



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জেলা কমান্ড্যান্ট,  
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী  
ময়মনসিংহ

এবং

উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা  
ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ  
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই ২০২৩ হতে ৩০ জুন ২০২৪ পর্যন্ত

## সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১ : উপজেলার রূপকল্প (Vission), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলী	৫
সেকশন ২ : উপজেলার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	৬
সেকশন ৩ : কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১ : শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)	১২
সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৩
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৫
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৭
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৮
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৯
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২০
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২১

## উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহের

### কর্মসম্পাদনের সার্বিকচিত্র

#### (Overview of the Performance of Upazila Ansar & VDP Office, Garargaon, Mymensingh)

##### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিগত ০৩ বছরে টেকসই উন্নয়ন অভিষ্টে পৌছানোর লক্ষ্যে অত্র উপজেলাধীন সরকারী ও বেসরকারী প্রতিষ্ঠান সমূহের নিরাপত্তা বিধান, নারীর ক্ষমতায়ন, বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ, মাদক নিয়ন্ত্রণ, দুর্যোগ মোকাবেলাসহ আইন শৃংখলা রক্ষায় গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করে যাচ্ছে। জাতীয় সংসদ নির্বাচন, ইউনিয়ন পরিষদ নির্বাচন, উপজেলা পরিষদ নির্বাচনসহ সকল প্রকার নির্বাচন, সড়ক ও জনপথ, রেলপথ রক্ষা, শিল্প প্রতিষ্ঠান, ব্যাংক ও কলকারখানাসহ গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনা সমূহের নিরাপত্তা ও আইন শৃংখলা রক্ষায় সহয়তা করা হয়েছে। দেশের মানব সম্পদ ও আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন, বেকারত্ব দূরীকরণ এবং দক্ষ জনবল তৈরীর লক্ষ্যে এ উপজেলায় বিভিন্ন কারিগরী, পেশাভিত্তিক এবং দক্ষতামূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। বিগত ০৩ বছরে দুর্গাপূজায় এ উপজেলায় প্রায় ৫১০ জন আনসার ও ভিডিপি সদস্য মোতায়েন করা হয়েছে, ১৪০ জন সদস্যকে অস্ত্রসহ ভিডিপি মৌলিক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে, ১২৮ জন সদস্য-সদস্যকে গ্রাম ভিত্তিক অস্ত্রবিহীন মৌলিক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। প্রায় ৮০ (আশি) জন সদস্য-সদস্যকে বিভিন্ন কারিগরী ও পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। এ উপজেলার বিভিন্ন সরকারী বেসরকারী প্রতিষ্ঠানে ২৫ জন অঙ্গীভূত আনসার সদস্য মোতায়েন রয়েছে। বিভিন্ন সামাজিক ও সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান, বাজার ও ট্রাফিক ব্যবস্থা নিয়ন্ত্রনে পুলিশ ও অন্যান্য বাহিনীর সাথে যৌথভাবে কাজ করে সুনাম অর্জন করেছে। তাছাড়া বিভিন্ন পরিস্থিতিতে আনসার বাহিনী সদরদপ্তর ও জেলা কমান্ড্যান্ট, ময়মনসিংহ মহোদয়ের দিক-নির্দেশনায় ফুলবাড়ীয়া উপজেলার আনসার ভিডিপি কার্যালয়ের সদস্য সদস্যগণ উপজেলা প্রশাসন ও পুলিশ বাহিনীর সাথে সমন্বয় পূর্বক বিভিন্ন জনসচেতনতা মূলক কার্যক্রম পরিচালনা করছে। তাছাড়াও উপজেলার সকল দলনেতা/দলনেত্রীর ভাতাদি অনলাইনরে মাধ্যমে পরিশোধ করা হচ্ছে। বিগত ০৩ তিন বছরের উন্নয়ন মেলা সমূহে অত্র বাহিনীর কার্যক্রম ও অর্জন সমূহ জনসাধারণের কাছে যথাযথ ভাবে তুলে ধরা হয়েছে। গ্রাম প্রতিরক্ষা দলের সদস্যদের দেয়া গোপন তথ্যের ভিত্তিতে উপজেলা প্রশাসন বিভিন্ন সময়ে অভিযান পরিচালনা করেছে এবং অপরাধীদের শাস্তির ব্যবস্থা করেছে।

##### সমস্যা ও চ্যালেঞ্জ সমূহ:

১. অন্যান্য বাহিনীর ন্যায় আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর সুনির্দিষ্ট দায়িত্ব চিহ্নিত না থাকা।
২. উপজেলা কর্মকর্তাদের পদ ৯ম গ্রেড না হওয়া,
৩. উপজেলা প্রশিক্ষক ও প্রশিক্ষিকা পদটি আপগ্রেড না হওয়া,
৪. নিজস্ব যানবাহন ব্যবস্থা না থাকা,
৫. অফিসে কর্মচারীর যেমন-অফিস সহকারী, কম্পিউটার অপারেটর, অফিস সহায়ক না থাকা,
৬. প্রয়োজনীয় অবকাঠামো ও আবাসন খাতে উন্নয়নের জন্য অপ্রতুল বরাদ্দ।
৬. দলনেতা/দলনেত্রী দের নিয়ে মাসিক মিটিংয়ের জন্য পর্যাপ্ত স্থানের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা।

##### ভবিষ্যত পরিকল্পনাঃ

অত্র উপজেলার সদস্যদের মধ্যে তথ্য আদান প্রদান ব্যবস্থাপনায় একটি সামগ্রিক নটেওর্যাক গড়ে তোলা। সন্ত্রাস, মাদক, জঙ্গীবাদ, যৌন হয়রানী বাল্যবিবাহ প্রভৃতি রোধকল্পে গ্রাম প্রতরক্ষা দলের প্রত্যন্ত অঞ্চলে সামগ্রিক সচেতনতা বৃদ্ধি করা। ইউনিয়ন/ওয়ার্ড দলনেতা-দলনেত্রী, উপজেলা আনসার কমান্ডার, প্লাটুন কমান্ডার ও ইউনিয়ন আনসার কমান্ডারদের মাধ্যমে সন্ত্রাসী/অপরাধমূলক কর্মকাণ্ডের তথ্য সংগ্রহ ও যথাযথ কর্তৃপক্ষকে প্রদানের মাধ্যমে কার্যকরী ভূমিকা রাখা। প্রশিক্ষণ নির্দেশিকা অনুযায়ী প্রতি বছর বিভিন্ন মৌলিক, কারিগরী, পেশাভিত্তিক ও দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান।

##### ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ক. প্রশিক্ষণ নির্দেশিকা অনুযায়ী আনসার ও ভিডিপি সদস্যের মৌলিক, কারিগরী, পেশাভিত্তিক ও দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করে দক্ষ মানব সম্পদ উন্নয়ন।
- খ. অত্র উপজেলার ১ টি আনসার ক্যাম্প ও ০৩ টি ব্যাংক এ নিরাপত্তার জন্য ২৫ জন অঙ্গীভূত আনসার সদস্য মোতায়েন আছে। অঙ্গীভূত আনসার সদস্যদের আবাসন সমস্যা সমাধানের জন্য সংস্থা কর্তৃপক্ষের সাথে সার্বক্ষণিক সমন্বয় সাধন এবং স্বস্ব গার্ভে নিষ্ঠা ও সততার সাথে তাদের দায়িত্ব পালন এবং আনসারদের সঠিকসময়ে বেতন ভাতাদি প্রদানের জন্য নিয়মিত গার্ভে পরিদর্শন করা।
- গ. রাষ্ট্রীয় ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তায় ৩৫০ জন আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্য মোতায়েনের জন্য প্রস্তুত রাখা।
- ঘ. জাতীয় ও স্থানীয় নির্বাচনসমূহের নিরাপত্তা ও আইন-শৃংখলা রক্ষার জন্য ১৪০০ আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্য মোতায়েনের জন্য প্রস্তুত রাখা।
- ঙ. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী সদস্যদের দ্বারা ২০ জন স্বেচ্ছাসেবী তৈরি।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

সুশান্ত মোদক

উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা  
বাংলাদেশে আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী  
ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ

এবং

ড. মোস্তারী জাহান ফেরদৌস  
জেলা কমান্ড্যান্ট  
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী  
ময়মনসিংহ

এর মধ্যে ২০২৩সালের জুন মাসের ১২ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন-১

উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহের

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলী

### ১.১ রূপকল্প (Vision)

সুখী, সমৃদ্ধ ও নিরাপদ রাষ্ট্র গঠনে দেশের সর্বত্র শান্তি, শৃংখলা, উন্নয়ন ও নিরাপত্তা বিধান করা

### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

১. জননিরাপত্তা ও দুর্যোগমোকাবেলায়সক্রিয় অংশগ্রহণ;
২. আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যকে কারিগরি ও পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান করে দক্ষ মানব সম্পদ তৈরীর মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন;
৩. দেশের অভ্যন্তরে আইন শৃংখলা রক্ষা ও আভিযানিক কার্যক্রমে অন্যান্য বাহিনীর সাথে অংশগ্রহণ।

### ১.৩ কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র:

১. বাহিনীর জনবলের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ;
২. আর্থ- সামাজিক উন্নয়ন ও জনহিতকর কার্যক্রম;
৩. জননিরাপত্তা ও আইন-শৃংখলা রক্ষামূলক কার্যক্রম;
৪. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা।

### সুশাসন ও সাংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

#### ১. সুশাসন ও সাংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদার করণঃ

- ক. শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- খ. ই-গভর্ন্যান্স /উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- গ. অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;;
- ঘ. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;;
- ঙ. তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন।

### ১.৪ কার্যাবলী (Functions)

১. আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর সদস্য-সদস্যদেরবিভিন্ন মৌলিক, কারিগরি, পেশাভিত্তিক ও দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করে দক্ষ মানব সম্পদ উন্নয়নের মাধ্যমে দেশেরআর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নতি করা;
২. সরকারি-বেসরকারি সংস্থা ও প্রতিষ্ঠানের নিরাপত্তা দানের জন্য অঙ্গীভূত আনসার ও ব্যাটালিয়ন আনসার মোতায়েন;
৩. জাতীয় ও স্থানীয় পর্যায়ের নির্বাচন, দুর্গাপূজাসহ বিভিন্ন রাষ্ট্রীয়, সামাজিক ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তায় আনসার সদস্যদের নিয়োজিত করা।
৪. সমগ্র দেশে যৌথ ও এককভাবে টহল/অভিযানের মাধ্যমে আইন-শৃঙ্খলা রক্ষা ও জানমালের নিরাপত্তা বিধান করা ;
৫. প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনার জন্য স্বেচ্ছাসেবী তৈরি করা।

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/সংস্থা সমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১-২২	২০২২-২৩		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
[১]আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের প্রশিক্ষণ প্রদান করে মানব সম্পদ উন্নয়নের মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নতি করা;	[১.১] আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের বিভিন্ন মৌলিক, কারিগরি, পেশাভিত্তিক ও দক্ষতা বৃদ্ধি মূলক প্রশিক্ষণ প্রদান	সংখ্যা	১৩৬	১৩৯	১৪০	১৪১	১৪২	জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড	নির্বাচনী ইশতেহার-২০১৮
[২]দেশের আইন শৃঙ্খলা পরিস্থিতির উন্নয়ন	[২.১] টহল পরিচালনা	সংখ্যা						জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সেনাবাহিনী, বাংলাদেশ পুলিশ, বিজিবি ও উপজেলা প্রশাসন	টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট
	[২.২] ব্যাটালিয়ন আনসার ও আনসার-ভিডিপি সদস্য মোতায়েন		২৪২০	১৭১৩	৩০২২	১৭৮০	১৭৮০	জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ পুলিশ, ও উপজেলা প্রশাসন	টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট
(৩) জান মালের নিরাপত্তা বিধান	(৩.১) অংগীভূত আনসার মোতায়েন	সংখ্যা	২৫	২৫	২৬	২৬	২৬	জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ পুলিশ, ও সরকারি বেসরকারি প্রতিষ্ঠান, উপজেলা প্রশাসন	টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট
[৪]দুর্যোগব্যবস্থাপনার	[৪.১] প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনার জন্য স্বেচ্ছাসেবী তৈরি করা।	সংখ্যা	৬	৬	৮	৮	৮	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ড্রান মন্ত্রণালয়, স্থানীয় প্রশাসন	টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট

**সেকশন-৩**  
**কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা**

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক 2023-2024 (Target/Criteria Value for FY 2023-24)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৫-২৬	
							২০২১- ২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
<b>কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র ( আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী)</b>																
[১] বাহিনীর জনবলের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	২৬	১.১ প্রশিক্ষণ, কর্মশালা ও শূন্যপদ পূরণ	[১.১.১] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের মৌলিক প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০৫	১২২	১২৪	১১৫	১০৫	৯২	৮১	৬৯	১১৫	১১৬	
			[১.১.২] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের পেশাগত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০৪	০৩	০৪	০৪	০৪	০৩	০৩	০২	৫	৫	
			[১.১.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের কারিগরি প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০৫	১১	১১	১২	১১	১০	৮	৭	১২	১২	
			[১.১.৪] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০৫	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			[১.১.৫] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের করনীয় শীর্ষক কর্মশালা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	০৫	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			[১.১.৬] বাহিনীর সাংগঠনিক কাঠামো অনুযায়ী শূন্য পদ পূরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪ (Target/Criteria Value for FY 2023-24)					প্রক্ষেপন	প্রক্ষেপন		
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
																১০০%	৯০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬		
[২]আর্থ- সামাজিক উন্নয়নও জনহিতকর কার্যক্রম	১৬	২.১ জনকল্যাণমূলক কার্যক্রম গ্রহণ	[২.১.১] আমার গ্রাম আমার শহর কর্মসূচির আওতায় গ্রামীণ মানব সম্পদ উন্নয়নমূলক কর্মসূচী	সমষ্টি	সংখ্যা	০৪	-	-									
			[২.১.২] আনসার ভিডিপি সদস্যদের চিকিৎসা অনুদান	সমষ্টি	সংখ্যা	০২											
			[২.১.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের সম্ভানদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	০২											
			(২.১.৪) দরিদ্র অসহায় আনসার-ভিডিপি সদস্যদের শীতবস্ত্র প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	০২											
			(২.১.৫) আনসার ভিডিপি সদস্যদের মেডিক্যাল ক্যাম্পেইনের মাধ্যমে চিকিৎসা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	০২											
			(২.১.৬) দেশব্যাপি পরিচ্ছন্ন গ্রাম পরিচ্ছন্ন শহর, কর্মসূচীর আওতায় নিজ এলাকায় পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযান	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	-	১২	১২	১১	১০	৮	৭	১২	১২		
			(২.১.৭) দরিদ্র অসহায় আনসার ভিডিপি সদস্যদের মানবিক সহায়তা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	০২											



কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২২	২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪ (Target/Criteria Value for FY 2023-24)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৫-২৬
									অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
৩। জননিরাপত্তা ও আইনশৃংখলা রক্ষামূলক কার্যক্রম	২০	৩.১ জনকল্যাণমূলক কার্যক্রম গ্রহণ	৩.১.১ অপারেশন উত্তরণের আওতায় টহল পরিচালনা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	-	--	-	-	-	-	-	-
			৩.১.২ সমতল এলাকায় টহল পরিচালনা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		৩.২ ব্যাটালিয়ন আনসার অংগীভূত আনসার এবং ভিডিপি সদস্য মোতায়েন	৩.২.১ সরকারি বা সরকারি সংস্থার নিরাপত্তার বিধান	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২৫	২৬	২৬	২৩	২১	১৮	১৬	২৬	২৬
			৩.২.২ রাষ্ট্রীয় সামাজিক ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তা বিধান	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২৪২০	১৭১৩	৩০২২	২৭২০	২৪১৮	২১১৫	১৮১৩	১৭৮০	১৭৮০
(৪) দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা	০৮	৪.১ দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা মূলক কার্যক্রম	৪.১.১ প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনার জন্য শ্রেষ্ঠাসেবী তৈরিকরা	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	৬	৬	৮	৭	৬	৬	৫	৮	৮
			৪.১.২ বৃক্ষরোপণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	৪৫৫	৪৫৮	৪৬২	৪১৬	৩৭০	৩২৩	২৭৭	৪৬৪	৪৬৫
			৪.১.৩ প্রতি ইঞ্চি অনাবাদী জায়গা উৎপাদন মুখী করার লক্ষ্যে আনসার ভিডিপি সদস্যদের মধ্যে জনসচেতনতা বৃদ্ধির জন্য মাঠ পর্যায়ের উদ্বুদ্ধ করুন সভা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	০৪	-	-	১২	১১	১০	৮	৭	১২	১২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪ (Target/Criteria Value for FY 2023-24)					প্রক্ষেপন (Projection 2024-25)	প্রক্ষেপন (Projection 2025-26)	
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
																১০০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
সুশাসন ও সাংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদার করণঃ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০	-									
		২) ই-গভর্নেন্স উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্নেন্স উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০										
		৩) তথ্য অধিকার কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩										
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৪										
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩										

আমি, সুশান্ত মোদক, উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ, জেলা কমান্ড্যান্ট, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, ময়মনসিংহ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, ড. মোস্তারী জাহান ফেরদৌস, জেলা কমান্ড্যান্ট, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, ময়মনসিংহ অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিতঃ



.....  
সুশান্ত মোদক  
উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা  
ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ।

.....  
তারিখঃ ১২/০৬/২০২৩খ্রি.



.....  
ড. মোস্তারী জাহান ফেরদৌস  
জেলা কমান্ড্যান্ট  
আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী  
ময়মনসিংহ।

.....  
তারিখঃ ১২/০৬/২০২৩খ্রি.

## সংযোজনী-১

### শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রঃ নং	আদ্যক্ষর	পূর্ণবিবরণ
1	RTI	Right to Information
2	E- Gov	Electronic Governance
3	E-Gp	National e-Government Procurement portal
4	AMIS	Ansar Management Information System
5	NIS	National Integrity Strategy
6	GRS	Grievance Redress System
7	VDP	Village Defence Party
8	CC	Citizen Charter

ক্রঃ নং	আদ্যক্ষর	পূর্ণবিবরণ
১	আরটিআই	রাইট টু ইনফরমেশন
২	ই-গভ	ইলেকট্রনিক গভর্নেন্স
৩	ই-জিপি	ন্যাশনাল ই-গভর্নমেন্ট প্রকিউরমেন্ট পোর্টাল
৪	এএমআইএস	আনসার ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম
৫	এনআইএস	ন্যাশনাল ইন্টিগ্রিটি স্ট্রাটেজি
৬	জিআরএস	গ্রিভেন্স রিড্রেস সিস্টেম
৭	ভিডিপি	ভিলেজ ডিফেন্স পার্টি
৮	সিসি	সিটিজেন চার্টার

সংযোজনী-২

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমানক

ক্রঃ নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	লক্ষমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	[১.১]প্রশিক্ষণ, কর্মশালা ও শূন্যপদ পূরণ	১.১.১- আনসার ও ভিডিপি সদস্যদের মৌলিক প্রশিক্ষণ	আনসার (প্রশিক্ষণ) ও ভিডিপি (প্রশিক্ষণ) শাখা	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণ প্রার্থীদের নামীয় তালিকা ও প্রশিক্ষণ এর ছবি
		১.১.২- আনসার ও ভিডিপি সদস্যদের পেশাভিত্তিক	আনসার (প্রশিক্ষণ) ও ভিডিপি (প্রশিক্ষণ) শাখা	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণ প্রার্থীদের নামীয় তালিকা ও প্রশিক্ষণ এর ছবি
		১.১.৩- আনসার ভিডিপি সদস্যদের কারিগরি প্রশিক্ষণ	প্রকল্প (প্রশিক্ষণ) শাখা	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণ প্রার্থীদের নামীয় তালিকা ও প্রশিক্ষণ এর ছবি
		১.১.৪- প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি মূলক প্রশিক্ষণ	আনসার (প্রশিক্ষণ) শাখা	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণ প্রার্থীদের নামীয় তালিকা ও প্রশিক্ষণ এর ছবি
		১.১.৫- স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা কর্মচারীদের করণীয় শীর্ষক কর্মশালা আয়োজন	ভিডিপি (প্রশিক্ষণ) শাখা	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণ প্রার্থীদের নামীয় তালিকা ও প্রশিক্ষণ এর ছবি
		১.১.৬-বাহিনীর সাংগঠনিক কাঠামো অনুযায়ী শূন্য পদ করুন	রেকর্ড ও রেকর্ড (ব্যটলিয়ন) শাখা	শূন্য পদের নাম ,শূন্য পদের সংখ্যা ,পুরনকৃত পদের সংখ্যা এবং নিয়োগ আদেশের তারিখ ও স্মারক নম্বর উল্লেখ করে সামারি সিট
২	[২.১]জনকল্যাণমূলক কার্যক্রম গ্রহণ	[২.১.১] আমার গ্রাম আমার শহর কর্মসূচির আওতায় গ্রামীণ মানব সম্পদ উন্নয়নমূলক কর্মসূচী	প্রকল্প (প্রশিক্ষণ) শাখা	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
		[২.১.২] আনসার ভিডিপি সদস্যদের চিকিৎসা অনুদান	ওয়েলফেয়ার শাখা	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
		[২.১.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	ওয়েলফেয়ার শাখা	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
		(২.১.৪) দরিদ্র অসহায় আনসার-ভিডিপি সদস্যদের শীতবস্ত্র প্রদান	প্রশাসন শাখা	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
		(২.১.৫) আনসার ভিডিপি সদস্যদের মেডিক্যাল ক্যাম্পইনের মাধ্যমে চিকিৎসা প্রদান	মেডিক্যাল শাখা	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
		(২.১.৬) দেশব্যাপি পরিচ্ছন্ন গ্রাম পরিচ্ছন্ন শহর, কর্মসূচীর আওতায় নিজ এলাকায় পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযান	সিএইটি -অপস শাখা	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
		(২.১.৭) দরিদ্র অসহায় আনসার ভিডিপি সদস্যদের মানবিক সহায়তা প্রদান	ওয়েলফেয়ার শাখা	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি

ক্রঃ নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	লক্ষমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
৩	[৩.১]টহল / অভিযান	3.1.1- অপারেশন উত্তরণের আওতায় টহল পরিচালনা	সিএইচটি-অপস শাখা	সারসংক্ষেপ, টহল / অভিযানের আদেশ, প্রতিবেদন ও ছবি
		3.1.2- সমতল এলাকায় টহল পরিচালনা	অপারেশন শাখা	সারসংক্ষেপ, টহল / অভিযানের আদেশ, প্রতিবেদন ও ছবি
	(৩.২) ব্যাটালিয়ন আনসার, অংগীভূত আনসার এবং ভিডিপি সদস্য মোতায়েন	3.2.1- সরকারী বেসরকারী সংস্থার নিরাপত্তা বিধান	কেপিআই শাখা	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, প্রতিবেদন /প্রত্যয়নপত্রও ছবি
		3.2.2- রাষ্ট্রীয়, সামাজিক,ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তা বিধান	অপারেশন শাখা	সারসংক্ষেপ, মোতায়েনআদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
8	[৪.১]দুর্যোগ ব্যবস্থাপনামূলক কার্যক্রম	4.1.1- প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনার জন্য স্বেচ্ছাসেবী তৈরী করা	ভিডিপি প্রশিক্ষণ শাখা	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষনার্থীদের নামীয় তালিকা,প্রশিক্ষণের ছবি।
		4.1.2- বৃক্ষ রোপন	প্রশাসন শাখা	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
		4.1.3- প্রতি হিফি অনাবাদী জায়গা উৎপাদনমুখী করার লক্ষ্যে আনসার ও ভিডিপি সদস্যদের মধ্যে জনসচেতনতা বৃদ্ধির জন্য মাঠ পর্যায়ে উদ্ভুদ্ধকরণ সভা আয়োজন।	অপারেশন শাখা	সারসংক্ষেপ, সভার আদেশ, সভায় অংশগ্রহণকারীদের নামীয় তালিকা ,সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি

সংযোজনী-৩

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সংগে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
১.১ প্রশিক্ষণ, কর্মশালা ও শূন্য পদ পূরণ	১.১.১-আনসার ও ভিডিপি সদস্যদের মৌলিক প্রশিক্ষণ	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	১.১.২- আনসার -ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের পেশাগত প্রশিক্ষণ	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী বাংলাদেশ সেনাবাহিনী ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠান	নির্ধারিত পেশাগত প্রশিক্ষণ সহায়তাপ্রাপ্তিতে পত্র প্রেরণ ও যোগাযোগ
	১.১.৩ আনসার -ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের কারিগরি প্রশিক্ষণ	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী ও কারিগরি শিক্ষা বোর্ড	কারিগরি প্রশিক্ষণ সনদ প্রাপ্তিতে পত্র প্রেরণ ও যোগাযোগ
	১.১.৪কর্মকর্তা /কর্মচারদের দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	১.১.৫স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিমানে আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা /কর্মচারদের করণীয় শীষক কর্মশালা আয়োজন	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	১.১.৬বাহিনীর সাংগঠনিক কাঠামো অনুযায়ী শূন্যপদ পূরণ	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, জননিরাপত্তা বিভাগ, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় ও সরকারী কর্মকমিশন	নির্ধারিত শূন্য পদ পূরণের লক্ষে পত্র প্রেরণ ও যোগাযোগ
	[২.১.১] আমার গ্রাম আমার শহর কর্মসূচির আওতায় গ্রামীণ মানব সম্পদ উন্নয়নমূলক কর্মসূচী	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[২.১.২] আনসার ভিডিপি সদস্যদের চিকিৎসা অনুদান	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[২.১.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	২.১-জনকল্যানমূলক কার্যক্রম গ্রহন	(২.১.৪) দরিদ্র অসহায় আনসার-ভিডিপি সদস্যদের শীতবস্ত্র প্রদান	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী
(২.১.৫) আনসার ভিডিপি সদস্যদের মেডিক্যাল ক্যাম্পেইনের মাধ্যমে চিকিৎসা প্রদান		বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
(২.১.৬) দেশব্যাপি পরিচ্ছন্ন গ্রাম পরিচ্ছন্ন শহর, কর্মসূচীর আওতায় নিজ এলাকায় পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযান		বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
(২.১.৭) দরিদ্র অসহায় আনসার ভিডিপি সদস্যদের মানবিক সহায়তা প্রদান		বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সংগে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
[৩.১]টহল / অভিযান	৩.১.১- অপারেশন উত্তরণের আওতায় টহল পরিচালনা	বাংলাদেশ সেনাবাহিনী, বিজিবি ও স্থানীয় পুলিশ	যৌথ টহল/ অভিযানে অংশ গ্রহনের জন্য বার্তা প্রেরণ
	৩.১.২- সমতল এলাকায় টহল পরিচালনা	জেলা ম্যাজিস্ট্রেট ও সংশ্লিষ্ট জেলার জেলা পুলিশ	টহল/অভিযানে লজিস্টিক সহয়তা প্রাপ্তির জন্য বার্তা প্রেরণ
(৩.২) ব্যটালিয়ন আনসার অংগীভূত আনসার এবং ডিডিপি সদস্য মোতায়েন	৩.২.১- সরকারী বেসরকারী সংস্থার নিরাপত্তা বিধান	বিভিন্ন সরকারী/বেসরকারী সংস্থা ও প্রতিষ্ঠান	অংগীভূত করণের জন্য আবেদন প্রাপ্তি
	৩.২.২- রাষ্ট্রীয়, সামাজিক, ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তা বিধান	জননিরাপত্তা বিভাগ ও প্রত্যাশি সংস্থা	মোতায়েনের জন্য চাহিদাপত্র প্রেরণ
[৪.১] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনামূলক কার্যক্রম	৪.১.১- প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনার জন্য স্বেচ্ছাসেবী তৈরী করা	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, স্থানীয় প্রশাসন ও দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা মন্ত্রণালয়	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	৪.১.২- বৃক্ষ রোপন	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	৪.১.৩- প্রতি ইঞ্চি অনাবাদী জায়গা উৎপাদনমুখী করার লক্ষ্যে আনসার ও ডিডিপি সদস্যদের মধ্যে জনসচেতনতা বৃদ্ধির জন্য মাঠ পর্যায়ে উদ্ভুদ্ধকরণ সভা আয়োজন।	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ



**সংযোজনী-৪**  
**আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪**  
**কার্যালয়ের নামঃ উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়, ঈশ্বরগঞ্জ।**

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সভাপতি নৈতিকতা কমিটি	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সভাপতি নৈতিকতা কমিটি	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
						অর্জন							
১.৩ সূশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ইউএভিডিও	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ইউএভিডিও	০১ টি ১২ জন	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	০১ টি, ১২ জন			ইউএভিডিও, সিএ, টিআই ও স্টাফ)
						অর্জন				-			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	ইউএভিডিও	০২ ৩১/১২/২৩ ৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	০	৩১/১২/২৩	০	৩০/০৬/২৪			১. পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ২. মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা
						অর্জন							
<b>২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৩</b>													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ইউএভিডিও	৩১/০৭/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২৩	০	০	০			
						অর্জন		-	-	-			
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....৩২ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)</b>													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৩.২ দুর্নীতি ও অনিয়ম সংক্রান্ত প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তির লক্ষ্যে মনিটরিং সেল গঠন	গঠিত মনিটরিং সেল	৮	তারিখ	ইউএভিডিও	৩০/০৯/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২৩	০	০	০			
						অর্জন		-	-	-			
৩.৩ জেলা কার্যালয়ে অভিযোগ বক্স স্থাপন	অভিযোগ বক্স স্থাপন	৮	সংখ্যা	ইউএভিডিও	১	লক্ষ্যমাত্রা	০১	-	-	-			
						অর্জন							
৩.৪ জেলা কার্যালয়ে সেবাগ্রহীতাদের জন্য হেল্প ডেস্ক স্থাপন	হেল্প ডেস্ক স্থাপন	৮	সংখ্যা	ইউএভিডিও	১	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০	০	০			
						অর্জন				-			

**সংযোজনী ৫:**  
**ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪**

ক্রঃ/নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিম্নে	
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	১০	১১	১২	
১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	৩০/১২/২৩	৩০/০১/২৪	৩০/০৩/২৪	৩০/০৬/২৪		
২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা	[২.১.১] ইতঃ পূর্বেউদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ডিজিটাইজিকৃত সেবা সমূহের ডাটা বেজহালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবা সমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	০১	০১	০১	০		
৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিস সমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৮	৩০/০৬/২ ৪	-	-	-		
৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলেনোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	২০%	১৫%	১০%	৫%		
৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৭	০৩	০২	০১	০০		
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিস সমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	০৪	০৩	০২	০১		
৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/ সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	০২	০১	০০	০০		
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	৩০/০৩/২৪	৩০/১২/২৩	৩০/০১/২৪	৩০/০৩/২৪		

সংযোজনী ৬:

উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জি আর এসসিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	৫০%
		[১.১.১] যদি কোন অফিসে জিআর এসসিস্টেমে কোন অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয় সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা		-	-	০১	-	-	-	-
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা		৫	-	-	১২	০৯	০৬	০৫
সক্ষমতা অর্জন	০৫	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/ স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারে রসমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	০৪	০৩	০২	০১	০

সংযোজনী ৭:

উপজেলা পর্যায়ে দপ্তর এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠন	সংখ্যা	৩			৪	৩	২	১		
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪			৯০	৮০	৭০	৬০		
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২				৪	৩	২	১	
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯				৪	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১				
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১				

সংযোজনী ৮:

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			৩১-১২-২০২৩	১৫-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	-	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	-	-	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালক ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালক ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২৩	১৫-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	-	
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪				৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩				৩	২	১	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২				৪	২	৩	১	