

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমাজসেবা অফিসারের কার্যালয়
ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।
dss.mymensinghsadar.mymensingh.gov.bd

স্মারক নং- ৪১.০১.৬১৫২.০৪১.২০.০০১.১৭. ৩৮৫

তারিখ: ২২ নভেম্বর ২০২৩খ্রি:

বিষয়:- দক্ষ ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের ঋণ কার্যক্রম সম্পর্কিত আর্থিক হিসাব (নথিপত্র, রেজিষ্টার, রেজুলেশন খাতা, রশিদ বহি, মুড়ি বহি, ব্যাংক স্টেটমেন্ট, ক্যাশ বহি, সঞ্চয়ের হিসাব ও এতদসংক্রান্ত আদায় - অনাদায়ের হিসাব) সরেজমিনে হিসাব জমা প্রদান।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহে কর্মরত ইউনিয়ন সমাজকর্মী ও কারিগরি প্রশিক্ষকগণকে দক্ষ ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের ঋণ সম্পর্কিত আর্থিক হিসাব নথিপত্র, রেজিষ্টার, রেজুলেশন খাতা, রশিদ বহি, মুড়ি বহি, ব্যাংক স্টেটমেন্ট, ক্যাশ বহি, সঞ্চয়ের হিসাব ও এতদসংক্রান্ত আদায় - অনাদায়ের হিসাবের সকল দায়িত্ব ২৫ কলাম এবং সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচির সকল দায়িত্ব আগামী ৩০ নভেম্বর /২০২৩ তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে নিম্নস্বাক্ষরকারীর নিকট বুঝিয়ে দেওয়ার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।

বিষয়টি অতীব জরুরী।

জনাব.....ইউনিয়ন সমাজকর্মী
উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।

স্বাঃ/-
(মাকসুদা খাতুন)
উপজেলা সমাজসেবা অফিসার
ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রদান করা হলো :

১. পরিচালক, সমাজসেবা অধিদফতর, বিভাগীয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ।
২. উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ময়মনসিংহ।
৩. অফিস নথি।