

জনসেবার জন্য প্রশাসন

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর।
www.dewangonj.jamalpur.gov.bd

দক্ষ প্রযুক্তি নির্ভর জনপ্রশাসন গড়ব, নাগরিক সেবা নিশ্চিত করব

ভিশনঃ

দক্ষ, স্বচ্ছ এবং জনবান্ধব প্রশাসন

মিশনঃ

দক্ষ, আধুনিক ও টেকসই জনপ্রশাসন গঠনের মাধ্যমে সর্বোত্তম
নাগরিক সেবা নিশ্চিত করা

সিটিজেন চার্টার (নাগরিক সেবার তালিকা)

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১.	হাট বাজারের ইজারা প্রদান	২ মাস	আবেদনে সিডিউল, ব্যাংক ড্রাফট, ট্রেড লাইসেন্সসহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র থাকতে হবে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, অফিস সহকারী, ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, প্রসেস সার্ভার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর।	খরচ: বাজারের ইজারা মূল্য অনুযায়ী সিডিউলের মূল্য ইজারামূল্য ১ লক্ষ পর্যন্ত- ৫০০ টাকা; ইজারামূল্য লক্ষ টাকা হতে ২ লক্ষ টাকা পর্যন্ত- ১,০০০ টাকা; ইজারামূল্য ২ লক্ষ টাকার উর্ধ্বে প্রতি লক্ষ বা তার ভগ্নাংশ টাকার জন্য ১০০০ টাকার সাথে অতিরিক্ত ২০০ টাকা। ইজারামূল্যের ২৫% এবং দরপত্রের সাথে জামানত বাবদ ইজারামূল্যের ৫% জমা দিতে হয়। ইজারাপ্রাপ্ত হলে ইজারামূল্যের অবশিষ্ট ৭৫% এবং ভ্যাট বাবদ ১৫% এবং আয়কর বাবদ ৫% সহ জমা দিতে হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ সংশ্লিষ্ট সকল উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
২.	এনজিও কার্যক্রমের প্রত্যয়নপত্র প্রদান	১২-১৬ দিন	এনজিও বিষয়ক ব্যুরো কর্তৃক প্রণীত নির্ধারিত ফর্মে আবেদন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ অফিস সহকারী, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা কোড - ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd

৩.	ভিজিএফ/ত্রাণ/মানবিক সাহায্য বিতরণ	১-৩ সপ্তাহ	আবেদনের সংগে ক্ষয়ক্ষতির পরিমাণ নিরূপনসহ, চেয়ারম্যান সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের সুপারিশসহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র থাকতে হবে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর/ উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, উপজেলা কোড - ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjampur@mopa.gov.bd
৪.	বয়স্ক ভাতা কার্যক্রম	নতুন বরাদ্দপ্রাপ্তির ৩ মাসের মধ্যে ভাতাভোগী নির্বাচন করা হয়।	যথাসময়ে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ অনলাইনে আবেদন করতে হবে।	মোবাইল ব্যাংকিং সিস্টেমে নগদের মাধ্যমে ভাতাভোগীদের নিজস্ব একাউন্টে প্রেরন করা হয়।	বিনামূল্যে আইবাসের মাধ্যমে ভাতার অর্থ স্থানান্তর করা হয়	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর। উপজেলা সমাজসেবা অফিসার উপজেলা কোড - ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjampur@mopa.gov.bd চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর।
৫.	বিধবা ও স্বামী পরিত্যক্তা দুস্থ মহিলাদের ভাতা কার্যক্রম	নতুন বরাদ্দপ্রাপ্তির ০৩ মাসের মধ্যে ভাতাভোগী নির্বাচন করা হয়।	যথাসময়ে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ অনলাইনে আবেদন করতে হবে।	মোবাইল ব্যাংকিং সিস্টেমে নগদের মাধ্যমে ভাতাভোগীদের নিজস্ব একাউন্টে প্রেরন করা হয়।	বিনামূল্যে আইবাসের মাধ্যমে ভাতার অর্থ স্থানান্তর করা হয়	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর। উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjampur@mopa.gov.bd চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর।
৬.	অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা কার্যক্রম	নতুন বরাদ্দপ্রাপ্তির ০৩ মাসের মধ্যে ভাতাভোগী নির্বাচন করা হয়।	যথাসময়ে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ অনলাইনে আবেদন করতে হবে।	মোবাইল ব্যাংকিং সিস্টেমে নগদের মাধ্যমে ভাতাভোগীদের নিজস্ব একাউন্টে প্রেরন করা হয়।	বিনামূল্যে আইবাসের মাধ্যমে ভাতার অর্থ স্থানান্তর করা হয়	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর। / উপজেলা সমাজসেবা অফিসার উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjampur@mopa.gov.bd চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর।
৭.	হাটবাজারের চান্দিনা ভিটির লিজ প্রদান	৪০-৪৫ দিন	১। আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র ২। ড্রেড লাইসেন্স	জেলা প্রশাসক/ অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক(রা)/ উপজেলা নির্বাহী অফিসার / সহকারী কমিশনার (ভূমি)/ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা	প্রতি বর্গমিটারের জন্য সিটি করপোরেশন এলাকা ৫০০/- টাকা, পৌর এলাকায় ১২৫/- এবং জেলা সদর ব্যতীত ১০০/- টাকা এবং উপজেলা সদর ৫০/- এবং অন্যান্য ২৫/- টাকা।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর। / সহকারী কমিশনার (ভূমি) উপজেলা কোড- ২০৩০ মোবাঃ (অফিস) : ০১৭০৯৯৭০১১৭ aclanddewanganj@gmail.com সংশ্লিষ্ট সকল	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjampur@mopa.gov.bd

৮.	ভূমিহীনদের মাঝে কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	সময়: ৬০-৯০ দিন	১। আবেদনকারীর স্বামী/স্ত্রীর যৌথ ছবি সহ আবেদন। ২। ভূমিহীন মর্মে চেয়ারম্যান/মেয়র এর প্রত্যায়ন ৩। স্বামী/স্ত্রীর জাতীয় পরিচয় পত্র	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক(রো)/ উপজেলা নির্বাহী অফিসার / সহকারী কমিশনার (ভূমি)	খরচ: সালামি- ১/- টাকা কবুলিয়তনামা রেজি: ফি বাবদ ২৪০/- টাকা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর।/ সহকারী কমিশনার (ভূমি) উপজেলা কোড- ২০৩০ মোবাঃ (অফিস) : ০১৭০৯৯৭০১১৭ aclanddewangonj@gmail.com	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
৯.	অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	৩-৪ মাস তবে মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন সাপেক্ষে	১। আবেদনকারীর স্বামী/স্ত্রীর যৌথ ছবি সহ আবেদন। ২। ভূমিহীন মর্মে চেয়ারম্যান/মেয়র এর প্রত্যায়ন ৩। স্বামী/স্ত্রীর জাতীয় পরিচয়পত্র	সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়/ বিভাগীয় কমিশনার/জেপ/ অজেপ(রো)/উনিঅ/স.ক(ভূ)/ ইউ.ভূ.সক	মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন ওপর নির্ভর করে। খরচ: সংশ্লিষ্ট মৌজার পূর্ববর্তী ১২ মাসের গড় মূল্যের ১.৫ থেকে ৩ গুণ পর্যন্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর।/ সহকারী কমিশনার (ভূমি) উপজেলা কোড- ২০৩০ মোবাঃ (অফিস) : ০১৭০৯৯৭০১১৭ aclanddewangonj@gmail.com	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
১০.	প্রাথমিক শিক্ষার জন্য উপবৃত্তি প্রদান	১০-১৫ দিন	উপবৃত্তি প্রাপ্তির প্রয়োজনীয় তথ্যাদি, স্কুল ম্যানেজিং কমিটির সভায় উপবৃত্তি প্রাপ্তির তালিকায় নাম অন্তর্ভুক্ত করণ।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ ক্লাস্টার অফিসার, উপজেলা শিক্ষা অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর।/ উপজেলা শিক্ষা অফিসার উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস): ০১৭১৩৫৩২১৭৬ ueodewangonj@gmail.com	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
১১.	জলমহাল ইজারা প্রদান	২ মাস	আবেদনে সিডিউল, ব্যাংক ড্রাফট, ট্রেড লাইসেন্সসহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র থাকতে হবে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ সহকারী কমিশনার (ভূমি) দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	খরচ: জলমহলের ইজারা মূল্য অনুযায়ী সিডিউল মূল্য, ইজারা মূল্য আয়কর ভ্যাট জামানত।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর।/ সহকারী কমিশনার (ভূমি) উপজেলা কোড- ২০৩০ মোবাঃ (অফিস) : ০১৭০৯৯৭০১১৭ aclanddewangonj@gmail.com	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
১২.	থোক বরাদ্দ/ বিশেষ অনুদানের অর্থ ছাড়করণ	৭/১০ দিনের মধ্যে	প্রতিষ্ঠান প্যাডে আবেদন, রেজুলেশন, পরিচয়পত্রসহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র থাকতে হবে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর। উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০৯৮২৩-৭৫০০৩ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
১৩.	সাধারণ অভিযোগ তদন্ত ও নিষ্পত্তি	১০-১৫ দিন	আবেদনে অবিযোগকারী, অভিযুক্তের পূর্ণ নাম ঠিকানা ও সুনির্দিষ্ট অভিযোগ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর। উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
১৪.	তথ্য অধিকার আইন বাস্তবায়ন	সর্বোচ্চ ২০ কর্মদিবস	প্রয়োজনীয় তথ্যসহ আবেদন করতে হবে।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ অফিস সহকারী দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর। উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd

১৫.	সরকারি/ বেসরকারি পাওনা আদায় সংক্রান্ত (সার্টিফিকেট মামলা)	৬ মাস	নির্ধারিত ফরমে দাবীর পরিমান -আসল, সুদ, কোর্ট ফি ও অন্যান্য দাবি (যদি থাকে) এবং প্রয়োজনীয় তথ্যাদি থাকতে হবে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার / সার্টিফিকেট অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	খরচ: সরকারি দাবি অনুযায়ী নির্দিষ্ট হারে স্ট্যাম্প/কোর্ট ফি	উপজেলা নির্বাহী অফিসার / সার্টিফিকেট অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর । উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjampur@mopa.gov.bd
১৬.	ইউপি চেয়ারম্যান/ সদস্য- গণের সম্মানী ভাতা প্রদান	বরাদ্দপ্রাপ্তির ৮-১০ দিনের মধ্যে	বরাদ্দপত্র, ব্যাংক হিসাব ও প্রয়োজনীয় তথ্যাদি থাকতে হবে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ অফিস কর্মচারি দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর । উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjampur@mopa.gov.bd
১৭.	ইউপি দফাদার ও মহল্লাদারদের সম্মানী ভাতা প্রদান	বরাদ্দপ্রাপ্তির ৮-১০ দিনের মধ্যে	বরাদ্দপত্র, হাজিরা ও প্রয়োজনীয় তথ্যাদি থাকতে হবে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর । উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjampur@mopa.gov.bd
১৮.	বেসরকারি কলেজ, স্কুল ও মাদ্রাসার বেতন বিল প্রদান (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	বরাদ্দপ্রাপ্তির ১-২ দিনের মধ্যে	আবেদনে বরাদ্দপ্রাপ্তি, হাজিরার প্রত্যয়ন পত্রসহ বিল	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর । উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjampur@mopa.gov.bd
১৯.	গ্রামীন অবকাঠামো নির্মাণ কার্যক্রম (ব্রিজ/ কালভার্ট)	কাজের ওপর ভিত্তিকরে সময় নিষ্কারণ করা হয় । আনুমানিক ৬০-৭৫ দিন	নির্ধারিত সিডিউল, ব্যাংক ড্রাফট, ট্রেড সাইসেস্পসহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	খরচ: নির্ধারিত ফি দিয়ে সিডিউল ক্রয় ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ভ্যাট, আইটি প্রদান	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর/ উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjampur@mopa.gov.bd
২০.	প্রাথমিক বিদ্যালয় মেরামত/ সংস্কার	১০-৩০ দিন	সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক বিদ্যালয়ের তালিকা প্রস্তুত করা/ বিদ্যালয় ম্যানেজিং কমিটির সিদ্ধান্তের ভিত্তিতে	১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার ২। উপজেলা প্রকৌশলী ৩। উপজেলা শিক্ষা অফিসার ৪। বিদ্যালয় ম্যানেজিং কমিটি (বরাদ্দ ২ লাফ টাকার মধ্যে হলে) দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর ।/ উপজেলা প্রকৌশলী উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০১৮৯০-৫০২৮৯২ ue-dewanganj@lged.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjampur@mopa.gov.bd
২১.	অর্পিত সম্পত্তি লিজ নবায়ন	সাধারণত ১৫- ২০ দিন	১। ইজারা/নবায়ন প্রাপ্তির জন্য সাদা কাগজে আবেদন ২। নবায়নের জন্য ডিসিআরের কপি ।	১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার ২। সহকারী কমিশনার (ভূমি) ৩। ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা ৪। অতিরিক্ত জেলা	খরচ: ১। কৃষি- ০৫/- শতাংশ ২। অকৃষি-২০/- শতাংশ ৩। বাণিজ্যিক-৩০/-শতাংশ ৪। পৌর এলাকার ভিতর	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর ।/ সহকারী কমিশনার (ভূমি) উপজেলা কোড- ২০৩০ মোবাঃ (অফিস) : ০১৭০৯৯৭০১১৭ aclanddewanganj@gmail.com	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjampur@mopa.gov.bd

				প্রশাসক(রাজস্ব) জেলা সদরের/ পৌর এলাকার ক্ষেত্রে	কৃষি-১০/- শতাংশ ৫। অকৃষি- ৪০/- শতাংশ ৬। পাকাবাড়ি-০৪/- বর্গফুট		
২২.	বীর মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা প্রদান	নতুন উপকার-ভোগী সর্বোচ্চ ৩ মাস/ নিয়মিত উপকারভোগী ০৭ দিন	সাদা কাগজে আবেদন	১। জেলা প্রশাসক ২। উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয় ৩। উপজেলা নির্বাহী অফিসার ৪। উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	১০ টাকা দিয়ে নিজ নামে ব্যাংক হিসাব খুলতে হয়	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর । / সোনালী ব্যাংক, উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০১৭১৩২০৬৮১২	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjampur@mopa.gov.bd চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর । মোবা: ০১৭১৮-৪৮৬৩৬০
২৩.	অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন কর্মসূচি	১০০ দিন	সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক প্রয়োজনীয় তথ্যাদির ভিত্তিতে শ্রমিক বাছাই/ নির্বাচনকরণ।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর / উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০১৭০০৭১৭২২৪ mazaharul7323@gmail.com	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjampur@mopa.gov.bd
২৪.	একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্প	৬ মাস	১। আবেদনকারীর ছবি। ২। জাতীয় পরিচয় পত্র/ জন্ম নিবন্ধন ৩। সমিতির ব্যবস্থাপনার কমিটির সভার কার্যবিবরণী	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা/ উপজেলা সমন্বয়কারী,(এবাএখা) দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর / উপজেলা সমন্বয়কারী, একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্প উপজেলা কোড- ২০৩০ মোবা: ০১৯৩৮-৮৭৯৩১০	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjampur@mopa.gov.bd
২৫.	খাদ্যশস্য সংগ্রহ	১ থেকে ২ দিন	সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক প্রয়োজনীয় তথ্যাদির ভিত্তিতে উপকারভোগী বাছাই/ নির্বাচনকরণ।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ওসি (এলএসডি) দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	খরচ: ধান/গমের ক্ষেত্রে বিনা খরচ, তবে চাল ফ্রয়ের ক্ষেত্রে চুক্তি সম্পাদনের জন্য =৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর / উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjampur@mopa.gov.bd
২৬.	কাবিখা/কাবিটা/ টিআর (সাধারণ ও বিশেষ)	বরাদ্দ প্রদান হতে ৬০ দিন, তবে সরকার প্রয়োজন মনে করলে তা বৃদ্ধি করতে পারে	সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক প্রয়োজনীয় তথ্যাদির ভিত্তিতে উপকারভোগী বাছাই/ নির্বাচন করন।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর / উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০১৭০০৭১৭২২৪ mazaharul7323@gmail.com	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjampur@mopa.gov.bd

অন্যান্য সেবাসমূহঃ (সাধারণ জনগণ, প্রশাসনিক, ভিন্ন দাপ্তরিক ও সমন্বয়যোগি চাহিদার পরিপ্রেক্ষিতে নিম্নবর্ণিত সেবাসমূহ দেওয়া হয়)

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১.	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা	বরাদ্দ প্রাপ্তির সাথে সাথে	আবেদনপত্র, জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি, ছবি ১ কপি	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর/ উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, উপজেলা কোড - ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০১৭০০৭১৭২২৪ mazaharul7323@gmail.com	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
২.	মাননীয় সংসদ সদস্যের ঐচ্ছিক তহবিলের অর্থ ছাড়করণ	বরাদ্দ প্রাপ্তির সাথে সাথে	আবেদনপত্র, জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি, ছবি ১ কপি	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ অফিস সহকারী দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ সংশ্লিষ্ট সকল উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
৩.	পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	বোর্ডের নির্দেশনা অনুযায়ী পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হয়	সংশ্লিষ্ট শিক্ষা বোর্ডের নির্দেশনা অনুযায়ী	সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান (সকল) উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
৪.	বেসরকারি কলেজ, স্কুল ও মাদ্রাসার কমিটি গঠন	৩ মাস	শিক্ষা অধিদপ্তরের নির্দেশনা অনুযায়ী	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
৫.	ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টারের কার্যক্রম তত্ত্বাবধান	আবেদনের সাথে সাথে	আবেদনের বিষয় অনুযায়ী	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ ইউপি চেয়ারম্যান/ ইউপি সচিব/ উদ্যোক্তা দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
৬.	আইনশৃঙ্খলা নিয়ন্ত্রণ ও উন্নয়ন	আইনশৃঙ্খলা পরিস্থিতির অবনতির লক্ষণের সাথে	আবেদনের বিষয় অনুযায়ী	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ অফিসার ইনচার্জ দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর/ অফিসার ইনচার্জ, দেওয়ানগঞ্জ মডেল থানা	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০

		সাথে				উপজেলা কোড- ২০৩০ মোবা: (অফিস) : ০১৩২০-১০৫৩০৯ ocjam.dew@police.gov.bd	dcjamalpur@mopa.gov.bd পুলিশ সুপার, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ মোবা: (অফিস): ০১৩২০১০৫১০০ spjamalpur@police.gov.bd
৭.	১৪৪ ধারা জারিকরণ	আইনশৃঙ্খলা পরিস্থিতির অবনতির লক্ষনের সাথে সাথে	নির্দেশনা অনুযায়ী	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ অফিসার ইনচার্জ দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর/ অফিসার ইনচার্জ, দেওয়ানগঞ্জ মডেল থানা উপজেলা কোড- ২০৩০ মোবা: (অফিস) : ০১৩২০-১০৫৩০৯ ocjam.dew@police.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd পুলিশ সুপার, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ মোবা: (অফিস): ০১৩২০১০৫১০০ spjamalpur@police.gov.bd
৮.	বিভিন্ন কমিটির সভাপতির দায়িত্ব পালন	নির্ধারিত তারিখ	নির্দেশনা অনুযায়ী	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
৯.	বিভিন্ন জাতীয় দিবস উদযাপন	নির্ধারিত তারিখ	নির্দেশনা অনুযায়ী	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
১০.	মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	প্রমাপ অনুযায়ী	মোবাইল কোর্ট আইন, ২০০৯ এর বিধান অনুযায়ী	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
১১.	প্রটোকল	সময় অনুযায়ী	নির্দেশনা অনুসারে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
১২.	জাতীয় ও স্থানীয় সরকার নির্মাণ কার্যক্রম	বরাদ্দ প্রাপ্তির সাথে সাথে	নির্দেশনা অনুসারে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার / উপজেলা প্রকৌশলী, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর / উপজেলা প্রকৌশলী উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০৯৮২৩-৭৫০৬৫ ue.dewanganj@lged.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd

১৩.	প্রাথমিক/মাধ্যমিক/মাদরাসা পরিদর্শন ও উন্নয়ন	প্রমাপ অনুযায়ী	নির্দেশনা অনুসারে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার / উপজেলা প্রকৌশলী, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর / উপজেলা প্রকৌশলী উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০১৮৯০-৫০২৮৯২ ue.dewanganj@lged.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
১৪.	ইউনিয়ন পরিষদের ট্যাক্স আদায়ে বিভিন্ন পরিকল্পনা গ্রহণ	অর্থবছর অনুযায়ী	নির্দেশনা অনুসারে	ইউপি চেয়ারম্যান/ ইউপি সচিব/ দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
১৫.	উপজেলার বাজেট এবং বিভিন্ন মেয়াদি পরিকল্পনা প্রণয়ন	অর্থবছর অনুযায়ী	নির্দেশনা অনুসারে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার / উপজেলা প্রকৌশলী, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর / উপজেলা প্রকৌশলী উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০১৮৯০-৫০২৮৯২ ue.dewanganj@lged.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
১৬.	স্থানীয় সংস্কৃতির উন্নয়ন	বছরভিত্তিক	নির্দেশনা অনুসারে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার / উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০১৭১২-৭১৬১৮১ useodewanganj@gmail.com	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
১৭.	খেলাধুলার মান উন্নয়ন	বছরভিত্তিক	নির্দেশনা অনুসারে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার / উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০১৭১২-৭১৬১৮১ useodewanganj@gmail.com	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
১৮.	ভোটার তালিকা প্রণয়ন	বছরভিত্তিক	নির্দেশনা অনুসারে	উপজেলা নির্বাচন অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা নির্বাচন অফিসার, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর । উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০১৯১৪-৩৮৪২৬১ ecs.dewanganj@gmail.com	জেলা প্রশাসক, জামালপুর । জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd জেলা নির্বাচন অফিসার, জামালপুর । জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭২১৫০ deojamalpur.ec@gmail.com
১৯.	স্কাউটিং এর উৎসাহ ও উদ্দীপনা প্রদান	যথাসময়ে	নির্দেশনা অনুসারে	সভাপতি/ সম্পাদক স্কাউট দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০

						unodewanganj@mopa.gov.bd	dcjamalpur@mopa.gov.bd
২০.	আদমশুমারি	নির্দিষ্ট সময়ে	নির্দেশনা অনুসারে	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর / পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, দেওয়ানগঞ্জ উপজেলা কোড- ২০৩০ মোবা: ০১৭০৯৩৩৯৭৯১ tozammelbbs123@gmail.com	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd জেলা পরিসংখ্যান অফিসার, জামালপুর ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭২১৫৭ ddbbsjamalpur@gmail.com
২১.	কৃষিশুমারি	নির্দিষ্ট সময়ে	নির্দেশনা অনুসারে	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর / পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, দেওয়ানগঞ্জ উপজেলা কোড- ২০৩০ মোবা: ০১৭০৯৩৩৯৭৯১ tozammelbbs123@gmail.com	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd জেলা পরিসংখ্যান অফিসার, জামালপুর ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭২১৫৭ ddbbsjamalpur@gmail.com
২২.	সরকারের নতুন কর্মসূচি সম্পর্কে জনগণকে অবহিতকরণ	কর্মসূচি প্রণয়ের সাথে সাথে	নির্দেশনা অনুসারে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
২৩.	সামাজিক সমস্যা দূরিকরণে জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ (মাদকাসক্তি, নারী নির্যাতন, যৌতুক, বাল্যবিবাহ, শিশু পাচার রোধ, ইভটিজিং)	সামাজিক সমস্যা সৃষ্টির লক্ষণের সাথে সাথে	নির্দেশনা অনুসারে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
২৪.	KPI (সরকারি গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনা, যেমন- বিদ্যুৎ উৎপাদন কেন্দ্র, সড়ক ও রেলসেতু) নিরাপত্তা	নিরাপত্তার বিয়ের আসংক্রান্ত লক্ষণের সাথে সাথে	নির্দেশনা অনুসারে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
২৫.	অভিবাসী ও প্রবাসী কল্যাণ	সমস্যার সাথে সাথে	নির্দেশনা অনুসারে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
২৬.	জন্ম নিবন্ধন সেবা	২ ঘন্টা	জন্ম নিবন্ধন সংশোধনের নির্ধারিত আবেদন ফরম	সংশ্লিষ্ট পৌরসভা/ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর / উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০

						unodewanganj@mopa.gov.bd	dcjamalpur@mopa.gov.bd
২৭.	ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ	সমস্যার সাথে সাথে	ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ মোতাবেক	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ/ উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর।	বিনামূল্যে	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর। মোবা: ০১৭১৮-৪৮৬৩৬০	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
						উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭৭৪০২ unodewanganj@mopa.gov.bd	উপ-পরিচালক স্থানীয় সরকার, জামালপুর ফোন (অফিস) : ০১৭০৯- ৯৭০০০২ ddlgljamalpur@gmail.com
২৮.	সার ও বীজ প্রাপ্তি বিষয়ে সেবা	বরাদ্দপ্রাপ্তির সাথে সাথে	বরাদ্দপত্র ও প্রয়োজনীয় তথ্যাদির ভিত্তিতে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা কৃষি অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর।	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা কৃষি অফিসার উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০১৭১৭৯৩৬১৮০ alamgirazad2795@gmail.com	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোর্ড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
২৯.	বিভিন্ন সভা/ধর্মীয় অনুষ্ঠান আয়োজনে সেবা	সাথে সাথে	আবেদনে সুনির্দিষ্ট স্থান, বিষয়, তারিখ, সময় ও প্রয়োজনীয় তথ্যাদি থাকতে হবে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ অফিসার্স ইন-চার্জ, দেওয়ানগঞ্জ থানা দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর।	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর/ অফিসার ইন-চার্জ, দেওয়ানগঞ্জ মডেল থানা উপজেলা কোড- ২০৩০ মোবা: (অফিস) : ০১৩২০-১০৫৩০৯ ocjam.dew@police.gov.bd	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd পুলিশ সুপার, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ মোবাইল নং- ০১৩২০১০৫১০০ spjamalpur@police.gov.bd
৩০.	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ম্যানেজিং কমিটি গঠনের জন্য প্রিজাইডিং অফিসার নিয়োগ	২-৩ দিন	সংশ্লিষ্ট স্কুলের প্যাডে, প্রস্তাবিত ৩ জন অভিভাবকের নামের তালিকা আবেদনে থাকতে হবে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার / উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর।	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০১৭১২-৭১৬১৮১ useodewanganj@gmail.com	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd
৩১.	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের এডহক কমিটির অভিভাবক সদস্য মনোনয়ন	১-২ দিন	সংশ্লিষ্ট স্কুলের প্যাডে, প্রস্তাবিত ৩ জন অভিভাবকের নামের তালিকা আবেদনে থাকতে হবে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার / উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার উপজেলা কোড- ২০৩০ ফোন (অফিস) : ০১৭১২-৭১৬১৮১ useodewanganj@gmail.com	জেলা প্রশাসক, জামালপুর জেলা কোড- ২০০০ ফোন (অফিস) : ০২৯৯৭৭৭-২১২৩, মোবাইল নং : ০১৭১৩০৬১১০০ dcjamalpur@mopa.gov.bd

কামরুন্নাহার শেফা
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর।

