

**ময়মনসিংহ সদর উপজেলা পরিষদের আগস্ট/২৩ মাসে অনুষ্ঠিত মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী :**

সভাপতি : জনাব আশরাফ হোসাইন  
চেয়ারম্যান  
উপজেলা পরিষদ, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।  
স্থান : উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষ, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।  
তারিখ : ১৭/০৮/২৩ খ্রিস্টাব্দ, সময় : বেলা ১২.০০ ঘটিকা।

**উপস্থিত সদস্যগণের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক' এবং উপস্থিত সরকারি বিভাগীয় প্রধানগণের তালিকা পরিশিষ্ট 'খ'**

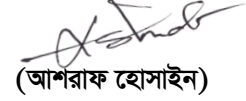
সভার সভাপতি উপজেলা চেয়ারম্যান জনাব আশরাফ হোসাইন সভার শুরুতেই সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতি মহোদয়ের অনুমতিক্রমে সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর আলোচ্যসূচী অনুযায়ী পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনানো হয় এবং সভায় নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্রঃ নং	আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১	উপজেলা প্রকৌশল অফিস : উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান, তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। (১)ময়মনসিংহ জেলার কুষ্টিয়া ইউনিয়নধীন দড়ি কুষ্টিয়া মধুমারী সড়ক (আইডি নং-৩৬১৫২৫২৭৪) টি বীর মুক্তিযোদ্ধা মকবুল হোসের এর নামে নামকরণ করার জন্য গত ২২/০৭/২০২৩ইং তারিখে কুষ্টিয়া ইউনিয়ন পরিষদের মাসিক সভায় আলোচনা হয় এবং কার্য বিবরণীতে লিপিবদ্ধ করা হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। (১)বিস্তারিত আলোচনান্তে কুষ্টিয়া ইউনিয়নধীন দড়ি কুষ্টিয়া মধুমারী সড়ক টি বীর মুক্তিযোদ্ধা মকবুল হোসের এর নামে নাম করনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং অনুমোদনের জন্য উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর পত্র প্রেরনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
২	উপজেলা কৃষি অফিস : উপজেলা কৃষি অফিসার সভাকে জানান যে, তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রমে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা কৃষি অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
৩	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিস : উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রমে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
৪	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিস : উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান যে, গবাদি পশু, হাঁস-মুরগির টিকা প্রদান উঠান বৈঠক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। এছাড়া তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বিধি মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ময়মনসিংহ সদর ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
৫	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস : উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ময়মনসিংহ সদর ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
৬	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিস : উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
৭	উপজেলা শিক্ষা অফিস : উপজেলা শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।
৮	উপজেলা নির্বাচন অফিস : উপজেলা নির্বাচন অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাচন অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।
৯	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস : উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।
১০	উপজেলা বি আর ডি বি অফিস : উপজেলা বি আর ডি বি অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা বি আর ডি বি কর্মকর্তা, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।
১১	উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অফিস : উপজেলা জনস্বাস্থ্য অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।

<p>১২</p>	<p>উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি) :  উপজেলা প্রকৌশলী, ময়মনসিংহ সদর জানান যে, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়ের আওতায় সরাসরি বাস্তবায়িত উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি) এর অধীনে ৬ষ্ঠ ধাপে বাস্তবায়নের জন্য ২০/০৭/২০২৩ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত উপজেলার প্রকল্প বাছাই কমিটির সুপারিশক্রমে, নিম্নে উল্লেখিত ০২ টি (দুই) অবকাঠামো উন্নয়ন উপ-প্রকল্প মোট বরাদ্দ-৫০,০০,০০০/- (পঞ্চাশ লক্ষ ভ্যাট ও ট্যাক্স ব্যতীত) টাকা উপজেলা পরিষদের অনুমোদনের জন্য অদ্যকার সভায় উপস্থাপন করা হইলো।  প্রকল্প বাছাই কমিটি কর্তৃক সুপারিশকৃত উপ-প্রকল্প সমূহ :  ১। সমাজিক নিরাপত্তার স্বার্থে ময়মনসিংহ সদর উপজেলার বিভিন্ন গ্রামীন হাটবাজার/ সড়কের জনগুরুত্ব স্থানে সোলার প্যানেল সংযুক্ত স্ট্রিট লাইট স্থাপন  ২। দাপুনিয়া ইউনিয়নে শস্যমালা সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয় সংলগ্ন সড়কে পানি নিষ্কাশনের জন্য বক্স কালভার্ট নির্মাণ ও ভাবখালী ইউনিয়নের চকবন পাথালিয়া আউলিয়ার বাজরের জলাবদ্ধতা নিরসনের জন্য আরসিসি ড্রেইন নির্মাণ</p>	<p>উপজেলা প্রকল্প বাছাই কমিটির সুপারিশকৃত অবকাঠামো উন্নয়ন বিষয়ক ০২টি উপ-প্রকল্পই যুক্তিমুক্ত, উক্ত উপ-প্রকল্প সমূহ উপজেলায় বাস্তবায়িত হলে উপজেলাবাসী বিশেষভাবে উপকৃত হবে বিধায় সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় যে, ময়মনসিংহ সদর উপজেলায় ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি) এর ৬ষ্ঠ ধাপের তহবিল বরাদ্দ মোট ৫০,০০,০০০/- (ভ্যাট ও ট্যাক্স ব্যতীত) টাকা হতে প্রকল্প নীতিমালা অনুসারে উপজেলা প্রকল্প বাছাই কমিটির সুপারিশকৃত উল্লেখিত ০২ টি অবকাঠামো উন্নয়ন উপ-প্রকল্প ৫০,০০০০০/- (ভ্যাট ও ট্যাক্স ব্যতীত) টাকায় বাস্তবায়নের জন্য অনুমোদন করা হইলো। এবং উক্ত উপ-প্রকল্পের জন্য প্রয়োজনীয় প্রকল্প প্রস্তাবনা, প্রাক্কলন ও অন্যান্য কাগজ পত্রাদি প্রস্তুত করে চূড়ান্ত অনুমোদন গ্রহণ করার লক্ষ্যে জরুরী ভিত্তিতে পিএমইউ-তে প্রেরণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	<p>০১। উপজেলা প্রকৌশলী, ময়মনসিংহ সদর,  ময়মনসিংহ।  ০২। ইউডিএফ, উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি), ময়মনসিংহ সদর,  ০৩। সংশ্লিষ্ট সকল</p>
<p>১৩</p>	<p>বিবিধ আলোচনা:  উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদের বিশেষ বিশেষ জরুরি কাজ করা প্রয়োজন রয়েছে এবং উহা রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয় করার বিধান থাকায় নিম্নলিখিত কাজগুলোর অনুমোদনের জন্য সভায় উপস্থাপন করেন:  ১। উপজেলা চেয়ারম্যান কার্যালয়ের জীপগাড়ির চাকা ক্রয় করা জরুরী হয়ে পড়েছে  ২। উপজেলা পরিষদ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কাজ করা প্রয়োজন  ৩। উপজেলা পানির পাম্প ও লাইন দীর্ঘদিনের পুরনো ও জমধরার কারণে পানির পাম্প ও লাইন মেরামত করা প্রয়োজন  ৪। সদর উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা কমপ্লেক্স ভবনের নিরাপত্তা জন্য রাজস্ব তহবিল হতে নিরাপত্তা খাত হতে ব্যয় করার বিধান থাকায়  বিস্তারিত আলোচনাক্রমে সকলের সম্মতিক্রমে উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয় করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	<p>বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা পরিষদের বিশেষ বিশেষ জরুরি কাজ করা প্রয়োজন রয়েছে এবং উহা রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয় করার বিধান থাকায় নিম্নলিখিত কাজগুলোর অনুমোদনের জন্য সভায় উপস্থাপন করেন এবং সকলের সম্মতিক্রমে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	<p>চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ/উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।</p>
<p>১৪</p>	<p>বিবিধ আলোচনা:  উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় জানান যে, বাংলা ১৪৩০ সালের হাট-বাজার ইজারা প্রদানের জন্য অনুসঙ্গিক ব্যয় বাবদ ২,৭০,০০০/-টাকা উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে উত্তোলন পূর্বক ব্যয় করা হয়েছে। উত্তোলনকৃত অর্থ অনুমোদনের জন্য সভায় উপস্থাপন করেন। এছাড়া আরও বলেন যে, বাংলা ১৪৩০ সালের হাট-বাজার ইজারা বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ বাবদ আমাদের নতুন সময় এবং আজকালের খবর এর বিজ্ঞপ্তি বাবদ ৮২৮০০/- টাকার বিল উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয় করার জন্য সভায় উপস্থাপন করেন।</p>	<p>বিস্তারিত আলোচনান্তে বাংলা ১৪৩০ সালের হাট-বাজার ইজারা প্রদানের জন্য অনুসঙ্গিক ব্যয় বাবদ ২,৭০,০০০/-টাকা এবং বিজ্ঞপ্তি বাবদ ৮২,৮০০/- টাকা উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয় করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	<p>চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ/উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।</p>
<p>১৫</p>	<p>সভার সভাপতি উপজেলা চেয়ারম্যান মহোদয় সভায় বলেন যে, অত্র উপজেলা পরিষদ নিয়ন্ত্রনধীন যে সকল পিআইসি/টেডার পরিষদ কর্তৃক অনুমোদিত হয়েছে তা দ্রুত বাস্তবায়ন করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলের প্রতি আহবান জানান এবং উপজেলা প্রকৌশলী, ময়মনসিংহ সদর কে সরেজমিনে যাচাই-বাছাই করে বিল প্রদানের সুপারিশ করার জন্য পুনরায় নির্দেশনা প্রদান করেন। সভাপতি মহোদয় আরও বলেন যে, উপজেলা পরিষদের নতুন ভবনের জন্য বিভিন্ন ধরনের আসবাবপত্র (যেমন সোফাসেট, টেবিল, চেয়ার আলমিরা ইত্যাদি) এবং</p>	<p>সিদ্ধান্তবিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা পরিষদের নতুন ভবনের জন্য বিভিন্ন ধরনের আসবাবপত্র (যেমন সোফাসেট, টেবিল, চেয়ার আলমিরা ইত্যাদি) এবং নতুন ভবনের জন্য ক্লোজ সার্কিট ক্যামেরা ক্রয় এবং উপজেলা পরিষদের জন্য TO&amp;E -তে অন্তর্ভুক্ত অফিস সরঞ্জাম উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে সংগ্রহ ও ক্রয় করা যাবে। বিধায় পরিষদের জন্য একটি অফিসের ক্রোককারিজ, ফটোকপি মেশিন মেরামত ও কম্পিউটার ক্রয় করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	<p>উপজেলা প্রকৌশলী, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ/উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।</p>

<p>নতুন ভবনের জন্য ক্লোজ সার্কিট ক্যামেরা ক্রয় এবং উপজেলা পরিষদের জন্য TO&amp;E -তে অন্তর্ভুক্ত অফিস সরঞ্জাম উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে সংগ্রহ ও ক্রয় করা যাবে। বিধায় পরিষদের জন্য একটি অফিসের ক্রোকারিজ, ফটোকপি মেশিন মেরামত ও কম্পিউটার ক্রয় করার জন্য সভায় বলেন। এছাড়া সকল বিভাগের কর্মকর্তাদের আরও নিষ্ঠার সাথে কাজ করার জন্য নির্দেশানা প্রদান করেন।</p>		
--	--	--

পরিশেষে সকলের সহযোগিতা কামনা করে সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(আশরাফ হোসাইন)

চেয়ারম্যান  
উপজেলা পরিষদ  
ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।

স্মারক নং : ০৫.৪৫.৬১৫২.০০০৯.০৩.০০১.২০২৩-১৫০(৫০)

তারিখ-১৭/০৮/২০২৩খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

১। বেগম রওশন এরশাদ এমপি, মাননীয় বিরোধী দলীয় নেতা, বাংলাদেশ জাতীয় সংসদ ও মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ১৪৯

ময়মনসিংহ-৪, ময়মনসিংহ।

২। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৩। বিভাগীয় কমিশনার, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।

৪। জেলা প্রশাসক, ময়মনসিংহ।

৫। ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।


৬। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।

৭। উপজেলা.....কর্মকর্তা (সকল), ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।

৮। জনাব.....চেয়ারম্যান.....ইউপি (সকল), ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।

৯। জনাব.....

১০। অফিস কপি।



(মোহাম্মদ শফিকুল ইসলাম)

মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা

ও

উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।