



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর

এবং

জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
জামালপুর

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩- ৩০ জুন, ২০২৪

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	১
প্রস্তাবনা	২
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৩
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	৪
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৫-৬
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	৭
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	৮
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	৯
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪	১০
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪	১১
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪	১২
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪	১৩
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪	১৪

উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর এর কর্ম সম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর এর প্রাণিজ্ঞ আমিষের চাহিদা পূরণের লক্ষ্যে গবাদিপশু, হাঙ্গ-মুরগীর পালন সম্প্রসারণ, দেশি জাত সংরক্ষণ, রোগ নিয়ন্ত্রণ ও জাত উন্নয়নে ভূমিকা পালন রাখছে। ফলশ্রুতিতে দুধ, ডিম ও মাংস উৎপাদন ক্রমাগতভাবে বৃদ্ধি পাচ্ছে। ২০২১-২২ অর্থ বছরে জিডিপিতে স্থির মূল্যে প্রাণিসম্পদ খাতে যথেষ্ট অবদান রেখেছে। তাছাড়া অত্র দেওয়ানগঞ্জ উপজেলার জনসংখ্যার ২০% প্রত্যক্ষ এবং ৫০% পরোক্ষভাবে প্রাণিসম্পদ খাতের উপর নির্ভরশীল। প্রাণিজ্ঞ আমিষের প্রধান উৎস মাংস, দুধ ও ডিমের উৎপাদন বিগত ৩ বছরে যথাক্রমে ৭৮%, ১৪০% ও ৪২% বৃদ্ধি পেয়েছে। বর্তমানে জনপ্রতি মাংস, দুধ ও ডিমের প্রাপ্যতা বেড়ে যথাক্রমে ১৬৯ গ্রাম/দিন, ৩৮২ মিলি/দিন ও ১৭৩ সংখ্যা/বছর-এ উন্নীত হয়েছে। যা দেশের ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠীর প্রাণিজ্ঞ আমিষের চাহিদা মেটাতে গুরুত্বপূর্ণ রাখছে। বিগত তিন বছরের অত্র জেলার প্রাণিসম্পদ বিভাগের অর্জন সমূহ নিম্নরূপ:-

উৎপাদিত পন্য	২০১৯-২০	২০২০-২১	২০২১-২২	২০২২-২৩
মাংস (ল.মে.টন)	০.০৯	০.১১	০.০৮	০.১৬
দুধ (ল.মে.টন)	০.১৫	০.২০	০.১৬	০.৩৬
ডিম (কোটি)	৩.১৫	৩.০০	৪.১৬	৪.৪৮

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ : গবাদিপশুর গুণগত মানসম্বন্ধ খাদ্যের অপ্রতুলতা ও উচ্চমূল্য, রোগের প্রাদুর্ভাব, প্রাণিজ্ঞ আমিষের সূচু সংরক্ষণ ও বিপন্ন ও ব্যবস্থার অভাব, খামারীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞানের স্বল্পতা ও সচেতনতার অভাব, প্রশোদনামূলক উদ্যোগের অভাব, জলবায়ু পরিবর্তনের প্রভাব, খামার যাত্রিকীকরণ এর অভাব, সীমিত জনবল ও বাজেট প্রাণিসম্পদ উন্নয়নে অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা : মুজিব বর্ষের কর্মপরিকল্পনা, সরকারের নির্বাচনী অঙ্গীকার, অষ্টম পঞ্চ বার্ষিকী পরিকল্পনা, বিডিপি-২১০০ এবং ২০৩০ সালের মধ্যে এসডিজি অর্জনে এবং রূপকল্প-২০৪১ বাস্তবায়নে প্রাণিজাত পন্যের যথাযথ উৎপাদন নিশ্চিত করার লক্ষ্যে বাজার ব্যবস্থার সংযোগ জোরদারকরণ, পন্যের বহুমুখীকরণ, খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ এর পরিকল্পনা রয়েছে। গবাদিপশু-পাখীর রোগ শনাক্তকরণ, নিয়ন্ত্রণ, নজরদারী ও চিকিৎসা সেবার গুণগত মান উন্নয়ন এবং রোগ অনুসন্ধানের লক্ষ্যে নমুনা সংগ্রহ ও গবেষণাগারে প্রেরণ। কৃত্রিম প্রজনন কার্যক্রম সম্প্রসারণের মাধ্যমে গরু-মহিষের জাত উন্নয়ন এবং অধিক দুধ ও মাংস উৎপাদন বৃদ্ধি করা হবে। প্রাণিপুষ্টি নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে উন্নত জাতের ঘাস চাষ সম্প্রসারণ, টিএমআর প্রযুক্তি প্রচলন, পশুখাদ্যের মান নিয়ন্ত্রণে যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে। প্রাণিসম্পদের টেকসই উৎপাদন নিশ্চিতকরণ এর পাশাপাশি প্রাণিজ্ঞ আমিষের নিরাপত্তা বিধান, জনগোষ্ঠীর পুষ্টির চাহিদা পূরণের মাধ্যমে কাল্পিত আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন নিশ্চিতকরণের পরিকল্পনা রয়েছে।

২০২৩-২৪ এর সম্ভাব্য অর্জন সমূহ:

- জনপ্রতি দুধ, ডিম ও মাংসের প্রাপ্যতা ৪০০ মি.লি./দিন, ১৮০ টি/বছর ও ১৮৫ গ্রাম/দিন করা।
- গবাদিপশুর জাত উন্নয়ন ও সংরক্ষণ ০.১০ লক্ষ বকনা/গাভীকে কৃত্রিম প্রজননের আওতার আনা ও ০.০৩৬ লক্ষ সংকর জাতের বাফুর উৎপাদন করা।
- রোগ প্রতিরোধে ৫.২৫ লক্ষ মাত্রা টিকা প্রয়োগ করা হবে।
- গবাদিপশু-পাখির চিকিৎসা, রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণের যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- মানবসম্পদ উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি করা হবে।
- নিরাপদ প্রাণিজাত পন্য (দুধ, মাংস ও ডিম) উৎপাদন ও রপ্তানি বৃদ্ধিতে সহায়তা করা হবে।
- মৎস্য ও পশুখাদ্য আইন-২০১০ ও পশুখাদ্য বিধিমালা-২০১৩ সহ অন্যান্য প্রাণিসম্পদ সংশ্লিষ্ট আইন ও বিধি বাস্তবায়নে যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে।
- গবাদিপশু পালনের সক্ষমতা বৃদ্ধিতে ১১টি উঠান বৈঠক আয়োজন, ৮ খ্রি ভেটেরিনারি মেডিকেল ক্যাম্পেইন স্থাপন ও ৫০০ জন সুকল্যাণার্থীকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে।
- প্রাণিসম্পদ উন্নয়নে সংশ্লিষ্ট আইন প্রয়োগের লক্ষ্যে ২ টি মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা।

প্রস্তাবনা

উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর এর প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর

এবং

জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
জামালপুর

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ২১ (একুশ) তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর এর
রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

সকলের জন্যপর্যাপ্ত, নিরাপদ ও মানসম্মত প্রাণিজ আমিষ সরবরাহকরণ

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রাণিসম্পদের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি এবং মূল্য সংযোজনের(Value addition)
মাধ্যমে প্রাণীজআমিষের চাহিদা পূরণ

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দাপ্তরিক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. গবাদিপশু-পাখির উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি
২. গবাদিপশু-পাখির চিকিৎসা, রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ
৩. মানবসম্পদ উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি
৪. নিরাপদ প্রাণিজাত পণ্য (দুধ, মাংস ও ডিম) উৎপাদন ও রপ্তানি বৃদ্ধিতে সহায়তা

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কার মূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়নজোরদারকরণ
 - শৃঙ্খলার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
 - ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
 - তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
 - অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
 - সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. দুধ, মাংস ও ডিমের উৎপাদন বৃদ্ধি
২. গবাদিপশু-পাখি ও পোষা প্রাণীর চিকিৎসা প্রদান
৩. টিকা প্রদান, ডিজিজ সার্ভিলেন্স, নমুনা পরীক্ষার ব্যবস্থা গ্রহণ ও ফ্রি ভেটেরিনারি ক্যাম্প পরিচালনার মাধ্যমে রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ
৪. জাত উন্নয়নে কৃত্রিম প্রজনন প্রযুক্তি সম্প্রসারণ এবং সংকর জাতের বাছুরের তথ্য সংগ্রহ
৫. গবাদিপশুর পুষ্টি উন্নয়নে স্থায়ী ঘাস চাষ সম্প্রসারণ
৬. প্রাণিসম্পদেরসম্প্রসারণ ও খামার ব্যবস্থাপনার উন্নয়নে উঠান বৈঠক আয়োজন ওপ্রশিক্ষণ প্রদান
৭. মাংস প্রক্রিয়া জাতকারী প্রশিক্ষণ, খামার/ফিডমিল/হ্যাচারি পরিদর্শন, বাণিজ্যিক খামার রেজিস্ট্রেশন ও নবায়ন এবং মোবাইল কোর্ট বাস্তবায়নের মাধ্যমে মানসম্মত প্রাণীজ আমিষ উৎপাদন

সেকশন-২ :

উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর -এর সম্পাদিত বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রত্যাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রত্যাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থার নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১-২২	২০২২-২৩		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
১	২	০	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
দুধ উৎপাদন বৃদ্ধি	জন প্রতি দুধের প্রাপ্যতা	পরিমাণ (মি/লি/দিন)	১৭০	৩৮২	৪০০	৪১০	৪২০	বিএলআরআই, নিষ্কতিং, উয়ান সহযোগী সংস্থা	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ডেটোরিনারি হাসপাতাল এর প্রতিবেদন
মাংস উৎপাদন বৃদ্ধি	জন প্রতি মাংসের প্রাপ্যতা	পরিমাণ (গ্রাম/দিন)	৮৫	১৬৯	১৮০	১৮৫	১৯০	বিএলআরআই, উয়ান সহযোগী সংস্থা	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ডেটোরিনারি হাসপাতাল এর প্রতিবেদন
তিম উৎপাদন বৃদ্ধি	জন প্রতি তিমের প্রাপ্যতা	পরিমাণ (সংখ্যা/বছর)	১৬১	১৭৩	১৮৫	২০০	২১০	বিএলআরআই, উয়ান সহযোগী সংস্থা	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ডেটোরিনারি হাসপাতাল এর প্রতিবেদন

উপজেলা প্রাতিসম্পাদ কর্মকর্তা, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর এর
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (২০২২-২০২৩)
[মোট মান-৩০]

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
							২০২২-২৩	২০২২-২৩	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	অপরিষ্কার ৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	৩০	(১.১) শ্রমজার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(১.১.১) শ্রমজার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	১	১	১০	১০%	১০%	১০%	১০%	১০%	১০%
		(১.২) ই-গভর্ন্যান্স/ডিজিটাল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(১.২.১) ই-গভর্ন্যান্স/ডিজিটাল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	১	১	১০	১০%	১০%	১০%	১০%	১০%	১০%
		(১.৩) ডেথ অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(১.৩.১) ডেথ অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৩	৩	৩	১০%	১০%	১০%	১০%	১০%	১০%
		(১.৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(১.৪.১) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	৪	৪	৪	১০%	১০%	১০%	১০%	১০%	১০%
		(১.৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(১.৫.১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৩	৩	৩	১০%	১০%	১০%	১০%	১০%	১০%

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (২০২৩-২৪)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের নাম	ব্যক্তিগত	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রার বিস্তারিত					মোট	
							২০১১-১২	১২-১৩	উন্নতি	সংরক্ষণ	উন্নতি	সংরক্ষণ	উন্নতি		সংরক্ষণ
১) নিরাপদ অধিজাত পণ্য (মুখ, মাংস ও ডিম) উৎপাদন ও সরঞ্জাম বৃদ্ধিতে সহায়তা	২	১২	[৩.১.১] পরিদর্শনকৃত খামার/কিডনি/হ্যাচারি পরিদর্শন	৪	সংখ্যা	১	২০১১-১২	১৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
							১২-১৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
							২	২	১	১	১	১	১	১	
							১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
			[৩.২.১] রেজিস্ট্রিকৃত পোষ্টি খামার	ক্রমপঞ্জিত	সংখ্যা	২	২	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
			[৩.৩.১] রেজিস্ট্রিকৃত গবাদিপশুর খামার	ক্রমপঞ্জিত	সংখ্যা	২	২	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
			[৩.৪.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	ক্রমপঞ্জিত	সংখ্যা	৫	৫	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
ইপিবি (EPB)	এক্সপোর্ট প্রমোশন ব্যুরো (Export Promotion Bureau)
এআই (AI)	কৃত্রিম প্রজনন (Artificial Insemination)
এনজিও (NGO)	বেসরকারি সংস্থা (Non Government Organization)
এমওএফএল (MoFL)	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় (Ministry of Fisheries and Livestock)
এসডিজি (SDG)	টেকসই উন্নয়ন অর্ডা (Sustainable Development Goal)
জিডিপি (GDP)	মোট দেশজ উৎপাদন (Gross Domestic Product)
টিএমআর (TMR)	টোটাল মিক্সড রেশন (Total Mixed Ration)
ডিএলএস (DLS)	প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর (Department of Livestock Services)
বিএলআরআই (BLRI)	বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা প্রতিষ্ঠান (Bangladesh Livestock Research Institute)
বিবিএস (BBS)	বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো (Bangladesh Bureau of Statistics)

আমি, উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর, হিসেবে জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, জামালপুর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

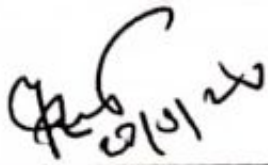
আমি, জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, জামালপুর, উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর

তারিখ ২১ জুন-২০২৩



জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
জামালপুর,

তারিখ ২১ জুন-২০২৩

সংযোজনী-৪:
জাতীয় শূজাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪
[মোট মনি-৫০]

কার্যালয়ের নাম: উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা দপ্তর, মেগড্যানাঙ্গ, জামালপুর।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূত্র	সূত্রের মান	একক	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	বাস্তবায়ন আর্দ্রকর্তি পরিচালনা, ২০২৩-২০২৪				মোট অর্জন	মোট মনি	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১. প্রাথমিক স্তরের												
১.১ নৈতিকতা কনিষ্ঠার সভা	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	৪	১০০%	২	২	২	২	২	২	২০
আয়োজন												
১.২ নৈতিকতা কনিষ্ঠার সভার সিদ্ধান্ত গ্রহণ	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীদারের stakeholder 5) অংশগ্রহণযোগ্যতা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	৪	১০০%	২	২	২	২	২	২	১০
১.৪ শূজাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	২	১০০%	২	২	২	২	২	২	১০
১.৫ কর্ম-পরিবেশ পরিবর্তন (পাঠ্যবিভিন্নসূত্র/টিওএডইউজ)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	২	১০০%	২	২	২	২	২	২	১০
অফিসে অফিসে আলোচনা নিম্নলিখিতকর্ম পরিচালনা-পরিচালনা পুঁজি, মহিলাদের অন্য সূত্রক ওয়াপ রুনের ব্যবস্থা ইত্যাদি)												

সংযোজনী ২:
উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর এর
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্র. নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অণুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	টিকা প্রদান সম্প্রসারণ	টিকা প্রয়োগকৃত পশু-পাখি	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জের প্রতিবেদন
২	গবাদিপশুর চিকিৎসা প্রদান	চিকিৎসাকৃত গবাদিপশু	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জের প্রতিবেদন
৩	হাঁস-মুরগির চিকিৎসা প্রদান	চিকিৎসাকৃত হাঁস-মুরগি	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জের প্রতিবেদন
৪	পোষা প্রাণীর চিকিৎসা প্রদান	চিকিৎসাকৃত পোষা প্রাণী	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জের প্রতিবেদন
৫	গবাদিপশু-পাখির রোগ অনুসন্ধানে নমুনা সংগ্রহ ও গবেষণাগারে প্রেরণ	প্রেরিত নমুনা	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জের প্রতিবেদন
৬	গবাদিপশু-পাখির ডিজিজ সার্ভিলেন্স	পরিচালিত সার্ভিলেন্স	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জের প্রতিবেদন
৭	ফ্রি ভেটেরিনারি মেডিকেল ক্যাম্প স্থাপন	স্থাপনকৃত ভেটেরিনারি ক্যাম্প	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জের প্রতিবেদন
৮	খামারিদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত খামারি	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জের প্রতিবেদন
৯	মাংস প্রক্রিয়াজাতকারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত মাংস প্রক্রিয়াজাতকারী	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জের প্রতিবেদন
১০	গবাদিপশু-পাখি পালনে সক্ষমতা বৃদ্ধিতে উঠান	আয়োজিত উঠান বৈঠক	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জের প্রতিবেদন
১১	স্থায়ী ঘাস চাষ সম্প্রসারণ	স্থায়ী ঘাস চাষকৃত জমি	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জের প্রতিবেদন
১২	খামার/ফিডমিল/ হ্যাচারি পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত খামার/ফিডমিল/হ্যাচারি	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জের প্রতিবেদন
১৩	পোল্ট্রি খামার রেজিস্ট্রেশন ও নবায়ন	রেজিস্ট্রিকৃত পোল্ট্রি খামার	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জের প্রতিবেদন
১৪	গবাদিপশুর খামার রেজিস্ট্রেশন ও নবায়ন	রেজিস্ট্রিকৃত গবাদিপশুর খামার	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জের প্রতিবেদন
১৫	প্রাণিসম্পদ বিষয়ক বিভিন্ন আইন প্রয়োগে মোবাইল কোর্ট বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত মোবাইল কোর্ট	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দেওয়ানগঞ্জের প্রতিবেদন

হ-গভর্নাল ও উচ্চাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪
[মোট মান-৫০]

ধস্তরের নামঃ উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তার কার্যালয়, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪			বাস্তবায়ন পরিসীকণ	
				অসাধারণ ১০০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৬০%	অর্জন	অর্জিত মান
১.১) একটি উচ্চাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	১	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৪	৩০/০৩/২০২৪	১০/০৪/২০২৪		
২.১) হ-মখির ব্যবহার বৃদ্ধি	২	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%		
৩.১) তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	৩	সংখ্যা	১৫	৪	৩	২		
৪.১) তথ্য নিবন্ধ বিস্তার চালিয়ে নোকাবিলায় স্থানীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা /কনশালা আয়োজন	৪	সংখ্যা	৫	২	১			
৫.১) হ-গভর্নাল ও উচ্চাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	৫	সংখ্যা	৬	৪	৩	২		
		তারিখ	৪	১৫/০৩/২০২৪	৩১/০৩/২০২৪	০২/০৪/২০২৪		

সংযোজনী-৬ :

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪
[মোট মান-২৫]

সত্তরের নামঃ উপজেলা প্রশাসন কর্মকর্তার কার্যালয়, দেওঘালাঞ্জল, জামালপুর

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				ব্যাপ্যমান পরিধীকল্প		
							২০২৩-২০	২০২২-২৩	অর্জিত	উন্নয়ন	অর্জিত	উন্নয়ন	উন্নয়ন	উন্নয়ন	২০২৩-২০২৪
প্রাথমিক ব্যবস্থাপনা	১৪	<p>১.১) অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও অন্যান্য কর্মকর্তার তথ্য ও ফোনসম্পর্কিত তথ্য তালিকাভুক্ত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হবে।</p> <p>১.২) নিষ্পত্তি সময়ে জনস্বার্থ/অসুবিধা হলে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি</p>	<p>১.১.১) অনিক ও অন্যান্য কর্মকর্তার তথ্য তালিকাভুক্ত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হবে।</p> <p>২.১.১) অভিযোগ নিষ্পত্তি</p>	<p>হালনাগাদ সংশোধন সরকারি শব্দ ও ফোনসম্পর্কিত নিংক</p> <p>নিষ্পত্তি প্রতিবেদন</p>	<p>সংখ্যা</p> <p>%</p>	<p>৪</p> <p>৭</p>	<p>৪</p> <p>১০%</p>	<p>৪</p> <p>১০%</p>	<p>০</p> <p>৮০%</p>	<p>০</p> <p>৯০%</p>	<p>০</p> <p>৯০%</p>	<p>০</p> <p>৯০%</p>	<p>০</p> <p>৯০%</p>	<p>০</p> <p>৯০%</p>	<p>০</p> <p>৯০%</p>
পর্যবেক্ষণ ও সফলতা উন্নয়ন	১১	<p>২.১) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পর্যবেক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিধীকল্প প্রতিবেদন উপস্থাপন করণের নিকট প্রেরণ</p> <p>২.২) কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিকল্প সেমিনার/কর্মশালা/শ্রীলক্ষ্মণ আয়োজন</p> <p>২.৪) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে টেকনোলজি/সমন্বয়ে জরুরি কার্যসম্পন্ন করা</p>	<p>২.৩.১) ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত</p> <p>২.২.১) সেমিনার/কর্মশালা/শ্রীলক্ষ্মণ আয়োজন</p> <p>২.৪.১) সভা অনুষ্ঠিত</p>	<p>পর্যবেক্ষণ প্রতিবেদন</p> <p>অফিস আদেশ, আবেদনসূচি, উপস্থিতির হালিরা</p> <p>সভার কার্যবিবরণী</p>	<p>সংখ্যা</p> <p>সংখ্যা</p>	<p>৩</p> <p>৪</p>	<p>৩</p> <p>৪</p>	<p>৩</p> <p>৩</p>	<p>৩</p> <p>৩</p>	<p>৩</p> <p>৩</p>	<p>৩</p> <p>৩</p>	<p>৩</p> <p>৩</p>	<p>৩</p> <p>৩</p>	<p>৩</p> <p>৩</p>	<p>৩</p> <p>৩</p>

১. ক্রমের ক্ষেত্রে পুরস্কার		৩	তারিখ	উল্লেখ্য প্রতিদ্বন্দ্বিতা কর্মকর্তা শেওড়ানগর, জামালপুর	১০.০৮.২০২৩	১০০%	১০০%	১০০%	
২.১	২.২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	
২.১ ২০২২-২৩ অর্থবছরের ক্রম পরিকল্পনা ও ডেবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিকল্পনা ও ডেবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উল্লেখ্য প্রতিদ্বন্দ্বিতা কর্মকর্তা শেওড়ানগর, জামালপুর	১০.০৮.২০২৩	১০০%	১০০%	১০০%	
২. পুরস্কার সংক্রান্ত এবং মূল্যমিতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সংস্থার ৪ টি কার্যক্রম)									
৩.১ পোষা প্রাণীর ক্ষেত্রে রক্তিতার প্রদান পোষা বিক্রম ও পোষা প্রাণীর মৃত্যু মংস	৩.১ রক্তিতার হালনাথাকৃত	১	%	উল্লেখ্য প্রতিদ্বন্দ্বিতা কর্মকর্তা শেওড়ানগর, জামালপুর	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৩.২ পুরস্কার উত্তম চর্চার হালিকা প্রস্তুতকরণ ও বিতরণ	৩.২ হালিকা প্রস্তুতকৃত ও বিতরণকৃত	২	তারিখ	উল্লেখ্য প্রতিদ্বন্দ্বিতা কর্মকর্তা শেওড়ানগর, জামালপুর	০৩.০৮.২০২৩	১০০%	১০০%	১০০%	
৩.৩ যথাসময়ে আকিসে আপিসি নিশ্চিতকরণ	৩.৩ আকিসে নিশ্চিতকৃত	৩	তারিখ	উল্লেখ্য প্রতিদ্বন্দ্বিতা কর্মকর্তা শেওড়ানগর, জামালপুর	০৩.০৮.২০২৩	১০০%	১০০%	১০০%	
৩.৪ ধরুরের সরকারি মানবসম্পদের যথাযথ যাবজার নিশ্চিতকরণ	৩.৪ মানবসম্পদের যাবজার নিশ্চিতকৃত	৪	তারিখ	উল্লেখ্য প্রতিদ্বন্দ্বিতা কর্মকর্তা শেওড়ানগর, জামালপুর	২০.০৬.২০২৪	১০০%	১০০%	১০০%	

উঃ- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ বহুত্রা কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সংযোজনী-৮:
তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থ-বছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা
(মোট মান-২৫)

দপ্তরের নামঃ উপজেলা প্রাঙ্গণসম্পদ কর্মকর্তার কার্যালয়, জামালপুর

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রাকৃত জর্জন		মধ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				প্রাপ্যক	যান্ত্রিক পরিবর্তন				
						২০২১-২২	২০২২-২৩	অতি উন্নয়ন	উন্নয়ন	উন্নয়ন	উন্নয়ন		উন্নয়ন	উন্নয়ন	২০২৩-২৪	জর্জন	জর্জন
প্রাতিষ্ঠানিক	১	(১.১) তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সবথের মধ্যে তথ্য প্রকাশ	(১.১.১) নির্ধারিত সবথের মধ্যে তথ্য প্রকাশিত	%	৬	১০০%	১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
	৬	(১.২) স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	(১.২.১) হালনাগাদ তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪	১০০%	০১/১১/২০২৩	০১/১১/২০২৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
সকন্যতা বৃদ্ধি	১৪	(১.৩) বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	(১.৩.১) বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	১০০%	১৪/০১/২০	১৪/০১/২০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
		(১.৪) তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৪ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের কাটাধারি ও ক্যাটাগরি তৈরি/হালনাগাদকরণ	(১.৪.১) তথ্যের কাটাধারি ও ক্যাটাগরি হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	১০০%	০১/১১/২৩	০১/১১/২৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
সকন্যতা বৃদ্ধি	১৪	(১.৫) তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা পৃষ্ঠিকরণ	(১.৫.১) প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
		(১.৬) তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ	(১.৬.১) প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
সকন্যতা বৃদ্ধি	১৪	(১.৭) তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অধ্যয়ন প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটে তথ্য প্রকাশ	(১.৭.১) ত্রৈমাসিক অধ্যয়ন প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটে তথ্য প্রকাশিত	সংখ্যা	০২	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪
		(১.৮) তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৪ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের কাটাধারি ও ক্যাটাগরি তৈরি/হালনাগাদকরণ	(১.৮.১) তথ্যের কাটাধারি ও ক্যাটাগরি হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	১০০%	০১/১১/২৩	০১/১১/২৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%

সংযোজনী-৭:
সেবা প্রধান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মসূচিকল্পনা, ২০২৩-২৪
[বোর্ড মান-২৫]

দপ্তরের নামঃ উপজেলা প্রাথমিকশিক্ষা কর্মকর্তার কার্যালয়, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর

ক্র.সং.	কার্যক্রমের নাম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪						বাস্তবায়ন প্রতিশ্রুতি ২০২৩-২৪
							২০২৩- ২২	২০২৩- ২৩	অর্জন	উদ্দেশ্য	লক্ষ্য	উদ্দেশ্য	লক্ষ্য	অর্জন	
প্রাথমিক	১৮	১.১) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিষেবা কমান্ডির পুনঃগঠন ১.২) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিষেবা কমান্ডির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.১.১) কমিটি গঠন কৃত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	২২	০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
									১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
									১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
									১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
প্রাথমিক	১৮	১.৩) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে জাতিসংঘ/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আহ্বান	১.৩.১) সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	২	০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
								১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
								১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
								১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
সকল অর্জন	৭	১.২) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেটেলোকাভেশনের সমন্বয়ে জরুরিকরণ সভা আহ্বান	১.২.১) জরুরিকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	৪	২	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
								১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
								১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
								১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		