামালপুর। ৩। উপজেলা প্রকৌশলী মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

	<p>(খ) উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যানের বাসভবন কনডেম ঘোষণা প্রসঙ্গে :</p> <p>সভায় উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান, মাদারগঞ্জ, জামালপুর মহোদয় জানান মাদারগঞ্জ উপজেলা পরিষদে উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যানের বসবাসের জন্য নির্মিত বাসভবনটি বসবাসের অনুপযোগী হয়ে পড়েছে। উক্ত ভবনটি কনডেম ঘোষণা করার জন্য তিনি সভায় অনুরোধ জানান।</p>	<p>(খ) সভায় উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যানের বসবাসের জন্য নির্মিত বাসভবনটি কনডেম ঘোষণা করার ব্যাপারে আলোচনা করা হয়। এ ব্যাপারে আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যানের বাসভবনটি কনডেম ঘোষণা করার নিমিত্তে তদন্ত করে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী, মাদারগঞ্জ, জামালপুরকে অনুরোধ করা হলো।</p>	
--	--	--	--

অতঃপর সভায় যে সকল আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়েছে তা যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য উপস্থিত সদস্যগণকে অনুরোধ জানিয়ে সভাপতি সভা সমাপ্ত ঘোষণা করেন।



 মোঃ শবায়দুর রহমান বেলাল
 চেয়ারম্যান
 উপজেলা পরিষদ
 মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

স্মারক নং-০৫.৩০.৩৯৫৮.৪৫৬.৪৭.০০১.১৫-১১১৩(৪০).

তারিখ : ২৬-১১-২০২০ খ্রিঃ।


অনুলিপিঃ কার্যার্থে

- ১। উপজেলা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
- ২। চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
- ৩। জনাব, সদস্য, উপজেলা পরিষদ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।


 মোহাম্মদ আবুল মনসুর
 মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা
 উপজেলা পরিষদ
 মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

অনুলিপি : সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে

- ১। আলহাজ্ব মির্জা আজম, এমপি, ১৪০ জামালপুর-৩, সভাপতি, বঙ্গ ও পটি মন্ত্রণালয় সম্পর্কিত সংসদীয় স্থায়ী কমিটি, বাংলাদেশ জাতীয় সংসদ, ঢাকা।
- ২। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। জেলা প্রশাসক, জামালপুর।
- ৪। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, জেলা পরিষদ, জামালপুর।
- ৫। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জামালপুর।
- ৬। মেয়র, মাদারগঞ্জ পৌরসভা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
- ৭। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
- ৮। অফিস নথি।


 মোহাম্মদ আবুল মনসুর
 মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা
 উপজেলা পরিষদ
 মাদারগঞ্জ, জামালপুর।